Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ребковец Ольга Александровна
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 12.10.2026 09:32:45
Уникальный программный ключ:
e789ec8739030382afc5ebff702928adf1af5cfb

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (КУРСА, МОДУЛЯ)

Б1.О.07 «Управление проектами в сфере культуры»

51.04.03 Социально-культурная деятельность

Форма обучения: очная

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 51.04.03 Социально-культурная деятельность, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. №1185

Петропавловск-Камчатский
2026 г.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся совокупности теоретических знаний и практических навыков, связанных с пониманием роли проекта в сфере культуры, основных положений современной концепции управления проектами в социально-культурной сфере, техники управления проектами в учреждении культуры.

Задачами изучения дисциплины является приобретение определенного комплекса знаний и навыков по следующим вопросам, предусмотренным структурой дисциплины:

- уметь определять цели проекта в учреждении сферы культуры и провести его обоснование;
- выявить структуру проекта (подцели, основные этапы работы, которые предстоит выполнить);
- определить необходимые объемы и источники финансирования проекта;
- подобрать исполнителей - в частности через процедуры торгов и конкурсов;
- подготовить и заключить контракты;
- определить сроки выполнения проекта, составить график его реализации, рассчитать необходимые ресурсы;
- рассчитать смету и бюджет проекта, планировать и учитывать риски;
- обеспечить контроль за ходом выполнения проекта в сфере культуры;
- обеспечить требуемое качество выполнения социально-культурного проекта.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Управление проектами в сфере культуры» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)»;

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимым для ее изучения и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин (модулей) бакалавриата направления 51.03.03 «Социально-культурная деятельность»

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ДОСТИЖЕНИЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины «Событийный менеджмент» направлен на формирование следующих компетенций:

Категория (группа) компетенций	**Код и наименование компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	Результаты обучения (знания, умения), соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК – 2.1. Разрабатывает и реализовывает проект полного цикла	Знает методологию и методику проектного менеджмента. Умеет разрабатывать и реализовывать проект полного цикла. Владеет: технологией разработки и реализации проектов.
-	ОПК-1. Способен организовы-	ОПК-1.1. Организует исследовательскую и	Знает: теорию и методологию и социокультурного проектирования.

	вать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования	проектную работу в социокультурной сфере	Умеет организовать исследовательскую и проектную работу в социокультурной сфере. Владеет исследовательскими и проектными технологиями в социокультурной сфере.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины «Управление проектами в сфере культуры» составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

для очной формы обучения

Вид учебной работы	**Всего часов**	**семестр**
		1
Аудиторные занятия (всего) (контактная работа). В том числе:	**54,35**	**54,35**
Лекции (Л)	26	26
Практические занятия (ПЗ)		
Семинары (С)	26	26
Индивидуальные занятия (ИЗ)		
КСР		
Часы текущей аттестации (ЧТА)	0,35	0,35
Консультации (Конс)	2	2
Самостоятельная работа студентов (СРС) (всего). В том числе:	**62,65**	**62,65**
Курсовой проект (работа)		
Реферат	10	10
Другие виды СРС Подготовка к семинарским занятиям	52,65	52,65
Вид промежуточной аттестации	экзамен	
Часы СРС для подготовки к экзамену	**27**	**27**
Общая трудоемкость (з. е., час.)	**4 з.е., 144 ч.**	**4 з.е., 144 ч**

4.2. Тематический план дисциплины (модуля)

для очной формы обучения

№ п/п	**Раздел и тема дисциплины**	**всего**	**Вид учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость** (час.)			**Форма текущего контроля успеваемости.**
			лекции	семинары	СРС	
1.	Основы проект-менеджмента	10	2	2	6	Тестирование

