

Документ подписан
Информация о владельце:
ФИО: Ребковец Ольга Александровна
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 06.08.2026 12:27:43
Уникальный программный ключ:
e789ec8739030382afc5ebff702928adf1af5cfb

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (КУРСА, МОДУЛЯ)

Б1.О.04.02 Теория управления

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Форма обучения: очная

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования- по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016)

Петропавловск-Камчатский
2026 г.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Место дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина Б1.О.04.02 Теория управления относится к обязательной части, образовательной программы и является дисциплиной по выбору.

Данная дисциплина входит в обязательную часть, формируемую участниками образовательных отношений основной образовательной программы по профилю «Государственное и муниципальное управление», изучается в 1, 2 семестрах.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения дисциплин ОПОП подготовки бакалавра по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль подготовки «Государственное и муниципальное управление».

Для освоения дисциплины «Теория управления» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения предметов «Современные политические процессы», «Государственное регулирование экономики». Курс «Стратегия социально-экономического развития РФ» устанавливает связи с другими дисциплинами, такими как «Основы государственного и муниципального управления», «Теория организации», «Экономическая демография», «Принятие и исполнение государственных решений».

1.2 Цель освоения дисциплины

Цель: формирование у студентов системы знаний, умений, навыков, обеспечивающих эффективность решений в области муниципального и государственного управления, умения использовать современные высокие технологии, изменения отношения к научному знанию, выбора технологии для построения будущей страны (выработка нового управленческого мышления у студентов, умение структурировать проблемное пространство, мотивирование их к самостоятельному обновлению управленческих знаний).

Задачи:

- изучение теоретических и методологических основ управления;
- овладение понятийным аппаратом дисциплины;
- освоение принципов, методов, функций и инструментария в системе управления;
- изучение свойств компонентов системы управления с позиции ее целостности;
- приобретение навыков разработки, принятия и реализации управленческих решений в условиях рыночной экономики;
- овладение навыками организации систем управления;
- развитие навыков самостоятельной работы с литературными источниками в области управления;
- развитие навыков проектирования и реализации систему управления организацией;
- овладеть практическими навыками решения типовых задач управления организацией.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

Дисциплина (модуль) направлена на формирование следующих компетенций выпускника: ОПК-2.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций (для ОП ВО по ФГОС 3++)	Показатели достижения компетенций (знать, уметь, владеть)
ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать	ОПК-2.1 Использует основные понятия, профессиональную	Знает: профессиональную терминологию в области принятия организационно управленческих решений;

управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	терминологию в области принятия организационно управленческих решений; общий процесс, технологии, принципы и методы принятия организационно управленческих решений и оценки их последствий; ОПК-2.2 Применяет умение анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявляет ее ключевые элементы и оценивает их влияние на процесс принятия организационно управленческих решений; ОПК-2.3 Владеет навыками принятия организационно управленческих решений для достижения максимального результата в профессиональной деятельности; методами и технологиями принятия организационно управленческих решений; приемами выбора оптимальных организационно управленческих решений.	общий процесс, технологии, принципы и методы принятия организационно управленческих решений и оценки их последствий; Умеет: анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявляет ее ключевые элементы и оценивает их влияние на процесс принятия организационно управленческих решений; Владеет: навыками принятия организационно управленческих решений для достижения максимального результата в профессиональной деятельности; методами и технологиями принятия организационно управленческих решений; приемами выбора оптимальных организационно управленческих решений
---	--	---

1.4. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 288 часа, 8 зачетные единицы.

	Количество академических часов
	очно
4.1. Объем контактной работы обучающихся	88
4.1.1. аудиторная работа	88
В том числе	
лекции	44
практические занятия, семинары, в том числе	44
практическая подготовка	
лабораторные занятия	
4.1.2. внеаудиторная работа	
в том числе:	

индивидуальная работа обучающихся с преподавателем	
курсовое проектирование/работа	
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем	
4.2. Объем самостоятельной работы обучающихся	173
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену	27

