Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ребковец Ольга Александровна
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 05.12.2025 09:40:18
Уникальный программный ключ:
e789ec8739030382afc5ebff702928adf1af5cfb

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

П Р И К А З

г. Петропавловск-Камчатский

5 июня 2025 г. № 215-ОД

О признании утратившей силу прежней редакции и введении в действие новой редакции Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся (студентов и аспирантов) ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»

На основании решения учёного совета ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» от 05.06.2025, протокол № 19

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившей силу с 06.06.2025 редакцию 6 Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся (студентов и аспирантов) ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (утверждена приказом ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» от 03.09.2024 № 68-ОД).
2. Ввести в действие с 06.06.2025 редакцию 7 Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся (студентов и аспирантов) ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга».
3. И.о. начальника отдела оценки и контроля качества деятельности университета Кашутиной И.А. довести информацию до сведения всех заинтересованных структурных подразделений и работников, назначенных на отдельные должности, ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга».
4. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по молодежной политике и воспитательной работе Бурову О.Е.

И.о. ректора

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 37524eb0d0d6ab3b556709e94cea7e768d964617
Владелец **Ребковец Ольга Александровна**
Действителен с 07.11.2024 по 31.01.2026
Дата подписания 09.06.2025 15:30 (UTC+12)

О.А. Ребковец

Кашутина Ирина Александровна
И.о. начальника отдела оценки и контроля качества деятельности университета

КАМЧАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. ВИТУСА БЕРИНГА

Введено в действие приказом ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» № 215-ОД от 5 июня 2025 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся (студентов и аспирантов) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

© Является интеллектуальной собственностью ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»
Перепечатка и/или дальнейшая передача третьим лицам запрещена

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 7	2024
Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся (студентов и аспирантов) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер п/п	Основание для внесения изменений	Текст изменения	Дата внесения изменения

ПОЛОЖЕНИЕ	Редакция 7	2024
Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся (студентов и аспирантов) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»		

1. Разработано проректором по молодежной политике и воспитательной работе, главным бухгалтером отдела планирования, бухгалтерского учета и финансового контроля ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга».

2. Утверждено на заседании ученого совета ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (протокол 19 от 05.06.2025).

3. Введено взамен редакции 6 Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (введено в действие приказом ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» от 03.09.2024 № 68-ОД).

1. Общие положения

1.1. Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся (студентов и аспирантов) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» имени Витуса Беринга» (далее – Положение) определяет порядок образования стипендиального фонда, порядок назначения и выплат стипендии и материальной поддержки обучающимся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга» (далее – ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 15.05.1991 № 1244-1-ФЗ «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
- Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Федеральным законом от 24.10.1997 № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;
- Федеральным законом от 07.08.2000 № 122-ФЗ «О порядке установления размеров стипендий и социальных выплат в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 03.07.2016 № 312-ФЗ «О внесении изменений в статью 36 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом РФ от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях»;
- Указом Президента Российской Федерации от 12.04.1993 № 443 «О неотложных мерах государственной поддержки студентов и аспирантов образовательных учреждений высшего профессионального образования»;
- Указом Президента Российской Федерации от 14.02.2010 № 182 «О стипендиях Президента Российской Федерации для студентов, слушателей и курсантов образовательных учреждений высшего профессионального образования»;
- Указом Президента Российской Федерации от 16.05.2016 № 227 «Об изменении порядка назначения и выплаты стипендий Президента Российской Федерации, учрежденных Указом Президента Российской Федерации от 14 сентября 2011 г. № 1198 «О стипендиях Президента Российской Федерации для студентов, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.04.1995 № 309 «Об учреждении стипендий Правительства Российской Федерации для студентов государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 707 «Об установлении размера стипендии, выплачиваемой слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающихся за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.10.2013 № 891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2016 № 854 «Об утверждении Положения о назначении и выплате стипендий Президента Российской Федерации обучающимся по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, по очной форме обучения по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2016 № 1390 «О формировании стипендиального фонда»;
- Постановлением Правительства РФ от 05.02.2024 № 119 «О назначении и выплате стипендии Президента Российской Федерации для аспирантов и адъюнктов, проводящих научные исследования в рамках реализации приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.12.2016 № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;
- Письмом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 01.02.2022 № МН-7/711 «О стипендиальных выплатах за особые достижения обучающихся»;
- Письмом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.02.2024 № МН-11/330 «О стипендиальных выплатах»;
- Письмом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № МН-11/725 от 05.03.2024 «О направлении информации (вместе с Письмом ФНС России от 04.03.2024 № БС-4-11/2480 «О налогообложении стипендий и материальной поддержки»)»;
- Уставом ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга».

2. Понятие и правила формирования стипендиального фонда ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»

2.1. Под стипендиальным фондом (далее – стипендиальный фонд) понимаются средства, которые выделены университету на стипендиальное обеспечение обучающихся. Стипендиальный фонд включает в себя средства, выделенные университету на выплату стипендий, выплачиваемых за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и иных источников.

Стипендиальный фонд ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» предусматривает средства федерального бюджета на выплату государственных академических стипендий студентам, государственных социальных стипендий студентам, государственных стипендий аспирантам, именных стипендий, стипендий Президента Российской Федерации, стипендий Правительства Российской Федерации и стипендий слушателям подготовительных отделений в установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» в случаях, назначаемых обучающимся по очной форме обучения в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

2.2. Стипендиальный фонд ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» формируется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Минобрнауки России), осуществляющим полномочия главного распорядителя бюджетных средств. Расчет объема финансирования в форме субсидии на иные цели из федерального бюджета, на очередной финансовый год и плановый период, осуществляется Минобрнауки России в соответствии с Правилами предоставления субсидии. Размер стипендиального фонда определяется исходя из общего числа обучающихся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета и нормативов, установленных Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2016 № 1390 «О формировании стипендиального фонда», с учетом уровня инфляции.

2.3. Бюджетные ассигнования федерального бюджета, предусматриваемые для формирования стипендиального фонда, доводятся Минобрнауки России в установленном порядке до ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» путем предоставления целевых субсидий.

Нормативы и правила формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации устанавливаются органами государственной власти субъектов Российской Федерации, за счет бюджетных ассигнований местного бюджета – органами местного самоуправления. Данные средства до ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» доводятся в установленном порядке, в том числе Грантами в форме субсидий.

Именные стипендии могут учреждаться органами власти за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также юридическими и физическими лицами. Ими же определяются размеры таких стипендий.

2.4. В состав средств стипендиального фонда ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – средства стипендиального фонда) входят средства федерального бюджета, выделяемые:

- для выплаты государственных академических стипендий студентам, государственных социальных стипендий студентам, государственных стипендий аспирантам, именных стипендий, стипендий Президента Российской Федерации, стипендий Правительства Российской Федерации и стипендий слушателям подготовительных отделений;
- для выплаты государственных академических стипендий в повышенном размере студентам, обучающимся по образовательным программам высшего образования и имеющим достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной);
- для выплаты повышенных государственных академических стипендий и (или) государственных социальных стипендий студентам первого и второго курсов, обучающимся по образовательным программам высшего образования, имеющим оценки

успеваемости «хорошо» и «отлично» и относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с частью 5 статьи 36 Федерального закона № 273-ФЗ, или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя – инвалида I группы.

2.5. Годовой стипендиальный фонд распределяется учёным советом ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» по видам выплат в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Средства стипендиального фонда могут быть направлены на следующие цели:

- стипендиальное обеспечение, согласно разделу 3 настоящего Положения;
- другие формы материальной поддержки обучающихся, согласно разделу 5 настоящего Положения.

2.6. Объем средств федерального бюджета, направляемых ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» на выплату государственной академической стипендии в повышенном размере (далее – повышенной государственной академической стипендии) студентам, обучающимся по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) и имеющим достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной), полученные в течение года, предшествующего повышению государственной академической стипендии, и соответствующие одному или нескольким критериям, не может составлять более 20 % объема бюджетных ассигнований федерального бюджета, предусматриваемых на выплату государственных академических стипендий студентам и государственных стипендий аспирантам.