2	История и базовые понятия проектного управления в сфере культуры	11	2	2	7	Тестирование
3.	Разработка концепции проекта в сфере культуры	15	4	4	7	Тестирование
4.	Технико-экономическое обоснование и оценка эффективности проекта в сфере культуры	11	2	2	7	тестирование
5	Планирование проекта в сфере культуры	15	4	4	7	Реферат
6	Управление рисками проекта в сфере культуры	11	2	2	7	
7	Организационное управление проектом в сфере культуры	15, 65	4	4	7,65	
8	Проектное финансирование в сфере культуры	15	4	4	7	Тестирование
9	Контроль и регулирование работ по проекту в сфере культуры	11	2	2	7	Тестирование

4.3. **Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)**

№ п/п	**Наименование раздела дисциплины**	**Содержание раздела**
1.	Основы проект-менеджмента	Проект, его основные участники, функции управления проектом. Области эффективного приложения проектного менеджмента. История возникновения проектного подхода. Проект как объект управления. Современное понимание методов управления проектами.
2	История и базовые понятия проектного управления в сфере культуры	Зарубежные стандарты в организации проектной деятельности: PMI PMBOK, стандарты ISO, IPMA ICB, PRINCE2, PMAJ P2M, GAPPS, The APM Body of Knowledge, методологии Microsoft Solutions Framework и Microsoft Operations Framework, NASA Project Management and Systems Engineering Competency Framework и др. Национальные стандарты проектной деятельности в различных странах. Свод знаний в области управления проектами (PMBOK). Базовые понятия методологии PMI: процессы управления проектами и области знаний. Функциональные области проектной деятельности на примере методологии PMI: управление содержанием, интеграцией, сроками, стоимостью, качеством, человеческими ресурсами, коммуникациями, рисками и поставками проекта. Проблемы и ограничения применения методологии PMI в практике проектной деятельности.
3	Разработка концепции проекта в сфере культуры	Проектный и инвестиционный замысел. Маркетинговые исследования в структуре формирования концепции проекта: внутренний и внешний анализ. Структуризация проекта. Декомпозиция работ по проекту.

4	Технико-экономическое обоснование и оценка эффективности проекта в сфере культуры	Задачи ТЭО проекта. Проектный анализ и основные его составляющие: технический, финансовый, коммерческий, экономический, организационный, социальный анализы. Анализ и оценка рисков проекта. Эффективность проекта, ее виды. Показатели для оценки эффективности проекта.
5	Планирование проекта в сфере культуры	Функции планирования проекта. Уровни планирования и виды планов, основные этапы планирования. Сетевые модели проектов. Календарно-сетевое планирование. Ресурсная оптимизация проекта.
6	Управление рисками проекта в сфере культуры	Неколичественый и полуколичественный анализ сценария. Снижение, сохранение, переадресация риска. Участие в рисках. Незапланированные риски, риски затрат, технические риски. Сметные резервы, резервы управления.
7	Организационное управление проектом в сфере культуры	Организационные структуры управления проектами. Формирование команды проекта. Квалификационные требования к персоналу проекта. Система взаимоотношений участников проекта. Материальное стимулирование. Менеджер проекта: подбор и аттестация по ключевым компетенциям. Управление конфликтами в проекте. Организационная культура команды. Оценка деятельности команды проекта.
8	Проектное финансирование в сфере культуры	Бюджет и бюджетирование, структура статей доходов и расходов. Источники и организационные формы финансирования проектов. Виды проектного финансирования Оценка стоимости проекта. Анализ исполнения бюджета проекта.
9	Контроль и регулирование работ по проекту в сфере культуры	Виды и этапы контроля. Принципы построения эффективной системы контроля. Организация мониторинга проекта. Аудит качества. Показатели выполнения работы.

4.4. Тематика семинарских (практических) занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика семинарских (практических) занятий
1	Основы проект-менеджмента	1.История возникновения проектного подхода. 2.Современное понимание проекта и методов управления проектами. 3.Проект как объект управления.
2.	История и базовые понятия проектного управления в сфере культуры	1.Зарубежные стандарты в организации проектной деятельности 2.Национальные стандарты проектной деятельности в различных странах
3.	Разработка концепции проекта в сфере культуры	1.Проектный и инвестиционный замысел. 2.Маркетинговые исследования в структуре формирования концепции проекта: внутренний и внешний анализ. 3.Структуризация проекта. Декомпозиция работ по проекту.
4.	Технико-экономическое обоснование и оценка эффективности проекта в сфере культуры	1.Проектный анализ и основные его составляющие: технический, финансовый, коммерческий, экономический, организационный, социальный анализы. 2.Анализ и оценка рисков проекта. 3.Эффективность проекта, ее виды. 4.Показатели для оценки эффективности проекта.

