

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ребковец Ольга Александровна  
Должность: И.о. ректора  
Дата подписания: 13.06.2024 16:59:32  
Уникальный программный ключ:  
e789ec8739030382afc5ebff702928adf1af5cfb



**КАМЧАТСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ  
ИМ. ВИТУСА БЕРИНГА**

Введено в действие приказом ФГБОУ  
ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»  
№ 19-ОД от 7 июня 2024 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о соотношении учебной нагрузки и другой деятельности**  
**педагогических работников, относящихся к профессорско-**  
**преподавательскому составу, и преподавателей среднего**  
**профессионального образования федерального государственного**  
**бюджетного образовательного учреждения высшего образования**  
**«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»**  
**в пределах учебного года**

© Является интеллектуальной собственностью ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»  
Перепечатка и/или дальнейшая передача третьим лицам запрещена



ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2024
Положение о соотношении учебной нагрузки и другой деятельности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и преподавателей среднего профессионального образования федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга» в пределах учебного года		

1. Разработано рабочей группой, созданной на основании приказа ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» от 17.01.2024 № 5-Р «О создании рабочей группы по разработке эффективных контрактов для работников ППС и научных сотрудников».
2. Рассмотрено и принято на заседании ученого совета ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (протокол 19 от 29.05.2024).

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2024
Положение о соотношении учебной нагрузки и другой деятельности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и преподавателей среднего профессионального образования федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга» в пределах учебного года		

## **1. Область применения**

1.1. Положение о соотношении учебной нагрузки и другой деятельности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и преподавателей среднего профессионального образования федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга» в пределах учебного года (далее – Положение) регламентирует порядок и правила определения и расчета учебной нагрузки, а также планирование других видов работ педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и преподавателей среднего профессионального образования (далее – педагогические работники, преподаватели) участвующих в реализации образовательных программ в Университете.

1.2. Настоящее Положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями университета, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим основным профессиональным образовательным программам по направлениям подготовки высшего образования и программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена).

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на штатных преподавателей Университета (в том числе внутренних или внешних совместителей), работающих на условиях трудового договора.

## **2. Нормативные ссылки**

Данное Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановление Правительства РФ от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2024
Положение о соотношении учебной нагрузки и другой деятельности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и преподавателей среднего профессионального образования федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга» в пределах учебного года		

- федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (далее – ФГОС ВО);
- федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- примерные нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом в образовательных учреждениях высшего и дополнительного профессионального образования (приложение к письму Минобрнауки России от 26.06.2003 № 14-55-784нн/15);
- Устав ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»;
- должностные инструкции педагогических работников, утвержденные ректором ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга».

### **3. Общие положения**

3.1. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается, исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю (6-часовой рабочий день при 6-дневной рабочей неделе).

3.2. Работа преподавателей в пределах установленного законодательством рабочего времени включает в себя: учебную работу, которая планируется на первую половину рабочего дня; внеучебную работу, которая планируется на вторую половину рабочего дня.

3.3. Виды учебной и внеучебной работы преподавателей и нормы времени по ним (приложения 1, 2) определяются Университетом самостоятельно с учетом нормативных документов, указанных в разделе 2 настоящего Положения.

3.4. Для определения учебной нагрузки педагогических работников ежегодно на начало учебного года приказом ректора устанавливаются верхние пределы учебной нагрузки дифференцированно по должностям профессорско-преподавательского состава.

3.5. Учебная нагрузка в учебном году определяется в зависимости от замещаемых ими должностей, уровня квалификации и не может превышать верхних пределов, установленных за ставку заработной платы: по должностям профессорско-преподавательского состава (далее – ППС) – 900 часов; по должностям педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам СПО – 720 часов.

3.6. Учебную нагрузку могут выполнять штатные преподаватели (в том числе, внутренние или внешние совместители), а также лица, с которыми заключены договоры гражданско-правового характера на оказание образовательных услуг.

3.7. Объем учебной нагрузки при работе по совместительству у того же и (или) другого работодателя на должностях профессорско-преподавательского состава не должен превышать половины от верхнего предела учебной нагрузки, определенного по должностям профессорско-преподавательского состава на начало учебного года.

