

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ребковец Ольга Александровна

Должность: И.о. ректора

Дата подписания: 25.05.2021 17:18

Уникальный программный ключ:

e789ec8739030382afc5ebff702928adf1af5cfb

ОПОП

Б2.О.03(П)

подготовки

37.04.01 «Психология», профили подготовки «Психология личности», «Психология управления»

СМК-ПП-В1.П2-2021

Программа производственной (преддипломной) практики для направления

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

Рассмотрено и утверждено на заседании
кафедры теоретической и практической
психологии
«2» в.уя 2021 г., протокол №9

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.03(П) Производственная (преддипломная) практика

(тип, вид практики)

для направления подготовки 37.04.01 «Психология»,
профили «Психология личности», «Психология управления»

Квалификация - магистр

Форма обучения - очно-заочная

Курс _3_, семестр 5_

Зачет с оценкой: 5 семестр

Петропавловск-Камчатский

2021

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2021
Б2.О.03(П) Программа производственной (преддипломной) практики для направления подготовки 37.04.01 «Психология», профили подготовки «Психология личности», "Психология управления"	

Разработчики:

доцент кафедры теоретической и практической психологии _____ Е.А. Водинчар

доцент кафедры теоретической и практической психологии _____ А.А.Кулик

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2021
Б2.О.03(П) Программа производственной (преддипломной) практики для направления подготовки 37.04.01 «Психология», профили подготовки «Психология личности», "Психология управления"	

СОДЕРЖАНИЕ

1. Выписка из ФГОС ВО по направлению подготовки магистратуры 37.04.01 «Психология»
2. Цели и задачи практики
3. Место практики в структуре ОПОП
4. Вид, тип, способ проведения, место и период проведения практики
5. Перечень формируемых практикой знаний, умений и навыков студентов и перечень компетенций (по ФГОС ВО)
6. Структура и содержание практики
7. Формы контроля и оценка результатов практики
8. Организация самостоятельной работы студентов на практике
9. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение практики
10. Особенности организации практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
11. Приложение

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2021
Б2.О.03(П) Программа производственной (преддипломной) практики для направления подготовки 37.04.01 «Психология», профили подготовки «Психология личности», "Психология управления"	

1. ВЫПИСКА ИЗ ФГОС ВО И ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 37.04.01 «ПСИХОЛОГИЯ»

Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 2 "Практики", который в полном объеме относится к обязательной части программы.

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации*.

В Блок 2 "Практики" входит учебная практика (научно-исследовательская работа), научно-исследовательская (квалификационная) практика и производственная (преддипломная) практика.

Типы производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

педагогическая практика;

НИР.

Способы проведения производственной практики:

стационарная.

Производственная (преддипломная) практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

При разработке программ магистратуры организация выбирает типы практик в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры. Организация вправе предусмотреть в программе магистратуры иные типы практик дополнительно к установленным настоящим ФГОС ВО.

Производственная (преддипломная) практика может проводиться в структурных подразделениях организации.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2021
Б2.О.03(П) Программа производственной (преддипломной) практики для направления подготовки 37.04.01 «Психология», профили подготовки «Психология личности», "Психология управления"	

Учебным планом по направлению подготовки 37.04.01 «Психология» в рамках профилей «Психология личности», «Психология управления» очно-заочной формы обучения предусмотрено проведение трех практик, сопряженных с проведением научно-исследовательской работы, общей продолжительностью 17 2/6 недели и объемом 26 зачетных единиц: 1) учебная практика (научно-исследовательская работа) на 1 курсе в течение 4 недель (после экзаменов во 2 семестре); 2) научно-исследовательская (квалификационная) практика на 2 курсе в течение 3 семестра в течение 10 недель; 3) **производственная (преддипломная) практика в 4 семестре в течение 3 2/6 недель.**

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цели производственной (преддипломной) практики: на основе накопленных теоретических знаний, навыков исследовательской работы и информационного поиска ориентироваться в современных научных концепциях, грамотно ставить и решать исследовательские и практические задачи.

Задачами производственной (преддипломной) практики являются:

- обобщение теоретического знания;
- отработка навыков планирования, организации научного психологического исследования, анализа и представления его результатов;
- соотнесение теоретических конструктов с исследуемой эмпирической реальностью;
- внедрение результатов прикладного исследования в практическую деятельность (применять в практической психологической деятельности и в преподавании психологии);
- формирование навыка анализа собственной деятельности;
- формирование профессионально-значимых качеств;
- овладение новыми методами исследования;
- обучение продуктивному взаимодействию в профессиональном сообществе, соблюдению этических норм;
- руководство научными психологическими исследованиями.

Данные задачи производственной (преддипломной) практики соотносятся со следующими видами профессиональной деятельности:

в научно-исследовательской деятельности:

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2021
Б2.О.03(П) Программа производственной (преддипломной) практики для направления подготовки 37.04.01 «Психология», профили подготовки «Психология личности», "Психология управления"	

- участие в проведении психологических исследований на основе профессиональных знаний и применения психологических технологий, позволяющих осуществлять решение типовых задач в различных научных и научно-практических областях психологии;
- изучение научной информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;
- применение стандартизованных методик;
- обработка данных с использованием стандартных пакетов программного обеспечения.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Б2.О.02(П) - **Блок 2 «Практики»** в полном объёме относится к обязательной части программы.

