

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ребковец Ольга Александровна
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 15.10.2025 12:57:09
Уникальный программный ключ:
e789ec8739030382afc5ebff702928adf1af5cfb



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

ПРИКАЗ
г. Петропавловск-Камчатский

25 сентября 2025 г.

№ 407-ОД

Об утверждении и введении в действие Положения об общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

В целях регламентации порядка проживания обучающихся в общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга», в соответствии со статьей 39 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 25 сентября 2025 года прилагаемое к настоящему приказу Положение об общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга».

2. Советнику при ректорате Кашутиной И.А. довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений, задействованных в обеспечении работы общежития университета.

3. Советнику при ректорате Кашутиной И.А. опубликовать настоящий приказ и приложение к нему на официальном сайте университета и в локальной сети университета.

4. Проректору по молодежной политике и воспитательной работе Буровой О.Е. организовать ознакомление проживающих в общежитии университета с настоящим приказом и приложением к нему.

5. Проректору по финансово-экономической деятельности и имущественному комплексу Зайцевой Е.А. организовать разработку, утверждение и размещение в помещениях общежития университета Правил внутреннего распорядка для проживающих в общежитии университета.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по финансово-экономической деятельности и имущественному комплексу Зайцеву Е.А. и проректора по молодежной политике и воспитательной работе Бурову О.Е.

И.о. ректора



О.А. Ребковец

Кашутина Ирина Александровна
Советник при ректорате



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

ПРИКАЗ
г. Петропавловск-Камчатский

7 октября 2025 г.

№ 431-ОД

О внесении изменений в приказ
ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса
Беринга» от 25.09.2025 № 407-ОД
«Об утверждении и введении в
действие Положения об общежитии
федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Камчатский государственный
университет имени Витуса Беринга»

В связи с технической ошибкой

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в приказ ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» от 25.09.2025 № 407-ОД «Об утверждении и введении в действие Положения об общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»:

1.1. Пункт «5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по финансово-экономической деятельности и имущественному комплексу Зайцеву Е.А. и проректора по молодежной политике и воспитательной работе Бурову О.Е.» считать пунктом «7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по финансово-экономической деятельности и имущественному комплексу Зайцеву Е.А. и проректора по молодежной политике и воспитательной работе Бурову О.Е.».

1.2. Дополнить приказ пунктом 6 следующего содержания:

«6. Действие настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2025.».

1.3. Дополнить приказ пунктом 8 следующего содержания:
«8. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.».

2. Советнику при ректорате Кашутиной И.А. довести настоящий приказ до сведения проректора по финансово-экономической деятельности и имущественному комплексу Зайцевой Е.А., проректора по молодежной политике и воспитательной работе Буровой О.Е., ведущего юрисконсульта Задорожней Э.О., главного бухгалтера отдела планирования, бухгалтерского учета и финансового контроля Власовой Н.С.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

И.о. ректора



О.А. Ребковец

Кашутина Ирина Александровна
Советник при ректорате



КАМЧАТСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. ВИТУСА БЕРИНГА

Приложение к приказу ФГБОУ ВО
«КамГУ им. Витуса Беринга» от
25.09.2025 № 407-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

**об общежитии федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»**

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2025
Положение об общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2025
Положение об общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

1. Разработано проректором по финансово-экономической деятельности и имущественному комплексу.

2. Введено впервые.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2025
Положение об общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

1. Общие положения

1.1. Положение об общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга» (далее – Положение) разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами в сфере образования и локальными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга» (далее – Университет).

1.2. Положение устанавливает порядок предоставления жилой площади и порядок пользования ею, определяет права и обязанности Университета, проживающих, а также действия работников Университета при заселении обучающихся в общежитие, переселение обучающихся из одного жилого помещения в другое, порядок выселения из общежития, порядок оплаты за проживание в общежитии.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Университета и обязательным для всех проживающих в общежитии, а также для иных лиц, находящихся на территории общежития.

1.4. Жилая площадь в общежитии является собственностью Петропавловск-Камчатского городского округа – жилые помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования: комнаты в общежитии, расположенные по адресу Камчатский край, город Петропавловск-Камчатский, улица Владивостокская, дом 29 и переданы Университету по договорам аренды жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования Управлением коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

1.5. Общежитие содержится за счет средств от иной приносящей доход деятельности Университета.

1.6. Внутренний распорядок в общежитии Университета регламентируется настоящим Положением.

1.7. Общее руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в них установленного порядка осуществляется проректором по финансово-экономической деятельности и имущественному комплексу.

1.8. Общее руководство воспитательной и социальной работой с проживающими в общежитии осуществляется проректор по молодежной политике и воспитательной работе. Обеспечение формирования списков нуждающихся в общежитии, подготовку проектов соответствующих приказов осуществляет руководитель центра молодежной политики и социальной поддержки обучающихся Университета.