2.7. Объем средств федерального бюджета, направляемых ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» на выплату повышенных государственных академических стипендий и (или) государственных социальных стипендий в повышенном размере (далее – повышенная социальная стипендия) студентам первого и второго курсов, обучающимся по образовательным программам высшего образования, имеющим оценки успеваемости «хорошо» и «отлично» и относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с частью 5 статьи 36 Федерального закона № 273-ФЗ, или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя – инвалида I группы, в размере не менее величины прожиточного минимума на душу населения в целом по Российской Федерации, установленного Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона «О прожиточном минимуме в Российской Федерации», не может составлять более 10 % от объема бюджетных ассигнований, предназначенных для выплаты государственной академической стипендии студентам и государственной стипендии аспирантам.

2.8. Выплата стипендий и иных форм материальной поддержки производится в пределах средств, утверждённых решением ученого совета ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» (далее – ученый совет). Порядок распределения стипендиального фонда, категории получателей стипендии, размеры стипендий могут быть изменены по решению ученого совета ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» в случае изменений действующего законодательства Российской Федерации и/или объёмов бюджетного финансирования.

3.Порядок назначения и выплаты стипендий

3.1. Общий порядок назначения и выплаты стипендий.

3.1.1. Стипендией признается денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ. Стипендии подразделяются на:

- государственные академические стипендии студентам;
- государственные социальные стипендии студентам;
- государственные стипендии аспирантам;
- стипендии Президента РФ и Правительства РФ;
- стипендии слушателям подготовительных отделений;
- именные стипендии;
- стипендии обучающимся, назначаемые юридическими или физическими лицами, и сделавшими на эти цели целевой взнос.

3.1.2. Государственные академические, государственные социальные стипендии, государственные стипендии аспирантам и стипендии слушателям подготовительных отделений назначаются обучающимся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета (далее – за счёт бюджета). Размеры стипендий устанавливаются ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» в соответствии с Приложением 1 к настоящему Положению и не могут быть меньше размеров, установленных законодательством РФ, нормативов, установленных Правительством РФ с учётом уровня инфляции.

3.1.3. Размеры государственной академической и государственной социальной стипендий устанавливаются локальным и распорядительными актами ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» на основании решения ученого совета ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» по представлению отдела планирования, бухгалтерского учета и финансового контроля.

3.1.4. Назначение каждого из видов стипендий, перечисленных в разделе 3 настоящего Положения, устанавливается приказом ректора ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» на основании оформленных итогов заседания стипендиальной комиссии и представлений следующих должностных лиц:

- декана факультета (представление письменно согласовывается с руководителем центра молодежной политики и социальной поддержки обучающихся (далее – ЦМПиСПО), проректором по молодежной политике и воспитательной работе и главным бухгалтером отдела планирования, бухгалтерского учета и финансового контроля);
- начальника отдела научно-исследовательской, инновационной деятельности и аспирантуры.

Деканы факультетов и начальник отдела научно-исследовательской, инновационной деятельности и аспирантуры несут персональную ответственность за своевременную и надлежащую проверку документальных оснований для назначения стипендии и за содержание представлений на имя ректора (включая вид стипендии, размер стипендии и сроки ее назначения), являющихся основаниями для издания приказов о назначении стипендий обучающимся ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга».

3.1.5. Общий порядок назначения государственной академической (в том числе в повышенном размере) стипендии, государственной социальной (в том числе в повышенном размере) стипендии, государственной стипендии аспирантам определён в соответствии с Приложением 2 к настоящему Положению.

3.1.6. Государственные академические стипендии студентам и государственные стипендии аспирантам выплачиваются обучающимся – иностранным гражданам и лицам

без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме:

- если они обучаются за счет федерального бюджета, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством РФ;
- если это предусмотрено международными договорами РФ, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение. Государственные стипендии в соответствии с настоящим пунктом выплачиваются на условиях, установленных настоящим Положением для граждан России.

3.1.7. Студентам, восстановленным в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» и переведённым из других вузов (в порядке перевода из одной образовательной организации в другую) государственная академическая стипендия назначается по результатам ближайшей сданной в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» сессии, при условии ликвидации в установленные сроки разницы в учебных планах.

3.1.8. Особые достижения студентов в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной) для назначения им государственной академической стипендия в повышенном размере должны соответствовать критериям, установленным Приложением 3 и личной анкетой, установленной Приложением 6 к настоящему Положению.

3.1.9. Государственная социальная стипендия назначается студентам очной формы обучения, получающим государственную социальную помощь или относящимся к одной из категорий граждан, указанных в ч. 5 ст. 36 Федерального закона № 273-ФЗ.

3.1.10. Студентам первого и второго курсов, обучающимся в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата), имеющим оценки успеваемости «отлично» или «хорошо» или «отлично» и «хорошо» и относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с пунктом 3.1.10 настоящего Положения, или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя – инвалида I группы, назначается государственная академическая и (или) государственная социальная стипендия в повышенном размере.

3.1.11. Государственная стипендия аспирантам назначается в зависимости от успешности освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программ ординатуры, программ ассистентуры-стажировки на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания.

Аспирант, которому назначается государственная стипендия аспирантам, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная стипендия аспирантам выплачивается всем аспирантам первого года обучения, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджета (Пункт 15 Приказа Минобрнауки России от 27.12.2016 № 1663, изменен с 15.10.2021; Приказ Минобрнауки России от 05.08.2021 № 712).

3.1.12. Порядок назначения и выплаты стипендий Президента РФ, Правительства РФ, именных стипендий определяются учредителями данных стипендий. Выплата стипендии Президента РФ, Правительства РФ, именной стипендии назначается сверх государственной

академической стипендии и государственной социальной стипендии, производится на основании приказа ректора, который издаётся на основании решения ученого совета с учетом мнения совета обучающихся. Назначение ученым советом ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» именных стипендий производится при наличии финансовой возможности университета.

3.1.13. Слушателям подготовительных отделений, обучающимся за счёт средств федерального бюджета, стипендия выплачивается на основании приказа ректора ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» ежемесячно до даты отчисления слушателя из ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» в размере, определяемом Правительством Российской Федерации.

3.1.14. Установленные законодательством Российской Федерацией размеры государственных стипендий выплачиваются обучающимся ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» с применением районного коэффициента.

3.1.15. Стипендии выплачиваются один раз в месяц. Дата выплаты – 20-е число каждого месяца. Если 20-е число приходится на выходной или нерабочий праздничный день, то выплата стипендии производится в день, предшествующий дате выплаты стипендии. Срок выплаты составляет 5 рабочих дней, начиная с даты выплаты стипендии.

3.1.16. Выплата всех видов стипендий и иных форм материальной поддержки производится в кассе ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга», либо путем перечисления средств на банковские счета на основании личных заявлений обучающихся.

Деканы факультетов несут персональную ответственность за своевременную и надлежащую проверку документальных оснований для назначения стипендии, за содержание представления на имя ректора (включая вид стипендии, размер стипендии и сроки ее назначения), за сохранность документов, являющихся основаниями для издания приказов о назначении стипендий обучающимся университета.

3.1.17. Руководитель ЦМПиСПО несет ответственность за качественную, своевременную подготовку и согласование проектов приказов о назначении студентам стипендии.

3.2. Порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии студентам.

3.2.1. Государственная академическая стипендия назначается студентам, у которых по итогам промежуточной аттестации отсутствуют оценки «удовлетворительно» и отсутствует академическая задолженность, даже если впоследствии она была ликвидирована.

3.2.2. Выплата государственной академической стипендии осуществляется на основании приказа ректора ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга». Проект такого приказа готовит ответственный работник ЦМПиСПО в установленные настоящим Положением сроки.

3.2.3. Государственная академическая стипендия назначается приказом ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

3.2.4. Размер государственной академической стипендии утверждается приказом ректора ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» на основании решения ученого совета по представлению отдела планирования, бухгалтерского учета и финансового контроля в зависимости от успешности освоения основных профессиональных образовательных программ высшего образования.

Государственная академическая стипендия студентам (в том числе иностранным гражданам и лицам без гражданства), обучающимся на оценки «отлично», назначается при условии получения студентом только оценок «отлично» за экзамены и дифференцированные зачеты при прохождении промежуточной аттестации.