5	Планирование проекта в сфере культуры	1.Функции планирования проекта. 2.Сетевые модели проектов. 3.Календарно-сетевое планирование. 4.Ресурсная оптимизация проекта.
6.	Управление рисками проекта в сфере культуры	1.Снижение, сохранение, переадресация риска. 2.Участие в рисках. 3.Незапланированные риски, риски затрат, технические риски.
7.	Организационное управление проектом в сфере культуры	1.Организационные структуры управления проектами. 2.Формирование команды проекта. 3.Управление конфликтами в проекте. 4.Оценка деятельности команды проекта.
8.	Проектное финансирование в сфере культуры	1. Источники и организационные формы финансирования проектов. 2.Виды проектного финансирования 3.Анализ исполнения бюджета проекта.
9.	Контроль и регулирование работ по проекту в сфере культуры	1.Принципы построения эффективной системы контроля. 2.Организация мониторинга проекта. 3.Аудит качества. Показатели выполнения работы.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Учебные занятия по дисциплине проводятся в форме контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств, формирование и развитие профессиональных навыков.

При этом используются следующие образовательные технологии:

– традиционные формы контактной работы: занятия лекционного типа; занятия практического (семинарского) типа; групповые консультации.

– инновационные формы проведения контактной работы: интерактивные лекции; групповые дискуссии; анализ ситуаций и имитационных моделей; деловые и ролевые игры; круглый стол; студенческие научные и научно-практические конференции и т.д.

Для формирования навыков самостоятельной познавательной деятельности используются различные формы самостоятельной работы: работа с учебной литературой, выполнение внеаудиторных самостоятельных работ.

Порядок организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Университете регламентирован Положением о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ. Университет обеспечивает доступ обучающихся, независимо от места их нахождения, к электронной информационно-образовательной среде, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение образовательной программы.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

– проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

В процессе реализации дисциплины используются формы текущего контроля обучающихся, представленные в подразделе 4.2 настоящей программы.

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в форме экзамена в устной форме.

6.2 Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости формируются в соответствии с используемыми формами согласно подраздела 4.2.

Текущий контроль знаний студентов осуществляется проводимыми по основным темам дисциплины следующими контрольными оценочными формами:

Тестирование

Промежуточный тест

1. Английское слово «МЕНЕДЖМЕНТ» происходит от латинского слова «МАНУС», которое на русском языке означает:

1) рука;
2) воин;
3) купец;
4) деньги.

2. По мере того как индустрия перерастала границы мануфактуры и фабричной системы, и созревала современная система акционерного капитала, происходило наступление:

1) **четвертой управленческой революции;**
2) десятой управленческой революции;
3) седьмой управленческой революции;
4) эры менеджеризма;
5) эры капитализма;
6) эры индустриализации.

3. Менеджмент сформировался как инструмент коммерческой и религиозной деятельности, позволявший жрецам помимо соблюдения ритуальных почестей, ведать имущественными делами в ходе:

1) второй управленческой революции;
2) формирования теории научного управления;
3) формирования класса собственников;
4) первой управленческой революции.

4. Появление класса профессиональных менеджеров и отделение его от класса капиталистов привело к радикальному перевороту в обществе, который считают:

1) эрой менеджеров;
2) системой бюрократии;
3) шестой революцией в управлении;
4) пятой революцией в управлении.

5. Годом признания менеджмента как науки считается:
1) **1911 г.**
2) 1903 г.
3) 1893 г.
4) 1885 г.

6. Практика управления возникла:
1) **вместе с объединением людей в организованные группы, например, племена;**
2) XX веке, в ходе индустриализации промышленности;
3) вместе с созданием Ф. Тейлором Школы управления;
4) вместе с возникновением системного подхода.