Непосредственную организацию и координирование социальной, воспитательной, культурно-массовой и физкультурно-спортивной работы, создание благоприятной атмосферы, вовлечение проживающих в общежитии в мероприятия Университета осуществляет социальный педагог центра молодежной политики и социальной поддержки обучающихся Университета

2. Термины и определения

2.1. Администрация Университета – ректор, проректоры, руководители структурных подразделений и иные работники Университета, в пределах своих должностных обязанностей обеспечивающие функционирование общежития, организацию порядка вселения и выселения проживающих, общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организации бытового обслуживания и культурно-массового воспитания.

2.2. Проживающие – обучающиеся Университета очной формы обучения, которым Университет предоставил во временное пользование жилое помещение в общежитии Университета на ос-

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2025
Положение об общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

новании договора найма жилого помещения, по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

2.3. Общежитие – жилое помещение, предназначенное для временного проживания (размещения) проживающего.

2.4. Жилые помещения – помещения в общежитии Университета для временного проживания граждан.

3. Заселение и выселение из общежития

3.1. Основанием для вселения в общежитие Университета являются: заявление обучающегося по форме, установленной Приложением 2 к настоящему Положению, приказ ректора о заселении, договор найма жилого помещения в общежитии, заключенный между администрацией Университета и проживающим. Договор найма жилого помещения в общежитии заключается с обучающимися очной формы обучения на период обучения при условии продолжения обучения и соблюдения проживающим своих обязанностей и требований настоящего Положения.

3.2. Право распоряжаться жилой площадью в общежитии Университета принадлежит ректору Университета в соответствии положениями законодательства Российской Федерации.

3.3. Правом внеочередного заселения в общежитие Университета обладают студенты, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, лицами, подвергшимися воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, лицами, являющимися инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также лицами из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»-«г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»-«в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», лицами, получившими государственную социальную помощь, а также в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.4. Размещение обучающихся в общежитии Университета производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с требованиями настоящего Положения.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 кв. м жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

3.5. Проживание в общежитии Университета посторонних лиц не допускается.

3.6. Проживание в общежитии Университета осуществляется на платной основе за счет средств физических лиц согласно договору найма жилого помещения в общежитии Университета и соответствующего приказа ректора, за исключением льготной категории лиц.

3.7. При заселении в общежитие Университета каждый проживающий обязан:

- предоставить справку-заключение на право проживания в общежитии, заверенную в соответствующем медицинском учреждении;
- предоставить три фотографии размером 3×4 см;
- заключить договор найма жилого помещения в общежитии Университета;
- прикрепиться к медицинскому учреждению в соответствии с регистрацией по месту пребывания согласно ФЗ «Об обязательном медицинском страховании РФ» от 29.11.2010 №326-ФЗ в срок не позднее 1 месяца с даты заселения.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2025
Положение об общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

3.8. При заселении в общежитие Университета лиц, не достигших совершеннолетия (18-летнего возраста), договор найма жилого помещения заключает один из родителей (законный представитель) студента.

Для заключения договора найма жилого помещения в общежитии Университета несовершеннолетним студентом необходимо в обязательном порядке предоставить:

- нотариально заверенное письменное согласие одного из родителей на подписание договора на проживание и договора оказания дополнительных услуг;
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (либо иного лица, дающего согласие);
- копию свидетельства о рождении обучающегося (либо иной документ, подтверждающий основания предоставления интересов несовершеннолетнего лицом, дающим согласие на заключение договора найма жилого помещения в общежитии Университета).

3.9. Каждому проживающему предоставляется одно койко-место в общежитии Университета.

3.10. Выселение проживающих из общежития Университета производится в соответствии со статьями 101-103 Жилищного кодекса РФ в следующих случаях:

- при отчислении из Университета;
- при уходе в академический отпуск;
- в исключительных случаях за грубые нарушения правил внутреннего распорядка в общежитии Университета и требований настоящего Положения.

3.11. При выселении из общежития Университета проживающий вывозит все свои личные вещи из комнаты. Администрация общежития Университета не несет ответственность за целостность и сохранность оставленных в комнате вещей.

3.12. В случае выселения иностранного гражданина либо лица, ответственное за миграционный учет обучающегося, обязано уведомить орган миграционного учета о факте отчисления обучающегося в соответствии с требованиями миграционного законодательства РФ и в срок не позднее 3 (трёх) рабочих дней со дня получения документов с отметкой органа миграционного учета направить «Уведомление о сроках выселения иностранного гражданина из общежития» на имя ректора Университета.

3.13. Комендант общежития Университета не позднее 24 часов с момента получения «Уведомления о выселении из общежития» обязан вручить его иностранному обучающемуся подпись.

4. Права и обязанности администрации Университета

4.1. Администрация Университета имеет право:

4.1.1. Непосредственно руководить хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития Университета, организацией быта проживающих, содержанием в нем установленного порядка.