Государственная академическая стипендия студентам (в том числе иностранным гражданам и лицам без гражданства), обучающимся на оценки «хорошо» и «отлично» или «хорошо», назначается при условии получения студентом оценок «хорошо» и «отлично» или «хорошо» за экзамены и дифференцированные зачеты при прохождении промежуточной аттестации.

3.2.5. Государственная академическая стипендия назначается студентам с первого числа месяца, следующего за месяцем прохождения промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

В случае продления сроков прохождения промежуточной аттестации студенту по уважительной причине, государственная академическая стипендия назначается с первого числа месяца, следующего за месяцем окончания срока прохождения промежуточной аттестации на период продления сроков прохождения промежуточной аттестации по результатам предыдущей промежуточной аттестации. Студентам, прошедшим в установленный срок промежуточную аттестацию, продленную по уважительной причине соответствующим приказом ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга», государственная академическая стипендия назначается с первого числа месяца, следующего за месяцем окончания срока продления промежуточной аттестации, в соответствии с п. 3.2.1 настоящего Положения.

3.2.6. В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в размере, установленном приказом ректора ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» на основании решения ученого совета по представлению отдела планирования, бухгалтерского учета финансового контроля.

3.2.7. Студентам, переведённым с договорной основы обучения на бюджетную основу, государственная академическая стипендия назначается с даты перевода на бюджетную форму обучения согласно приказу ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга».

3.2.8. Студентам, переведенным в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» из других образовательных организаций высшего образования, государственная академическая стипендия назначается с первого числа месяца, следующего за датой ликвидации академической разницы, при условии отсутствия удовлетворительных оценок по итогам последней промежуточной аттестации (или первой в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»).

3.2.9. Выплата государственной академической стипендии студентам приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет на основании приказа ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» о предоставлении академического отпуска.

3.2.10. Выплата государственной академической стипендии студентам, вышедшим из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по

уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия студентам была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет на основании приказов ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» о назначении государственной академической стипендии.

3.2.11. До момента отчисления студента, в том числе в период предоставления каникул после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации, студентам выплачивается назначенная государственная академическая стипендия. Выплата государственной академической стипендии в таком случае производится на основании приказа ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» о продлении сроков назначения государственной академической стипендии.

3.2.12. Выплата государственной академической стипендии студенту, отчисленному из ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга», прекращается с даты отчисления.

3.3. Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии студентам.

3.3.1. Государственная социальная стипендия назначается студентам, относящимся к следующим категориям граждан:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;
- лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- лица, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;
- лица, являющиеся ветеранами боевых действий;
- лица из числа граждан, из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона Российской Федерации от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- студенты, получившие государственную социальную помощь.

3.3.2. Для получения государственной социальной стипендии студент представляет оригинал документа установленного образца, подтверждающий принадлежность к одной из категорий граждан, указанных в п. 3.3.1 настоящего Положения, в деканат факультета, копию – в ЦМПиСПО. При отнесении студента к категории граждан, получивших государственную социальную помощь, оригинал документа, подтверждающий принадлежность к данной категории хранится в деканате факультета.

3.3.3. Государственная социальная стипендия назначается студенту с даты представления документа, подтверждающего его соответствие одной из категорий граждан, указанных в п. 3.3.1 настоящего Положения.

3.3.4. Государственная социальная стипендия назначается по месяц прекращения действия основания её назначения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь).

Студентам, относящимся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, государственная социальная стипендия назначается с даты представления документа, подтверждающего его соответствие одной из категорий граждан, указанных в п. 3.3.1 настоящего Положения, на один год со дня назначения указанной социальной помощи.

3.3.5. В случае если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в п. 3.3.1 настоящего Положения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), является бессрочным, государственная социальная стипендия назначается студенту до окончания обучения.

3.3.6. Размер государственной социальной стипендии утверждается приказом ректора ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» на основании решения ученого совета ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» по представлению отдела планирования, бухгалтерского учета и финансового контроля, но не может быть меньше полуторакратного размера финансового норматива для формирования стипендиального фонда по государственной академической стипендии, установленного Правительством Российской Федерации для этой категории обучающихся с учетом соответствующей индексации.

3.3.7. Студенты, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

3.3.8. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) студенту государственной социальной стипендии.

3.3.9. Выплата государственной социальной стипендии осуществляется на основании приказа ректора ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга». Проект такого приказа готовит ответственный работник ЦМПиСПО в установленные настоящим Положением сроки.

3.3.10. Руководитель ЦМПиСПО несет ответственность за качественную, своевременную подготовку и согласование проектов приказов о назначении студентам государственной социальной стипендии.

3.3.11. Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случае:

- отчисления студента (с момента отчисления);
- прекращения действия основания ее назначения (с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания ее назначения).

3.3.12. До момента отчисления студента, в том числе в период предоставления каникул после прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации), студенту выплачивается назначенная государственная социальная стипендия. Выплата государственной социальной стипендии в таком случае производится на основании приказа ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» о продлении сроков назначения государственной социальной стипендии.

3.4. Порядок назначения и выплаты государственной стипендии аспирантам.

3.4.1. Аспирант, которому назначается государственная стипендия для аспирантов, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;

– отсутствие по итогам промежуточной аттестации академической задолженности, даже если она была ликвидирована.

3.4.2. Аспирант, которому назначается государственная стипендия для аспирантов, обучающихся по направлениям подготовки, определенным Минобрнауки России, должен соответствовать следующим требованиям:

– обучение по направлению подготовки, определенному Минобрнауки России;
– отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
– отсутствие по итогам промежуточной аттестации академической задолженности, даже если она была ликвидирована.

3.4.3. В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная стипендия выплачивается всем аспирантам первого года обучения.

3.4.4. Размер государственной стипендии аспирантам утверждается приказом ректора ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» на основании решения ученого совета по представлению отдела планирования, бухгалтерского учета финансового контроля.

3.4.5. Выплата государственной стипендии аспирантам осуществляется на основании приказа ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга». Проект такого приказа готовит ответственный работник ЦМПиСПО в установленные настоящим Положением сроки.

3.4.6. Руководитель ЦМПиСПО несет ответственность за качественную, своевременную подготовку и согласование проектов приказов ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» о назначении аспирантам государственной стипендии.

3.4.7. Выплата государственной стипендии аспирантам приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет на основании приказа о предоставлении академического отпуска.

3.4.8. Выплата государственной стипендии аспирантам возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная стипендия аспирантам была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет на основании приказов о назначении государственной стипендии аспирантам.

3.4.9. Государственная стипендия аспирантам назначается приказом ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации.

3.4.10. Выплата государственной стипендии аспиранту прекращается с момента его отчисления из ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга».

3.5. Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии нуждающимся студентам первого и второго курсов, имеющим оценки успеваемости «отлично» и «хорошо» (далее – государственная социальная стипендия в повышенном размере).

3.5.1. Нуждающимся студентам первого и второго курсов назначается государственная социальная стипендия в повышенном размере при наличии оснований, предусмотренных п. 3.5.2 настоящего Положения.

3.5.2. Основанием для назначения государственной социальной стипендии в повышенном размере нуждающимся студентам является отнесение студента к категориям, указанным в п. 3.5.3, а также соответствие критериям, указанным в п. 3.5.4 настоящего Положения.

3.5.3. К категории нуждающихся относятся:

- студенты, получившие государственную социальную помощь;
- студенты, являющиеся детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, а также студентами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- студенты, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- студенты из числа детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства; – студенты из числа лиц, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- студенты в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы;
- студенты из числа инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;
- студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона Российской Федерации от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» и другие лица, имеющие право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с действующим законодательством.

3.5.4. Критерии для назначения государственной социальной стипендии нуждающимся студентам в повышенном размере:

- студент должен обучаться по программам бакалавриата или специалитета;
- у студента должны отсутствовать по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно» или академическая задолженность.

3.5.5. Государственная социальная стипендия в повышенном размере назначается по итогам промежуточной аттестации в рамках установленного стипендиального фонда.