Данная производственная (преддипломная) практика входит в раздел «Б.2.П.1 Производственная практика» ФГОС по направлению подготовки 37.04.01 «Психология», профиль «Психология управления», профиль «Психология личности». Производственная (преддипломная) практика на 3 курсе является третьей практикой в системе подготовки магистранта. Практика актуализирует знания студентов по психологии, обеспечивает их практическое применение.

Производственная (преддипломная) практика является обязательным этапом обучения магистранта и предусматривается учебным планом соответствующих подразделений вузов.

4. ВИД, ТИП, СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ, МЕСТО И ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики – производственная, тип – НИР.

Способ проведения – стационарная.

Форма проведения практики на 3 курсе – дискретно.

Практика носит производственный научно-исследовательский характер. Базой практики выступает кафедра теоретической и практической психологии Камчатского государственного университета имени Витуса Беринга. Руководство практикой осуществляет кафедральный руководитель, отвечающий за общую подготовку и организацию практики, ведет непосредственную работу с магистрантами.

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2021
Б2.О.03(П) Программа производственной (преддипломной) практики для направления подготовки 37.04.01 «Психология», профили подготовки «Психология личности», "Психология управления"	

База производственной (преддипломной) практики должна предоставлять магистру возможности для отработки навыков планирования, организации и проведения научного психологического исследования, анализа и представления его результатов.

Период проведения практики: продолжительность практики – 3 2/6 недели.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ ПРАКТИКОЙ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ СТУДЕНТОВ И ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ (ПО ФГОС ВО)

В результате прохождения производственной практики магистры должны приобрести следующие **знания**:

- знать о методологических парадигмах в психологии, специфику психологического знания, основные научные категории психологии, структуру методологического знания, его функции;

- знать систему методов научного анализа в психологических исследованиях, анализа и интерпретации результатов исследования.

В результате прохождения производственной практики у магистров должны сформироваться следующие **умения**:

- уметь анализировать степень реализации методологических принципов в конкретных исследованиях;

- использовать на практике навыки и умения в организации научно-исследовательских и научно-практических работ;

- уметь разрабатывать программы исследования (теоретического, эмпирического) и их методического обеспечения с использованием новейших средств.

В результате прохождения практики студенты должны **овладеть**:

- технологией организации научно-исследовательских и научно-практических работ;

- способами подготовке научных отчетов, обзоров, публикаций по результатам выполненных исследований.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной (преддипломной) практики

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2021
Б2.О.03(П) Программа производственной (преддипломной) практики для направления подготовки 37.04.01 «Психология», профили подготовки «Психология личности», "Психология управления"	

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

способность к самостоятельному поиску, критическому анализу, систематизации и обобщению научной информации, к постановке целей исследования и выбору оптимальных методов и технологий их достижения (ОПК-3).

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Магистры третьего курса обучения направления подготовки магистратуры 37.04.01. «Психология», профили «Психология личности», «Психология управления» очно-заочной формы обучения проходят производственную (преддипломную) практику в течение 3 2/6 недели на базе кафедры теоретической и практической психологии Камчатского государственного университета имени Витуса Беринга.

Общая трудоемкость производственной (преддипломной) практики составляет 5 зачетных единиц.

Производственная (преддипломная) практика начинается с установочной конференции, на которой магистры получают методический инструктаж, ответы на конкретные вопросы, связанные с организацией практики.

Производственная (преддипломная) практика включает следующие этапы:

1. Аналитический;
2. Рефлексивный.

Базовая часть программы (инвариант)

Деятельность	Трудоемкость	Текущий контроль
Аналитический этап – Участие в работе установочной конференции	3 недели	– научная статья с выходными данными сборника или журнала (в соответствии с требованиями,

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2021
Б2.О.03(П) Программа производственной (преддипломной) практики для направления подготовки 37.04.01 «Психология», профили подготовки «Психология личности», "Психология управления"	

<p>– Планирование деятельности магистранта в период производственной (преддипломной) практики.</p> <p>– на основе теоретического анализа литературы и результатов эмпирического исследования по проблеме подготовить и опубликовать статью, соответствующую требованиям, предъявляемым к подобного вида работам;</p> <p>– подготовка доклада для выступления на конференции.</p> <p>– на основе теоретического анализа литературы по проблеме исследования, а также результатов эмпирического исследования подготовить в соответствии с требованиями макет автореферата магистерской диссертации</p>		<p>предъявляемыми к подобного вида работам, утвержденный научным руководителем);</p> <p>– проект научного доклада на конференцию, а также информационное письмо конференции и регистрационный лист участника, подтверждающий участие в конференции.</p> <p>– подготовиться к публичной защите научно-исследовательского проекта, с помощью программы PowerPoint сделать презентацию, включающую описание методологического аппарата научно-исследовательской работы, основные выводы по результатам эмпирического исследования.</p>
<p>Рефлексивный этап</p> <p>– обобщение и систематизация отчетных материалов, оформление отчёта;</p> <p>– самоанализ: овладение способами профессиональной и личностной рефлексии, самоизменения и организации творческой деятельности человека;</p> <p>– подготовка к выступлению на отчетной конференции по итогам практики.</p>	<p>2/6 недели</p>	<p>отчет о работе магистранта;</p> <p>-защита научно-исследовательского проекта, выполненного магистрантом в период научно-исследовательской практики (защита отчетов будет проходить в рамках итоговой конференции с участием научных руководителей, зав. кафедрой теоретической и практической психологии, руководителя производственной (преддипломной) практики).</p>