4.1.2. Осуществлять контроль за работой коменданта общежития Университета, обслуживающего персонала.

4.1.3. Назначать приказом, согласно штатному расписанию, коменданта общежития Университета, обслуживающий персонал.

4.1.4. Привлекать к административной ответственности работников общежития Университета за невыполнение и нарушение должностных обязанностей.

4.1.5. Поощрять морально и материально лучших работников общежития Университета.

4.2. Администрация Университета обязана:

4.2.1. Обеспечить обучающихся местами в общежитии Университета в соответствии с правилами и нормами, установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и правилами внутреннего распорядка общежития Университета.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2025
Положение об общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

4.2.2. При вселении в общежитие Университета и дальнейшем проживании обучающихся знакомить их с локальными нормативными актами, регулирующими вопросы проживания в общежитии Университета.

4.2.3. Содержать помещения общежития Университета в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами.

4.2.4. Заключать с проживающими договоры найма жилого помещения и выполнять условия этих договоров.

4.2.5. Укомплектовывать общежитие Университета мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем.

4.2.6. Формировать штат общежития Университета в установленном порядке обслуживающим персоналом.

4.2.7. Своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития Университета, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения.

4.2.8. Обеспечивать предоставление проживающим в общежитии Университета необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий.

4.2.9. Содействовать студенческому совету в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и досуга проживающих.

4.2.10. Осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии Университета, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих.

4.2.11. Обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития Университета в соответствии с санитарными требованиями.

4.2.12. Обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по обслуживанию и уборке помещений общежития Университета.

4.2.13. Обеспечивать на территории общежития Университета охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

5. Права и обязанности проживающих в общежитии

5.1. Проживающие в общежитии Университета имеют право:

5.1.1. Проживать в общежитии Университета в период срока действия договора найма жилого помещения при условии соблюдения правил внутреннего распорядка общежития Университета.

5.1.2. Пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития Университета.

5.1.3. Обращаться к администрации общежития Университета с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине.

5.1.4. Переселяться с согласия администрации Университета в другое жилое помещение общежития Университета.

5.1.5. Участвовать в формировании Студенческого совета общежития Университета и быть избранным в его состав.

5.1.6. Участвовать через Студенческий совет общежития Университета в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной, воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления комнат для самостоятельной работы.

5.2. Проживающие в общежитии обязаны:

5.2.1. Соблюдать требования Устава Университета, настоящего Положения, договора найма, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2025
Положение об общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

5.2.2. Обеспечивать сохранность помещений, оборудования и инвентаря общежития Университета, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования.

5.2.3. Ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях: влажную уборку в комнатах. Уборка в жилых блоках осуществляется ежедневно по графику, составленному проживающими. Уборку в комнатах проживания проживающие обязаны проводить до 22:00.

5.2.4. Своевременно вносить плату за пользование жилым помещением и коммунальные услуги, за все виды потребляемых дополнительных услуг. Обязанность вносить плату за пользование жилым помещением и коммунальные услуги возникает с момента заключения договора найма. Несвоевременное внесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги влечет взимание пеней в порядке и размере, которые установлены статьей 155 Жилищного кодекса Российской Федерации.

5.2.5. Использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации.

5.2.6. В установленном порядке и в установленный срок предоставлять документы для регистрации по месту пребывания и постановки на воинский учет.

5.2.7. Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма.

5.2.8. Информировать администрацию общежития Университета (в письменном виде) о вносе и выносе личных вещей.

5.2.9. Заботиться о сохранности личных вещей.

5.2.10. Сдавать запасные ключи от замков дверей жилых комнат коменданту общежития Университета.

5.2.11. Не препятствовать администрации общежития Университета при исполнении ею должностных обязанностей, связанных с проверкой состояния жилых комнат, мест общественного пользования общежития.

5.2.12. При убытии из общежития на продолжительный срок более одного месяца (каникулы, болезнь и др. причины) письменно уведомить администрацию общежития Университета (по форме уведомления согласно Приложению 3 к настоящему Положению).

5.2.13. При отчислении из Университета в связи с окончанием, досрочном расторжении договора найма освободить койко-место в общежитии Университета, сняться с регистрационного учета в течение трех дней со дня подписания соответствующего приказа ректором Университета.

5.2.14. По требованию администрации общежития Университета предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии Университета.

5.3. Проживающие в общежитии Университета на добровольной основе привлекаются Студенческим советом общежития Университета во внеучебное время к работам по самообслуживанию, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития Университета и другим видам работ с учетом заключенного договора найма с соблюдением правил охраны труда.

5.4. Проживающим в общежитии Университета запрещается:

5.4.1. Производить в занимаемом помещении какие-либо перепланировки и переоборудование.

5.4.2. Допускать проживание посторонних лиц в своей комнате.

