

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ребковец Ольга Александровна
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 12.10.2026 09:42:59
Уникальный программный ключ:
e789ec8739030382afc5ebff702928adf1af5cfb

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.02.01 (П) «Научно-исследовательская практика»

51.04.03 Социально-культурная деятельность

Форма обучения: очная

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 51.04.03 Социально-культурная деятельность, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. №1185

Петропавловск-Камчатский
2026 г.

1 ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики: производственная

Тип практики: научно-исследовательская

Практика представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Способы проведения практики: стационарная/выездная

Форма проведения практики: дискретная в соответствии с календарным учебным графиком

2 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа — это второй тип практики. Практика предусматривает развитие проективно-рефлексивных способностей магистрантов и способствует формированию профессиональной компетентности, проявляющейся в готовности создавать модели занятий в области социально-культурной деятельности, анализировать их с учетом научно-исследовательских и педагогических требований. Научно-исследовательская подготовка магистров включает: научно-исследовательскую работу в течение семестра, научно-исследовательскую и научно-производственную практики, подготовку выпускной квалификационной работы. НИР в магистратуре основывается на участии студента в фундаментальных, поисковых, методических и прикладных научных исследованиях и предусматривает соответствие основной проблематике направления, по которой подготавливается выпускная квалификационная работа.

Цель научно-исследовательской работы - формирование у магистрантов системных основ культуры научного исследования по вопросам государственной культурной политики.

Задачами научно-исследовательской работы являются получение следующих практических навыков:

- ознакомление магистрантов со структурой, осваиваемой учебной программы по направлению 51.04.03. «Социально-культурная деятельность»;
- формирование у магистрантов профессиональных навыков самостоятельного изучения и умений выявления актуальных проблем по организации, и проведению научных исследований по профилю «Государственная культурная политика и управление»;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки полученных экспериментальных и эмпирических данных, овладение современными методами исследований, информационно-коммуникационными технологиями.
- развитие способов решения основных профессиональных задач, способности самостоятельного проведения научных исследований, оценки научной информации, использования научных знаний в практической деятельности.
- обеспечение готовности к профессиональному саморазвитию, самосовершенствованию в научно-исследовательской деятельности.
- приобретение практических умений и компетенций в сфере профессиональной исследовательской деятельности.
- развитие навыков работы в условиях выполнения коллективных проектов, формирование коллективной ответственности и дисциплины, готовности к взаимозаменяемости и поддержке.
- обсуждение проектов и программ, хода самостоятельных исследований, промежуточных и завершающих работ по теме исследования

- выработка у магистрантов навыков и умений ведения научных дискуссий, выступления с результатами исследования на различных мероприятиях (научных семинарах и конференциях, рабочих совещаниях, презентациях и п.).

Ключевая задача научно-исследовательской работы – сделать научноисследовательскую работу магистрантов определяющим фактором профессиональной ориентации, постоянным элементом учебного процесса, привить интерес и готовность к диалоговому режиму обучения, включить их в жизнь российских и международных научных сообществ

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ (ПРОЕКТНО-УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

Практика относится к обязательной части Блока 2 «Практика». Она базируется на теоретических курсах, освоенных в ходе учебного процесса магистратуры.

Производственная (научно-исследовательская работа) практика является основой для написания выпускной квалификационной работы.

4 МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Место проведения научно-исследовательской работы -организации, осуществляющие деятельность по профилю образовательной программы (государственные учреждения и негосударственные организации, общественные объединения социально-культурной сферы), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенной для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между институтом и профильной организацией

- непосредственно в институте, в том числе в структурном подразделении института, предназначенном для проведения практической подготовки; при прохождении практической подготовки в структурном подразделении института заключение Договора не предусматривается.

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) проводится согласно календарного учебного графика

5 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ДОСТИЖЕНИЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Индикаторы достижения компетенций характеризуют этапы формирования компетенций в рамках данной практики и обеспечивают достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций.