3.8. При приеме на работу педагогического работника, объем учебной нагрузки устанавливается ему в трудовом договоре на текущий учебный год, далее – в соответствии с поручением учебной нагрузки преподавателя на новый учебный год. Поручения учебной нагрузки преподавателя, подписанные сторонами трудового договора, имеют силу дополнительных соглашений к трудовому договору и являются его неотъемлемыми частями.

3.9. Исходя из особенностей регулирования труда педагогических работников Университета, общий нормативный фонд рабочего времени преподавателя на учебный год за

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2024
Положение о соотношении учебной нагрузки и другой деятельности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и преподавателей среднего профессионального образования федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга» в пределах учебного года		

1 ставку составляет 1400 часов независимо от занимаемой должности, ученой степени и ученого звания.

3.10. Ежегодно при планировании нагрузки преподавателя на следующий учебный год, заведующий кафедрой корректирует нормативный фонд рабочего времени для каждого преподавателя, учитывая долю ставки преподавателя, период отпуска в течение учебного года.

3.11 Соотношение учебной нагрузки (первой половины рабочего дня) и других видов деятельности (второй половины рабочего дня) отражается в индивидуальном плане педагогического работника, утверждается заведующим кафедрой/руководителем отделения среднего профессионального образования.

#### **4. Расчет учебной нагрузки педагогических работников**

4.1. Учебная нагрузка формируется в автоматизированной системе «Нагрузка» на основании:

- утвержденных учебных планов по направлениям подготовки и специальностям СПО;
- сведений о текущем контингенте обучающихся по направлениям подготовки, специальностям СПО, аспирантов;
- сведений об объединении учебных групп в потоки для проведения учебных занятий;
- сведений о делении групп на подгруппы для проведения отдельных видов учебных занятий;
- утвержденных норм времени для расчета учебной нагрузки.

4.2. В работе по формированию учебной нагрузки принимают участие работники учебно-методического отдела, отдела сопровождения информационных систем, а также заведующие кафедрами, руководителем отделения среднего профессионального образования.

4.3. Формирование учебной нагрузки производится ежегодно и утверждается приказом ректора. Из полученного объема учебной нагрузки определяется количество ставок профессорско-преподавательского состава и преподавателей СПО на учебный год и формируются штатные расписания кафедр, отделения среднего профессионального образования.

4.4. Заведующий кафедрой/руководитель отделения среднего профессионального образования осуществляет распределение учебной нагрузки, закрепленной за кафедрой/отделением среднего профессионального образования, между профессорско-преподавательским составом/преподавателями СПО с учетом квалификации и замещаемых преподавателями должностей.

4.5. Планируемая индивидуальная норма учебной нагрузки преподавателя на следующий учебный год определяется заведующим кафедрой/руководителем отделения среднего профессионального образования с учетом утвержденных норм времени для расчета учебной нагрузки, доли ставки преподавателя, периода отпуска в течение учебного года.

4.6. При приеме преподавателя на работу в течение учебного года расчет доли ставки осуществляется пропорционально количеству рабочих месяцев с учетом квалификации и замещаемой должности.

4.7. Заведующему кафедрой/руководителю отделения среднего профессионального образования предоставляется право индивидуально подходить к планированию других видов работ, выполняемых преподавателем в течение рабочего дня, в пределах установленных нормативов и плана работы кафедры/отделения среднего профессионального образования.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2024
Положение о соотношении учебной нагрузки и другой деятельности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и преподавателей среднего профессионального образования федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга» в пределах учебного года		

4.8. При возникновении необходимости, корректировка объема учебной нагрузки, закрепленной за кафедрой/отделением среднего профессионального образования, осуществляется начальником учебно-методического отдела по представлению заведующего кафедрой/руководителя отделения среднего профессионального образования, согласованному с проректором по учебной работе.

## **5. Особенности нормирования другой деятельности педагогически работников (второй половины дня)**

5.1. Норма второй половины рабочего дня для каждого преподавателя на плановый учебный год, устанавливается в размере, определяемом как разность между размером планируемого фонда рабочего времени и нормой учебной нагрузки преподавателя.

5.2. Расчет фактически выполненного фонда рабочего времени преподавателя осуществляется самостоятельно преподавателем. Расчет должен включать выполнение учебной нагрузки и расчет часов, отведенных на работы, включаемые во вторую половину дня в соответствии с нормами часов, определенных в приложении 2 настоящего Положения и приложении 1 Положения «Об оценке достигнутых результатов выполнения критериев эффективности деятельности педагогическими работниками, относящимися к профессорско-преподавательскому составу, и преподавателями среднего профессионального образования ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга». Расчет фактически выполненного фонда рабочего времени преподавателя осуществляется за отчетные периоды:

- 1 сентября текущего календарного года до 15 декабря текущего календарного года;
- с 15 декабря текущего календарного года до 15 июня следующего календарного года.