2. Содержание дисциплины

2.1. Тематическое планирование дисциплины

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах		Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)							
				Лекции		Практ. занятия		Лаб. занятия		Сам. работа	
		Очно		Очно		Очно		Очно		Очно	
1	Тема 1. Сущность и содержание теории	16		2		2				12	
2	управления Тема 2. Цели и функции теории управления	16		2		2				12	
3	Тема 3. Внешняя и внутренняя среда в управлении	16		2		2				12	
4	Тема 4. Мотивация и стимулирование в управлении	16		2		2				12	
5	Тема 5. Разработки и принятие управленческих решений	16		2		2				12	
6	Тема 6. Стиль управления и его основы	16		2		2				12	
7	Тема 7. Кадровая политика в управлении	16		2		2				12	
8	Тема 8. Инновации в управлении	16		2		2				12	
1	Тема 1. Статика управления: функции и система управления	19		4		4				11	
2	Тема 2. Понятие, сущность и содержание эффективности менеджмента	19		4		4				11	
3	Тема 3. Стратегическое управление	19		4		4				11	

4	Тема 4. Коммуникации в процессе управления	19		4		4				11	
5	Тема 5. Государственная служба, управление и этика	19		4		4				11	
6	Тема 6. Управление нововведениями и развитием	19		4		4				11	
7	теории управления. Тема 7. Руководство: власть и партнёрство	19		4		4				11	
	Курсовое проектирование/работа	X								X	
	Подготовка к экзамену (зачету)	27									
	Итого:	288/8		44		44				173	

2.2. Содержание разделов дисциплины (модуля):

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание дисциплины
	1 семестр	
1	Тема 1. Сущность и содержание теории управления	1. Сущность и категории управления. Виды управления 2. Менеджмент как разновидность хозяйственного управления. Виды менеджмента 3. Теория управления в системе науки управления 4. Эволюция управленческой мысли 5. Основные направления (школы) в развитии науки об управлении 6. Современные концепции и подходы управления 7. Новая управленческая парадигма 8. Развитие науки управления в России
2	Тема 2. Цели и функции теории управления	1. Цель, задачи и функции теории управления как науки 2. Функциональное разделение управленческого труда
3	Тема 3. Внешняя и внутренняя среда в управлении	1. Внешняя и внутренняя среда организации 2. Организационные структуры управления
4	Тема 4. Мотивация и стимулирование в управлении	1. Сущность и отличительные особенности понятий «стимулирование» и «мотивация» 2. Функции, принципы и формы стимулирования труда
5	Тема 5. Разработки и принятие управленческих решений	1. Содержание и виды управленческих решений 2. Процесс и методы принятия управленческих решений
		3. Требования, предъявляемые к управленческим решениям

6	Тема 6. Стил ь управления и его основы	1. Стили управления и факторы их формирования 2. Типы темпераментов и стили руководства
7	Тема 7. Кадровая политика в управлении	1. Понятие, задачи и типы кадровой политики организации 2. Формирование кадровой политики и ее основные направления
8	Тема 8. Инновации в управлении	1. Инновации и нововведения: понятие и виды. 2. Инновационный процесс. 3. Структура инновационного цикла. 4. Организационные формы инновационной деятельности.
	2 семестр	
	Тема 1. Статика управления: функции и система управления	1. Система управления, как статика менеджмента 2. Классификация функций управления
	Тема 2. Понятие, сущность и содержание эффективности менеджмента	1. Понятие эффекта и эффективности 2. Понятие и сущность эффективности управления 3. Факторы оценки эффективности управления 4. Критерии и показатели эффективности управления 5. Затраты на управление. Условия и факторы результативной работы менеджера
	Тема 3. Стратегическое управление	1. Сущность стратегического управления 2. Принципы и элементы стратегического управления 3. Этапы стратегического управления 4. Классификация стратегий
	Тема 4. Коммуникации в процессе управления	1. Сущность и виды коммуникаций. Влияние коммуникаций на эффективность управления 2. Элементы и этапы коммуникационного процесса 3. Виды коммуникационных барьеров 4. Направления совершенствования коммуникаций
	Тема 5. Государственная служба, управление и этика	1. Функции, обязанности и качества руководителя 2. Ведение переговоров и достижение соглашений 3. Специфические требования к государственному аппарату и его работникам 4. Государственная служба – реципиент новых технологий современного управления
	Тема 6. Управление нововведениями и развитием теории управления	1. Понятие инноваций 2. Государственная инновационная политика 3. Организационные формы инновационных предприятий 4. Управление изменениями и инновациями 5. Принципы организации управленческих инноваций 6. Методы организации управленческих инноваций