универсальные компетенции (УК):

Категория (группа) универсальной компетенции	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (в формате знать, уметь, владеть)
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знать: методологию и методику проектного менеджмента. УК-2.2. Уметь: разрабатывать и реализовывать проект

		полного цикла. УК-2.3. Владеть: технологией разработки и реализации проектов.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знать: теорию и технологии межкультурного взаимодействия. УК-5.2. Уметь: применять технологии межкультурного взаимодействия. УК-5.3. Владеть: технологией межкультурного взаимодействия.

обще профессиональные компетенции (ОПК):

Код и наименование обще профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения обще профессиональной компетенции (в формате знать, уметь, владеть)
ОПК-1. Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования	ОПК-1.1. Знать: теорию и методологию культуроведения и социокультурного проектирования. ОПК-1.2. Уметь: организовать исследовательскую и проектную работу в социокультурной сфере. ОПК-1.3. Владеть: исследовательскими и проектными технологиями в социокультурной сфере.
ОПК-3. Способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности	ОПК-3.1. Знать: теорию и методологию профессиональной этики. ОПК-3.2. Уметь: руководить трудовым коллективом на основе норм профессиональной этики и социальной ответственности. ОПК-3.3. Владеть: социально-психологическими методами управления трудовым коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности.

Профессиональные компетенции

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (в формате знать, уметь, владеть)	Основание (анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
системный анализ социально-культурной деятельности; прове-	научные исследования в	ПК-2 Способен ставить задачи	ПК-2.1. Знать: методологию научного исследования; - методы экспериментальной	анализ требований к

<p>дение самостоятельной научно-исследовательской работы, руководство научно-исследовательской работой научных коллективов по вопросам истории, теории и технологии социально-культурной деятельности; разработка актуальных направлений, организация, проведение и внедрение результатов научных исследований в сфере социально-культурной деятельности; проведение социологических и педагогических исследований в связи с задачами совершенствования производственной деятельности учреждений культуры, оптимизации процессов личностного роста участников социально-культурной деятельности; сбор эмпирической информации, проведение экспериментальных мероприятий и диагностика их педагогической эффективности в процессе социально-культурной деятельности</p>	<p>социально-культурной сфере; научно-методическое обеспечение социально-культурной деятельности</p>	<p>научного исследования, выбирать методы экспериментальной работы, содержательно интерпретировать результаты научных исследований, внедрять инновационные достижения науки в деятельность учреждений социально-культурной сферы</p>	<p>работы в социально-культурной сфере;</p> <p>ПК-2.2. Уметь: осуществлять постановку целей и задач научного исследования, формулировать проблему научного исследования, применять эмпирические методы исследования, интерпретировать результаты научных исследований;</p> <p>ПК-2.3. Владеть: навыками организации научных исследований, осуществления контроля за их промежуточными и заключительными результатами, разработки рекомендаций по распространению передового опыта учреждений социально – культурной сферы</p>	<p>профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями и работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников</p>
--	--	--	---	---

6 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной (научно-исследовательская работа) практики составляет 6 зачётных единиц, 216 часа.

№ п/п	Раздел (этапы) практики	Вид учебной деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Часы на практическую подготовку	Форма текущего контроля
1.	Организационный этап (Установка на практику)	Установочная лекция Ознакомление: с программой прохождения практики; с нормативными и локальными документами, регламентирующими порядок проведения учебной практики; с индивидуальным заданием на прохождение учебной практики; с порядком заполнения сопроводительных документов (дневник практики, характеристика и т.д.); инструктаж по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности	2	Собеседование; заполнение индивидуального задания по практике; ведение записи в дневнике практики.
2	Подготовительный этап	Ознакомление: с правилами внутреннего распорядка, организационной структурой учреждения, локальными нормативными актами	20	Собеседование; заполнение индивидуального задания по практике; ведение записи в дневнике практики.
3	Основной этап	Сбор материалов для выполнения задания по практике; анализ собранных материалов, проведение расчетов, составление графиков, диаграмм; представление руководителю собранных материалов; выполнение производственных заданий; участие в решении конкретных профессиональных задач; обсуждение с руководителем проделанной части работы.	190	Отчет; собеседование; ведение записи в дневнике практики
4	Итоговый (результативный) этап	Подготовка к защите практики необходимой документации	4	проверка документации

Типовые примеры индивидуальных заданий:

Содержание индивидуального задания определяется программой практики, руководителем и спецификой деятельности объекта прохождения практики.

