

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ребкова Ольга Александровна
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 25.03.2026 16:43:33
Уникальный программный идентификатор:
e789ec8739030382afc5ebff702928adf1af5cfb

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.02 (У) Учебная практика.

Уход за больными хирургического и терапевтического профиля

31.05.01 Лечебное дело

Форма обучения: очная

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
- специалитет по специальности 31.05.01 Лечебное дело (приказ Минобрнауки
России от 12.08.2020 г. № 988)

Петропавловск-Камчатский
2026 г.

I. Цели освоения практики:

Цель:

освоение работы среднего медицинского персонала в отделениях терапевтического и хирургического профиля, обучение самостоятельному выполнению медицинских процедур и манипуляций, освоение основных навыков ухода за больными, овладение принципами этики и деонтологии.

II. Задачи освоения практики:

1. ухода за больными различной степени
2. тяжести и правил санитарной обработки; организации работы медсестринского поста терапевтического, хирургического, реанимационного, приемного отделений; должностных обязанностей медсестры;
3. формирование способностей по организации труда медицинского персонала в медицинских организациях, определение функциональных обязанностей и оптимального алгоритма их осуществления;
4. формирование способностей по организации мероприятий по охране труда и технике безопасности, профилактика профессиональных заболеваний, контроль за соблюдением и обеспечением экологической безопасности;
5. овладение основными принципами медицинской этики и
6. деонтологии, проведения санитарно-просветительской работы среди больных, ознакомление с основами организации и работы среднего медицинского персонала;
7. овладение методами введения лекарственных препаратов
8. (внутримышечные, подкожные инъекции);
9. формирование у студента навыков общения с коллективом.

III. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Учебная практика. Уход за больными хирургического и терапевтического профиля входит обязательную часть блока 2 практики учебного плана (индекс Б2.О.02(У))

Учебная практика. Уход за больными хирургического и терапевтического профиля общей трудоёмкостью 216 час. (6 з.е) проходит в 1, 2 семестре и является обязательной.

IV. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики - Учебная

Тип практики -

Способ проведения практики - стационарная

В соответствии с графиком учебного процесса учебная практика реализуется в 1, 2 семестре.

V. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Общепрофессиональные компетенции студентов, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ОПК-6 Способен организовывать уход за больными, оказывать первичную медико-санитарную помощь, обеспечивать организацию работы и принятие профессиональных решений при неотложных состояниях на догоспитальном этапе, в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий и в очагах массового поражения	ОПК-6.2 Владеет алгоритмом оказания первой врачебной помощи на догоспитальном этапе при неотложных состояниях, в том числе навыками проведения базовой сердечно-легочной реанимации	Знает: правила проведения базовой легочно-сердечной реанимации Умеет: определить объем неотложной медицинской помощи Владеет: алгоритмами оказания медицинской помощи при состояниях, представляющих угрозу жизни пациента, в том числе при остановке кровообращения и дыхания, навыками применения лекарственных средств при оказании неотложной

Профессиональные компетенции студентов, индикаторы их достижения и результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
<p>ПК-1 Готов к участию в оказании медицинской помощи в неотложной или экстренной формах</p>	<p>ПК-1.1 Имеет способность оценить состояние пациента, требующего оказания медицинской помощи в неотложной или экстренной формах</p>	<p>Знает: проведения полного физикального обследования пациента и оценку состояния пациента, показания для оказания неотложной или экстренной медицинской помощи Умеет: выявить и оценить клинические признаки состояний, требующих оказания неотложной медицинской помощи Владеет: готовностью распознавать и оценивать состояния, возникающие при внезапных острых заболеваниях, обострении хронических заболеваний и требующих оказания медицинской помощи в неотложной форме</p>
<p>ПК-13 Способен и готов к проведению профилактических медицинских осмотров, диспансеризации и осуществлению диспансерного наблюдения за здоровыми и хроническими больными</p>	<p>ПК-13.3 Знает формы и методы санитарно-просветительной работы по формированию элементов здорового образа жизни, в том числе программ снижения потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ</p>	<p>Знает: нормативные правовые акты и документы, регламентирующие проведение санитарно-просветительной работы, правила формирования элементов и разработки программ здорового образа жизни Умеет: проводить санитарно-просветительную работу, разрабатывать и реализовывать программы здорового образа жизни, в том числе программы по снижению табакокурения и употребления алкоголя, наркотических и психотропных веществ Владеет: методами проведения санитарно-просветительной работы, разработки и реализации программ здорового образа жизни и осуществления просветительской деятельности с</p>

