Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ребковец Ольга Александровна
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 26.05.2024 12:28:33
Уникальный программный ключ:
e789ec8739030382afc5ebff70292aadf1af5cfp

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

Рассмотрено и утверждено
на заседании кафедры педагогики
«20» апреля 2023 г., протокол № 9
Зав. кафедрой педагогики
Прошина И.И.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.03(П) Производственная (вожатская) практика

(тип, вид практики)

для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование»,
профиль «Физика»
Квалификация – бакалавр.
Форма обучения – очная.
Курс 3, 5,6 семестры

Год набора 2023

Дифференцированный зачёт 6 семестр

Петропавловск-Камчатский
2023

Разработчик

Прошина И.И., доцент кафедры педагогики, кандидат педагогических наук, доцент

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ редакции документа	Описание изменений	Автор	Дата вступления в действие

СОДЕРЖАНИЕ

1. Выписка из ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» 4
2. Цель и задачи практики 4
3. Место практики в структуре образовательной программы 5
4. Формы, место и период проведения практики 5
5. Перечень формируемых практикой знаний, умений и навыков студентов и перечень компетенций (по ФГОС ВО) 7
6. Структура и содержание практики 8
7. Формы контроля и оценка результатов практики 11
8. Организация самостоятельной работы студентов на практике 15
9. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение практики 15
10. Приложение 19

1. ВЫПИСКА ИЗ ФГОС ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 44.03.05 «ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (С ДВУМЯ ПРОФИЛЯМИ ПОДГОТОВКИ)»

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули).

Блок 2 «Практика.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная.

Типы учебной практики:

ознакомительная практика;

технологическая (проектно-технологическая) практика;

научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Типы **производственной** практики:

педагогическая практика;

технологическая (проектно-технологическая) практика;

научно-исследовательская работа.

Способы проведения **производственной** практики:

стационарная;

выездная.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учётом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Учебным планом по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль «Физика» предусмотрено проведение *Б2.О.03(П)* производственной (вожатская) практики на 3 курсе в 5,6 семестрах – 6 недель с общим объёмом 9 зачётных единиц (из них 2 недели в 5 семестре, 4 недели в 6 семестре).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целью *производственной (вожатской) практики* является формирование компетенций будущего специалиста в сфере образования как субъекта решения профессиональных задач в условиях управления временным детским коллективом (ВДК – далее).

Задачами *производственной (вожатской) практики* **и являются:**

- формирование и совершенствование базовых профессионально-педагогических навыков и умений;
- формирование комплексного представления о специфике деятельности педагога по направлению подготовки «Педагогическое образование»;
- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых профессиональных дисциплин;
- первичное знакомство с психолого-педагогическим инструментарием, способствующим управлению развитием личности и эффективной организации жизнедеятельности временного детского коллектива;
- приобретение начального опыта реализации управленческих функций в работе с временным детским коллективом (целеполагание, планирование, организация различных видов деятельности и самоуправления, контроль, регулирование, коррекция, анализ деятельности);

- формирование опыта самостоятельной профессиональной педагогической и культурно-просветительской деятельности.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Б2.О.03(П) Производственная (вожатская) практика относится к обязательной части программы.

Для выполнения требований практики студент опирается на знание таких дисциплин, как «Введение в педагогическую деятельность», «Основы вожатской деятельности», «Психология», «Педагогика», «Социальная педагогика», «Безопасность жизнедеятельности» и др.

Вожатская практика является важным звеном в системе практической подготовки студентов и опирается на организационно-управленческий, исследовательский потенциал, заложенный данными видами практики. Указанные дисциплины обеспечивают психологическую, педагогическую, методическую подготовку студента-практиканта.

4. ФОРМА, МЕСТО И ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики – производственная, тип – вожатская.

Способ проведения – совмещение стационарной и выездной практик.

Форма проведения практики на 3 курсе – дискретно.

Данный вид производственной (вожатской) практики предполагает осуществление педагогической деятельности и проведение воспитательных мероприятий на базе детских оздоровительных лагерях (загородных оздоровительных лагерях, лагерях с дневным пребыванием), в университете.