Содержание индивидуального задания определяется программой практики и спецификой деятельности объекта прохождения практики.

1. Основные подходы к социокультурному проектированию в деятельности учреждений культуры и социальной практике
2. Нормативно-правовое регулирование государственной культурной политики.
3. Основные ориентиры государственной культурной политики.
4. Организация деятельности учреждений социально-культурной сферы в соответствии с целями и задачами культурной политики на федеральном и региональном уровнях.
5. Основы научно-методического обеспечения и мониторинга социально-культурной деятельности.
6. Основные методы и принципы комплексной оценки и экспертизы социально-культурных проектов, базовых социально-культурных технологических систем.
7. Анализ возможностей и угроз при разработке социально-культурных проектов и программ.
8. Основные направления повышения качества разработки социально-культурных проектов и программ.
9. Критерии оценки социально- культурных проектов и программ.
10. Основные направления развития учреждений социально-культурной сферы.

7 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Отчетные документы по *производственной* практике оформляются в установленном порядке и сдаются на кафедру *социально-культурной деятельности и педагогики* одним пакетом в сроки, предшествующие защите практики.

По окончании практики обучающийся предоставляет следующие формы отчетности:

1. Индивидуальное задание на практику (приложение 1 к макету рабочей программы практики).
2. Дневник о прохождении практики (приложение 2 к макету рабочей программы практики)
3. Характеристика с места практики.
4. Отчет о прохождении практики.

Отчёт о практике выполняется в соответствии с индивидуальным заданием и оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к работам подобного характера, приведенными ниже.

Отчет о прохождении *производственной* практики должен содержать следующие структурные элементы:

1. **ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ.** Титульный лист (приложение 3 к макету рабочей программы практики) является первым листом отчета по практике. На титульном листе делается отметка о проверке материалов отчета руководителем практики.
2. **СОДЕРЖАНИЕ.** В структурный элемент «Содержание» следует вносить наименования и номера разделов с указанием соответствующих страниц.
3. **ВВЕДЕНИЕ.** В структурном элементе «Введение» должна содержаться информация о цели, базе и времени прохождения практики. Во введении обучающемуся следует перечислить основные задачи, которые необходимо реализовать в ходе прохождения практики.
4. **ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ.** Основная часть содержит конкретные сведения о проделанной в ходе практики работе. Сведения, приводимые в рамках основной части, долж-

ны быть структурно организованы в разделы. В состав отчета должны входить разделы в соответствии с индивидуальным заданием.

5. **ЗАКЛЮЧЕНИЕ.** В «Заключении» следует привести краткое описание проделанной работы и отразить общие выводы и предложения, вытекающие из результатов практики.

6. **СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.** В данном разделе приводится список использованной литературы, включая нормативные акты, методические рекомендации и другая документация, использованная при составлении отчета.

Оформление отчета должно соответствовать требованиям «ГОСТ 7.32-2017. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Отчет о практике – основной документ, характеризующий работу студента во время практики. Отчет должен быть подготовлен самостоятельно каждым обучающимся. Готовый отчет сдается на кафедру *социально-культурной деятельности и педагогики* в установленные сроки.

8 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

8.1 Форма промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета.

Зачет проводится в форме собеседования на защите практики с предоставлением установленного комплекта документов.

Оценка производится по 2-балльной шкале: «зачтено/незачтено». В случае неудовлетворительной оценки обучающийся имеет право на пересдачу зачета в установленном порядке.