Выполнение показателей второй половины дня педагогического работника в соответствии с фактическим фондом рабочего времени за период с 1 сентября текущего календарного года по 15 декабря текущего календарного года является основанием для принятия решения об осуществлении выплат за достижение критериев и показателей эффективности деятельности за указанный период.

Выполнение полного объема показателей второй половины дня педагогическим работником является основанием для принятия решения об осуществлении выплат за достижение критериев и показателей эффективности деятельности за период с 15 декабря прошлого календарного года по 15 июня текущего календарного года.

5.3. Контроль за правильностью заполнения отчета о фактическом выполнении учебной нагрузки и нормы второй половины дня педагогического работника (приложение 3) возлагается на заведующего кафедрой/руководителя отделения среднего профессионального образования.

5.4. Структура рабочего времени второй половины дня включает в себя учебно-методическую работу, организационно-методическую работу, научно-исследовательскую деятельность, воспитательную работу (приложение 2).

5.5. Педагогические работники имеют право на выполнение обязанностей, связанных с выполнением другой деятельности, входящей во вторую половину дня, предусмотренную должностными обязанностями и индивидуальным планом, как непосредственно в Университете, так и за его пределами.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2024
Положение о соотношении учебной нагрузки и другой деятельности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и преподавателей среднего профессионального образования федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга» в пределах учебного года		

Приложение 1

### Виды учебной и внеучебной работы преподавателей и нормы времени по ним

№	Виды работ	Норма времени в часах для расчета нагрузки	Примечание
<b>I. Аудиторные часы</b>			
1	Чтение лекций	1 астрономический час за 1 академический час по учебному плану	
2	Проведение лабораторных работ	1 астрономический час на учебную группу (подгруппу) за 1 академический час	при расчете часов на лабораторные занятия допускается деление группы на 2 подгруппы по 10-20 чел.
3	Проведение практических занятий, семинаров	1 астрономический час на группу (подгруппу) за 1 академический час	при расчете часов на практические/семинарские занятия по иностранным языкам и информатике допускается деление группы на 2 подгруппы по 10-20 чел.
4	<i>Педагогическое образование, профиль «Музыкальное образование»</i>		
4.1	Вокальное исполнительство, включая вокальный ансамбль (индивидуальная работа педагога и концертмейстера с обучающимся)	1 астрономический час на одного студента за 1 академический час	
4.2	Хоровое дирижирование и чтение хоровых партитур (индивидуальная работа педагога и концертмейстера с обучающимся)	1 астрономический час на одного студента за 1 академический час	
4.3	Инструментальное исполнительство и аккомпанемент (индивидуальная работа педагога и концертмейстера с обучающимся)	1 астрономический час на одного студента за 1 академический час	
4.4	Хоровой класс и практическая работа с хором	1 астрономический час на группу за 1 академический час	
<b>II. Контроль</b>			
1	Проведение предэкзаменационных консультаций	2 ч. на одного учебную группу	
2	Прием зачетов, предусмотренных учебным планом	0,1 ч. на одного студента	
3	Прием экзаменов, предусмотренных учебным планом	0,3 ч. на одного студента	
4	Руководство, консультации по курсовым работам	2 ч. на одного студента	
5	Руководство выпускными квалификационными работами обучающихся по направлениям подготовки высшего образования (уровень бакалавриата) и обучающихся отделения СПО	15 ч. на одного студента	
6	Руководство выпускными квалификационными работами обучающихся по направле-	30 ч. на одного студента	



ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2024
Положение о соотношении учебной нагрузки и другой деятельности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и преподавателей среднего профессионального образования федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга» в пределах учебного года		

	ниям подготовки высшего образования (уровень магистратуры)		
7	Государственные экзамены	0,3 часа на одного экзаменуемого каждому члену ГЭК	не более 6 ч. в день
8	Защита выпускных квалификационных работ	0,3 часа на одного экзаменуемого каждому члену ГЭК	не более 6 ч. в день