применением социальных средств массовой информации и электронных информационнообразовательных сред

VI. СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

Таблица - Структура практики

№	Наименование темы дисциплины	Семестр	Вид работы	Количество часов	Формы промежуточной аттестации	Результаты обучения
1	Самостоятельная работа	1	Самостоятельная работа	54		ПК-13.3, ПК-1.1, ОПК-6.2
1	Самостоятельная работа	2	Самостоятельная работа	126		ПК-13.3, ПК-1.1, ОПК-6.2
2	Зачет с оценкой	2	Зачет с оценкой	0	Зачет с оценкой	ПК-13.3, ПК-1.1, ОПК-6.2

-	Итого	1, 2	-	216	Зачет с оценкой	-
---	-------	------	---	-----	-----------------	---

VII. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРАКТИКЕ

Формы самостоятельной работы студентов:

- работа с основной и дополнительной литературой, интернет-ресурсами;
- заполнение дневника и отчета по практики ;
- поиск информации по теме с последующим ее представлением в аудитории в форме доклада, презентаций;
- подготовка к зачетам и экзаменам;
- другие виды деятельности, организуемые и осуществляемые образовательным учреждением и органами студенческого самоуправления.

Самостоятельная работа студента (СРС) является одной из форм проведения практики и организуется с целью:

1. систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
2. углубления и расширения теоретических знаний;
3. формирования умения работать с различными видами информации, умения использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
4. развития познавательных способностей студентов;
5. формирования таких качеств личности, как ответственность и организованность, самостоятельность мышления, способность к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

Содержание заданий на практику опирается на пройденные к началу практики общепрофессиональные и специальные дисциплины.

На рабочем этапе практики студенты знакомятся со структурой медицинского учреждения, учредительными документами, функциональными обязанностями (должностными инструкциями) сотрудников отделений, в

которых проходит практика, получают навыки самостоятельной профессиональной работы по специальности.

Практические задания должны выполняться поэтапно, с последовательной отработкой постепенно усложняющихся действий и приемов, составляющих комплекс навыков и умений, определяющих программу практики.

Индивидуальную работу студента на временном рабочем месте организует руководитель практики под контролем сотрудников подразделений, в которых студент проходит практику.

После завершения практики студент представляет руководителю практики от КамГУ письменный отчет о ее прохождении для проверки и выполняет в случае необходимости его рекомендации по доработке отчета.

Отчет о прохождении практики должен включать следующие документы:

1. Путевку (направление) на практику с отметками о дне прибытия, убытия, печатями и подписями ответственных лиц;
2. Дневник практики, содержащий ежедневные записи о выполняемой работе. По истечении очередного недельного срока прохождения практики данные, отраженные в дневнике, должны быть подтверждены подписями студента и руководителя практики от базы практик. Дневник в целом также должен быть заверен подписью руководителя и печатью соответствующего органа (организации);
3. Собственно отчет студента-практиканта о проделанной работе за время прохождения практики должен включать: краткую характеристику места практики (организации), цели и задачи практики, описание деятельности, выполняемой в процессе прохождения практики, достигнутые результаты, анализ возникших проблем и варианты их устранения, собственную оценку уровня своей профессиональной подготовки по итогам

практики.

4. Характеристику, подписанную компетентным должностным лицом органа или организации, в котором была пройдена практика, и заверенная печатью;

Все документы, входящие в отчет, должны быть представлены в печатном виде, подшиты в папку (переплетены) и пронумерованы с составлением их описи.

VIII. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Практика считается завершённой при условии выполнения студентом всех требований программы практики.

Форма отчётности: отчет по практике,

оформление дневника практики

собеседование

выполнение практических навыков на муляжах, тестирование

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Для получения положительной оценки по результатам практики студент должен полностью выполнить программу практики, своевременно оформить и представить руководителю от КамГУ все необходимые отчётные документы, отражающими результаты прохождения практики.

Пакет отчётных документов о прохождении практики включает следующие заверенные подписью руководителя и печатью организации документы:

– индивидуальное задание;

– отчёт о прохождении практики;

– документ, подтверждающий факт прохождения практики (справка-подтверждение), в случае прохождения практики в сторонней организации (Приложение 1);

– характеристику, составленную руководителем практики от организации, в случае прохождения практики в сторонней

организации.

