

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ребковец Ольга Александровна
Должность: И.И. Прошина
Дата подписано: 17.05.2025 04:45:03
Уникальный программный ключ:
e789ec8739030382afc5ebff702928adf1af5cfb

ОПОП

СМК-B1.П2-2024

Методические рекомендации к практическим занятиям по дисциплине для направления подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», профиль «Советник по воспитательной работе» (сетевая программа с ЯГПУ)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

Рассмотрено и утверждено на заседании
кафедры педагогики
«20» апреля 2024 г., протокол № 9
зав. кафедрой педагогики
И.И. Прошина

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Направление подготовки: 44.04.01 «Педагогическое образование»

**Направленность (профиль) подготовки: «Советник по воспитательной работе»
(сетевая программа с ЯГПУ)**

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочная

Кафедра: педагогики

Составитель: доцент кафедры педагогики Прошина И.И.
доцент кафедры педагогики Башун О.В.

Петропавловск-Камчатский 2024 г.

ОПОП	СМК-В1.П2-2024
Методические рекомендации к практическим занятиям по дисциплине для направления подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», профиль «Советник по воспитательной работе» (сетевая программа с ЯГПУ)	

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ПРАКТИЧЕСКИМ (СЕМИНАРСКИМ)/ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ

2.1 Подготовка к практическим занятиям

2.2 Подготовка к семинару

2.3 Критерии оценивания и ликвидации задолженностей.

2.4 Критерии оценивания

2.5 Ликвидация текущих задолженностей (отработка пропусков, неудовлетворительных оценок в течение семестра)

2.6 Ликвидации академических задолженностей

2.7 Критерии оценивания устных ответов.

ОПОП	СМК-В1.П2-2024
Методические рекомендации к практическим занятиям по дисциплине для направления подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», профиль «Советник по воспитательной работе» (сетевая программа с ЯГПУ)	

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Подготовка к практическим (семинарским, лабораторным) занятиям выступает одним из направлений самостоятельной работы студентов и имеет своей целью расширение, углубление и систематизацию знаний в рамках изучаемой дисциплины. Данное направление учебной деятельности дает студентам возможность планомерно осваивать содержание дисциплины, соотносить ее с профессиональной практикой, успешно готовиться к промежуточному и итоговому контролю.

Подготовка к практическим (семинарским, лабораторным) занятиям, такие образом, позволяет решать следующие учебно-методические задачи:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности обучающихся, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- формирование общих и профессиональных компетенций;
- развитие исследовательских умений.

Студент должен уметь:

- формировать навык переработки научных текстов, обобщения материала, развивать критичность мышления;
- развивать самостоятельность при освоении знаний, творческую инициативу и творческие способности;
- формировать умения публичных выступлений, способность к рассуждениям перед аудиторией и защите своей точки зрения;
- развивать умение работы с нормативными документами.

Содержание занятий определяется в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Виды заданий в рамках подготовки к практическим (семинарским, лабораторным) занятиям, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику направления подготовки, данной дисциплины, междисциплинарного курса или профессионального модуля, индивидуальные особенности обучающихся. Использование разных форм контроля позволит сделать подготовку студента максимально осознанной и практически-ориентированной.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ПРАКТИЧЕСКИМ (СЕМИНАРСКИМ)/ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ.

2.1 Подготовка к практическим занятиям

Практическое занятие – это одна из форм учебной работы, которая ориентирована на закрепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и формирование умения применять теоретические знания в практических, прикладных целях. Особое внимание на практических занятиях уделяется выработке учебных и/или профессиональных навыков. Такие навыки

ОПОП	СМК-В1.П2-2024
Методические рекомендации к практическим занятиям по дисциплине для направления подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», профиль «Советник по воспитательной работе» (сетевая программа с ЯГПУ)	

формируются в процессе выполнения конкретных заданий - упражнений, задач и т. п. - под руководством и контролем преподавателя.

Этапы подготовки к практическому занятию:

- освежите в памяти теоретические сведения, полученные на лекциях и в процессе самостоятельной работы,
- подберите необходимую учебную и справочную литературу

2.2 Подготовка к семинару

Семинар – это особая форма учебно-теоретических занятий, которая, как правило, служит дополнением к лекционному курсу. Семинар обычно посвящён детальному изучению отдельной темы.