7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2021
Б2.О.03(П) Программа производственной (преддипломной) практики для направления подготовки 37.04.01 «Психология», профили подготовки «Психология личности», "Психология управления"	

В конце каждой недели практикант обязан предоставить руководителю практики от университета отчетную документацию о проделанной работе. Предоставленные документы должны отражать содержание деятельности магистранта за отчетный период. Вместе с тем, являясь промежуточной формой отчетности, они могут быть доработаны в дальнейшем в соответствии с рекомендациями руководителя практики.

Отчет по результатам практики сдается магистрантом руководителю практики в течение одной недели после окончания практики.

Форма итогового контроля – дифференцированная оценка.

«Отлично» ставится, если магистрант:

- на высоком уровне и в срок выполнил все задания по всем блокам и направлениям практики;
- качественно и в срок предъявил отчетную документацию в соответствии с требованиями;
- при планировании программы научно-исследовательской работы и подборе теоретического материала, организации и проведении эмпирического исследования проявил большую самостоятельность, творческий подход;
- продемонстрировал глубокие знания, умения и навыки, полученные в процессе обучения;
- умел самостоятельно определять конкретные цели и задачи с учетом общих и частных целей, выбирать оптимальные приемы и способы для их достижения на каждом этапе практики; умел перестроить свой план в связи с изменившимися обстоятельствами;
- проявлял коммуникативные и организаторские умения и навыки в соответствии с заданной ситуацией;
- при анализе своей работы умел посмотреть на себя со стороны, заметить недочеты и самостоятельно найти пути к их устранению;
- проявлял дисциплинированность и организованность, строго соблюдал трудовую дисциплину.

«Хорошо» ставится, если магистрант:

- не менее двух третей заданий по всем блокам практики выполнил на «хорошо» и «отлично»;

Б2.О.03(П) Программа производственной (преддипломной) практики для направления подготовки 37.04.01 «Психология», профили подготовки «Психология личности», "Психология управления"

- проявлял и применял на практике полученные в процессе обучения знания, умения и навыки по психологическим дисциплинам;
- умел самостоятельно определять конкретные цели и задачи с учетом общих и частных целей, выбирать оптимальные приемы и способы для их достижения на каждом этапе практики, умел перестроить свой план в связи с изменившимися обстоятельствами, однако допускал незначительные ошибки;
- проявлял коммуникативные и организаторские умения и навыки в соответствии с заданной ситуацией;
- при анализе своей работы мог дать ей критическую оценку, с помощью наводящих вопросов обнаружить недочеты и наметить пути к их исправлению;
- не всегда проявлял дисциплинированность и организованность, соблюдал трудовую дисциплину;
- представлял несвоевременно и не всегда правильно оформленную промежуточную и итоговую отчетную документацию.

«Удовлетворительно» ставится, если магистрант:

- более половины заданий выполнил на «удовлетворительно»;
- при подготовке к занятиям нуждался в подробных консультациях, проявлял мало самостоятельности, творчества;
- несколько затруднялся в подборе теоретического материала, в подборе основных методов теоретического и эмпирического исследования;
- испытывал трудности в перестройке плана работы при внезапно изменившихся обстоятельствах;
- при анализе своей работы не всегда мог дать полный критический анализ своей работы, но с помощью методиста был в состоянии обнаружить ошибки, обосновать причины их возникновения и найти правильный путь к их исправлению;
- не проявлял творчества и инициативы;
- испытывал трудности коммуникативного и организаторского плана;
- проявлял неорганизованность, не всегда соблюдал трудовую дисциплину;
- несвоевременно представлял промежуточную и итоговую отчетную документацию и некачественно выполнил требования, предъявляемые к ней.