8.2 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Типовые вопросы для проведения промежуточной аттестации по практике

1. Какие задачи были решены в ходе практики?
2. Что из поставленных задач вызвало затруднения?
3. В каком отделе проходили практику?
4. Какие должностные инструкции выполняли?
5. Как Вы можете оценить уровень собственной подготовки для прохождения практики?
6. Основные документы, регламентирующие процесс сервиса (нормативно-правовые акты, федеральные законы, локальные акты организации);

8.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Определение степени сформированности компетенций в результате прохождения практики проводится в ходе промежуточной аттестации, проводимой в форме зачета с учетом уровней формирования компетенции (допороговый уровень соответствует оценке «не зачтено», пороговый уровень, продвинутый уровень, высокий – соответствует оценке «зачтено»).

Оценка уровня сформированности компетенций осуществляется на основании материалов, собранных в процессе прохождения практики, качества выполнения и оформле-

ния отчета о прохождении практики, полученной характеристики от руководителя, содержания ответов на вопросы.

По результатам зачета обучающиеся получают оценку «зачтено», «не зачтено».

Прохождение практики направлено на формирование следующих компетенций:

универсальные компетенции (УК):

Категория (группа) универсальной компетенции	Код и наименование универсальной компетенции	Уровни формирования универсальной компетенции	Описание показателей и индикаторов достижения универсальной компетенции на различных этапах ее формирования
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	допороговый (неудовлетворительно)	УК-2.1. Не знает: методологию и методику проектного менеджмента. УК-2.2. Не умеет: разрабатывать и реализовывать проект полного цикла. УК-2.3. Не владеет: технологией разработки и реализации проектов.
		пороговый (удовлетворительно)	УК-2.1. Частично знает: методологию и методику проектного менеджмента. УК-2.2. Частично умеет: разрабатывать и реализовывать проект полного цикла. УК-2.3. Частично владеет: технологией разработки и реализации проектов.
		продвинутый (хорошо)	УК-2.1. В целом знает: методологию и методику проектного менеджмента. УК-2.2. В целом умеет: разрабатывать и реализовывать проект полного цикла. УК-2.3. В целом владеет: технологией разработки и реализации проектов.
		высокий (отлично)	УК-2.1. Знает: методологию и методику проектного менеджмента. УК-2.2. Умеет: разрабатывать и реализовывать проект полного цикла. УК-2.3. Владеет: технологией разработки и реализации проектов.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать раз-	допороговый (неудовлетворительно)	УК-5.1. Не знает: теорию и технологии межкультурного взаимодействия.

	нообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия		УК-5.2. Не умеет: применять технологии межкультурного взаимодействия. УК-5.3. Не владеет: технологией межкультурного взаимодействия.
		пороговый (удовлетворительно)	УК-5.1. Частично знает: теорию и технологии межкультурного взаимодействия. УК-5.2. Частично умеет: применять технологии межкультурного взаимодействия. УК-5.3. Частично владеет: технологией межкультурного взаимодействия.
		продвинутый (хорошо)	УК-5.1. В целом знает: теорию и технологии межкультурного взаимодействия. УК-5.2. В целом умеет: применять технологии межкультурного взаимодействия. УК-5.3. В целом владеет: технологией межкультурного взаимодействия.
		высокий (отлично)	УК-5.1. Знает: теорию и технологии межкультурного взаимодействия. УК-5.2. Умеет: применять технологии межкультурного взаимодействия. УК-5.3. Владеет: технологией межкультурного взаимодействия.