5.4.3. Самовольно переселяться из одной комнаты в другую.

5.4.4. Передавать пропуск в общежитие Университета и ключ от своей комнаты посторонним лицам.

5.4.5. Снимать и изолировать датчики автоматической пожарной сигнализации.

5.4.6. Использовать в жилых помещениях и местах общего пользования источники открытого огня (кроме специально оборудованных мест).

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2025
Положение об общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

5.4.7. Курить (сигареты, табак, и иные курительные смеси), хранить кальян (всех типов) и иные табачные смеси в общежитии Университета.

5.4.8. Использовать электронные сигареты и их аналоги.

5.4.9. Появляться на территории общежития Университета в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

5.4.10. Проносить, хранить и употреблять спиртные и алкогольсодержащие напитки.

5.4.11. Приобретать, хранить, изготавливать, перерабатывать наркотические средства и психотропные вещества или их аналоги, растения, содержащие наркотические средства или психотропные вещества, либо их части, содержащие наркотические средства или психотропные вещества как с целью сбыта, так и с целью употребления.

5.4.12. Проносить, хранить и использовать на территории общежития Университета любые виды оружия, бейсбольные биты, газовые баллончики, спортивные рогатки и т.д.

5.4.13. Выступать в качестве организатора и/или участника азартных игр в общежитии Университета.

5.4.14. Не переселяться на время капитального ремонта общежития Университета в другое жилое помещение, предоставленное администрацией Университета (когда ремонт не может быть произведен без выселения).

5.4.15. Не допускать в жилое помещение в согласованное время представителя администрации Университета для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, для проверки соблюдения проживающими паспортно-визового режима, а также для выполнения необходимых работ.

5.4.16. Нарушать правила пользования жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства.

5.4.17. Ввозить собственную мебель и технику без согласования с уполномоченными представителями администрации Университета.

5.4.18. Переносить мебель и инвентарь из одной комнаты (помещения) в другую, самовольно демонтировать и переставлять мебель, сверлить стены.

5.4.19. Производить замену или установку дополнительных дверных замков.

5.4.20. Наклеивать (размещать) на стены и мебель в комнате (помещении), а также в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания, фотографии, гирлянды и т.д.

5.4.21. Хранить в комнате громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся материалы, отравляющие вещества.

5.4.22. Содержать в общежитии животных (кошек, собак и др.).

5.4.23. Выбрасывать из окон мусор и различные предметы.

5.4.24. Вывешивать за окна предметы, сумки.

5.4.25. Приглашать гостей после 23:00 и оставлять их на ночлег.

5.4.26. Шуметь в будние дни с 22:00 до 08:00, в выходные и нерабочие праздничные дни с 22.00 до 12.00.

5.4.27. Унижать честь и достоинства работников администрации Университета и иных лиц.

5.5. За нарушение требований Устава Университета, настоящего Положения, иных локальных нормативных актов Университета, касающихся проживания в общежитии, к проживающим по представлению администрации общежития Университета или решению Студенческого совета общежития Университета могут быть применены меры воздействия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2025
Положение об общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

За неоднократное нарушение требований настоящего Положения и Договора найма жилого помещения проживающий может быть выселен из общежития Университета без предоставления другого жилого помещения с уведомлением об этом ректора Университета.

Проживающий несет полную материальную ответственность в случаях частичного или полного уничтожения или повреждения имущества общежития Университета.

6. Пропускная система и режим работы общежития

6.1. В общежитии Университета устанавливается пропускной режим. Каждому проживающему выдается пропуск установленного приказом ректора образца, который он обязан без напоминаний предъявлять в развернутом виде при входе в общежитие Университета.

6.2. В случае необходимости проживающий обязан по просьбе сотрудника Университета предъявить иной документ, удостоверяющий личность.

6.3. В целях безопасности вход в общежитие с 24:00 до 06:00 разрешен с ограничениями. В случае, если проход в общежитие с 24:00 до 06:00 необходим проживающему в связи с работой в ночное время, ему необходимо предоставить пакет документов, включающий справку с места работы либо копию трудового договора, копию зачетной книжки, а также согласие студентов, проживающих с ним в одной комнате. В иных случаях, при наличии уважительных причин, на вход в общежитие Университета либо выход из него в ночное время студенту необходимо заранее представить коменданту общежития Университета письменное заявление с указанием причины (заявления предоставляются на конкретный случай с указанием даты и времени входа/выхода). Нарушения пропускного режима (вход в общежитие Университета в ночное время без заранее обозначенной уважительной причины) влекут за собой замечание при однократном нарушении, выговор при двукратном и выселение при трехкратном и более нарушении режима.

6.4. Прием посетителей осуществляется с 16:00 до 22:00 по согласованию с администрацией общежития Университета. Допуск посетителя в помещение общежития Университета осуществляется при личном присутствии приглашающего.