### III. Аспирантура и научная деятельность

1	Руководство аспирантами	50 ч. на одного аспиранта в год	
2	Проверка рефератов для допуска к вступительным испытаниям в аспирантуру	1 ч. на один реферат	
3	Проверка рефератов для допуска к кандидатскому экзамену	1 ч. на один реферат	
4	Прием вступительных испытаний в аспирантуру и кандидатских экзаменов	0,5 ч. каждому члену комиссии на одного поступающего	
5	Проведение консультаций перед вступительными испытаниями в аспирантуру и кандидатскими экзаменами	0,5 ч. на консультацию одной группы	
6	Прием кандидатского экзамена	1 ч. на группу и 0,5 ч. каждому члену комиссии на одного сдающего	
7	Прием письменных кандидатских экзаменов	3 ч. на проведение письменного экзамена на группу сдающих 20 мин. на проверку одной письменной работы	
8	Руководство научно-квалификационной работой аспиранта	15 ч. на одного аспиранта	

### IV. Приемная кампания

1	Прием письменных вступительных экзаменов в Университет	3 ч. на проведение письменного экзамена на поток поступающих	работу проверяет один преподаватель; 15 мин. на проверку одной письменной работы
2	Прием устных вступительных экзаменов в Университет	15 мин. каждому из двух экзаменаторов на одного экзаменуемого и 0,5 ч. каждому экзаменатору на группу	
3	Проведение экзаменационных консультаций перед вступительными экзаменами	1 ч. на поток	

<i>Вид/тип практики</i>	<i>Виды работ</i>	<i>Норма времени в часах для расчета нагрузки</i>	<i>Примечание</i>
<b>V. Практики по направлениям подготовки высшего образования</b>			
<b>Очная форма обучения</b>			
<b>УЧЕБНЫЕ ПРАКТИКИ (стационарные)</b>			
Учебная (научно-	Руководство практикой	0,5 ч. на одного студента	

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2024	
Положение о соотношении учебной нагрузки и другой деятельности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и преподавателей среднего профессионального образования федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга» в пределах учебного года			
исследовательская)		0,75 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
Учебная (ознакомительная)	Руководство практикой	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
<b>УЧЕБНЫЕ ПРАКТИКИ (выездные)</b>			
Учебная (ознакомительная)	Руководство практикой	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
Учебная (ознакомительная)	Руководство практикой	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	для направления подготовки 06.03.01 Биология, профиль «Биоэкология» (полевая)
	Методическое сопровождение	3 ч. на группу в неделю 0,5 ч. в неделю на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
Учебная (научно-исследовательская работа)	Руководство практикой	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
Учебная (полевая)	Руководство практикой	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	для направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили «Химия» и «Биология»
	Методическое сопровождение	3 ч. на группу в неделю 0,5 ч. в неделю на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
Учебная (переводческая)	Руководство практикой	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
<b>ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ПРАКТИКИ (совмещенные)</b>			
Производственная (вожатская)	Руководство практикой	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента	для направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с

ПОЛОЖЕНИЕ		Редакция 1	2024
Положение о соотношении учебной нагрузки и другой деятельности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и преподавателей среднего профессионального образования федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга» в пределах учебного года			
		дента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	двумя профилями подготовки), 5 семестр
	Методическое сопровождение (по педагогике)	0,25 ч. в неделю на одного студента 0,5 ч. в неделю на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
	Методическое сопровождение (по психологии)	0,25 ч. в неделю на одного студента 0,5 ч. в неделю на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
<b>ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ПРАКТИКИ (выездные)</b>			
Производственная (научно-исследовательская)	Руководство практикой	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
Производственная (эксплуатационная)	Руководство практикой	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
Производственная (переводческая)	Руководство практикой	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
Производственная (профессионально-педагогическая)	Руководство практикой по педагогике	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	групповая практика для обучающихся в 4 семестре по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (практики с психолого-педагогическим блоком)
	Методическое сопровождение по педагогике	0,25 ч. в неделю на одного студента 0,5 ч. в неделю на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
	Методическое сопровождение по психологии	0,25 ч. в неделю на одного студента 0,5 ч. в неделю на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
Производственная (вожатская)	Руководство практикой (кафедра педагогики)	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента, обучающегося по	для направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подго-