общефессиональные компетенции (ОПК):

Код и наименование общефессиональной компетенции	Уровни формирования общефессиональной компетенции	Описание показателей и индикаторов достижения общефессиональной компетенции на различных этапах ее формирования)
ОПК-1. Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения исоциокультурного проектирования	допороговый (неудовлетворительно)	ОПК-1.1. Не знает: теорию и методологию культуроведения исоциокультурного проектирования. ОПК-1.2. Не умеет: организовать исследовательскую и проектную работу в социокультурной сфере. ОПК-1.3. Не владеет: исследовательскими и проектными технологиями в социокультурной сфере.
	пороговый (удовлетворительно)	ОПК-1.1. Частично знает: теорию и методологию культуроведения исоциокультурного проектирования.

		<p>вания.</p> <p>ОПК-1.2. Частично умеет: организовать исследовательскую и проектную работу в социокультурной сфере.</p> <p>ОПК-1.3. Частично владеет: исследовательскими и проектными технологиями в социокультурной сфере.</p>
	продвинутый (хорошо)	<p>ОПК-1.1. В целом знает: теорию и методологию культуроведения и социокультурного проектирования.</p> <p>ОПК-1.2. В целом умеет: организовать исследовательскую и проектную работу в социокультурной сфере.</p> <p>ОПК-1.3. В целом владеет: исследовательскими и проектными технологиями в социокультурной сфере.</p>
	высокий (отлично)	<p>ОПК-1.1. Знает: теорию и методологию культуроведения и социокультурного проектирования.</p> <p>ОПК-1.2. Умеет: организовать исследовательскую и проектную работу в социокультурной сфере.</p> <p>ОПК-1.3. Владеет: исследовательскими и проектными технологиями в социокультурной сфере.</p>
ОПК-3. Способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности	допороговый (неудовлетворительно)	<p>ОПК-3.1. Не знает: теорию и методологию профессиональной этики.</p> <p>ОПК-3.2. Не умеет: руководить трудовым коллективом на основе норм профессиональной этики и социальной ответственности.</p> <p>ОПК-3.3. Не владеет: социально-психологическими методами управления трудовым коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности.</p>
	пороговый (удовлетворительно)	<p>ОПК-3.1. Частично знает: теорию и методологию профессиональной этики.</p> <p>ОПК-3.2. Частично умеет: руководить трудовым коллективом на основе норм профессиональной этики и социальной ответственности.</p> <p>ОПК-3.3. Частично владеет: социально-психологическими методами управления трудовым коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности.</p>
	продвинутый (хорошо)	<p>ОПК-3.1. В целом знает: теорию и методологию профессиональной этики.</p> <p>ОПК-3.2. В целом умеет: руководить трудовым коллективом на основе норм профессиональной этики и социальной ответственности.</p> <p>ОПК-3.3. В целом владеет: социально-психологическими методами управления трудовым коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности.</p>

	высокий (отлично)	ОПК-3.1. Знает: теорию и методологию профессиональной этики. ОПК-3.2. Умеет: руководить трудовым коллективом на основе норм профессиональной этики и социальной ответственности. ОПК-3.3. Владеет: социально-психологическими методами управления трудовым коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности.
--	-------------------	--

Профессиональные компетенции

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Уровни формирования профессиональной компетенции	Описание показателей и индикаторов достижения профессиональной компетенции (в формате знать, уметь, владеть) на различных уровнях ее формирования
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
системный анализ социально-культурной деятельности; проведение самостоятельной научно-исследовательской работы, руководство научно-исследовательской работой научных коллективов по вопросам истории, теории и технологии социально-культурной деятельности; разработка актуальных направлений, организация, проведение и внедрение результатов научных исследований в сфере социально-культурной деятельности; проведение социологических и педагогических исследований в связи с задачами совершенствования производственной деятельно-	научные исследования в социально-культурной сфере; научно-методическое обеспечение социально-культурной деятельности	ПК-2 Способен ставить задачи научного исследования, выбирать методы экспериментальной работы, содержательно интерпретировать результаты научных исследований, внедрять инновационные достижения науки в деятельность учреждений социально-культурной сферы	допороговый (неудовлетворительно)	ПК-2.1. Не знает: методологию научного исследования; - методы экспериментальной работы в социально-культурной сфере; ПК-2.2. Не умеет: осуществлять постановку целей и задач научного исследования, формулировать проблему научного исследования, применять эмпирические методы исследования, интерпретировать результаты научных исследований; ПК-2.3. Не владеет: навыками организации научных исследований, осуществления контроля за их промежуточными и заключительными результатами, разработки рекомендаций по распространению передового опыта учреждений социально – культурной сферы