Период проведения производственной (вожатской) практики – 3 курс, 5,6 семестр, в совокупности 6 недель. В пятом семестре реализуется первая часть производственной (вожатской) практики: в течение одной недели студенты работают вожатыми пришкольного лагеря на каникулах, а вторая неделя практики проходит в декабре (содержание вариативно и зависит от базу практики), а в 6 семестре студент проходит практику в летнем оздоровительном лагере (одна полная смена, с подготовкой заезда на смену и сдачей смены).

5. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ ПРАКТИКОЙ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ (по ФГОС ВО)

Требования к знаниям, умениям и навыкам обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП и необходимым при освоении психолого-педагогической практики

студент должен знать:

- основные государственные законы, регулирующие организации досуговой деятельности детей и подростков в условиях детских оздоровительных лагерей;
- основы общих и специальных теоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения типовых задач профессиональной деятельности (особенности формирования ВДК, возрастные особенности воспитанников и т.д.);
- способы организации игровой, продуктивной, культурно-досуговой деятельности.

студент должен уметь:

- решать типовые задачи профессиональной деятельности, соответствующие его квалификации; осуществлять личностно- ориентированный подход в педагогическом процессе (организовывать коллективные творческие дела (КТД), определять воспитательные возможности коллектива, используя арсенал соответствующих форм и методов, тестов, тренингов, опросных методик, педагогических ситуаций и т.д.);
- строить взаимоотношения с коллегами, находить, принимать и реализовывать управленческие решения в своей профессиональной деятельности;
- использовать разнообразные формы и методы организации учебно-познавательной, трудовой, общественной, художественно-творческой, игровой деятельности детей организовывать коллектив детей на выполнение.

студент должен обладать навыками:

- здоровьесберегающими, спортивно-оздоровительными, досуговыми технологиями и технологией КТД;;
- осуществления самоанализа, самоконтроля собственной педагогической деятельности.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2

Обучающийся, освоивший программу учебной практики, должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК):

- УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
- УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
- УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
- УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Обучающийся, освоивший программу учебной практики, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

- ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
- ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованием федеральных государственных образовательных стандартов
- ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей
- ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
- ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

Обучающийся, освоивший программу учебной практики, должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

- ПК-1 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач.
- ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Этап	Труд-ть	Содержание деятельности	Текущий контроль
5 семестр 1 неделя в октябре - ноябре (срок зависит от школьных каникул) Практика в прикольном лагере на школьных осенних каникулах. 1 неделя в декабре	3	На осенних школьных каникулах студенты работают помощниками вожатых в пришкольных лагерях, выполняя план пришкольного лагеря Создание портфолио с методическими материалами, включая методические разработки отрядных и общелагерных дел, игр для разных возрастов и периодов смены, диагностических методик для определения уровня развития детского коллектива. Разработка подробного план деятельности на неделю лагерной смены. Разработка сценариев отрядных и общелагерных мероприятий. Выполнение заданий от базы практики Вариативное содержание, определяется базой практики самостоятельно (Приложение)	Конспекты лекций Защита портфолио. Защита плана отрядной работы на первые три дня. Проведение мероприятий (на основе подготовленных методических разработок) и так далее Ведение дневника пришкольного лагеря
4 недели летом Работа студента в качестве вожатого в ДОЛ	6	Студент знакомится с лагерем, его особенностями, традициями, режимом дня, подготавливает отряд к заезду детей. Знакомится с детьми, детским коллективом. Организует деятельность отряда в оргпериод, в том числе по созданию организационной	Дневник практики

		структуры отряда и коллективному планированию. Помогает детям адаптироваться в условиях лагеря. Корректирует программу и план деятельности детского коллектива. Занимается практической воспитательной работой (проводит дела в своем коллективе, готовит и организует общелагерные дела совместно с заместителем директора лагеря по воспитательной работе). Организует индивидуальную работу с детьми. Ведёт целенаправленную работу по формированию детского коллектива. Анализирует вместе с коллегами и заместителем директора лагеря свою педагогическую деятельность. Разрешает педагогические ситуации.	
Третий этап – Итоговый Анализ результатов практики каждого студента и выставление итоговой отметки. Проведение итоговой конференции по летней вожатской практике.		Оформление отчётной документации.	Дневник практики Видеоотчет

7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики): собеседование с практикантами; проверка конспектов мероприятий, планов и пр.