«Неудовлетворительно» ставится, если треть заданий, выполненных магистрантом, были оценены как неудовлетворительные. Магистрант:

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2021
Б2.О.03(П) Программа производственной (преддипломной) практики для направления подготовки 37.04.01 «Психология», профили подготовки «Психология личности», "Психология управления"	

- не проявил инициативы и самостоятельности при планировании мероприятий.
 - при выполнении заданий не проявил организаторских и коммуникативных умений;
 - не всегда умел реализовать задуманный план, делал отступления и изменения в плане, не вызывавшиеся необходимостью, без учета сложившейся ситуации, увлекался второстепенными деталями в ущерб основной цели;
 - показал слабое владение теоретическим материалом по психологическим дисциплинам, допускал грубые ошибки в работе;
 - проявлял неорганизованность, не соблюдал трудовую дисциплину;
 - несвоевременно представлял промежуточную и итоговую отчетную документацию и не выполнил, требования предъявляемые к ней;
- имел замечания по работе со стороны администрации учреждения, руководителя практики.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРАКТИКЕ

В период прохождения производственной (преддипломной) практики магистранты выполняют следующие виды самостоятельной работы:

- самостоятельная работа с литературой по проблеме научного исследования с целью написания теоретической главы научной работы, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к подобного вида работам. Магистрант должен учитывать современные тенденции психологической науки по проблеме исследования, работать с периодическими изданиями последних лет, обращаться к зарубежным исследованиям по проблеме, осуществлять поиск научно-практических конференций, в рамках которых возможно внедрение результатов научного исследования.
- самостоятельно провести анализ и интерпретацию результатов научного исследования; подготовить отчет о проделанной работе.
- самостоятельно подготовить итоговый вариант научно-исследовательского проекта, включающего введение, теоретический обзор, основные результаты эмпирического исследования.
- подготовить презентацию результатов научно-исследовательской работы.

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2021
Б2.О.03(П) Программа производственной (преддипломной) практики для направления подготовки 37.04.01 «Психология», профили подготовки «Психология личности», "Психология управления"	

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

а) основная литература:

1. Борулава Г.А. Методология современной психологии. – М.: Издательство Московского психолого-социального института; Воронеж: Изд-во НПО «МОДЭК», 2009. – 216с.
2. Бучило Н.Ф., Исаев И.А. История и философия науки. – М.: Проспект, 2012.
3. Константинов В.В. Методологические основы психологии. – СПб.: Питер, 2010. – 240с.
4. Марцинковская Т.Д., Юревич А.В. История психологии. – М.: Академический проект; Трикста, 2011. – 521с.
5. Юревич А.В. Методология и социология психологии. Ин-т психологии РАН, 2010. – 271с.

б) дополнительная литература:

1. Горбатов Д. С. Практикум по психологическому исследованию. – Самара, 2000. – 248 с.
2. Меженко, Ю.С. Учись учиться сам.- М: ЗАО «БАО-ПРЕСС», ООО «ИД «РИПОЛ классик», 2005.-224с.
3. Нормы профессиональной этики для разработчиков и пользователей психодиагностических методик. Стандартные требования к психологическим тестам. – Ярославль, 1991. – 32 с.
4. Носс И. Н., Васина Н. В. Введение в практику психологического исследования. – М., 2005. – 348 с.
5. Соловьева, Н.Н. Основы подготовки к научной деятельности и оформление ее результатов (для студентов и аспирантов):- М.: Издательство АПК и ПРО, 2001.- 74с.
6. Федотов, В.В. Техника и организация умственного труда. –М., 1983.

Электронные ресурсы по направлению подготовки:

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2021
Б2.О.03(П) Программа производственной (преддипломной) практики для направления подготовки 37.04.01 «Психология», профили подготовки «Психология личности», "Психология управления"	

1. Белянин В. П. Психоллингвистика: программирование человеческих эмоций, основы психоллингвистической (модели Мира в литературе): говорящая кн. [Электронный ресурс]: учеб. для вузов/В. П. Белянин; Чит. Илья Бобылев. – М.: РАО "Говорящая книга", 2004. -1 электрон. опт. диск CD-ROM: зв., цв. (Говорящая книга).
2. Вопросы психологии: [Электронный ресурс] /НИИТ МГАФК. - М.: Вопросы психологии. № 5: 1986-2005. - 2006. - 1 электрон. оптический диск (CD-ROM). - Сист. требования: Win. 2000XP.
3. Вопросы психологии: Электронное приложение к журналу за 1992-2001 гг. - [Электронный ресурс]. – М.: Вопросы психологии, 2002. - 1 электрон. оптический диск (CD-ROM).
4. Медицинская энциклопедия [Электронный ресурс]. - М.: Новый диск, 2004. - 2 электрон. опт. диск (CD-ROM):зв., цв. - Систем. требования: Microsoft*Windows 98SE, /Me/2000/XP, процессор Pentium* 256 МГц;64 МБ оператив. памяти; 250 свобод. места на жестком диске; устройство для чтения компакт-дисков или DVD-дисков, мышь. - Загл. с экрана. (Золотой Фонд российских энциклопедий).
5. Московский гос. ун-т им. М.В. Ломоносова. Практика: Интегрированная среда для обучения в комп. кл.: Комплекс ср-в для сопровождения курсов "Общий психологич. практ." и "Лабораторн. работы по общ. психологии". - [Электронный ресурс]. - М.: МГУ,2000. - 1 Электрон. оптич. диск CD-ROM+рук. пользователя.
6. Профессиональное тестирование: кадры решают все: [Электронный ресурс]: Для психологов. - Электрон. текст. дан. - М.: Равновесие. Вып. 2. - 2004. - 1 электрон. оптич. диск (CD-ROM): Зв., цв. - Систем. требования: Windous 9.x/NT/2000 /XP,Pentium-233,64МВ ОЗУ,8-х CD-ROM
7. Профессиональные психологические тесты: для психолога в системе образования, консультанта и клинициста, сотрудника службы занятости и отдела кадров. - М.: Когито-Центр, 2004. - 1 электрон. оптич. диск (CD-ROM)
8. Психологическое тестирование детей и подростков: [Электронный ресурс]: Для шк. психологов и родителей. - Электрон. текст. дан. - М.: Равновесие, 2002. - 1 электрон. оптич. диск (CD-ROM): Зв., цв. - Систем. требования: Windows 9x/NT /2000, Pentium-166, 32МВ ОЗУ, 4-х CD-ROM.