7. Представители школы человеческих отношений:
1) Э. Мейо;
2) А. Файоль;
3) Ф. Тейлор;
4)М. Фоллет.

8. Побочным результатом управленческой деятельности жрецов в период Шумерского царства стало появление:
1) религиозного сознания;
2) **письменности;**
3) государства;
4) живописи.

9. Менеджмент определяется как:
1) вид деятельности;
2) орган или аппарат управления;
3) категория людей;
4) работа с людьми;
5) наука и искусство.

10. Принцип, сформулированный А.Файолем, при котором работник получает распоряжения и отчитывается только перед одним непосредственным начальником:
1) **единоначалие;**
2) департаментализация;
3) управление;
4) делегирование полномочий.

11. Менеджер, ответственный за специализированную функцию управления, называется руководитель:
1) линейный;
2) прямой;
3) **функциональный;**
4) проектный.

12. В истории менеджмента выделяют .... управленческих революций:
1) 6;
2)10;
3) **5;**
4) 8.

13. Знаменитый Хотторнский эксперимент проводил:

1) М.П. Фоллет;

2) **Э. Мэйо;**

3) Р. Оуэн;

4) А. Маслоу.

14. Кто из классиков менеджмента впервые разработал принципы управления трудом рабочих:

1) Г. Форд;

2) Э. Мэйо;

3) **Ф. Тейлор;**

4) Ч. Барнард.

15. Какие из приведенных принципов разработаны А. Файолем:

1) разделение труда;

2) единоначалие;

3) плановое ведение хозяйства;

4) централизация.

16. Новая (переходного периода) парадигма управления в РФ включает в себя:

1) переход к полицентрической системе хозяйствования;

2) децентрализация на базе сочетания рыночного и государственного регулирования;

3) ограниченная хозяйственная самостоятельность предприятий, жесткая система связей и распределения между ними;

4) самоуправление организацией негосударственного сектора на принципах открытых, социально-ориентированных систем.

17. К принципам управления, соответствующим новой парадигме, относятся:

1) **лояльность к работающим;**

2) **этика бизнеса;**

3) скалярная цепь;

4) полномочия и ответственность.

18. Дореформенная парадигма управления в РФ включала в себя:

1) прямое государственное управление;

2) моноцентрическую систему хозяйствования;

3) управление предприятием государственного сектора на основе сочетания административных и рыночных механизмов;

22

4) централизацию управления единым народнохозяйственным комплексом.

19. Парадигма управления - это:

1) способы изучения рыночного равновесия;

2) совокупность методов анализа организационной эффективности;

3) **система взглядов на управление экономикой;**

4) концепция организационной структуры управления.

20. Объект управления - это:

1) производственный коллектив;

2) аппарат управления

Примерная тематика рефератов

1) Историческая последовательность становления проектного управления

2) Сравнительная характеристика традиционного и проектного менеджмента

3) Особенности проектного менеджмента в современных российских условиях

4) Сравнительная характеристика проектного менеджмента в России и за рубежом

5) Функции управления проектами
6) Методы управления проектами
7) Фазы жизненного цикла проекта и их краткое содержание
8) Организационные структуры управления проектами
9) Перспективы использования метода проектного финансирования в России
10) Организация офиса проекта
11) Современная концепция маркетинга в управлении проектами
12) Маркетинг проекта
13) Экспертиза проекта
14) Торги и контракты
15) Управление работами по проекту
16) Менеджмент качества проекта
17) Управление ресурсами проекта: управление закупками проекта
18) Управление ресурсами проекта: управление поставками
19) Управление ресурсами проекта: управление запасами
20) Новые методы управления материально-техническим обеспечением – логистика
21) Формирование и развитие команды проекта
22) Организация эффективной деятельности команды проекта
23) Управление персоналом команды проекта
24) Психологические аспекты управления командой проекта
25) Управление коммуникациями проекта
26) Современные методы управления рисками проекта
27) Современные программные продукты в области управления проектами