сти учреждений культуры, оптимизации процессов личностного роста участников социально-культурной деятельности; сбор эмпирической информации, проведение экспериментальных мероприятий и диагностика их педагогической эффективности в процессе социально-культурной деятельности			пороговый (удовлетворительно)	<p>ПК-2.1. Частично знает: методологию научного исследования; - методы экспериментальной работы в социально-культурной сфере;</p> <p>ПК-2.2. Частично умеет: осуществлять постановку целей и задач научного исследования, формулировать проблему научного исследования, применять эмпирические методы исследования, интерпретировать результаты научных исследований;</p> <p>ПК-2.3. Частично владеет: навыками организации научных исследований, осуществления контроля за их промежуточными и заключительными результатами, разработки рекомендаций по распространению передового опыта учреждений социально – культурной сферы</p>
			продвинутый (хорошо)	<p>ПК-2.1. В целом знает: методологию научного исследования; - методы экспериментальной работы в социально-культурной сфере;</p> <p>ПК-2.2. В целом умеет: осуществлять постановку целей и задач научного исследования, формулировать проблему научного исследования, применять эмпирические методы исследования, интерпретировать результаты научных исследований;</p> <p>ПК-2.3. В целом владеет: навыками организации научных исследований, осуществления кон-</p>

				троля за их промежуточными и заключительными результатами, разработки рекомендаций по распространению передового опыта учреждений социально – культурной сферы
			высокий (отлично)	<p>ПК-2.1. Знает: методологию научного исследования; - методы экспериментальной работы в социально-культурной сфере;</p> <p>ПК-2.2. Умеет: осуществлять постановку целей и задач научного исследования, формулировать проблему научного исследования, применять эмпирические методы исследования, интерпретировать результаты научных исследований;</p> <p>ПК-2.3. Владеет: навыками организации научных исследований, осуществления контроля за их промежуточными и заключительными результатами, разработки рекомендаций по распространению передового опыта учреждений социально – культурной сферы</p>

Критерии оценивания компетенций:

– высокий уровень – оценка **«зачтено»**: обучающийся в полном объеме выполнил программу практики; отчет по практике соответствует предъявляемым к нему требованиям; обучающийся свободно ориентируется в представленных данных, отвечает на все вопросы теоретического и практического характера по материалу, изложенному в тексте отчета; в характеристике руководителей от института/ базы практики нет замечаний к обучающемуся в ходе ее прохождения;

– *продвинутый уровень* – оценка **«зачтено»**: обучающийся в полном объеме выполнил программу практики; отчет по практике соответствует предъявляемым к нему требованиям; обучающийся ориентируется в представленных данных, но при ответах на

отдельные вопросы теоретического и практического характера по материалу, изложенному в тексте отчета испытывает затруднения; в характеристике руководителей от института/ базы практики нет замечаний к обучающемуся в ходе ее прохождения;

– *пороговый уровень* – оценка **«зачтено»**: обучающийся не в полном объеме выполнил программу практики; отчет по практике не в полной мере соответствует предъявляемым к нему требованиям; испытывает затруднения при ответах на вопросы теоретического и практического характера по материалу, изложенному в тексте отчета; в характеристике руководителей от института/ базы практики нет замечаний к обучающемуся в ходе ее прохождения;

ритмов действий, испытывать затруднения при решении практических задач;

– *допороговый уровень* – оценка **«не зачтено»**: изложенный материал в отчете, не соответствует индивидуальному заданию, программе практики, отчет по практике не отвечает предъявляемым к нему требованиям; обучающийся не ориентируется в представленных данных, не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по содержанию, изложенному в тексте отчета; в характеристике руководителей от института/ базы практики имеются серьезные замечания к обучающемуся по ходу ее прохождения.