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2024	
Положение о соотношении учебной нагрузки и другой деятельности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и преподавателей среднего профессионального образования федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга» в пределах учебного года			
		ИУП, в т. ч. в порядке перевода	товки), 6 семестр
	Методическое сопровождение по педагогике	0,25 ч. в неделю на одного студента 0,5 ч. в неделю на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
Производственная (профессионально-педагогическая практика по профилям подготовки)	Руководство практикой	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	для направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), 8-9 семестры
	Методическое сопровождение по предмету	0,25 ч. в неделю на одного студента 0,5 ч. в неделю на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
Производственная (преддипломная)	Руководство практикой	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	педагогические направления
	Методическое сопровождение	0,25 ч. в неделю на одного студента 0,5 ч. в неделю на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
Производственная (преддипломная)	Руководство практикой	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
Производственная преддипломная (проектно-технологическая)	Руководство практикой	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
Производственная (преддипломная)	Руководство практикой	0,35 ч. в неделю на одного студента 0,5 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	для направлений подготовки уровня магистратуры
<b>Заочная и очно-заочная формы обучения</b>			
<b>УЧЕБНЫЕ ПРАКТИКИ (стационарные)</b>			
Учебная (ознакомительная)	Руководство практикой по педагогике/психологии	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента, обучающегося по	практика с 2 блоками психология / социальная педагогика

ПОЛОЖЕНИЕ		Редакция 1	2024
Положение о соотношении учебной нагрузки и другой деятельности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и преподавателей среднего профессионального образования федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга» в пределах учебного года			
		ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
<i>УЧЕБНЫЕ ПРАКТИКИ (выездные)</i>			
Учебная (ознакомительная)	Руководство практикой	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
<i>УЧЕБНЫЕ ПРАКТИКИ (совмещенные)</i>			
Учебная (ознакомительная)	Руководство практикой	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
Учебная (научно-исследовательская работа)	Руководство практикой	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
<i>ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ПРАКТИКИ (совмещенные)</i>			
Производственная (педагогическая)	Руководство практикой	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	для образовательных программ 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Дошкольное образование» / «Начальное образование» / «Физическая культура», 2 курс
	Методическое сопровождение кафедра педагогики	0,25 ч. в неделю на одного студента 0,5 ч. в неделю на одного студента	
<i>ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ПРАКТИКИ (выездные)</i>			
Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	Руководство практикой	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента	
Производственная (педагогическая)	Руководство практикой	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	для образовательной программы 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Физическая культура», 3 курс
	Методическое сопровождение (по физической культуре)	0,25 ч. в неделю на одного студента 0,5 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
	Методическое сопровождение (по педагогике)	0,25 ч. в неделю на одного студента 0,5 ч. на одного студента	

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2024	
Положение о соотношении учебной нагрузки и другой деятельности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и преподавателей среднего профессионального образования федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга» в пределах учебного года			
	Методическое сопровождение (по психологии)	та, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода 0,25 ч. в неделю на одного студента 0,5 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
Производственная (педагогическая)	Руководство практикой	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	для образовательной программы 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, профиль «Логопедия», 3 курс
	Методическое сопровождение (по предмету логопедия)	0,25 ч. в неделю на одного студента 0,5 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
Производственная (педагогическая)	Руководство практикой	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	для образовательных программ 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Дошкольное образование»/ «Начальное образование», 3 курс
	Методическое сопровождение (по предмету начальное/дошкольное образование)	0,25 ч. в неделю на одного студента 0,5 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
	Методическое сопровождение (по педагогике)	0,25 ч. в неделю на одного студента 0,5 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
	Методическое сопровождение (по психологии)	0,25 ч. в неделю на одного студента 0,5 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
Производственная (проектная)	Руководство практикой по педагогике (кафедра педагогики)	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	для направления подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, практика с 2 блоками (психология/ социальная педагогика), 2 курс
	Методическое сопровождение (по психологии)	0,25 ч. в неделю на одного студента 0,5 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке	

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2024
Положение о соотношении учебной нагрузки и другой деятельности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и преподавателей среднего профессионального образования федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга» в пределах учебного года		