3.5.6. Назначение государственной социальной стипендии в повышенном размере нуждающимся студентам осуществляется приказом ректора ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга».

3.5.7. Размер государственной социальной стипендии в повышенном размере не может быть меньше размера, установленного законодательством Российской Федерации. Решение о размере государственной социальной стипендии в повышенном размере принимается ученым советом по представлению отдела планирования, бухгалтерского учета и финансового контроля. Сумма указанных стипендий не может составлять менее величины прожиточного минимума на душу населения в целом по Российской Федерации, установленного Правительством Российской Федерации за IV квартал года, предшествующего году, в котором осуществлялось формирование стипендиального фонда ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга».

3.5.8. Выплата государственной социальной стипендии в повышенном размере осуществляется на основании приказа ректора ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга».

Проект приказа готовит ответственный работник ЦМПиСПО в установленные настоящим Положением сроки.

3.5.9. Руководитель ЦМПиСПО несет ответственность за качественную, своевременную подготовку и согласование проектов приказов о назначении студентам государственной социальной стипендии в повышенном размере.

3.5.10. Выплата государственной социальной стипендии в повышенном размере производится ежемесячно в дни выдачи стипендии и прекращается в случае:

– отчисления студента (с момента отчисления);
– прекращения действия основания ее назначения (с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания ее назначения).

3.5.11. Выплата государственной социальной стипендии в повышенном размере возобновляется с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором был представлен документ, подтверждающий отнесение студента к одной из категорий граждан, указанных в п. 3.5.3, и его соответствие критериям, указанным в п. 3.5.4 и производится до окончания второго курса в соответствии с календарным учебным графиком, в том числе в период летних каникул после окончания промежуточной аттестации.

3.6. Порядок назначения и выплаты повышенной государственной академической стипендии студентам за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.

3.6.1. Повышенная государственная академическая стипендия (далее – повышенная стипендия) назначается студентам, в том числе из числа иностранных граждан и лиц без гражданства, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, у которых отсутствуют по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно» и академическая задолженность, не находящимся в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, а также отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет.

3.6.2. Повышенная стипендия не назначается за достижения, учтенные при назначении повышенной стипендии ранее, а также за достижения в каком-либо виде деятельности, входящем в учебный план.

3.6.3. В случае наличия в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, пересдачи экзамена (зачета) по неуважительной причине повышенная государственная академическая стипендия за достижения студента в учебной деятельности в соответствии с Приложением 3 настоящего Положения не назначается.

3.6.4. Повышенная стипендия назначается на конкурсной основе студентам, указанным в п. 3.6.1 настоящего Положения, имеющим достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности в соответствии с критериями оценки достижений студента и подавшим пакеты документов, подтверждающих их заслуги, в установленные настоящим Положением сроки (Приложение 3).

3.6.5. Повышенная стипендия выплачивается за достижения в одном или нескольких видах деятельности, указанных в п. 3.6.4 настоящего Положения.

3.6.6. Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию в соответствии с настоящим Положением, не может составлять более 10 % от общего числа студентов ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга», получающих государственную академическую стипендию.

3.6.7. Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию за достижения в учебной деятельности, не может составлять более 10 % от общего числа студентов ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга», получающих повышенную стипендию.

3.6.8. Выдвижение кандидатур на назначение повышенной стипендии производится стипендиальными комиссиями факультетов.

3.6.9. Студенты, претендующие на получение повышенной государственной академической стипендии за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности, представляют в стипендиальную комиссию факультета до 10 июня и 15 декабря документы, указанные в Приложении 3 и личную анкету (Приложение 6). Документы, оформленные с нарушением требований настоящего Положения, в том числе представленные позднее установленного срока не рассматриваются.

3.6.10. Стипендиальная комиссия факультета рассматривает документы кандидатов с необходимыми подтверждающими документами, проверяет соответствие информации.

3.6.11. Выплата повышенной государственной академической стипендии осуществляется на основании приказа ректора ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга». Проект такого приказа готовит ответственный работник ЦМПиСПО в установленные настоящим Положением сроки.

3.6.12. Руководитель ЦМПиСПО несет ответственность за качественную, своевременную подготовку и согласование проектов приказов о назначении студентам повышенной стипендии.

3.7. Порядок назначения и выплаты стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации.

3.7.1. Стипендия Президента Российской Федерации и стипендия Правительства Российской Федерации назначаются студентам, достигшим выдающихся успехов в учебной и научной деятельности.

3.7.2. Претендентами на стипендии Президента Российской Федерации могут быть студенты, осваивающие образовательные программы высшего образования, выдающиеся успехи которых в обучении и научных исследованиях подтверждены дипломами (или другими документами) победителей всероссийских и международных олимпиад, творческих конкурсов, фестивалей, или являющиеся авторами открытий, двух и более изобретений, научных статей, опубликованных в центральных изданиях Российской Федерации и за рубежом, а также работы которых содержат информацию ограниченного доступа, и у которых отсутствуют по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно» или академическая задолженность.

3.7.3. Претендентами на стипендии Правительства Российской Федерации могут быть студенты (начиная с третьего курса), обучающиеся по очной форме обучения, и проявившие выдающиеся способности в учебной и научной деятельности, в пределах квот, установленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

3.7.4. Отбор претендентов на назначение стипендий Правительства Российской Федерации осуществляется в соответствии со следующими критериями:

а) получение претендентом на назначение стипендии по итогам промежуточной аттестации в течение 2-х последних семестров, предшествующих назначению стипендии, оценок «отлично» и «хорошо» при наличии оценок «отлично», составляющих не менее 50 процентов общего количества полученных оценок, и отсутствие академической задолженности за весь период обучения;

б) наличие достижений в учебе, подтвержденных дипломами (другими документами) победителей и (или) призеров региональных, всероссийских и международных олимпиад, направленных на выявление достижений в учебе, проведенных в течение 2-х лет, предшествующих назначению стипендии;

в) наличие достижений в научной деятельности, подтвержденных документами об участии в научной (научно-исследовательской) деятельности, осуществляемой ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга», и (или) о наличии научного (научно-методического, научно-технического, научно-творческого) результата интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство), и (или) о наличии публикаций в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском или ведомственном издании, и (или) об участии в международной, всероссийской или ведомственной конференции, семинаре, ином мероприятии соответствующего уровня с докладом о результатах научно-исследовательской работы в течение 2-х лет, предшествующих назначению стипендии.

Претенденты на назначение стипендии Правительства Российской Федерации должны удовлетворять критерию в подпункте «а» настоящего пункта, и одному или нескольким критериям, указанным в подпунктах «б» или «в» настоящего пункта.

3.7.5. Студенты, претендующие на получение стипендии Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, представляют в деканат факультета документы, подтверждающие их достижения (копии дипломов, грамот, сертификатов, копии публикаций в научных изданиях, копии патентов, свидетельств, справку об успеваемости за весь период обучения). Документы, оформленные с нарушением требований настоящего Положения, в том числе представленные позднее установленного срока не рассматриваются.

3.7.6. Выдвижение претендентов на назначение стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации осуществляется ученым советом по представлению декана факультета. Выписки из протоколов заседаний ученого совета согласовываются с советом ректоров вузов Камчатского края.

3.7.7. Отбор претендентов и назначение стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации осуществляется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

3.7.8. Стипендия Президента Российской Федерации и стипендия Правительства Российской Федерации назначаются ежегодно с 1 сентября на один год.

3.7.9. Стипендия Президента Российской Федерации и стипендия Правительства Российской Федерации назначаются приказами ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» на основании приказов Министерства науки и высшего образования Российской Федерации о назначении стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации.

3.7.10. В случае отчисления обучающегося, получающего одну из стипендий, перечисленных в п. 3.7.1, ее выплата прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, когда обучающийся был отчислен, если иное не установлено учредителем стипендии.

3.7.11. Размеры стипендий, устанавливаемых Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации, и порядок их выплаты определяются соответствующими нормативно-правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

3.8. Порядок назначения и выплаты стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации для обучающихся по

направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики (далее – стипендия Президента Российской Федерации по приоритетным направлениям, стипендия Правительства Российской Федерации по приоритетным направлениям).