6.5. Посетители при входе в общежитие Университета обязаны предъявить паспорт и зарегистрироваться в Книге учета посетителей.

6.6. Проживающий обязан предупредить посетителей о режиме приема гостей и не позднее 22:00 местного времени, лично проводить посетителя через вахту. Ответственность за соблюдение посетителями правил внутреннего распорядка общежития Университета во время их нахождения в общежитии Университета возлагается на принимающую сторону.

6.7. В отдельных случаях режим приема посетителей и входа проживающих может быть изменен на основании приказа ректора.

7. Плата за пользование жилым помещением в общежитии (плата за наем), коммунальные услуги

7.1. Плата за пользование жилым помещением (плата за наем) в общежитии Университета, коммунальные услуги в общежитии Университета взимается с проживающих ежемесячно в порядке и в сроки, предусмотренные договором, в соответствии с размером, утвержденным приказом ректора Университета.

7.2. Внесение платы за пользование жилым помещением (плата за наем) в общежитии Университета, за коммунальные услуги в общежитии Университета производится проживающим на счет Университета в наличной или безналичной форме.

7.3. От платы за пользование жилым помещением (плата за наем) в общежитии Университета освобождаются лица, указанные в ч. 5 ст. 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

а) студенты, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, поте-

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2025
Положение об общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

рвавшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;

б) студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

в) студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболеваний, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;

г) студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»-«г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»-«в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

д) студенты, получившие государственную социальную помощь;

е) в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Освобождение от платы за пользование жилым помещением (плата за наем) осуществляется со дня предъявления и на основании документов, удостоверяющих принадлежность лиц к той или иной вышеуказанной категории.

7.4. При выезде обучающихся из общежития Университета в период летних каникул (с 01 июля по 31 августа) плата за пользование жилым помещением (плата за наем) в общежитии Университета, коммунальные услуги в общежитии Университета не взимается.

8. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в общежитии

8.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии Университета, ими создается общественная организация обучающихся – Студенческий совет общежития Университета, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством РФ, Уставом и локальными правовыми актами Университета, а также настоящим Положением.

8.2. Состав Студенческого совета общежития Университета избирается ежегодно в сентябре простым большинством голосов присутствующих на общем собрании проживающих в общежитии Университета и оформляется протоколом общего собрания проживающих.

8.3. Численность членов Студенческого совета общежития Университета составляет не менее 4 и не более 6 человек.

8.4. Студенческий совет общежития Университета самостоятельно избирает из своего состава простым большинством голосов председателя, заместителя председателя и секретаря Студенческого совета общежития Университета.

8.5. Лица, избранные в Состав студенческого совета общежития Университета, могут переизбираться неограниченное число раз. По решению Студенческого совета общежития Университета полномочия члена совета могут быть прекращены досрочно. Досрочные перевыборы членов Студенческого совета общежития Университета проводятся по требованию не менее половины его членов.

8.6. При отчислении члена Студенческого совета общежития Университета из Университета или выселении из общежития Университета он выбывает из состава Студенческого совета общежития Университета.

8.7. В случае необходимости отзыв, замена или введение нового члена Студенческого совета общежития Университета до проведения ежегодного общего собрания проживающих осуществляется по решению не менее 50 % членов Студенческого совета общежития Университета.

8.8. Студенческий совет общежития Университета координирует деятельность старост этажей, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2025
Положение об общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

общественно-полезных работ в общежитии Университета (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели), помогает администрации общежития Университета в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

8.9. Ежегодно в сентябре простым большинством голосов присутствующих на общем собрании проживающих в общежитии Университета избирается староста общежития Университета. Староста следит за бережным отношением проживающих к находящемуся имуществу, содержанию комнат в чистоте и порядке.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения приказом ректором Университета.

9.2. Настоящее Положение может быть изменено или дополнено приказом ректора Университета.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2025
Положение об общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

Приложение № 1

**Договор найма
жилого помещения в общежитии № _____**

г. Петропавловск-Камчатский

«_____» _____ 20____ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга», именуемое в дальнейшем «Наймодатель», в лице и.о. ректора Ребковец Ольги Александровны, действующей на основании приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 07.08.2023 № 10-02-02/135 и Устава, с одной стороны и гражданин _____

(фамилия, имя, отчество)

_____, именуемый в дальнейшем «Нанимателем», с другой стороны, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом договора является обязательство Сторон по предоставлению Наймодателем во временное пользование Нанимателю места в жилом помещении (общежитии) для проживания в нем и постановки на регистрационный учет по месту пребывания.

1.2. Договор заключается на время обучения в городе Петропавловск-Камчатский в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга». Технические характеристики жилого помещения Нанимателю известны.