	Методическое сопровождение (по педагогике)	перевода 0,25 ч. в неделю на одного студента 0,5 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
Производственная (профессионально-педагогическая)	Руководство практикой	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	для направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Физическая культура», 4 курс
	Методическое сопровождение (по предмету физической культуре)	0,25 ч. в неделю на одного студента 0,5 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
	Методическое сопровождение (по педагогике)	0,25 ч. в неделю на одного студента 0,5 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
Производственная (профессионально-педагогическая)	Руководство практикой	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	для направления подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, профиль «Логопедия», 4 курс
	Методическое сопровождение (по предмету логопедия)	0,25 ч. в неделю на одного студента 0,5 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
Производственная (профессионально-педагогическая)	Руководство практикой	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	для образовательных программ 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Дошкольное образование»/ «Начальное образование», 4 курс
	Методическое сопровождение (по предмету начальное/дошкольное образование)	0,25 ч. в неделю на одного студента 0,5 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
Производственная (профессионально-педагогическая)	Руководство практикой (кафедра педагогики)	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	для направления подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, практика с 2 блоками (психология/ социальная педагогика), 3 курс
	Методическое сопровождение	0,25 ч. в неделю на од-	

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2024	
Положение о соотношении учебной нагрузки и другой деятельности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и преподавателей среднего профессионального образования федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга» в пределах учебного года			
	вождение (по психологии)	ного студента 0,5 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
	Методическое сопровождение (по педагогике)	0,25 ч. в неделю на одного студента 0,5 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
Производственная (профессионально-педагогическая)	Руководство практикой (кафедра педагогики и кафедра теоретической и практической психологии)	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	для направления подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, практика с 2 блоками (психология/ социальная педагогика), 4 курс
	Методическое сопровождение по педагогике	0,25 ч. в неделю на одного студента 0,5 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
	Методическое сопровождение по психологии	0,25 ч. в неделю на одного студента 0,5 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
Производственная (преддипломная)	Руководство практикой	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	педагогические направления подготовки по программам бакалавриата
	Методическое сопровождение	0,25 ч. в неделю на одного студента 0,5 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
Производственная (преддипломная)	Руководство практикой	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
Производственная (преддипломная)	Руководство практикой	0,35 ч. в неделю на одного студента 0,5 ч. в неделю на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	для направлений подготовки по программам магистратуры



ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2024
Положение о соотношении учебной нагрузки и другой деятельности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и преподавателей среднего профессионального образования федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга» в пределах учебного года		

<b>VI. Практики отделения среднего профессионального образования</b>			
<b><i>Очная форма обучения</i></b>			
<b><i>УЧЕБНЫЕ ПРАКТИКИ</i></b>			
Учебная	Руководство практикой	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	индивидуальные
	Методическое сопровождение	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
Учебная	Руководство практикой	0,5 ч. на одного студента	групповые
	Методическое сопровождение	1,5 ч. в рабочий день на группу (не выездная)	
<b><i>ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ПРАКТИКИ</i></b>			
Производственная (по профилю специальности)	Руководство практикой	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
	Методическое сопровождение	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
Производственная (преддипломная)	Руководство практикой	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
	Методическое сопровождение	0,5 ч. на одного студента 0,75 ч. на одного студента, обучающегося по ИУП, в т. ч. в порядке перевода	
<b>VII. Практики по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре</b>			
Педагогическая, научно-исследовательская	Руководство практикой	0,5 ч. на одного аспиранта в неделю	

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2024
Положение о соотношении учебной нагрузки и другой деятельности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и преподавателей среднего профессионального образования федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга» в пределах учебного года		