3.8.1. Стипендия Президента Российской Федерации и стипендия Правительства Российской Федерации по приоритетным направлениям назначаются студентам, достигшим выдающихся успехов в учебной и научной деятельности и обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации.

3.8.2. Назначение стипендии Президента Российской Федерации по приоритетным направлениям осуществляется по результатам отбора претендентов из числа студентов в соответствии с критериями отбора, указанными в пункте 3.8.3 настоящего Положения, и квотами на стипендии.

3.8.3. Устанавливаются следующие критерии отбора претендентов на назначение стипендии Президента Российской Федерации по приоритетным направлениям:

а) для претендентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата или программам специалитета, и претендентов из числа студентов второго и последующих курсов обучения, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры, – наличие по результатам промежуточных аттестаций не менее 50 % оценок «отлично» от общего количества полученных оценок при отсутствии оценок «удовлетворительно», полученных в течение года, предшествующего назначению стипендий, и отсутствие академической задолженности за весь период обучения; для претендентов из числа студентов первого курса обучения, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры, – наличие не менее 50 % оценок «отлично» от общего количества полученных оценок при отсутствии оценок «удовлетворительно» в приложении к диплому бакалавра или диплому специалиста;

б) признание обучающегося победителем либо призером международной или всероссийской олимпиады, конкурса, соревнования, состязания, иного мероприятия, направленного на выявление учебных достижений обучающихся, проведенных в течение двух лет, предшествующих назначению стипендии;

в) получение обучающимся в течение двух лет, предшествующих назначению стипендии: награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, или иной организацией; документа, удостоверяющего исключительное право обучающегося на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство); гранта на выполнение научно-исследовательской работы, в том числе содержащей информацию ограниченного доступа;

г) наличие у обучающегося публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском или ведомственном издании в течение одного года, предшествующего назначению стипендии. Указанная публикация может содержать информацию ограниченного доступа;

д) иное публичное представление обучающимся в течение одного года, предшествующего назначению стипендии, результатов научно-исследовательской работы, в том числе путем выступления с докладом (сообщением) на международной,

всероссийской или ведомственной конференции, семинаре, ином мероприятии соответствующего уровня.

3.8.4. Претенденты на назначение стипендии Президента Российской Федерации по приоритетным направлениям из числа студентов должны удовлетворять критерию, указанному в подпункте «а» пункта 3.8.3 настоящего Положения, и одному или нескольким критериям, указанным в подпунктах «б» – «д» пункта 3.8.3 настоящего Положения.

3.8.5. Претенденты на назначение стипендии Правительства Российской Федерации по приоритетным направлениям из числа студентов второго и последующего годов обучения должны удовлетворять критерию, установленному подпунктом «а» пункта 3.8.6 настоящего Положения, и одному или нескольким критериям, установленным подпунктом «б» пункта 3.8.6 настоящего Положения. Претенденты на назначение стипендий из числа студентов первого года обучения должны удовлетворять критерию, установленному подпунктом «а» пункта 3.8.6 настоящего Положения, и одному или нескольким критериям, установленным подпунктами «б», «в» и «г» пункта 3.8.6 настоящего Положения, в зависимости от уровня образования.

3.8.6. Устанавливаются следующие критерии отбора претендентов на назначение стипендии Правительства Российской Федерации по приоритетным направлениям:

а) получение студентом не менее 50 % оценок «отлично» от общего количества полученных оценок при отсутствии оценок «удовлетворительно», полученных по итогам промежуточной аттестации, предшествующей назначению стипендии;

б) достижение студентом в течение 2 лет, предшествующих назначению стипендии, следующих результатов: получение награды (приза) за проведение научно-исследовательской работы; получение документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство); получение гранта на выполнение научно-исследовательской работы; признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады или олимпиады, проводимой организацией, конкурса, соревнования, состязания и иного мероприятия, направленного на выявление учебных достижений студентов;

в) достижение студентом в течение 1 года, предшествующего назначению стипендии, следующих результатов: наличие публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном, региональном издании, в издании организации. Указанная публикация может содержать информацию ограниченного доступа; публичное представление студентом результатов научно-исследовательской работы (в том числе путем выступления с докладом (сообщением) на конференции, семинаре, ином мероприятии (международном, всероссийском, ведомственном, региональном), проводимых организацией);

г) наличие у студента первого года обучения результатов, полученных в течение года, предшествующего назначению стипендии: балла единого государственного экзамена 80 и более по общеобразовательному предмету, соответствующему приоритетному вступительному испытанию, установленному организацией, осуществляющей образовательную деятельность; документа, подтверждающего, что обучающийся является победителем олимпиады школьников либо заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, проводимых в соответствии с порядком, установленным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, профиль которых должен соответствовать специальностям и (или) направлениям подготовки. Указанное

соответствие определяется организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно; не менее 50 % оценок «отлично» от общего количества оценок при отсутствии оценок «удовлетворительно» по результатам государственной итоговой аттестации по образовательным программам предыдущего уровня высшего образования при условии продолжения обучения по направлениям подготовки, включенным в перечень.

3.8.7. Размеры стипендий, устанавливаемых Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации, порядок их выплаты определяются соответствующими нормативно-правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

3.8.8. Студенты, претендующие на получение стипендии Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации по приоритетным направлениям, представляют в деканат факультета документы, подтверждающие их достижения (копии дипломов, грамот, сертификатов, копии публикаций в научных изданиях, копии патентов, свидетельств, справку об успеваемости за весь период обучения).

3.8.9. Отбор претендентов и назначение стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации по приоритетным направлениям осуществляется ученым советом путем открытого голосования. Решение принимается большинством голосов членов ученого совета.

3.8.10. Стипендия Президента Российской Федерации по приоритетным направлениям назначается ежегодно с 1 сентября на один год. Стипендия Правительства Российской Федерации по приоритетным направлениям назначается два раза в год, с 1 сентября по 31 января и с 1 февраля по 31 августа.

3.8.11. Стипендия Президента Российской Федерации и стипендия Правительства Российской Федерации по приоритетным направлениям назначаются приказами ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» на основании решения ученого совета о назначении стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации по приоритетным направлениям.

3.8.12. Копии приказов о назначении стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации по приоритетным направлениям направляются в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в 3-хдневный срок с момента издания.

3.8.13. В случае отчисления обучающегося, получающего одну из стипендий, перечисленных в п. 3.8.1, ее выплата прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, когда обучающийся был отчислен, если иное не установлено учредителем стипендии.

3.9. Порядок назначения и выплаты именных стипендий.

3.9.1. Именные стипендии учреждаются федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, которые определяют размеры и условия выплаты таких стипендий, а также осуществляют финансирование этих стипендий.

3.9.2. Студенты, претендующие на получение именной стипендии (критерии зависят от каждой конкретной именной стипендии), представляют в деканат факультета документы, подтверждающие их достижения (копии дипломов, грамот, сертификатов, копии публикаций в научных изданиях, копии патентов, свидетельств, справку об успеваемости за весь период обучения).

3.9.3. Выдвижение претендентов на назначение именных стипендий осуществляется ученым советом по представлению деканата факультета.

3.9.4. Отбор претендентов и назначение именных стипендий осуществляется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

3.9.5. Именные стипендии назначаются ежегодно с 1 сентября на один год.

3.9.6. Именные стипендии назначаются приказами ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» на основании приказов Министерства науки и высшего образования Российской Федерации о назначении именных стипендий.

3.9.7. В случае отчисления обучающегося, получающего одну из стипендий, перечисленных в п.3.9.1., ее выплата прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, когда обучающийся был отчислен, если иное не установлено учредителем стипендии.

3.10. Порядок назначения и выплаты стипендий обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме обучения.

3.10.1. Обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства, – обучающимся в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации (далее – квота), осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме обучения (далее – иностранным обучающимся) назначаются и выплачиваются государственные академические стипендии студентам, государственные стипендии аспирантам.