1.3. Место в жилом помещении, расположенном по адресу г. Петропавловск-Камчатский, ул. Владивостокская, д. 29, 3 этаж, комната № ___, находящемся во временном пользовании Университета, предоставляется на период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. из расчета не менее 6 кв.м. Жилое помещение имеет место(-а) для подселения.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Наниматель имеет право:

2.1.1. На использование жилого помещения для проживания.

2.1.2. На пользование общим имуществом в общежитии Университета.

2.1.3. На неприкосновенность жилища и недопустимость произвольного лишения жилого помещения.

2.1.4. На расторжение в любое время настоящего Договора.

2.1.5. Нанимателю имеет иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.2. Наниматель обязан:

2.2.1. Использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных ЖК РФ.

2.2.2. Соблюдать правила пользования жилым помещением и правила внутреннего распорядка общежития Университета.

2.2.3. Обеспечивать сохранность жилого помещения.

2.2.4. Соблюдать правила техники безопасности и правила противопожарной безопасности.

2.2.5. Поддерживать надлежащее состояние жилого помещения; самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускаются.

2.2.6. Своевременно вносить плату за пользование жилым помещением (плата за наем) в общежитии Университета, коммунальные услуги в общежитии Университета по Договору в соот-

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2025
Положение об общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

ветствии с утвержденными Наймодателем размерами. Обязанность вносить плату возникает с момента заключения настоящего Договора.

2.2.7. Бережно относиться к оборудованию и инвентарю Наймодателя, обеспечивать сохранность имущества, переданного в личное пользование.

2.2.8. Экономно расходовать электроэнергию, воду и пр.

2.2.9. Не снимать и не изолировать датчики автоматической пожарной сигнализации.

2.2.10. Не использовать в жилых помещениях и местах общего пользования источники открытого огня (кроме специально оборудованных мест).

2.2.11. Не курить (сигареты, табак, и иные курительные смеси), не хранить кальян (всех типов) и иные табачные смеси в общежитии Университета и на его территории.

2.2.12. Не использовать электронные сигареты и их аналоги.

2.2.13. Не появляться на территории общежития в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2.2.14. Не проносить, не хранить и не употреблять спиртные и алкогольсодержащие напитки.

2.2.15. Не приобретать, не хранить, не изготавливать, не перерабатывать наркотические средства и психотропные вещества или их аналоги, растения, содержащие наркотические средства или психотропные вещества, либо их части, содержащие наркотические средства или психотропные вещества как с целью сбыта, так и с целью употребления.

2.2.16. Не проносить, не хранить и не использовать на территории общежития Университета любые виды оружия, бейсбольные биты, газовые баллончики, спортивные рогатки и т.д.

2.2.17. Не выступать в качестве организатора и/или участника азартных игр в общежитии Университета.

2.2.18. Самовольно не переселяться из одной комнаты в другую.

2.2.19. Переселяться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке.

2.2.20. Допускать в жилое помещение в согласованное время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ.

2.2.21. При обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю.

2.2.22. Осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства Российской Федерации.

2.2.23. Не ввозить собственную мебель и технику без согласования с уполномоченными представителями Наймодателя.

2.2.24. Не переносить мебель и инвентарь из одной комнаты (помещения) в другую, самовольно не демонтировать и не переставлять мебель, не сверлить стены.

2.2.25. Не производить замену или установку дополнительных дверных замков.

2.2.26. Не наклеивать (размещать) на стены и мебель в комнате (помещении), а также в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания, фотографии, гирлянды и т.д.

2.2.27. Не содержать на территории общежития животных (кошек, собак и др.).

2.2.28. Не приглашать гостей после 23:00 и не оставлять их на ночлег.

2.2.29. Не шуметь в будние дни с 22:00 до 08:00, в выходные и нерабочие праздничные дни с 22:00 до 12:00.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2025
Положение об общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

2.2.30. Не унижать чести и достоинства работников Наймодателя и иных лиц.

2.2.31. При расторжении настоящего Договора Наниматтель в течение трех дней обязуется освободить жилое помещение, а также: сдать пропуск, подать документы на выписку в паспортную службу, сняться с воинского учета, сдать ключи от занимаемого жилого помещения, возвратить инвентарь (мягкий инвентарь), выданный ему во временное пользование Наймодателем в надлежащем состоянии, оформить обходной лист, а также погасить задолженность по оплате за пользование жилым помещением и коммунальные услуги.

2.2.31. В случае порчи (уничтожения) оборудования и имущества Наймодателя, Наниматтель обязуется возместить ущерб Наймодателю в полном объеме. Наниматтель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.32. В случае смены документов, подтверждающих личность, а также места регистрации, уведомить об этом Наймодателя в течение пяти дней.

2.2.33. В случае освобождения жилого помещения оплатить стоимость не произведенного им и входящего в его обязанности текущего ремонта занимаемого жилого помещения или произвести его за свой счет, а также оплатить задолженность по иным обязательствам в соответствии с настоящим Договором.