Отчёт служит основным документом, отражающим выполнение программы практики. Содержание определяется индивидуальным заданием и требованиями программы.

Отчёт по практике должен состоять из титульного листа, оглавления, основной части, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений (при наличии). В качестве приложений в отчёт по практике могут включаться копии документов (нормативных актов, отчётов и др.), изученных и использованных обучающимся в период прохождения практики.

В основную часть отчёта должны входить следующие разделы:

– краткая характеристика предприятия (организации, производственного подразделения, компании), в случае прохождения практики в организации;

– основной раздел – раскрытие индивидуального задания (описание выполненной работы с применением расчётов, схем, графиков, чертежей, программ);

– краткие выводы по результатам практики, предложения по совершенствованию её организации.

Отчёты по практике оформляются в соответствии с требованиями ЕСКД к тестовым техническим документам. Отчёт по практике предоставляется на листах формата А4 (для приложений допускается использование формата А3), верхнее и нижнее поля - 20 мм, правое - 15 мм, левое - 30 мм, выравнивание текста - по ширине, абзацный отступ - 1,25 см. Объем отчёта (без учёта отзыва руководителя практики от профильной организации и индивидуального задания) должен составлять не менее 15 страниц печатного текста. Текст готовится с использованием текстового редактора Microsoft Word (или его аналога) и сохраняется в виде файла в форматах .doc или docx с использованием 1,5 интервала и применением 14 размера шрифта Times New Roman.

Производственная характеристика приводится на последней странице

отчёта, подписывается руководителем от организации и заверяется печатью.

Защита практики производится в установленные сроки руководителю практики от КамГУ. Защита проходит в виде устного опроса, где каждому студенту выделяется 5-10 мин. для публичного доклада по итогам практики и выполнению индивидуального задания. Студенты могут высказать свои замечания и пожелания о ходе практики и внести свои предложения по совершенствованию её организации.

По результатам защиты выставляется за практику зачёт с оценкой. При этом учитывается содержание и качество отчётных документов, ответы на вопросы руководителя, производственная характеристика. Оценка за практику приравнивается к экзаменационным оценкам по теоретическим курсам.

Шкала оценивания и критерии оценки результатов защиты отчёта по практике

При выставлении оценки «отлично» при защите отчёта по практике студент должен демонстрировать повышенный уровень, оценки «хорошо» - базовый уровень, а оценки «удовлетворительно» - пороговый.

Основные объекты оценивания результатов прохождения практики:

- деловая активность студента в процессе практики;
- производственная дисциплина студента;
- качество выполнения индивидуального задания;
- качество выполнения и оформления отчёта по практике;
- уровень ответов при сдаче зачёта (защите отчёта);
- характеристика и оценка работы студента руководителем практики с

места прохождения практики.

Критерии выставления оценки студенту на зачёте по практике

Оценка	Требования к сформированным компетенциям
«отлично»	Отчёт выполнен в соответствии с требованиями, предъявляемые к нему с использованием компьютерных технологий, ответы на поставленные руководителем практики вопросы освещены в полном объёме, с достаточной степенью профессиональности и

	компетенции, содержание ответов свидетельствует об уверенных знаниях студента и о его умении решать профессиональные задачи
«хорошо»	Отчёт выполнен в соответствии с требованиями, предъявляемые к нему, но есть небольшие неточности, неаккуратность в исполнении, неполный ответ на один вопрос, заданный руководителем, но при этом содержание ответов свидетельствует о достаточных знаниях студента и умение решать профессиональные задачи
«удовлетворительно»	Отчёт выполнен с нарушением требований, предъявляемых к оформлению, пропущены разделы в отчёте, неаккуратность в исполнении, плохая ориентация студента по отчёту, неполные ответы на два вопроса, содержание ответов свидетельствует о знаниях студента и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи
«неудовлетворительно»	Не представлен отчёт по практике, студент не ориентируется в вопросах, задаваемых руководителем практики, не может ответить на вопросы, связанные с местом прохождения практики и выполнением им обязанностей

Студент, не выполнивший программу практики без уважительной причины или получивший неудовлетворительную оценку, считается имеющим академическую задолженность. Ликвидация этой задолженности проводится в соответствии с нормативными документами КамГУ.

IX. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Сестринское дело в терапии : учебник для вузов / Н. Г. Петрова, В. Н. Петров, В. А. Лапотников, В. Л. Эмануэль ; ответственный редактор Н.Г. Петрова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 495 с. Сестринское дело в хирургии : учебник и практикум для вузов / Т. И. Оконенко, Г. И. Чуваков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 158 с.