3.10.2. Обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства, – обучающимся в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации (далее – квота), осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме обучения (далее – иностранным обучающимся) первого курса, стипендия назначается с даты зачисления в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» по месяц окончания первой промежуточной аттестации.

3.10.3. Государственные академические стипендии иностранным студентам, государственные стипендии аспирантам-иностранным гражданам, принятым на обучение в пределах квоты, после прохождения первой промежуточной аттестации выплачиваются в течение всего периода прохождения обучения вне зависимости от успехов в учебе в размере, утвержденном приказом ректора ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» на основании решения ученого совета по представлению отдела планирования, бухгалтерского учета и финансового контроля.

3.11. Порядок назначения и выплаты стипендий Президента Российской Федерации для аспирантов и адъюнктов, проводящих научные исследования в рамках реализации приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации, определенных в стратегии научно-технологического развития Российской Федерации.

3.11.1. Кандидатами на назначение стипендии являются граждане Российской Федерации из числа аспирантов и адъюнктов, обучающихся по очной форме обучения и проводящих научные исследования в рамках реализации приоритетов научно-технологического развития, направленные на подготовку к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее соответственно – диссертация, соискатель стипендии). В конкурсном отборе на назначение стипендии (далее – конкурсный отбор) могут принимать участие соискатели стипендии, которым назначен научный руководитель (научные руководители) и утверждена тема диссертации.

3.11.2. Назначение стипендии осуществляется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по результатам конкурсных отборов на срок от одного года до 4 лет.

3.11.3. Выплата стипендии победителям конкурсных отборов производится ежемесячно сверх установленных должностных окладов, доплат, надбавок, премий и других выплат.

3.11.4. Соискатели стипендии выдвигаются научным руководителем (научными руководителями). Представление научного руководителя (научных руководителей) о выдвижении соискателя стипендии на получение стипендии (далее – представление) описывает научные достижения соискателя стипендии и его участие в научной (научно-исследовательской) деятельности.

3.11.5. Представление согласовывается ректором ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга», и входит в состав заявки на участие в конкурсном отборе.

3.11.6. ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» в течение 21 рабочего дня со дня начала проведения конкурсного отбора представляют в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации с использованием функционала сайта Совета заявки на участие в конкурсном отборе, в составе которых должны быть представлены следующие документы:

- сопроводительное письмо, подписанное руководителем организации, или лицом, с приложением копий учредительных документов ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга», заверенных в установленном порядке, с указанием полного наименования организации, фамилии, имени, отчества (при наличии) соискателя стипендии, курса и формы обучения в аспирантуре (адъюнктуре), научной специальности, темы диссертации соискателя стипендии и приоритета научно-технологического развития, которому соответствует указанная тема, фамилии, имени, отчества (при наличии) научного руководителя (научных руководителей);
- представление;
- копия паспорта гражданина Российской Федерации – соискателя стипендии;
- копия паспорта гражданина Российской Федерации – научного руководителя (научных руководителей);
- согласие соискателя стипендии на размещение в сети «Интернет» – информации об участии в конкурсном отборе;
- согласие научного руководителя (научных руководителей) на размещение в сети «Интернет» информации об участии в конкурсном отборе;
- согласие организации на размещение в сети «Интернет» информации о поданной заявке на участие в конкурсном отборе;
- конкурсная анкета соискателя.

3.11.7. Назначение стипендии победителям конкурсного отбора осуществляется с даты, установленной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации о проведении конкурсного отбора, но не ранее даты начала проведения конкурсного отбора.

3.11.8. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации издает приказ о назначении стипендий в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Совета по определению победителей конкурсного отбора.

3.11.9. Выплата стипендии победителям конкурсного отбора осуществляется ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» на основании приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

3.11.10. Выплата стипендии приостанавливается с 1 числа месяца, следующего за месяцем наступления следующих случаев:

- убытие получателя стипендии в зарубежную командировку (стажировку) на срок свыше 6 месяцев;
- нахождение получателя стипендии в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам или отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

3.11.11. Выплата стипендии возобновляется после устранения причин, повлекших приостановление выплаты стипендии на основании мотивированного обращения ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» и издания Министерством науки и высшего образования Российской Федерации соответствующего приказа.

3.11.12. Выплата стипендии прекращается с 1 числа месяца, следующего за месяцем наступления следующих случаев:

- отчисление получателя стипендии из организации или перевод на заочную форму обучения, за исключением перевода получателя стипендии из одной организации в другую организацию;
- представление личного заявления получателя стипендии о прекращении выплаты стипендии;
- смена научного руководителя (научных руководителей) получателя стипендии, за исключением смены научного руководителя (научных руководителей) получателя стипендии по причинам смерти научного руководителя (научных руководителей) получателя стипендии, выезда научного руководителя (научных руководителей) получателя стипендии для временного или постоянного проживания в другой стране, привлечения научного руководителя (научных руководителей) получателя стипендии к уголовной ответственности, увольнения научного руководителя (научных руководителей) получателя стипендии, а также по состоянию здоровья научного руководителя (научных руководителей) получателя стипендии, включая нахождение научного руководителя (научных руководителей) получателя стипендии в отпуске по беременности и родам или отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет;
- неодобрение бюро Совета, образованного в соответствии с пунктом 17 Положения о Совете по вопросам назначения и выплаты стипендии Президента Российской Федерации для аспирантов и адъюнктов, проводящих научные исследования в рамках реализации приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации, определенных в стратегии научно-технологического развития Российской Федерации, нового научного руководителя (научных руководителей) получателя стипендии в случае смены научного руководителя (научных руководителей) получателя стипендии по причинам, указанным в абзаце четвертом настоящего пункта;
- направление в адрес Совета ходатайства научного руководителя (научных руководителей) получателя стипендии о прекращении выплаты стипендии с указанием оснований прекращения выплаты стипендии.

4. Стипендиальные комиссии

4.1. В ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» ежегодно, не позднее 14 сентября, формируются стипендиальные комиссии на каждом факультете, деятельность которых осуществляется в течение учебного года. Функцией стипендиальной комиссии факультета является рассмотрение документов, представленных обучающимися факультета, для решения вопроса о возможности назначения обучающимся стипендий в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Состав стипендиальных комиссий факультетов утверждается приказом ректора ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» по представлению руководителя ЦМПиСПО. В состав стипендиальной комиссии в обязательном порядке входят: декан факультета (председатель стипендиальной комиссии), работник, на которого возложены дополнительные обязанности по учебной и/или воспитательной работе, диспетчер факультета, председатель факультетского совета обучающихся и старосты всех бюджетных групп очной формы обучения. Иные лица могут быть включены в состав стипендиальной комиссии на основании приказа ректора. Из числа комиссии также назначаются заместитель председателя и секретарь комиссии.

4.3. Заседание стипендиальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 общего состава ее членов, и не реже двух раз в год (в соответствии с календарным учебным графиком с 1 числа месяца, следующего за месяцем окончания промежуточной аттестации), после завершения соответствующей промежуточной аттестации.

4.4. Решения, принимаемые на заседании стипендиальной комиссии, оформляются протоколами, которые подписываются всеми её членами, присутствующими на заседании.

4.5. Протоколы заседаний стипендиальной комиссии являются доступными (открытыми) для ознакомления обучающимися.

4.6. Члены стипендиальной комиссии несут ответственность за своевременное и качественное выполнение задач, определенных настоящим Положением.

4.7. Протоколы заседаний стипендиальной комиссии хранятся в деканате факультета в течение 5 лет.

5. Порядок оказания материальной поддержки нуждающимся студентам и аспирантам

5.1. Материальная поддержка (помощь) студентов и аспирантов осуществляется в пределах средств стипендиального фонда, выделенных на оказание материальной поддержки нуждающимся студентам и аспирантам.

5.1.1. Материальная поддержка (помощь) предоставляется студентам очной формы обучения:

- нуждающимся обучающимся;
- нуждающимся обучающимся, в связи с участием или для участия в культурно-массовых, физкультурных и спортивно-оздоровительных, учебно-образовательных и прочих мероприятиях.