	Тема 7. Руководство: власть и партнёрство	1. Понятие руководства, лидерства. Виды лидерства и лидеров 2. Понятие «власть». Виды и формы власти
--	---	---

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1 семестр		
1.	Тема 1. Сущность и содержание теории управления	Чтение специальной литературы по разделу. Работа с конспектами лекций. Подготовка доклада по теме. Подготовка к выполнению самостоятельного практического задания.
2.	Тема 2. Цели и функции теории управления	Чтение специальной литературы по разделу. Работа с конспектами лекций. Подготовка доклада по теме. Подготовка к выполнению самостоятельного практического задания.
3.	Тема 3. Внешняя и внутренняя среда в управлении	Чтение специальной литературы по разделу. Работа с конспектами лекций. Подготовка доклада по теме. Подготовка к выполнению самостоятельного практического задания.
4.	Тема 4. Мотивация и стимулирование в управлении	Чтение специальной литературы по разделу. Работа с конспектами лекций. Подготовка доклада по теме. Подготовка к выполнению самостоятельного практического задания.
5.	Тема 5. Разработки и принятие управленческих решений	Чтение специальной литературы по разделу. Работа с конспектами лекций. Подготовка доклада по теме. Подготовка к выполнению самостоятельного практического задания.
6.	Тема 6. Стил ь управления и его основы	Чтение специальной литературы по разделу. Работа с конспектами лекций. Подготовка доклада по теме. Подготовка к выполнению самостоятельного практического задания.
7.	Тема 7. Кадровая политика в управлении	Чтение специальной литературы по разделу. Работа с конспектами лекций. Подготовка доклада по теме. Подготовка к выполнению самостоятельного практического задания.
8.	Тема 8. Инновации в управлении	Чтение специальной литературы по разделу. Работа с конспектами лекций. Подготовка доклада по теме. Подготовка к выполнению самостоятельного практического задания.
2 семестр		
9.	Тема 1. Статика управления: функции и система управления	Чтение специальной литературы по разделу. Работа с конспектами лекций. Подготовка доклада по теме. Подготовка к выполнению самостоятельного практического задания.
10.	Тема 2. Понятие, сущность и содержание менеджмента и эффективности	Чтение специальной литературы по разделу. Работа с конспектами лекций. Подготовка доклада по теме. Подготовка к выполнению

		самостоятельного практического задания.
11.	Тема 3. Стратегическое управление	Чтение специальной литературы по разделу. Работа с конспектами лекций. Подготовка доклада по теме. Подготовка к выполнению самостоятельного практического задания.
12.	Тема 4. Коммуникации в процессе управления	Чтение специальной литературы по разделу. Работа с конспектами лекций. Подготовка доклада по теме. Подготовка к выполнению самостоятельного практического задания.
13.	Тема 5. Государственная служба, управление и этика	Чтение специальной литературы по разделу. Работа с конспектами лекций. Подготовка доклада по теме. Подготовка к выполнению самостоятельного практического задания.
14.	Тема 6. Управление нововведениями и развитием теории управления	Чтение специальной литературы по разделу. Работа с конспектами лекций. Подготовка доклада по теме. Подготовка к выполнению самостоятельного практического задания.
15.	Тема 7. Руководство: власть и партнёрство	Чтение специальной литературы по разделу. Работа с конспектами лекций. Подготовка доклада по теме. Подготовка к выполнению самостоятельного практического задания.

3.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.2.1 Перечень основной и дополнительной литературы