6.3 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Примерные вопросы к экзаменам

1) Понятие и сущность проекта как объекта управления
2) Понятие и сущность проектной деятельности в социально-культурной сфере
3) Классификация проектов
4) Классы проектов
5) Виды проектов
6) Типы проектов
7) Классификация методов управления проектами
8) Жизненный цикл проекта
9) Фазы жизненного цикла проекта
10) Модели жизненного цикла проекта
11) Прогнозирующие модели жизненного цикла проекта
12) Адаптивные модели жизненного цикла проекта
13) Сущность организационного управления проектом
14) Основные категории участников проекта
15) Типы организационных структур проектов в социально-культурной сфере
16) Внутренняя организация проекта в социально-культурной сфере
17) Маркетинг проектов в социально-культурной сфере
18) Основные составляющие маркетинга проекта в социально-культурной сфере
19) Функциональная структура управления проектом в социально-культурной сфере
20) Матричная структура управления проектом в социально-культурной сфере
21) Проектная структура управления проектом в социально-культурной сфере
22) Основные особенности отдельных видов проектов в социально-культурной сфере: инвестиционные, научно-исследовательские и инновационные проекты

23) Основные особенности отдельных видов проектов: экономические и социальные проекты

24) Содержание и структура бизнес-плана проекта в социально-культурной сфере

25) Сущность и концепция бизнес-плана проекта в социально-культурной сфере

26) Основные проектные риски в социально-культурной сфере

27) Особенности управления рисками проекта в социально-культурной сфере

28) Место управления проектами в современной системе менеджмента организации

6.4 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Определение степени сформированности компетенций проводится в ходе промежуточной аттестации, проводимой в форме экзамена в устном виде с учетом уровней формирования компетенции (допороговый уровень соответствует оценке «неудовлетворительно», пороговый уровень – оценке «удовлетворительно», продвинутый уровень – оценке «хорошо», высокий – оценке «отлично»).

По результатам экзамена обучающиеся получают оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Код и наименование компетенции	Код индикатора	Уровни формирования компетенции	Описание показателей и индикаторов достижения компетенции на различных этапах ее формирования
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1	допороговый (неудовлетворительно)	УК-2.1 Не разрабатывает и реализовывает проект полного цикла
		пороговый (удовлетворительно)	УК-2.1 Частично разрабатывает и реализовывает проект полного цикла
		продвинутый (хорошо)	УК-2.1 В целом разрабатывает и реализовывает проект полного цикла
		высокий (отлично)	УК-2.1 Разрабатывает и реализовывает проект полного цикла
ОПК-1. Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования	ОПК-1.1	допороговый (неудовлетворительно)	ОПК-1.1. Не организует исследовательскую и проектную работу в социокультурной сфере
		пороговый (удовлетворительно)	ОПК-1.1. Частично организует исследовательскую и проектную работу в социокультурной сфере
		продвинутый (хорошо)	ОПК-1.1В целом организует исследовательскую и проектную работу в социокультурной сфере
		высокий (отлично)	ОПК-1.1 Организует исследовательскую и проектную работу в социокультурной сфере

Критерии оценивания компетенций:

– высокий уровень – оценка 5 «отлично»: обучающийся продемонстрировал глубокое освоение программного материала, логически стройное его изложение, дискуссионность данной проблематики, умение связать теорию с возможностями ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения, владение методиками исследований, методами проектных решений;

– продвинутый уровень – оценка 4 «хорошо»: обучающийся продемонстрировал твердые знания программного материала, умение выбирать конкретные методы решения сложных задач, но при этом допустимы несущественные неточности в ответе на вопрос и при применении теоретических положений при решении практических задач;

– пороговый уровень – оценка 3 «удовлетворительно»: обучающийся показал знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, умение решать простые задачи на основе базовых знаний и заданных алгоритмов действий, испытывать затруднения при решении практических задач;

– допороговый уровень – оценка 2 «неудовлетворительно»: обучающийся демонстрирует незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий.