Программное обеспечение практики и Интернет-ресурсы:

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2021
Б2.О.03(П) Программа производственной (преддипломной) практики для направления подготовки 37.04.01 «Психология», профили подготовки «Психология личности», "Психология управления"	

1. SPSS for Windows
2. Пакет Microsoft Excel;
3. Локальная сеть КамГУ им. Витуса Беринга (в сети размещаются программа практики, рабочие материалы для студентов).
4. [Электронная библиотечная система учебной и научной литературы. Основная задача – обеспечение читателей библиотек доступом к самым современным электронным книгам ведущих издательств России - <http://ibooks.ru>](#)
5. Научная электронная библиотека - www.elibrary.ru
6. Диссертационный зал Российской государственной библиотеки - <http://diss.rsl.ru>
7. Материально-техническое обеспечение научно-исследовательской практики:

Для проведения научно-исследовательской практики соответствующее подразделение оснащается техническими средствами в количестве, необходимом для выполнения целей и задач практики: стационарными компьютерами, программным обеспечением.

10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) проводится с учётом особенностей их психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В случае, если по образовательным программам обучаются студенты-инвалиды и лица с ОВЗ, то руководителем ОПОП и руководителем практики по направлению подготовки/специальности обеспечивается создание оценочных средств, адаптированных для данной категории обучающихся, позволяющих оценить достижение ими запланированных в программе практики результатов обучения.

Сроки прохождения практик для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ при необходимости устанавливаются в индивидуальном графике обучения и могут не совпадать со сроками практики группы.

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2021
Б2.О.03(П) Программа производственной (преддипломной) практики для направления подготовки 37.04.01 «Психология», профили подготовки «Психология личности», "Психология управления"	

Отчитываться перед руководителем практики о выполнении рабочей программы практики, обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут как совместно с другими обучающимися, так и по специально составленному графику.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ, в зависимости от особенностей здоровья, комплект отчётной документации может быть изменён. Об изменении отчётной документации руководитель практики от кафедры указывает в отчёте о практике.

Форма проведения промежуточной аттестации обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учётом особенностей их психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении промежуточной аттестации.

С учётом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ допускается присутствие на мероприятиях по промежуточной аттестации (итоговая конференция) ассистента и других лиц, оказывающих обучающемуся необходимую помощь.

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2021
Б2.О.03(П) Программа производственной (преддипломной) практики для направления подготовки 37.04.01 «Психология», профили подготовки «Психология личности», "Психология управления"	

11. ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложение № 1

Индивидуальный план работы на период производственной (преддипломной) практики

Дата	Вид деятельности	Отметка о выполнении	Примечание
1 неделя	Работа с литературой (теоретический обзор материалов по проблеме научного исследования, подготовка итогового варианта теоретической главы научно-исследовательской работы)	Выполнено	_____
2 неделя			
3 неделя			

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2021
Б2.О.03(П) Программа производственной (преддипломной) практики для направления подготовки 37.04.01 «Психология», профили подготовки «Психология личности», "Психология управления"	

Приложение № 2

Оформление библиографии

(ГОСТ Р 7.0.5-2008),

Библиографическая ссылка(по ГОСТу Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка»)

С 1 января 2009 года вводится в действие новый [ГОСТ Р 7.0.5 - 2008 «Библиографическая ссылка»](#), разработанный ФГУ «Российская книжная палата» Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям. Данный стандарт устанавливает общие требования и правила составления библиографической ссылки: основные виды, структуру, состав, расположение документов. Стандарт распространяется на библиографические ссылки, используемые в опубликованных и неопубликованных документах на любых носителях. Стандарт предназначен для авторов, редакторов, издателей»*1.

Согласно «Общим положениям» «Библиографической ссылки» (п. 4.6.), «по месту расположения в документе различают библиографические ссылки: внутритекстовые, помещенные в тексте документа; подстрочные, вынесенные из текста вниз полосы документа (в сноску); затекстовые, вынесенные за текст документа или его части (в выноску)»*2.

Затекстовые ссылки помещаются после основного текста, а при нумерации затекстовых библиографических ссылок используется сплошная нумерация для всего текста документа*3. В тексте производится отсылка к затекстовой ссылке.

Отсылка к затекстовой ссылке заключается в квадратные скобки*4. Отсылка может содержать порядковый номер затекстовой ссылки в перечне затекстовых ссылок, имя автора (авторов), название документа, год издания, обозначение и номер тома, указание страниц. Сведения в отсылке разделяются запятой.