5.2. Материальная поддержка (помощь) может быть оказана:

- студентам детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства, лицам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, лицам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, лицам, являющимся ветеранами боевых действий, лицам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в»

пункта 3 статьи 51 Федерального закона Российской Федерации от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

– при наличии соответствующих документов один раз в течение календарного года по следующим основаниям:

а) в связи со смертью близкого родственника (супруг, супруга, мать, отец, брат, сестра, опекун);

б) в связи с рождением ребенка;

в) в связи с утратой или повреждением имущества в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, аварий систем водоснабжения, отопления и других чрезвычайных обстоятельств, требующих значительных финансовых вложений;

г) в связи с необходимостью проведения дорогостоящего лечения близкого родственника (супруг, супруга, мать, отец, брат, сестра, опекун) студента (аспиранта);

д) в связи с необходимостью проведения дорогостоящего лечения студента (аспиранта). По данному основанию единовременная материальная поддержка не предоставляется в случае дорогостоящего лечения, представляющего протезирование зубов (включая приобретение/изготовление зубных протезов) либо в осуществлении эстетических пластических операций, не связанных с восстановлением функциональности органов и телесных тканей;

е) в связи с резким ухудшением материального положения в семье (потеря работы одного из родителей, признание близкого родственника (супруг, супруга, мать, отец, брат, сестра, опекун) инвалидом и т.п.);

ж) в связи с возникновением дополнительных расходов (на питание, проезд, покупку учебных принадлежностей, покупку сезонной одежды), если студент (аспирант) является членом семьи, которой назначена государственная социальная помощь;

з) в связи с возникновением дополнительных расходов (на питание, проезд, покупку учебных принадлежностей, покупку сезонной одежды), если студент (аспирант) является членом неполной семьи (проживает с одним родителем, не состоящем в браке);

и) в связи с возникновением дополнительных расходов (на питание, проезд, покупку учебных принадлежностей, покупку сезонной одежды), если студент (аспирант) является членом многодетной семьи;

к) в связи с возникновением дополнительных расходов (на питание, проезд, покупку учебных принадлежностей, покупку сезонной одежды), если близкий родственник студента (аспиранта) (мать, отец, опекун, брат, сестра) является пенсионером;

л) в связи с возникновением дополнительных расходов (на питание, проезд, покупку учебных принадлежностей, покупку сезонной одежды), если близкий родственник студента (аспиранта) (мать, отец, опекун, брат, сестра) является инвалидом;

м) в связи с необходимостью проезда к месту постоянного жительства на территории Российской Федерации в экстренных случаях (в случае тяжелой болезни или смерти близких родственников);

н) в связи с возникновением дополнительных расходов, связанных с беременностью;

о) в связи с необходимостью у студента (аспиранта) закупки средств индивидуальной защиты;

п) в связи с участием в зоне специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республике обучающегося или члена семьи обучающегося (отца, матери);

р) в связи с возникновением дополнительных расходов у студентов, имеющих детей;

с) в иных случаях.

5.3. Для рассмотрения вопроса об оказании материальной поддержки (помощи), студент (аспирант) предоставляет в деканат факультета заявление об оказании материальной поддержки (Приложение 4) с подтверждающими документами (Приложение 5).

Заявления подаются до последнего числа месяца и направляются для рассмотрения на заседание стипендиальной комиссии в следующем месяце.

5.4. Все заявления студентов (аспирантов) об оказании материальной поддержки (помощи) визируются у декана факультета, руководителя ЦМПиСПО, проректора по молодежной политике и воспитательной работе, начальника отдела научно-исследовательской, инновационной деятельности и аспирантуры (для аспирантов), председателей факультетских советов обучающихся, главного бухгалтера отдела планирования, бухгалтерского учета и финансового контроля.

Деканы факультетов и начальник отдела научно-исследовательской, инновационной деятельности и аспирантуры несут персональную ответственность за своевременную и надлежащую проверку документальных оснований для назначения материальной помощи поддержки (помощи) и за сохранность документов, являющихся основаниями для издания приказов.

5.5. Решение об оказании материальной поддержки (помощи) нуждающимся студентам и аспирантам, о ее размере принимается стипендиальной комиссией факультета и утверждается приказом ректора ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга».

5.6. В исключительных случаях стипендиальная комиссия факультета вправе принимать решение об оказании материальной поддержки (помощи) нуждающимся студентам и аспирантам в другие сроки, по другим основаниям, указанным в п. 5.2 настоящего Положения.

5.7. Нахождение студента и аспиранта в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет не является основанием для отказа в оказании материальной поддержки.

5.8. Общий порядок оказания материальной поддержки (помощи) обучающимся ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» устанавливается в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению.

5.9. Совокупный годовой размер материальной помощи не может превышать 25 % стипендиального фонда на соответствующий год.

6. Социальные пособия

6.1. Право на пособие по беременности и родам имеют женщины, обучающиеся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета. Выплата пособия осуществляется на основании личного заявления студентки (Приложение 4) и справки, выданной медицинским учреждением за счет средств, направляемых на выплату стипендий в виде пособия по беременности и родам:

6.1.1. Женщинам, обучающимся за счет средств федерального бюджета, пособие назначается в размере получаемой стипендии.

6.1.2. Если женщине стипендия не назначалась, то пособие устанавливается равным минимальному размеру государственной академической стипендии, утвержденному приказом ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга».

6.2. Пособие, указанное в п. 6.1 настоящего Положения, выплачивается по заявлению женщины и на основании представления документов, указанных в п. 6.1 настоящего Положения.

6.3. Заявления о назначении пособия по беременности и родам, а также подтверждающие документы предоставляются деканат факультета.

7. Порядок осуществления социальных выплат детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

7.1. Студенты из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета зачисляются на полное государственное обеспечение со дня зачисления (восстановления) в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» и до завершения обучения.

7.2. Студенты, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, зачисляются на полное государственное обеспечение со дня возникновения оснований для такого обеспечения, но не более чем за 3 месяца до дня обращения за полным государственным обеспечением, и до завершения обучения.

7.3. Для зачисления на полное государственное обеспечение студенты, относящиеся к категориям, указанным в п. 7.1 настоящего Положения, представляют в деканат факультета заявление о зачислении на полное государственное обеспечение, а также справку, выданную органом опеки и попечительства по месту жительства несовершеннолетнего подопечного или хранения личного дела подопечного, достигшего 18-летнего возраста, содержащую реквизиты документов, свидетельствующих об обстоятельствах утраты (отсутствия) попечения родителей (единственного родителя), подтверждение отнесения студента к категории, указанной в п. 7.1 настоящего Положения, а также информацию о прекращении выплаты ежемесячных денежных средств на содержание подопечного.

7.4. Все выплаты детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, студентам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, производятся на основании приказа ректора ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» о зачислении их на полное государственное обеспечение.

7.5. Проект приказа о зачислении студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также студентов, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя, на полное государственное обеспечение оформляет работник ЦМПиСПО на основании личного заявления студента и представленных подтверждающих документов.

7.6. Помимо государственной социальной стипендии предусмотрены следующие виды выплат детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, а также студентам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя:

- компенсация затрат на обеспечение питанием (выплата производится один раз в месяц);
- компенсация затрат на обеспечение одеждой, обувью, мягким инвентарем и другими предметами вещевого довольствия (выплата производится один раз в квартал);
- компенсация затрат на обеспечение одеждой, обувью, мягким инвентарем и оборудованием (единовременно при выпуске);
- выплата единовременного денежного пособия (при выпуске);
- выплата ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей (выплата производится один раз в квартал);
- компенсация за оплату проезда на городском общественном транспорте (кроме такси), возмещение оплаты проезда на пригородном общественном транспорте (выплата производится один раз в месяц);

– возмещение оплаты проезда от места учебы до места постоянного жительства на территории Российской Федерации и обратно (один раз в календарный год) по фактической стоимости билета на транспортное средство общего пользования (самолет – экономический класс, поезд – плацкартный вагон скорого поезда, электропоезд – стандартный вид, автобус – стандартный вид).

8. Заключительные положения

Настоящее Положение, дополнения и изменения к нему утверждаются ученым советом ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» по согласованию с советом обучающихся и вводятся в действие приказом ректора.