По окончании практики обучающийся сдаёт письменный отчёт руководителю практики от кафедры с оценочным листом, подписанным куратором от профильной организации, и CD-диском с записью отчёта в форматах Word и PDF.

Обучающиеся очной формы обучения, практика которых проходит в летний период, сдают отчёты о практике не позднее двух недель с начала следующего учебного

года. Конкретная дата сдачи отчётов устанавливается руководителем практики и объявляется на установочной конференции. В случае несвоевременной сдачи отчётной документации руководитель практики имеет право ***снизить итоговую отметку на 1 балл.***

Отчётные документы систематизируются по направлениям и подшиваются в папку со скоросшивателем.

Тексты отчётов печатаются на одной стороне стандартного листа бумаги формата А4, размер шрифта – 14, тип шрифта Times New Roman, цвет чёрный, интервал между строками – 1,5 единицы, выравнивание текста по ширине.

«Отчёт о практике» составляется в свободной форме, но обязательно должен включать в себя следующие сведения:

- титульный лист (формируется через программу «НОРМОКОНТРОЛЬ»);
- оглавление, включающее наименование всех разделов и подразделов (индивидуальный план, портфолио методических материалов, дневник по практике, конспект КТД, рефлексивный отчёт, наименования приложений) с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы отчёта.
- индивидуальный план (приложение А);
- портфолио методических материалов;
- дневник практики в пришкольном лагере;
- дневник по практике (приложение Б);
- методические разработки 3-х КТД (разные по направлениям и формам)
- рефлексивный отчёт (приложение В);
- видео-ролик продолжительность не менее 20 минут, отражающий работу вожатого (знакомство с отрядом, организация и проведение КТД, «прощальный» костёр и пр.).

ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Форма аттестации: дифференцированный зачет. Критериями оценки знаний, умений и навыков, полученными студентами в ходе практики являются: уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); степень сформированности профессионально-педагогических умений; уровень профессиональной направленности будущих учителей (интерес к педагогической профессии, любовь и уважение к детям, отношение к работе и т.д.).

По итогам практики студенту выставляется дифференцированная оценка по следующим критериям:

«Отлично» - ставится студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем воспитательной работы, требуемый программой практики; обнаружил умения правильно определять и эффективно осуществлять основную воспитательную задачу, способы и результаты ее решения с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей; показал умение изучать временный детский коллектив и детей; проявил в работе самостоятельность, творческий подход, педагогический такт, педагогическую культуру.

«Хорошо» - ставится студенту, который полностью выполнил намеченную на период практики программу работы, обнаружил умения определять основные воспитательные задачи и способы их решения, проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте.

«Удовлетворительно» - ставится студенту, который выполнил программу работы, но не проявил глубокого знания психолого-педагогической теории и умения применять ее в практике, допускал ошибки в планировании и проведении воспитательной работы, не учитывал в достаточной степени возрастные и индивидуальные особенности детей.

«Неудовлетворительно» - ставится студенту, который не выполнил программу внеучебной воспитательной работы, обнаружил слабое знание психолого-педагогической теории, неумение применять ее для выдвижения и реализации воспитательных задач, устанавливать правильные взаимоотношения с детьми и организовывать педагогически целесообразную их деятельность.

В итоговой оценке за практику учитывается степень эффективности проведенной студентом воспитательной деятельности, участие в общелагерных мероприятиях, отношение студента к педагогической профессии, детям, качество и своевременность представления отчетной документации.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРАКТИКЕ

Виды самостоятельной работы студента-практиканта:

- изучение научной литературы;
- изучение научно-методической литературы;
- составление сценариев воспитательных дел;
- составление психолого-педагогической характеристики отряда;
- описание и интерпретация результатов работы студента-практиканта по выполнению программы практики (отчет студента).