9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

9.1 Нормативные акты

9.2 Основная литература

1. Ангелина, И. А. Маркетинг в туризме : учебное пособие / И. А. Ангелина. — Донецк : ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2020. — 203 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/167636> (дата обращения: 21.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Градинарова, А. А. Анализ деятельности предприятий туризма : учебное пособие / А. А. Градинарова. — Донецк : ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2020. — 137 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/166719> (дата обращения: 24.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Кондрашова, Е. В. Организация деятельности туристского предприятия : учебно-методическое пособие / Е. В. Кондрашова. — Улан-Удэ : ВСГИК, 2020. — 84 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com>

9.3 Дополнительная литература

1. Виноградова, Т.В. Технологии продаж турпродукта : учебник / Т. В. Виноградова. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2012. - 240с. - (Высшее профессиональное образование. Бакалавриат). - ISBN 978-5-4468-0485-6.

2. Киреева, Ю. А. Виды туризма : учебное пособие : [16+] / Ю. А. Киреева. — Москва : Директ-Медиа, 2022. — 324 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=686780> (дата обращения: 24.08.2022). — ISBN 978-5-4499-2942-6. — Текст : электронный.

3. Лежнин, В. В. Инновационная деятельность на предприятии туризма : учебное пособие / В. В. Лежнин. — Йошкар-Ола : ПГТУ, 2022. — 104 с. — ISBN 978-5-8158-2293-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:

<https://e.lanbook.com/book/271037> (дата обращения: 24.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Макринова, Е. И. Предпринимательская деятельность в туризме : учебное пособие : [16+] / Е. И. Макринова, Е. В. Матузенко, В. В. Лысенко. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. — 158 с. : табл., ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614300> (дата обращения: 24.08.2022). — Библиогр.: с. 141-152. — ISBN 978-5-4499-2066-9. — DOI 10.23681/614300. — Текст : электронный.

5. Макринова, Е. И. Технологии продаж в туризме и гостеприимстве : учебное пособие : [16+] / Е. И. Макринова, Т. Ю. Симонова, Е. О. Святая. — Москва : Директ-Медиа, 2022. — 180 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690378> (дата обращения: 24.08.2022). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4499-3162-7. — DOI 10.23681/690378. — Текст : электронный.

9.4 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

В настоящее время в институте используется следующее программное обеспечение: Лицензионное ПО, Программные продукты от ЗАО «Электронные офисные системы»: свободно-распространяемое/бесплатное ПО или ПО с открытым кодом, Электронные образовательные ресурсы и электронные учебные издания, интернет-ресурсы (базы данных, информационно-справочные и поисковые системы), размещенные на Сайте образовательной организации по адресу: <http://ogik.ru/>

9.5 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. Справочно-правовая система «Консультант плюс» [Электронный ресурс]. — URL: <https://www.consultant.ru>, свободный.

2. Центр раскрытия корпоративной информации [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.e-disclosure.ru>, свободный.

10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 510.	<p><u>Основное оборудование:</u> доска – 1 шт.; кафедра – 1 шт.</p> <p>Комплекты учебной мебели (столы и стулья).</p> <p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C). Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS).</p>

11 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности. Организация и проведение практики строится на компетентностно-ориентированном и индивидуально-дифференцированном подходе, с учетом особенностей заболевания и психофизического развития, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, на основе рабочей программы практики, адаптированной при необходимости для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организована как совместно с другими обучающимися, так и отдельно.

Институт обеспечивает специальные условия для организации и прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья:

1) по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме с учетом их особых потребностей справочной информации о расписании учебных занятий;

- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной;

- обеспечение надлежащими звуковыми и визуальными средствами воспроизведения информации;

3) для имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения: расширенные дверные проемы и другие приспособления.