Приложение 2

**Виды деятельности педагогических работников для планирования  
второй половины дня (базовые показатели)**

<i>№</i>	<i>Виды работ</i>	<i>Единицы измерения</i>	<i>Форма отчетности</i>	<i>Нормы времени</i>	<i>Примечание</i>
<b>1. Учебно-методическая работа</b>					
1	Разработка и актуализация комплекта (РПД, ФОС, методические рекомендации по самостоятельной работе студентов) по дисциплинам, читаемым в текущем учебном году по поручению:				
1.1	разработка комплекта документов по дисциплине	1 комплект	наличие РПД и ФОС по дисциплине	3 ч. × ЗЕТ по дисциплине, традиционно читаемой преподавателем 6 ч. × ЗЕТ по дисциплине, не читаемой преподавателем ранее	
1.2	актуализация комплекта документов по дисциплине	1 комплект	наличие РПД и ФОС по дисциплине	2 ч. × ЗЕТ по дисциплине	
2	Разработка и актуализация комплекта (рабочая программа практики и ФОС) по практикам, руководство которыми осуществляется в текущем учебном году по поручению:				
2.1	разработка комплекта документов по практике	1 комплект	наличие РПД и ФОС по практике	2 ч. × ЗЕТ по практике, традиционно проводимой преподавателем 4 ч. × ЗЕТ по практике, не проводимой преподавателем ранее	
2.2	актуализация комплекта документов по практике	1 комплект	наличие РПД и ФОС по практике	1 ч. × ЗЕТ по практике	
3	Проведение установочных и итоговых конференций по практике	1 группа		2 ч. на установочную конференцию 2 ч. на итоговую конференцию	
4	Подготовка к аудиторным занятиям по дисциплине (читаемой впервые)	количество аудиторных часов по поручению		1 × количество аудиторных часов по поручению	
5	Подготовка к аудиторным занятиям по дисциплине (читаемой повторно)	количество аудиторных часов по поручению		0,5 × количество аудиторных часов	

ПОЛОЖЕНИЕ		Редакция 1		2024	
Положение о соотношении учебной нагрузки и другой деятельности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и преподавателей среднего профессионального образования федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга» в пределах учебного года					
		ручению		по поручению	
6	Осуществление контроля за самостоятельной работой студентов	1 дисциплина	Ведение формы контроля самостоятельной работы студентов	1 ч. на одного обучающегося на дисциплину	
7	Работа в Личном кабинете преподавателя	1 группа	Заполненные журналы и ведомости по дисциплинам	0,25 ч.	
8	Подготовка билетов для промежуточной аттестации	1 комплект	Протокол заседания кафедры с отметкой об утверждении билетов	0,5 ч.	
9	Проверка работ студентов в LMS Moodle при переводе контактной работы в электронно-цифровую среду университета	1 задание на одного студента	Выставленная оценка или отметка о зачете в системе Moodle	0,5 ч.	
10	Проверка работ студентов, обучающихся по индивидуальному плану, переведенных из других вузов и сдающих академическую разницу в LMS Moodle	1 задание на одного студента	Выставленная оценка или отметка о зачете в системе Moodle	0,5 ч.	
11	Прием устных и письменных экзаменов, зачетов, в том числе дифференцированных, при аттестации студентов, обучающихся на ИУП (в том числе, поступивших на обучение в порядке перевода)	1 экзамен	Оценка в ведомости или направлении студента на пересдачу	0,25 ч. на одного обучающегося	
		1 зачет (в том числе дифференцированный)		0,15 ч. на одного обучающегося	
12	Подготовка отзыва на:				
12.1	ВКР бакалавра, магистра, СПО	1 отзыв		1 ч. на 1 работу	
12.2	НКР аспиранта	1 отзыв		2 ч. на 1 работу	
13	Проведение дополнительных консультаций, переэкзаменовок, выполнение обучающимися пропущенных семинарских, практических, лабораторных занятий под руководством преподавателя и пр.			до 30 ч. за учебный год	
14	Участие в процедуре защиты ВКР бакалавров, магистров и обучающихся СПО	1 заседание		0,25 ч. на одного обучающегося	
15	Защита курсовой работы (проекта)	1 работа		0,3 ч. на одного обучающегося	
16	Повышение квалификации по читаемым дисциплинам	1 курс 1 раз в год	Удостоверение о повышении квалификации	16 ч.	

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2024
Положение о соотношении учебной нагрузки и другой деятельности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и преподавателей среднего профессионального образования федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга» в пределах учебного года		