2.2.34. Наниматтель не вправе осуществлять обмен жилого помещения, его приватизацию, отчуждение, передачу в поднаем, а также совершать в отношении жилого помещения действия по иным видам договоров.

2.2.35. Нести иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Права и обязанности Наймодателя

3.1. Наймодатель имеет право:

3.1.1. Вселять в жилое помещение, указанное в пункте 1.1 настоящего Договора, третьих лиц – обучающихся Университета с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о нормативе жилой площади – 6 кв.м. на одного человека.

3.1.2. На изменение размера платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в последующих семестрах по решению ученого совета Университета с учетом установленных тарифов на коммунальные услуги и уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.1.3. Требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства Российской Федерации и условий настоящего Договора.

3.1.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Нанимателем принятых на себя в рамках Договора обязательств, Наймодатель вправе применить меры дисциплинарного в соответствии с правилами внутреннего распорядка Университета.

3.1.5. Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.2. Наймодатель обязан:

3.2.1. Требовать своевременного внесения платы за пользование жилым помещением.

3.2.2. В случае отказа Нанимателя от проживания в предоставленном жилом помещении требовать предоставления достоверной информации о месте его временного пребывания.

3.2.3. передать Нанимателю пригодное для проживания жилое помещение, указанное в п. 1.1 настоящего Договора в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям.

3.2.4. Принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества дома, в котором находится жилое помещение.

3.2.5. Осуществлять текущий и капитальный ремонт жилого помещения.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2025
Положение об общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

3.2.6. Информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее, чем за 30 дней до начала работ.

3.2.7. Предоставить Нанимателю на время проведения капитального ремонта или реконструкции дома (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) жилое помещение маневренного фонда (из расчета не менее 6 кв.м жилой площади на одного человека) без расторжения Договора.

3.2.8. Принимать участие в своевременной подготовке общежития Университета, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях.

3.2.9. Обеспечивать предоставление Нанимателю обязательных коммунальных услуг в соответствии с действующими нормативами.

3.2.10. Принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных настоящего Договора.

3.2.11. Возмещать причиненный по вине Нанимателя любой материальный ущерб за порчу помещений, оборудования и инвентаря общежития (оконные блоки, дверные блоки, электрооборудование и осветительные приборы, датчики и провода противопожарной сигнализации, мебель, мягкий инвентарь и т.п.).

3.2.12. Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4. Плата за пользование жилым помещением

4.1. Плата за пользование жилым помещением осуществляется в соответствии с частями 4 и 5 статьи 39 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяется локальными нормативными актами Университета, размещенными в открытом доступе на официальном сайте Университета.

4.2. Размер платы за пользование жилым помещением может быть изменен Наймодателем в одностороннем порядке, с учетом изменения темпов роста уровня инфляции, тарифов на коммунальные и бытовые услуги и ставки платы за пользование жилым помещением (платы за наем). Размер платы определяется локальными нормативными актами Университета, размещенными в открытом доступе на официальном сайте Университета. Изменения оформляются дополнительным соглашением к договору найма.

4.3. Круг лиц, освобожденных от платы за жилое помещение, определен частью 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.4. Плата за пользование жилым помещением и коммунальные услуги вносится Нанимателем ежемесячно до двадцатого числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Наймодателя на основании квитанции. В случае невнесения платы в установленный срок Нанимателем уплачивает Наймодателю пени в размере, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, что не освобождает Нанимателя от уплаты причитающихся платежей.

5. Расторжение и прекращение Договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует в течение периода обучения Нанимателя у Наймодателя.

5.2. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор, письменно уведомив об этом Наймодателя не позднее, чем за 10 дней до предполагаемой даты расторжения.

5.3. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случаях:

5.3.1. При наличии задолженности по оплате за пользование жилым помещением более 3-х месяцев.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2025
Положение об общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

5.3.2. Разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или другими гражданами, за действия которых он отвечает.

5.3.3. Систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении.

5.3.4. Использования жилого помещения не по назначению.

5.3.5. Отказа проживающего от регистрации по месту пребывания.

5.3.6. Появления в общежитии Университета в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

5.3.7. Незаконного приобретения, хранения, распространения наркотических средств, их прекурсоров и т.п.

5.3.8. Хранения взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного или иного оружия.

5.3.9. Отчисления из Университета.

5.3.10. Иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета.

5.5. Настоящий Договор прекращается в связи:

5.5.1. С утратой (разрушением) жилого помещения.

5.5.2. Со смертью Нанимателя.

5.5.3. С окончанием срока обучения.

5.5.4. Выбытием Нанимателя по личному заявлению в иное жилое помещение.

5.5.5. Отчислением (досрочного прекращения обучения) из Университета (в течение 10 дней со дня издания соответствующего приказа по Университету).

5.5.6. В иных случаях, предусмотренных настоящим договором.