6.5 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, характеризующие этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знания, умения), соотнесенные с индикаторами достижения компетенций	Типовые контрольные задания
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК – 2.1. Разрабатывает и реализовывает проект полного цикла	Знает методологию и методику проектного менеджмента. Умеет разрабатывать и реализовывать проект полного цикла. Владеет: технологией разработки и реализации проектов.	см.ниже
ОПК-1. Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования	ОПК-1.1. Организует исследовательскую и проектную работу в социокультурной сфере	Знает: теорию и методологию и социокультурного проектирования. Умеет организовать исследовательскую и проектную работу в социокультурной сфере. Владеет исследовательскими и проектными технологиями в социокультурной сфере.	

УК-2.1

Организация и управление материально-техническим обеспечением работ по проекту относится к фазе:

А) разработки коммерческого предложения;

Б) проектирования;

В) изготовления

Какой из нижеперечисленных проектов отвечает следующим классификационным признакам: класс: мегапроект, тип: социальный, вид: инновационный

А) проект развития сферы культуры Орловской области на основе привлечения иностранных инвестиций;

Б) проект развития отрасли здравоохранения Орловской области на основе внедрения передового зарубежного опыта наномедицины;

В) проект развития юридического образования в Орловской области на основе внедрения интерактивных форм обучения

Какая из перечисленных организационных структур проекта, как правило, характерна для организаций, выполняющих стандартные, типичные виды проектов:

А) линейная;

Б) матричная;

В) проектная

Какая из перечисленных организационных структур проекта характерна для организаций, занимающихся нестандартными инновационными проектами:
А) линейная;
Б) матричная;
В) проектная
Проект внедрение информационных технологий в библиотечное обслуживание читателей единственной библиотеки г.Урюпинска, рассчитанный на 2 года является:
А) краткосрочным мегапроектом;
Б) среднесрочным монопроектом;
В) экономическим монопроектом
Проект строительства многофункционального культурного центра в Саранске, рассчитанный на 7 лет не является:
А) долгосрочным социально-культурным проектом;
Б) организационным социально-культурным проектом;
В) долгосрочным монопроектом.

ОПК-1.2
Кто из нижеперечисленных категорий лиц не является основным потребителем бизнес-плана проекта:
А) заказчики;
Б) налоговые органы;
В) инвесторы
Какой из перечисленных признаков не является характеристикой проекта как объекта управления:
А) признак ограниченной продолжительности;
Б) признак изменений;
В) признак экономической эффективности.
Какого типа жизненного цикла проекта не существует:
А) адаптивный;
Б) прогнозирующий;
В) программный
Проект внедрения полноценной постоянно действующей службы маркетинга в деятельность ОГАТ им. И.С.Тургенева, рассчитанный на 2 года является:
А) долгосрочным монопроектом;
Б) среднесрочным мультипроектом;
В) организационным монопроектом
Укажите верную последовательность фаз жизненного цикла проекта:
А) формирование концепции – проектирование – изготовление – сдача объекта и завершение проекта – разработка коммерческого предложения;
Б) концептуальная фаза – разработка коммерческого предложения – проектирование – изготовление – сдача объекта и завершение проекта;
В) формирование концепции – проектирование – разработка коммерческого предложения – изготовление – сдача и завершение проекта
Подписание контрактов, договоров с заказчиком, контрагентами и инвесторами является основным содержанием фазы:
А) формирования концепции;
Б) разработки коммерческого предложения;
В) проектирования

6.6 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю). Шкала оценивания

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

обучающихся по дисциплине (модулю) регламентируется «Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся». Порядок проведения промежуточной аттестации включает в себя шкалу оценивания результатов промежуточной аттестации. В университете принята пятибалльная шкала оценивания, которая предусматривает оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено».

7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Нормативные акты

1. «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (утв. ВС РФ 09.10.1992 N 3612-1) (ред. от 10.07.2023) (с изм. и доп., вступ. в силу с 22.12.2023)

7.2. Основная литература

1. Преображенская, Т. В. Управление проектами : учебное пособие : [16+] / Т. В. Преображенская, М. Ш. Муртазина, А. А. Алетдинова ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 123 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574957 (дата обращения: 19.08.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-3558-8. – Текст : электронный.