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

9.1. Основная учебная литература:

1. Кулаченко, М. П. Основы вожатской деятельности. Практикум : учебное пособие для вузов / М. П. Кулаченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14941-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497221 (дата обращения: 24.05.2022).
2. Кулаченко, М. П. Основы вожатской деятельности : учебник для вузов / М. П. Кулаченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 473 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15285-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488183 (дата обращения: 24.05.2022).
3. Кулаченко, М. П. Социально-педагогические основы вожатской деятельности : учебное пособие для вузов / М. П. Кулаченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 161 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14543-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497008 (дата обращения: 24.05.2022).
4. Дрозд, К. В. Методика работы вожатого в детском оздоровительном лагере : учебное пособие для вузов / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12479-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496056 (дата обращения: 24.05.2022).

9.2. Дополнительная литература:

1. Кулаченко, М. П. Подготовка педагога дополнительного образования в избранной области деятельности: вожатская деятельность : учебник для среднего профессионального образования / М. П. Кулаченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 473 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15327-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488456 (дата обращения: 24.05.2022).
2. Кулаченко, М. П. Психологические основы вожатской деятельности : учебник для вузов / М. П. Кулаченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12612-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497254 (дата обращения: 24.05.2022).

9.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. ЭБС iprbooks.ru – электронно-библиотечная система https://iprbooks.ru
2. ЭБС Юрайт – электронная библиотека https://urait.ru

Библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса осуществляется библиотекой ФГБОУ ВПО «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга». В соответствии с требованиями ФГОС информационное обеспечение основывается на библиотечных, издательских и телекоммуникационных технологиях.

Материально-техническое обеспечение учебной практики

Материально-техническое обеспечение практики осуществляется базой практики и учебно-методическим фондом кафедры педагогики, теоретической и практической психологии.

Комплект учебного оборудования базы практики: мультимедийные проекторы, ноутбуки, интерактивные доски, учебники по педагогике, психологии, иллюстративный материал и т.п.

10. ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ПРАКТИКИ НА ДЕКАБРЬ 2023 ГОДА
(база практики - КАМГУ им.Витуса Беринга)

1. Обязательное участие в подготовке и проведении новогоднего концерта на базе университета (разработка сценария, декораций, костюмов, конкурсной программы и пр.)
2. Обязательное участие в репетиции и в концерте (привлечь дополнительно аудиторию на концерт).
3. Обязательное участие в конкурсе на название аудиторий.
4. Обязательно сдать 1 разработку мероприятия «День открытых дверей в университете» (До 28.12.23).

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ДНЕВНИК
производственной (вожатской) практики

студента-практиканта, обучающегося по направлению подготовки 44.03.05
Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
профили: _____курса_____,
группы_____ ,
проходившего производственную (вожатскую) практику
с «____»_____по «____»_____20____г.

Петропавловск-Камчатский, 20____

СВЕДЕНИЯ О ДЕТСКОМ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЛАГЕРЕ

Директор

_____

_____

Зам. директора

_____

_____

Старший вожатый/Педагог организатор

_____

_____

Педагоги дополнительного образования

_____

_____

Место расположения

_____

_____

Адрес, телефон

_____

_____

Смена, сроки

_____

_____

Название смены

_____

_____

Цель смены (периода)

_____

_____

Приоритетное направление работы на смену (период)

_____

_____

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РАСПОРЯДОК СМЕНЫ

ПЛАНЁРКА ДИРЕКТОРА

Дата	Тема и содержание	Участие вожатого/подпись

ПЛАНЕРКА ПЕДАГОГА-ОРГАНИЗАТОРА

Дата	Тема и содержание	Участие вожатого/подпись

График дежурства отряда:

_____

_____

Санитарные дни:

_____

_____

Родительские дни:

_____

_____

ПЛАНЁРКИ В ОТРЯДЕ

Дата	Содержание	Задание	Отметка о выполнении

РАСПОРЯДОК ЖИЗНИ ДЕТСКОГО ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ЛАГЕРЯ*

Подъем _____

Зарядка _____

Завтрак _____

Обед _____

Тихий час _____

Полдник _____

Ужин _____

Отбой _____

*** МОЖНО ДОБАВЛЯТЬ НУЖНЫЙ РЕЖИМНЫЙ МОМЕНТ**

СВЕДЕНИЯ ОБ ОТРЯДЕ
(ТВОРЧЕСКОМ КОЛЛЕКТИВЕ, ОБЪЕДИНЕНИИ)

№_____ название_____

Девиз

_____
_____
_____

Речевка

_____
_____
_____
_____
_____

Отрядная песня

_____
_____
_____
_____

Актив отряда (творческого коллектива, объединения)

Командир

_____

зам. командира

_____

редколлегия

_____

другие:_____
_____
_____
_____
_____

ЭСКИЗ ЭМБЛЕМЫ (ФОТОГРАФИЯ) ОТРЯДНОГО УГОЛКА

Мальчики
(заполняются отдельными таблицами)

№ п/п	***Фамилия, имя***	***Дата рождения*** *(год, число, месяц)*	***Увлечения, интересы***	***Домашний адрес, телефон***

Девочки
(заполняются отдельными таблицами)

№ п/п	***Фамилия, имя***	***Дата рождения*** *(год, число, месяц)*	***Увлечения, интересы***	***Домашний адрес, телефон***

ЕЖЕДНЕВНЫЙ ПЛАН-СЕТКА НА СМЕНУ

Дата, день недели / ***Время*** *(утро, день, вечер)*		***Мероприятия***	
		Отрядные	***Общие***
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

И ТАК ДО КОНЦА СМЕНЫ

ПРОГРАММА КОЛЛЕКТИВНЫХ ТВОРЧЕСКИХ ДЕЛ ЛАГЕРЯ

	Дата	Название, форма организации и проведение воспитательного дела	Ответственные за организацию	Примечания
1 неделя				
2 неделя				
3 неделя				

НАШИ ДОСТИЖЕНИЯ

Студент предоставляет фото-видеоматериалы, презентацию, наградные материалы (грамоты, дипломы, сертификаты, благодарственные письма) по следующим направлениям деятельности: художественно-эстетическое, спортивно-оздоровительное, творческое и др.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ РЕФЛЕКСИВНОГО ОТЧЕТА

1 В какой степени удалось решить общие задачи смены? (определяемые задачами коллектива лагеря, спецификой смены) и задачи, вытекающие из особенностей воспитанников?
2 Перечислить коллективные творческие дела, проводимые в вашу смену. Отразить своё отношение к некоторым мероприятиям.
3 Оцените значимость и эффективность реализованных вами воспитательных мероприятий и программ
4 Отличительные особенности ребят (потребности, способности, ценности, ориентации, интересы, мотивы) и вытекающие отсюда задачи и пути их решения. Что можно сказать о влиянии деятельности, отношений в коллективе на развитие личности ребенка? Чему научились дети, какие знания приобрели?
5 Охарактеризуйте условия, при которых проходила практика.
6 Удовлетворило ли вас качество учебно-материальной базы образовательного учреждения, организации образовательного процесса.
6 Какие факторы повысили (снизили) эффективность вашей работы (практики).
7 Как Вы сами оцениваете итоги собственной учебной практики? Что больше всего удалось, а что – нет и почему?
8 Оцените свою эмоциональную устойчивость при работе с детьми
9 Ваши предложения по улучшение организации и проведения учебной практики.

ПРИЛОЖЕНИЕ В

МЕТОДЫ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ ДИАГНОСТИКИ

Использование в воспитательной работе методов психологической диагностики личности позволяет воспитателю быстрее и лучше узнать мир воспитанника. Проводить различные виды диагностики следует в удобное для подобной работы время (желательно утреннее или дневное время) и в удобном месте (не отвлекают посторонние звуки и возможность самостоятельно отвечать на вопросы).