Этапы подготовки к семинару:

- проанализируйте тему семинара, подумайте о цели и основных проблемах, вынесенных на обсуждение;
- внимательно прочитайте материал, данный преподавателем по этой теме на лекции;
- изучите рекомендованную литературу, делая при этом конспекты прочитанного или выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
- постарайтесь сформулировать своё мнение по каждому вопросу и аргументированно его обосновать;
- запишите возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературой вопросы, чтобы затем на семинаре получить на них ответы.

2.3 Критерии оценивания и ликвидации задолженностей.

2.4 Критерии оценивания

Максимальное количество баллов **«отлично»** студент получает, если:

- обстоятельно с достаточной полнотой излагает соответствующую тему;
- даёт правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;
- может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;
- правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

Оценку **«хорошо»** студент получает, если:

- неполно, но правильно изложено задание;
- при изложении были допущены 1-2 несущественные ошибки, которые он исправляет после замечания преподавателя;
- даёт правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;
- может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;
- правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

Оценку **«удовлетворительно»** студент получает, если:

- неполно, но правильно изложено задание;
- при изложении была допущена 1 существенная ошибка;
- знает и понимает основные положения данной темы, но допускает неточности в формулировке понятий;
- излагает выполнение задания недостаточно логично и последовательно;
- затрудняется при ответах на вопросы преподавателя.

Оценка **«неудовлетворительно»** студент получает, если:

- неполно изложено задание;

ОПОП	СМК-В1.П2-2024
Методические рекомендации к практическим занятиям по дисциплине для направления подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», профиль «Советник по воспитательной работе» (сетевая программа с ЯГПУ)	

- при изложении были допущены существенные ошибки, т.е. если оно не удовлетворяет требованиям, установленным преподавателем к данному виду работы.

2.5 Ликвидация текущих задолженностей (отработка пропусков, неудовлетворительных оценок в течение семестра)

К текущей задолженности обучающихся относятся: наличие пропусков учебных занятий, неотработанных за отчетный период, неудовлетворительные оценки, н/а по учебным дисциплинам в течение семестра. Текущая задолженность должна быть ликвидирована до начала промежуточной аттестации.

Ликвидация задолженностей в результате пропусков учебных занятий, неудовлетворительных оценок, осуществляется под руководством преподавателя во внеурочное время по графику.

2.6 Ликвидации академических задолженностей

Пересдача оценки «неудовлетворительно»/«не зачтено» по одной и той же дисциплине допускается не более трех раз: дважды преподавателю, принимавшему экзамен первоначально; экзаменационной комиссии – один раз. Неявка студента на переэкзаменовку без уважительной причины приравнивается к получению неудовлетворительной оценки.

В ходе проведения повторной промежуточной аттестации используются фонды оценочных средств, включённые в учебно-методическое обеспечение с по данной учебной дисциплине. Решение комиссии является окончательным. Студент, получивший неудовлетворительную оценку при пересдаче академических задолженностей экзаменационной комиссии или не явившийся на пересдачу академических задолженностей, отчисляется.

2.7 Критерии оценивания устных ответов.

Качество выполнения внеаудиторной самостоятельной работы студентов оценивается посредством текущего контроля самостоятельной работы студентов. Текущий контроль СРС – это форма планомерного контроля качества и объёма приобретаемых студентом компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится на практических и семинарских занятиях и во время консультаций преподавателя.

Максимальное количество баллов **«отлично»** студент получает, если:

- обстоятельно с достаточной полнотой излагает соответствующую тему;
- даёт правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;
- может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;
- правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

Оценку **«хорошо»** студент получает, если:

- неполно, но правильно изложено задание;
- при изложении были допущены 1-2 несущественные ошибки, которые он исправляет после замечания преподавателя;
- даёт правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;
- может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;
- правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

ОПОП	СМК-В1.П2-2024
Методические рекомендации к практическим занятиям по дисциплине для направления подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», профиль «Советник по воспитательной работе» (сетевая программа с ЯГПУ)	

Оценку **«удовлетворительно»** студент получает, если:

- неполно, но правильно изложено задание;
- при изложении была допущена 1 существенная ошибка;
- знает и понимает основные положения данной темы, но допускает неточности в формулировке понятий;
- излагает выполнение задания недостаточно логично и последовательно;
- затрудняется при ответах на вопросы преподавателя.

Оценка **«неудовлетворительно»** студент получает, если:

- неполно изложено задание;
- при изложении были допущены существенные ошибки, т.е. если оно не удовлетворяет требованиям, установленным преподавателем к данному виду работы