2. Соснин, Э.А. Управление инновационными проектами: учебное пособие / Э.А. Соснин. - Ростов н/Д: Феникс, 2013. - 202с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-222-21057-4: 186-20.

3. Управление проектами : учебник для вузов / В. Н. Островская, Г. В. Воронцова, О. Н. Момотова [и др.]. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 400 с. — ISBN 978-5-8114-9172-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/187775 (дата обращения: 19.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.3. Дополнительная литература:

1. Беликова, И. П. Основы управления проектами : учебное пособие : [16+] / И. П. Беликова, О. Н. Федиско ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2020. – 112 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614085 (дата обращения: 19.08.2022). – Библиогр.: с. 108-110 – Текст : электронный.

2. Менеджмент: учебник / В. Р. Веснин. - 4-е изд. перераб. и доп. - М.: Проспект, 2012. - 616с. - ISBN 978-5-392-03277-8: 200-00.

3. Никитаева, А. Ю. Экономика и управление проектами в социальных системах : учебник : [16+] / А. Ю. Никитаева, Л. С. Скачкова, О. В. Несоленая ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2019. – 209 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577782 (дата обращения: 19.08.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-3122-6. – Текст : электронный.

4. Савон, Д. Ю. Управление проектами : учебник / Д. Ю. Савон, Т. О. Толстых. — Москва : МИСИС, 2022. — 167 с. — ISBN 978-5-907560-14-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/263549 (дата обращения: 19.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.5 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. Справочно-правовая система «Консультант плюс» [Электронный ресурс]. – URL: https://www.consultant.ru, свободный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 510.	Основное оборудование: доска – 1 шт.; кафедра – 1 шт. Комплекты учебной мебели (столы и стулья). Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C). Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS).

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

9.1 Организация самостоятельной работы по изучению дисциплины (модуля)

Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу обучающегося во время контактной работы с преподавателем, выполнение контрольных мероприятий и внеаудиторную самостоятельную работу.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся выполняется на учебных практических, семинарских, индивидуальных занятиях под непосредственным руководством и контролем преподавателя;

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся выполняется без участия преподавателя. К ней относится: подготовка к аудиторным занятиям, включая лекции, семинары, дискуссии и.т.д.; выполнение тестовых заданий с использованием интернет-тренажеров, выполнение курсовых работ; подготовка рефератов, докладов, обзоров и других видов письменных работ; подготовке к участию в научных мероприятиях, конкурсах и т.д.

При подготовке к учебным занятиям обучающемуся следует использовать учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля), приведенное в настоящей программе.

Организация самостоятельной работы обучающихся по дисциплине осуществляется в соответствии с «Положением о самостоятельной работе обучающихся».

Учебно-методическое обеспечение определенных видов самостоятельной работы обучающихся включает:

-методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся;

-методические рекомендации по выполнению реферата;

-перечень заданий при подготовке к текущему контролю и промежуточной аттестации;

-иные материалы.

9.2 Организация изучения дисциплины (модуля) для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебный процесс по дисциплине строится на компетентностно-ориентированном и индивидуально-дифференцированном подходе, с учетом особенностей заболевания и психофизического развития, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, на основе рабочей программы учебной дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся. Присутствует доступная среда, достаточная для обеспечения возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в здание (пандусы и другие устройства и приспособления), на первом этаже главного корпуса, без перепада высот от уровня входа находится научная библиотека.

В период обучения университет обеспечивает специальные условия для лиц с ограниченными возможностями здоровья:

1) по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме с учетом их особых потребностей справочной информации о расписании учебных занятий;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной;
- обеспечение надлежащими звуковыми и визуальными средствами воспроизведения информации;

3) для имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения: расширенные дверные проемы и другие приспособления.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья могут обучаться совместно с другими в группах или, при необходимости, по индивидуальному учебному плану.