Отсылки оформляются единообразно по всему документу: или через указание порядкового номера затекстовой ссылки, или через указание фамилии автора (авторов) или названия произведения. *Отсылка оформляется следующим образом: [10, с. 37] или [Карасик, 2002, с. 231], при наличии нескольких авторов - [Карасик, Дмитриева, 2005, с. 6-8].*

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2021
Б2.О.03(П) Программа производственной (преддипломной) практики для направления подготовки 37.04.01 «Психология», профили подготовки «Психология личности», «Психология управления»	

Если у книги автор не указан (например, книга выполнена авторским коллективом, и указан только редактор), то в отсылке указывается название книги. Если название слишком длинное, то его можно сократить до двух первых слов, например, [Интерпретационные характеристики ... , 1999, с. 56]*5.

Если в отсылке содержатся *сведения о нескольких затекстовых ссылках, то группы сведений разделяются точкой с запятой: [13; 26], [74, с. 16-17; 82, с. 26] или [Шаховский, 2008; Шейгал, 2007], [Леотович, 2007, с. 37; Слышкин, 2004, с. 35-38].*

При последовательном расположении отсылок к одной и той же затекстовой ссылке вторую отсылку заменяют словами «Там же» или «Ibid.» (от «Ibidem») (для источников на языках с латинской графикой). Если источник со-храняется, но меняется страница, то к слову «Там же» добавляется номер страницы: [Там же. С. 24], [Ibid. P. 42]*6.

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале отсылки приводят слова «Цит. по:», например, [Цит. по: 132, с. 14] или [Цит. по: Олянич, 2004, с. 39-40]. Если дается не цитата, а упоминание чьих-то взглядов, мыслей, идей, но все равно с опорой не на первоисточник, то в отсылке приводят слова «Приводится по:», например, [Приводится по: 108] или [Приводится по: Красавский, 2001]. Если необходимы страницы, их также можно указать: [Приводится по: 108, с. 27] или [Приводится по: Красавский, 2001, с. 111].

Примеры и пояснения к оформлению затекстовых ссылок можно посмотреть в читальном зале №1

Оформление затекстовых ссылок (примеры и пояснения)

«Заголовок записи в ссылке может содержать имена одного, двух или трех авторов документа. Имена авторов, указанные в заголовке, не повторяют в сведениях об ответственности»*7.

Ссылки на текстовые источники

1. Абелева И.Ю. Речь о речи. Коммуникативная система человека. - М.: Логос, 2004. - 304 с.*8

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2021
Б2.О.03(П) Программа производственной (преддипломной) практики для направления подготовки 37.04.01 «Психология», профили подготовки «Психология личности», "Психология управления"	

2. Алефиренко Н.Ф. Спорные проблемы семантики: монография. - Волгоград: Перемена, 1999. - 274 с.*9
3. Белл Р.Т. Социолингвистика. Цели, методы, проблемы / пер. с англ. - М.: Международные отношения, 1980. - 318 с.*10
4. Ажеж К. Человек говорящий: вклад лингвистики в гуманитарные науки / пер. с фр. - изд. 2-е, стереотипное. - М.: Едиториал УРСС, 2006. - 304 с.*11
5. Андреева Г.М. Социальная психология: учебник для высших учебных заведений. - 5-е изд., испр. и доп. - М.: Аспект Пресс, 2006. - 363 с.
6. Борботько В.Г. Принципы формирования дискурса: От психолингвистики к лингвосинергетике. - изд. 2-е, стереотипное. - М.: КомКнига, 2007. - 288 с.
7. Белянин В.П. Психолингвистика: учебник. - 3-е изд., испр. - М.: Флин-та: Московский психолого-социальный институт, 2005. - 232 с.*12
8. Майерс Д.Дж. Социальная психология: интенсив. курс. - 3-е междунар. изд. - СПб.: Прайм-Еврознак: Нева; М.: ОЛМа-Пресс, 2000. - 510 с.*13
9. Бергер П., Лукман Т. Социальное конструирование реальности: трактат по социологии знания. - М.: Моск. филос. фонд, 1995. - 322 с.
10. Основы теории коммуникации: учебник / М.А. Василик, М.С. Вершинин, В.А. Павлов [и др.] / под ред. проф. М.А. Василика. - М.: Гардарики, 2006. - 615 с.*14
11. Антонова Н.А. Стратегии и тактики педагогического дискурса // Проблемы речевой коммуникации: межвуз. сб. науч. тр. / под ред. М.А.Кормилицыной, О.Б. Сиротининой. - Саратов: Изд-во Сарат. ун-та, 2007. - Вып. 7. - С. 230-236.*15
12. Барт Р. Лингвистика текста // Новое в зарубежной лингвистике. - М.: Прогресс, 1978. - Вып. VIII: Лингвистика текста. - С. 442-449.
13. Сиротинина О.Б. Структурно-функциональные изменения в современном русском литературном языке: проблема соотношения языка и его реального функционирования // Русская словесность в контексте современных интеграционных процессов: материалы междунар. науч. конф. - Волгоград: Изд-во ВолГУ, 2007. - Т. 1. - С. 14-19.*16

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2021
Б2.О.03(П) Программа производственной (преддипломной) практики для направления подготовки 37.04.01 «Психология», профили подготовки «Психология личности», "Психология управления"	

14. Браславский П.И., Данилов С.Ю. Интернет как средство инкультурации и аккультурации // Взаимопонимание в диалоге культур: условия успешности: монография: в 2 ч. / под общ. ред. Л.И. Гришаевой, М.К. Поповой. - Воронеж: Воронежский гос. ун-т, 2004. - Ч. 1. - С. 215-228.