2. Общий уход за терапевтическими больными : учебное пособие для вузов / В. Н. Котельников, В. Г. Сейидов, Б. И. Гельцер ; Дальневосточный федеральный университет, Школа биомедицины. 2018,

323 с.

3. Основы сестринского дела. Ч. 1: Теория сестринского дела. Ч. 2: Практика сестринского дела : учебное пособие для среднего профессионального образования / [Т. П. Обуховец, О. В. Чернова] ; под общ. ред. Б. В. Кабарухина. Ростов-на-Дону: Феникс, 2016. 766 с.

4. Сестринское дело в терапии [Электронный ресурс]: учебник / Т.В. Тарасевич. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 588 с. — 978-985-503-617-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67735.html>

Дополнительная литература
(печатные и электронные издания)

1. Лычев, В. Г. Сестринское дело в терапии. С курсом первичной медицинской помощи: учебное пособие / В. Г. Лычев, В. К. Карманов. 2-е изд., перераб. и доп. Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. 544 с.

2. Практическое руководство к предмету "Основы сестринского дела" [Электронный ресурс]: учеб. пос. / Мухина С.А., Тарновская И.И. 2-е изд., испр. и доп. М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. 512 с.

3. Тактика медицинской сестры при неотложных заболеваниях и состояниях: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Г. Лычев, В. М. Савельев, В. К. Карманов. Москва: Форум, [Инфра-М], 2014. 351 с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <https://www.zdrav.ru/rubric/89649-sestrinskie-manipulyatsii-i-protsess>
(Sdrav.ru – портал информационной поддержки специалистов ЛПУ)

2. Официальный сайт Министерства образования и науки РФ.
<http://минобрнауки.рф>

3. Федеральный портал «Российское образование»
<http://www.edu.ru>
 4. Российский портал открытого образования <http://window.edu.ru>
 5. <http://www.e.library.ru> Электронная библиотека
 6. <http://www.consultant.ru/> «Консультант-плюс» - законодательство РФ
 7. <http://www.who.int/ru/> Всемирная организация здравоохранения.
 8. <http://window.edu.ru> Единое окно доступа к образовательным ресурсам
 9. <http://www.garant.ru> «Гарант»
 10. <http://fgou-vumc.ru/fgos/fgosvpo.php>. – официальный сайт ВУНМЦ Росздрава. <http://www.who.int/ru> Всемирная организация здравоохранения
 11. <http://www.vniiki.ru/catalog/gost.aspx> Полнотекстовая база данных ГОСТов, действующих на территории РФ
 12. <http://www.garant.ru> Всемирная организация здравоохранения
- VIII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для проведения исследований и расчётов, связанных с выполнением задания по практике, а также для организации самостоятельной работы студентам доступно следующее лабораторное оборудование и специализированные кабинеты, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий лабораторного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 52.	Основное оборудование: специализированная мебель учебная; проектор, экран; эксклюзивная документ камера; доска аудиторная, кушетка, манекен/симулятор, демонстрационные материалы, моноблок AQUARIUS с выходом в сеть

<p>683032, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Пограничная д. 4, 65,7 кв. м., № 52</p>	<p>Интернет и доступом к ЭБС – 20 шт.; компьютер QUARIUS с выходом в сеть Интернет и доступом к ЭБС – 1 шт.; МФУ – 1 шт.; интерактивная панель Lumien – 1 шт.; комплект учебного оборудования типовой «Криптографические системы» – 1 шт.; типовой комплект учебного оборудования «Сетевая безопасность» SECURITY – 1 шт.; доска подвижная маркерно/меловая – 1 шт. Используемое ПО: Microsoft Windows 10 (Лицензия ООО «Софистика» № 324 от 20.12.2018); Microsoft Office (Лицензия ООО «Софистика» № 324 от 20.12.2018); Антивирус Касперский (Лицензия № 0746B44B-A287-49F3-A1D7-77761279BB3E). GIMP; 7-ZIP; Anaconda; Google Chrome; Kdenlive; MySQL Workbench; Mobirise4; Firefox; NetEmul; ProjectLibre; Python; Ramus Educational; Scilab; TexLive; TexMaker; Acrobat Reader; Qt Designer; Corvid EVAL; DBeaver; Dev-C++; PostgreSQL; Visual Studio; Yandex; КОМПАС-3D LT</p>
--	--