Основная литература

1. **Теория управления:** учебник для вузов / под ред. Л. А. Ибрагимова. — М.: Юрайт, 2026. — 350 с.
2. **Теория управления в системе публичной власти:** учебник для бакалавров ГМУ / А. В. Смирнов, К. С. Петров. — СПб.: Питер, 2025. — 310 с.
3. **Основы теории управления и менеджмента:** учебник / Е. М. Кузнецова. — М.: Инфра-М, 2025. — 342 с.
4. **Эволюция управленческой мысли и современные школы:** учебное пособие / под ред. Л. А. Дмитриева. — М.: КноРус, 2025. — 215 с.
5. **Законы, принципы и функции управления:** учебник / В. П. Сидоров. — М.: КноРус, 2025. — 280 с.
6. **Организационные структуры и проектирование систем управления:** учебник / О. В. Морозова. — М.: Дашков и Ко, 2025. — 254 с.
7. **Методология и технологии выработки управленческих решений:** учебное пособие / под ред. Н. П. Тихонова. — М.: Инфра-М, 2025. — 198 с.
8. **Коммуникационные процессы и информационное обеспечение управления:** учебник / В. А. Соколов. — Новосибирск: НГТУ, 2024. — 260 с.
9. **Организационное поведение, мотивация и лидерство:** учебник / С. В. Николаев. — Екатеринбург: Изд-во УрФУ, 2024. — 270 с.
10. **Контроль, координация и аудит в системах управления:** учебное пособие / Т. А. Васильева. — СПб.: Лань, 2025. — 176 с.
11. **Теория организации и системный анализ в ГМУ:** учебник / А. Д. Козлов. — М.: Дело РАНХиГС, 2024. — 290 с.
12. **Управление рисками и антикризисный менеджмент:** учебник / Р. С. Семенов. — М.: Юрайт, 2024. — 235 с.
13. **Эффективность систем управления и методы ее оценки:** учебное пособие / И. В. Федоров. — М.: Юрайт, 2024. — 190 с.
14. **Управление изменениями и инновационный менеджмент в госсекторе:** учебное пособие / М. А. Киселев. — Томск: Изд-во ТГУ, 2024. — 164 с.
15. **Профессиональная этика и социальная ответственность менеджмента:** учебник / Е. П. Никитина. — М.: Магистр, 2023. — 212 с.
16. **Конфликтология и стресс-менеджмент в служебных коллективах:** учебное пособие / К. Д. Воробьев. — М.: РЭУ им. Г. В. Плеханова, 2025. — 182 с.
17. **Цифровая трансформация и платформенные модели управления:** учебник / М. В. Чернов. — СПб.: Изд-во СПбГЭУ, 2024. — 240 с.
18. **Стратегическое управление и целеполагание на предприятии и в ГМУ:** учебное пособие / А. А. Лебедев. — М.: Юрайт, 2024. — 168 с.
19. **Синергетический и ситуационный подходы в теории управления:** учебник / В. С. Горбунов. — М.: Инфра-М, 2024. — 254 с.
20. **Практикум по теории управления: симуляции, кейсы и деловые игры:** учебное пособие / Д. М. Волков. — М.: Изд-во МГУ, 2023. — 150 с.

Дополнительная литература

21. **Концепция New Public Management в зеркале современной теории управления:** монография / И. В. Макаров, А. С. Смирнов. — СПб.: Питер, 2024. — 192 с.
22. **Методические указания по организационному проектированию и моделированию систем:** методические указания / под ред. И. И. Попова. — М.: Юрайт, 2023. — 94 с.

3.2.2 Интернет-ресурсы

1. Цифровой образовательный ресурс IPR SMART (www.iprbookshop.ru)
2. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>).
3. Электронно-библиотечная система «Лань» (<https://e.lanbook.com/>).
4. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU(<https://www.elibrary.ru/>)
5. СПС «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>)

3.2.3 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий лабораторного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 26, ул. Пограничная, д. 4, г. Петропавловск-Камчатский	<u>Основное оборудование:</u> специализированная учебная мебель; проектор, экран; эксклюзивная документ камера; моноблок AQUARIUS с выходом в сеть Интернет и доступом к ЭБС – 20 шт.; компьютер QUARIUS с выходом в сеть Интернет и доступом к ЭБС – 1 шт.; МФУ – 1 шт.; интерактивная панель Lumien – 1 шт.; комплект учебного оборудования типовой «Криптографические системы» – 1 шт.; типовой комплект учебного оборудования «Сетевая безопасность» SECURITY – 1 шт.; доска подвижная маркерно/меловая – 1 шт. <u>Используемое ПО:</u> Microsoft Windows 10 (Лицензия ООО «Софистика» № 324 от 20.12.2018); Microsoft Office (Лицензия ООО «Софистика» № 324 от 20.12.2018); Антивирус Касперский (Лицензия № 0746B44B-A287-49F3-A1D7-77761279BB3E). GIMP; 7-ZIP; Anaconda; Google Chrome; Kdenlive; MySQL Workbench; Mobirise4; Firefox; NetEmul; ProjectLibre; Python; Ramus Educational; Scilab; TexLive; TexMaker; Acrobat Reader; Qt Designer; Corvid EVAL; DBeaver; Dev-C++; PostgreSQL; Visual Studio; Yandex; КОМПАС-3D LT