<b>2. Организационно-методическая работа</b>					
1	Участие в работе учебно-методических семинаров кафедры	1 семинар	Выписка из протокола проведения семинара	2 ч.	
2	Участие в работе апелляционной комиссии ГЭК	1 заседание		2 ч.	
3	Участие в заседании кафедры	1 заседание	Протокол посещения	2 ч.	
4	Взаимопосещения занятий	1 занятие	Протокол взаимопосещений	2 ч.	
5	Посещение заведующим кафедрой занятий преподавателей кафедры	1 занятие	Протокол посещения	2 ч.	
6	Проведение заседания кафедры, выступление с докладом	1 заседание	Протокол посещения	2 ч.	
7	Исполнение обязанностей заведующего кафедрой		Приказ о возложении дополнительных обязанностей	50 ч.	Часы начисляются 1 раз за отчетный период
8	Исполнение обязанностей декана факультета		Приказ о возложении дополнительных обязанностей	100 ч.	Часы начисляются 1 раз за отчетный период
<b>3. Научно-исследовательская работа</b>					
1	Руководство НИР студентов (подготовка студентов к участию в студенческих научно-практических конференциях, грантах, конкурсах и пр.)	на одного студента	программа конференции, заявка на участие в грантовых и конкурсных программах	2 ч.	
2	Руководство подготовкой студенческих статей к публикации в сборнике по итогам студенческой научно-практической конференции	за 1 опубликованную статью	титульный лист журнала и статья студента в формате PDF	10 ч.	
3	Участие в научных семинарах, совещаниях, конференциях и иных мероприятиях, организуемых в рамках тематики направлений исследований кафедры	1 мероприятие	программа конференции, протокол мероприятия	3 ч.	
4	Написание и подготовка к изданию тезисов, статей и (или) докладов на научных конференциях:				
4.1	региональное/межрегиональное мероприятие				
	пленарный доклад	1 позиция	документы, подтверждающие участие и (или) опубликование материалов	20 ч.	в рамках второй половины дня обязательно участие в 1 научной конференции в течение учебного года. При участии более
	секционный доклад			10 ч.	
	стендовый доклад			5 ч.	
	заочное участие			5 ч.	
4.2	всероссийское мероприятие				
	пленарный доклад	1 позиция	документы,	25 ч.	

ПОЛОЖЕНИЕ		Редакция 1		2024		
Положение о соотношении учебной нагрузки и другой деятельности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и преподавателей среднего профессионального образования федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга» в пределах учебного года						
	секционный доклад		подтверждающие участие и (или) опубликование материалов	15 ч.	чем в 1 конференции, данные подаются в эффективный контракт	
	стендовый доклад			5 ч.		
	заочное участие			5 ч.		
4.3	международное мероприятие					
	пленарный доклад	1 позиция	документы, подтверждающие участие и (или) опубликование материалов	30 ч.		
	секционный доклад			20 ч.		
	стендовый доклад			15 ч.		
	заочное участие			10 ч.		
<b>4. Воспитательная работа</b>						
1	Участие в воспитательных мероприятиях кафедры, факультета, университета	1 мероприятие	Фотоотчет	2 ч.		
2	Подготовка и проведение мероприятий для студентов во внеаудиторное время	1 мероприятие	Сценарий, программа проведения, фотоотчет	6 ч.		
3	Подготовка докладов и выступлений по воспитательной деятельности (на заседание кафедры; на ученый совет университета и пр.)	1 выступление	Доклад, презентация, фотоотчет	6 ч.		

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2024
Положение о соотношении учебной нагрузки и другой деятельности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и преподавателей среднего профессионального образования федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга» в пределах учебного года		

Приложение 3

**ОТЧЕТ**  
**о фактическом выполнении учебной нагрузки и нормы второй половины дня педагогического работника ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» за период (с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.)**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (занимаемая должность)

№	Показатели	Количество часов
1	Фактический фонд рабочего времени (НФРВ корректируется с учетом больничных и незапланированных отпусков) <sup>1</sup>	
2	Фактическое выполнение учебной нагрузки преподавателя	
3	Фактическое выполнение второй половины дня (виды деятельности педагогических работников описываются подробно согласно приложению 2)	
4	Перевыполнение/недовыполнение объема работ по сравнению с фактическим фондом рабочего времени (стр. 2 + стр. 3 – стр. 1) (положительное значение означает перевыполнение, отрицательное – недовыполнение)	

Заключение: \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество педагогического работника)

недовыполнил/перевыполнил фактический фонд рабочего времени на \_\_\_\_\_ часов за \_\_\_\_\_ (период работы)

Преподаватель \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

<sup>1</sup> ФФРВ определяется по производственному календарю для 36-часовой рабочей недели путем суммирования ежемесячно фактически отработанного времени за отчетный период.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2024
Положение о соотношении учебной нагрузки и другой деятельности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и преподавателей среднего профессионального образования федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга» в пределах учебного года		

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

« 30 » 05 2024 г.



Ю.В. Стафеева

НОРМОКОНТРОЛЬ:

И.о. начальника отдела оценки и  
контроля качества деятельности  
университета

« 30 » 05 2024 г.



И.А. Кашутина