15. Войскунский А.Е. Метафоры Интернета // Вопросы философии. - 2001. - № 11. - С. 64-79.*17

16. Асмус Н.Г. Лингвистические особенности виртуального коммуникативного пространства: автореф. дис. ... канд. филол. наук. - Челябинск: Челябинский гос. ун-т, 2005. - 23 с.*18

17. Школовая М.С. Лингвистические и семиотические аспекты конструирования идентичности в электронной коммуникации : дис. ... канд. филол. наук. - Тверь, 2005. - 174 с.*19

Предписанный для разделения областей библиографического описания знак, точку и тире, допускается заменять на точку. В этом случае затекстовые ссылки выглядят следующим образом *20:

1. Маклюэн М. Галактика Гутенберга: становление человека печатающего / пер. И.О. Тюриной. М.: Академический Проект: Фонд «Мир», 2005. 496 с.

2. Макаров М.Л. Жанры в электронной коммуникации: quo vadis? // Жанры речи: сб. науч. статей. Саратов: Изд-во ГосУНЦ «Колледж», 2005. Вып. 4: Жанр и концепт. С. 336-351.

3. Маркелова Т.В. Семантика и прагматика средств выражения оценки в русском языке // Филологические науки. 1995. № 3. С. 67-79.

Ссылки на электронные ресурсы

При составлении ссылок на электронные ресурсы следует учитывать некоторые особенности.

В затекстовых ссылках электронные ресурсы включаются в общий массив ссылок, и поэтому следует указывать обозначение материалов для электронных ресурсов - [Электронный ресурс].

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2021
Б2.О.03(П) Программа производственной (преддипломной) практики для направления подготовки 37.04.01 «Психология», профили подготовки «Психология личности», "Психология управления"	

«В примечаниях приводят сведения, необходимые для поиска и характеристики технических спецификаций электронного ресурса. Сведения приводят в следующей последовательности: системные требования, сведения об ограничении доступности, дату обновления документа или его части, электронный адрес, дату обращения к документу»*21.

Электронный адрес и дату обращения к документу приводят всегда. Дата обращения к документу - та дата, когда человек, составляющий ссылку, данный документ открывал, и этот документ был доступен.

Системные требования приводят в том случае, когда для доступа к документу нужно специальное программное обеспечение, например Adobe Acrobat Reader, Power Point и т.п.*22

Сведения ограничения доступа приводят в том случае, если доступ к документу возможен, например, из какого-то конкретного места (локальной сети, организации, для сети которой доступ открыт), только для зарегистрированных пользователей и т.п. В описании в таком случае указывают: «Доступ из ...», «Доступ для зарегистрированных пользователей» и др. Если доступ свободен, то в сведениях не указывают ничего.

Дата обновления документа или его части указывается в том случае, если она зафиксирована на сайте (см. пункт 8). Если дату обновления установить нельзя, то не указывается ничего.

1. Бахтин М.М. Творчество Франсуа Рабле и народная культура средневековья и Ренессанса. - 2-е изд. - М.: Худож. лит., 1990. - 543 с. [Электронный ресурс]. URL: http://www.philosophy.ru/library/bahtin/rable.html#_ftn1 (дата обращения: 05.10.2008).

2. Борхес Х.Л. Страшный сон // Письмена Бога: сборник. - М.: Республика, 1992. - 510 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://literature.gothic.ru/articles/nightmare.htm> (дата обращения: 20.05.2008).

3. Белоус Н.А. Прагматическая реализация коммуникативных стратегий в конфликтном дискурсе // Мир лингвистики и коммуникации: электронный научный журнал. - 2006. - № 4 [Электронный ресурс]. URL: http://www.tverlingua.by.ru/archive/005/5_3_1.htm (дата обращения: 15.12.2007).

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2021
Б2.О.03(П) Программа производственной (преддипломной) практики для направления подготовки 37.04.01 «Психология», профили подготовки «Психология личности», "Психология управления"	

4. Орехов С.И. Гипертекстовый способ организации виртуальной реальности // Вестник Омского государственного педагогического университета: электронный научный журнал. - 2006 [Электронный ресурс]. Систем. требования: Adobe Acrobat Reader. - URL: <http://www.omsk.edu/article/vestnik-omgpu-21.pdf> (дата обращения: 10.01.2007).