Для получения представлений о возможностях, способностях, интересах, уровне интеллектуального и нравственного развития, творческого потенциала детей можно использовать:

* наблюдение - при многопрофильной оценке личности в ходе участия ребенка в конкретной деятельности;
* анкеты: а) при изучении направленности интересов, мотивов действий; б) по выявлению влияния коллектива наличность и личности на коллектив, позиции детей и взрослых в коллективе;
* тесты - ситуации, незаконченное предложение, рисунки, шкалы, графики и т.д.;
* метод ранжирования - позволяет анализировать отношения, сложившиеся в группе, эффективность и рейтинг популярности проводимых дел и т.д.

В результате воспитатель-вожатый может решить для себя следующие немаловажные воспитательные задачи:

* учёт возрастных особенностей детей при планировании и организации коллективных дел;
* анализ полученных результатов для помощи в раскрытии лучших способностей детей; * отбор педагогических средств для стимулирования и коррекции норм отношений и поведения детей;
* получение «обратной связи» - изучение результативности собственной педагогической деятельности.

В течение смены дети часто участвуют в написании и (или) создании каких-либо творческих работ: сочинения, письма, рисунки, плакаты, коллективные работы. Для воспитателей-вожатых - это ещё одна форма диагностики, средство познания внутреннего мира воспитанника.

Вам многое скажет умение ребенка внятно и грамотно излагать свою мысль; вы сможете составить, представление об уровне образного, ассоциативного мышления ребенка; сможете постичь глубину его духовно-нравственной сферы и т.д.

Анкеты, предлагаемые в детских оздоровительных лагерях в начале, в середине и в конце смены

Анкета № 1

1. Ты - в лагере. Совпали ли твои представления об этом лагере с тем, что ты увидел?
2. Какие дела, проведенные в школе, в классе тебе больше всего запомнились?
3. Что бы ты хотел организовать, провести в лагере? Чему бы хотел научиться?
4. Каковы твои представления о твоем отряде? Что ты считаешь обязательным, необходимым в устройстве твоей жизни в лагере?
5. Твои пожелания вожатым.

6. Назови трех ребят твоего отряда, которые, на твой взгляд, могли бы стать твоими хорошими друзьями.

Анкета № 2

1. Чем тебе больше всего нравится или не нравится твое пребывание в нашем лагере? 2. Что ты за эти дни узнал, чему научился, в организации каких дел в отряде, в лагере ты принимал участие?
3. Участие, в каких делах тебе больше всего понравилось? Какие дела во второй половине смены ты хотел бы организовать, чему научиться?
4. Что ты ценишь в своем отряде? Что плохого в отряде? Что нужно изменить?
5. Что бы ты хотел пожелать своим вожатым?
6. Скоро будет проходить одно интересное дело, где вы будете действовать группами. Назови трех самых близких тебе ребят отряда, с которыми ты бы хотел участвовать в этом деле.

Анкета № 3

1. Некоторые спорят, жизнь в лагере обычная или необычная. Напиши, как думаешь ты?
2. Какие дела, проведенные в лагере, тебе больше всего запомнились? Рабочая программа практик
3. Что нового ты узнал, чему научился?
4. Чем тебе больше всего твой отряд: а) нравится? б) не нравится?
5. Как ты оцениваешь работу актива своего отряда?
6. Ты жил в детском коллективе. Какие выводы ты сделал, живя с ребятами из разных районов?
7. За что ты ценишь своих друзей?
8. Произошли ли какие-либо изменения в твоѐм характере, поступках, отношении к людям?
9. Твои пожелания людям, работающим с тобой в ДОЛе.
10. Если бы тебе еще раз посчастливилось побывать в нашем лагере, назови трех ребят своего отряда, с кем бы ты хотел еще раз встретиться.

Лист ознакомления

Должность	ФИО	Подпись	Дата

Лист рассылки

Должность	ФИО	Подпись	Дата