5.6. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение в течение трех календарных дней.

5.7. В случае отказа освободить жилое помещение в общежитии Университета Наниматель подлежит выселению без предоставления других жилых помещений.

5.8. Расторжение или прекращение настоящего Договора не освобождает Нанимателя от обязанности погашения задолженности по оплате за пользование жилым помещением.

5.9. Наймодатель имеет право при выселении Нанимателя потребовать от него:

5.9.1. Надлежащим образом, оформленный обходной лист.

5.9.2. Предъявления коменданту общежития Университета занимаемого помещения/места, отчета о его техническом и санитарном состоянии.

5.9.3. Выплаты Наймодателю стоимости утраченного инвентаря / суммы материального ущерба, причиненного Нанимателем помещениям и оборудованию в соответствии с действующим законодательством.

6. Заключительные условия

6.1. По представлению администрации общежития Университета за нарушение Правил проживания в общежитии Университета Наниматель может быть подвергнут административному, дисциплинарному или общественному воздействию в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Университета.

6.2. Споры по настоящему договору разрешаются путем переговоров. В случае недостижения согласия все споры и разногласия передаются для разрешения в судебном порядке.

6.3. В случае отсутствия Нанимателя более 2-х месяцев в занимаемом жилом помещении, оставленные личные вещи Нанимателя подлежат передаче в камеру хранения Наймодателя по Акту.

6.4. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, два из которых находятся у Наймодателя, один – у Нанимателя.

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2025
Положение об общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

6.5. Наниматель с Положением об общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга», размером платы за пользование жилым помещением ознакомлен.

7. Юридические адреса и реквизиты сторон

Наймодатель:

ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»
Адрес: 683032, Россия, Камчатский край, г.
Петропавловск-Камчатский, ул. Пограничная, д. 4
Телефон: (8-4152) 42-68-42
ИНН/КПП 4100001189/410101001
ОГРН 1024101015157
р/сч 03214643000000013800
Отделение Петропавловск-Камчатский Банка
России УФК по Камчатскому краю г.
Петропавловск-Камчатский
БИК 013002402 / ОКТМО 30701000
УФК по Камчатскому краю (ФГБОУ ВО КамГУ
им. Витуса Беринга л/сч 20386У92130) к/сч
40102810945370000031
КБК 00000000000000000000130
Эл. почта: kamgu@kamgu.ru

Наниматель:

Ф.И.О. _____

Дата рождения: _____

Адрес регистрации: _____

Паспортные данные: _____

Тел.:

И.о. ректора _____ /О.А. Ребковец /

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2025
Положение об общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

Приложение № 2

Форма заявления о предоставлении койко-места в общежитии

И.о. ректора ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»

_____ (Ф.И.О)

от _____
(студента, магистранта, аспиранта и т.д.)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (курс, факультет, группа, форма обучения)

_____ (обучающегося на бюджетной/внебюджетной основе)

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне койко-место в общежитии ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» на период прохождения обучения. Постоянно проживаю (адрес регистрации): _____.

Перечень прилагаемых документов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

«____» 20____ г.

_____ / _____ /
(подпись, расшифровка подписи)

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2025
Положение об общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

Приложение № 3

Форма уведомления о временном отсутствии в общежитии

Коменданту общежития ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»

_____ (Ф.И.О)

от _____ (Ф.И.О. нанимателя)

проживающего по адресу: _____

Контактный телефон _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уведомляю Вас о том, что в период с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г. буду временно отствовать в комнате № ___ студенческого общежития ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга», расположенного по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Владивостокская, д. 29, 3 этаж, в связи с нахождением _____.

на каникулах, на практике, стажировке и т.д. (нужное указать)

«___» _____ 20___ г.

_____/_____/_____
(подпись, расшифровка подписи)

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 1	2025
Положение об общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Лист согласования

Приказ ректора по ОД №407-ОД от 25.09.2025 "Об утверждении и введении в действие Положения об общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Камчатский государственный университет имени Витуса Бер" (ИД: 16982, Версия 1)

Ответственный: Кашутина И.А. (Советник при ректорате)

Согласующий	Результат	Комментарий	Статус ЭП	Версия	Дата/Время
Советник при ректорате (Ректорат) Кашутина Ирина Александровна	Согласовано		Действующая	1	25.09.2025 08:57
Проректор по молодёжной политике и воспитательной работе (АУП) Бурова Ольга Евгеньевна	Согласовано		Действующая	1	25.09.2025 10:01
АУП Задорожная Эльвира Олеговна	Согласовано		Действующая	1	25.09.2025 16:48
Проректор по финансово-экономической деятельности и имущественному комплексу (Ректорат) Зайцева Елена Александровна	Согласовано		Действующая	1	25.09.2025 18:44
И.о. ректора (АУП) Ребковец Ольга Александровна	Утверждено		Действующая	1	29.09.2025 14:26