5. Новикова С.С. Социология: история, основы, институционализация в России. - М.: Московский психолого-социальный институт; Воронеж: Изд-во НПО «МОДЭК», 2000. - 464 с. [Электронный ресурс]. Систем. требования: Архиватор RAR. - URL: http://ihtik.lib.ru/edu_21sept2007/edu_21sept2007_685.rar (дата обращения: 17.05.2007).

6. Панасюк А.Ю. Имидж: определение центрального понятия в имиджологии // Академия имиджологии. - 2004. - 26 марта [Электронный ресурс]. URL: http://academim.org/art/pan1_2.html (дата обращения: 17.04.2008).*23

7. Парпалк Р. Общение в Интернете // Персональный сайт Романа Парпалака. - 2006. - 10 декабря [Электронный ресурс]. URL: <http://written.ru> (дата обращения: 26.07.2006).

8. Общие ресурсы по лингвистике и филологии: сайт Игоря Гаршина. - 2002 [Электронный ресурс]. Дата обновления: 05.10.2008. - URL: <http://katori.pochta.ru/linguistics/portals.html> (дата обращения: 05.10.2008).

*1. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления: издание официальное. М.: Стандартинформ, 2008. URL: <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=173511> (дата обращения: 05.10.2008). С. 4.*2. Там же. С. 5.

*3. Также возможна сплошная нумерация затекстовых ссылок для отдельных глав, разделов и т.п.

*4. В круглые скобки заключаются только внутритекстовые ссылки, для отсылок к затекстовым ссылкам, согласно ГОСТу Р 7.0.5 - 2008, они не используются.

*5. Многоточие, заменяющее часть названия в отсылке, является в данном случае предписанным знаком, а не пунктуационным, поэтому до него и после него ставится пробел.

*6. После «Там же» ставится точка, страница обозначается заглавной «С.», а не строчной, как в основной отсылке.

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2021
Б2.О.03(П) Программа производственной (преддипломной) практики для направления подготовки 37.04.01 «Психология», профили подготовки «Психология личности», "Психология управления"	

- *7. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления: издание официальное. М.: Стандартинформ, 2008. URL: <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=173511> (дата обращения: 05.10.2008). С. 6.
- *8. В отличие от ГОСТа Р 7.1-2003, между инициалами автора пробела нет, так же, как нет и запятой после фамилии автора перед инициалами. Не отделяется пробелом и двоеточие после места издания.
- *9. Вид документа (учебник, учебное пособие, атлас, монография, сборник трудов и т.п.) помещается после названия, отделяясь двоеточием. Пробела перед двоеточием нет.
- *10. Если документ является переводным, то это указывают после вида документа (или непосредственно после названия, если вид не отражен), отделяя косой чертой. Перед косой чертой и после (в каком бы месте описания она ни стояла, что бы ни разделяла) - пробелы.
- *11. Информация об издании (какое оно по счету, стереотипное, исправленное, дополненное ли и т.п.), если она есть, дается после сведений о переводе, отделяясь от них точкой и тире. Если издание непереводное, то информация об издании идет сразу после вида документа (как в пункте 5) или названия, если вид не прописан (как в пункте 6).
- *12. После места издания (города, где издан документ) следует издательство, отделяясь от места издания двоеточием. Если издательства два, то двоеточие ставится сначала после места издания, а затем после первого издательства.
- *13. Если мест издания два или более, то после перечисления издательств первого места издания ставится точка с запятой, а затем следует второе место издания с издательством и т.д.
- *14. Если авторов двое или трое, то все они указываются в начале описания (как в пункте 9), если же авторов более трех, то описание начинается с названия, а три первых автора перечисляются после косой черты. Если указано, под чьей редакцией документ, то это также отражают после еще одной косой черты.
- *15. Если имеется указание на выпуск, том, часть и т.п., то они следуют после года издания. См. также пункт 12, 13 и 14.

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2021
Б2.О.03(П) Программа производственной (преддипломной) практики для направления подготовки 37.04.01 «Психология», профили подготовки «Психология личности», "Психология управления"	

*16. Если в ссылке указывается не общее количество страниц документа, а только те, на которых он находится в более крупном документе, то между страницами ставится тире (не дефис), а пробелы отсутствуют.

*17. При описании статьи из журнала сначала указывается год, а затем номер журнала.

*18. Описание автореферата диссертации ничем не отличается от описания других источников, как это было по ГОСТу Р 7.1-2003. Перед многоточием и после него - пробел.

*19. В описании диссертации отсутствует издательство, поскольку это рукопись. Также оно может опускаться и при описании авторефератов.

*20. Следует отметить, что все ссылки должны быть оформлены единообразно: либо с тире и точкой, либо только с точкой.

*21. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления: издание официальное. М.: Стандартинформ, 2008. URL: <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=173511> (дата обращения: 05.10.2008). С. 15.

*22. См. примеры 4 и 5.

*23. В электронных публикациях часто присутствует дата, которую включают в описание. Сначала следует год, а затем число и месяц.

Приложение № 3

Информация о конференциях, которые будут проходить на базе Камчатского государственного университета имени Витуса Беринга

1. Теория и практика естественнонаучных и гуманитарных исследований.
2. Бушелевские чтения.

Вся информация о научных конференциях на сайте вуза.