9. Ознакомление с положением

Ректор, первый проректор, проректор по учебной работе, проректор по научной и инновационной деятельности, проректор по молодежной политике и воспитательной работе, главный бухгалтер отдела планирования, бухгалтерского учета и финансового контроля, начальник отдела по работе с персоналом и обучающимися, ведущий юрисконсульт, руководитель ЦМПиСПО, деканы факультетов, председатель университетского совета обучающихся знакомятся с Положением и подписывают лист ознакомления.

Приложение 1

Размеры государственной академической, государственной социальной стипендии и государственной стипендии аспирантам

№ п/п	*Наименование вида стипендии*	*Норматив, установленный Правительством РФ, рублей*	*Размер стипендии, установленный ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга», рублей*
1.	*Государственная академическая стипендия студентам, обучающимся по образовательным программам:*		
1.1.	среднего профессионального образования	750	2500
1.2.	высшего образования	2068	8880
2.	*Государственная социальная стипендия студентам, обучающимся по образовательным программам:*		
2.1.	среднего профессионального образования	1128	3750
2.2.	высшего образования	3104	13320
3.	*Государственная социальная стипендия в повышенном размере студентам 1 и 2 курса, обучающимся по образовательным программам:*		
3.1.	высшего образования		18650
4.	*Государственная стипендия аспирантам*		
4.1.	по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	4071	17485
4.2.	по направлениям подготовки, определенным Минобрнауки России	9771	41970

* размеры стипендий установлены с применением районного коэффициента и могут быть изменены по решению ученого совета ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» в случае изменении действующего законодательства Российской Федерации и/или объёмов бюджетного финансирования.

Приложение 2

№ п/п	*Вид стипендии*	*Основания назначения*	*Сроки назначения / порядок документооборота*	*Примечание*
1.	Государственная академическая стипендия	Студент, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям: – не иметь по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»; – не иметь академической задолженности.	1. В 5-дневный срок после завершения промежуточной аттестации деканы факультетов издают распоряжение о персональном составе, дате и времени проведения заседания стипендиальной комиссии. 2. Стипендиальная комиссия факультета принимает решение о назначении государственной академической стипендии, которое оформляется в виде протокола заседания стипендиальной комиссии. На основании принятого решения декан факультета подает представление на имя ректора для назначения государственной академической стипендии. 3. Выплата стипендии осуществляется на основании приказа ректора.	1. Стипендия назначается на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, не реже двух раз в год. 2. Стипендия назначается на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком для студентов. 3. В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения. 4. Стипендия выплачивается ежемесячно, включая месяц очередной промежуточной аттестации. Если аттестация не предусмотрена – до окончания обучения. 5. Выплата стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности. 6. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой

				аттестации выплата стипендии продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга». 7. Выплата стипендии приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. 8. Выплата стипендии прекращается с даты отчисления студента из ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга». За месяц отчисления стипендия платится только за дни учебы. Например, если студента отчислили с 17 мая, то стипендию он должен получить за период с 1 по 16 мая включительно. Размер считается пропорционально количеству дней с 1-го числа месяца до даты отчисления. Об этом сказано в пункте 20 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 27.12.2016 № 1663.	
2.	Повышенная государственная академическая стипендия (до 100%)	Стипендия назначается студентам, имеющим по итогам всех промежуточных аттестаций только оценки «отлично», не имевших по итогам промежуточных аттестаций академических	1. В 5-дневный срок после завершения промежуточной аттестации деканы факультетов издают распоряжение о персональном составе, дате и времени проведения заседания стипендиальной комиссии. Студенты, претендующие на получение повышенной стипендии, обязаны заблаговременно (не менее, чем за 10 дней до заседания стипендиальной комиссии) предоставить заявление для назначения	1. Стипендия назначается на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания. 2. Стипендия назначается на период по месяц	1. Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию, не может составлять более 10 процентов от общего числа студентов,

		задолженностей и пересданных предметов, выполнившим не менее трех критериев особых достижений в одной или нескольких областях (в соответствии с Приложением 3) и находящимся в верхних строчках рейтинга по итогам суммы баллов за особые достижения (Приложение 7)	повышенной государственной академической стипендии и копии документов, подтверждающие выполнение ими критериев особых достижений в одной или нескольких областях (в соответствии Приложением 3). 2. Стипендиальная комиссия факультета принимает решение о назначении повышенной государственной академической стипендии, которое оформляется в виде протокола заседания стипендиальной комиссии. На основании принятого решения декан факультета подает представление на имя ректора для назначения повышенной государственной академической стипендии. 3. Выплата стипендии осуществляется на основании приказа ректора.	окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком для студентов. 3. Выплата повышенной государственной академической стипендии на 100 % прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» или «хорошо» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности и более не назначается. 4. При назначении повышенной стипендии учитываются документально подтверждённые критерии, выполненные в течение календарного года (12 месяцев),	получающих государственную академическую стипендию. 2. Объём бюджетных средств, направляемых на выплату повышенных стипендий, не может превышать 20% бюджетных средств, предназначенных для выплат академических и социальных стипендий. 3. Размер повышения государственной академической стипендии определяется решением ученого совета ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» и может быть изменен по мере необходимости в случае изменении действующего законодательства Российской Федерации

				предшествующего дате принятия решения о назначении стипендии. 5. Повышенная стипендия может назначаться студентам второго курса после прохождения третьей промежуточной аттестации и выполнении критериев особых достижений в одной или нескольких областях (в соответствии с Приложением 3). 6. Выплата стипендии прекращается с даты отчисления студента из ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга». 7. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации выплата повышенной стипендии продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из ФГБОУ	и / или объёмов бюджетного финансирования.

				ВО «КамГУ им. Витуса Беринга».	
3.	Повышенная государственная академическая стипендия (до 50 %)	Стипендия назначается студентам, имеющим по итогам двух промежуточных аттестаций только оценки «отлично» и «хорошо», выполнившим не менее трех критериев особых достижений в одной или нескольких областях (в соответствии с Приложением 3) и находящимся в верхних строчках рейтинга по итогам суммы баллов за особые достижения (Приложение 7)	1. В 5-дневный срок после завершения промежуточной аттестации деканы факультетов издают распоряжение о персональном составе, дате и времени проведения заседания стипендиальной комиссии. Студенты, претендующие на получение повышенной стипендии, обязаны заблаговременно (не менее, чем за 10 дней до заседания стипендиальной комиссии) предоставить заявление для назначения повышенной государственной академической стипендии и копии документов, подтверждающие выполнение ими критериев особых достижений в одной или нескольких областях (в соответствии Приложением 3). 2. Стипендиальная комиссия факультета принимает решение о назначении повышенной государственной академической стипендии, которое оформляется в виде протокола заседания стипендиальной комиссии. На основании принятого решения декан факультета подает представление на имя ректора для назначения повышенной государственной академической стипендии. 3. Выплата стипендии осуществляется на основании приказа ректора.	1. Стипендия назначается на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания. 2. Стипендия назначается на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком для студентов. 3. Выплата стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности.	

				4. При назначении повышенной стипендии учитываются документально подтверждённые критерии, выполненные в течение календарного года (12 месяцев), предшествующего дате принятия решения о назначении стипендии. 5. Повышенная стипендия может назначаться студентам первого курса после прохождения первой промежуточной аттестации и выполнении критериев особых достижений в одной или нескольких областях (в соответствии с Приложением 3) 6. Выплата повышенной стипендии приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска.	

				7. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации выплата повышенной стипендии продолжается в период указанных каникул до даты отчисления обучающегося из ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга».	
4.	Государственная стипендия аспирантам	Аспирант, которому назначается государственная стипендия, должен соответствовать следующим требованиям: – не иметь оценки «удовлетворительно» по итогам промежуточной аттестации; – не иметь академической задолженности.	1. В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная стипендия выплачивается всем аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджета. 2. В 5-дневный срок после завершения промежуточной аттестации отдела научно-исследовательской, инновационной деятельности и аспирантуры подает представление для назначения государственной стипендии аспирантам. 3. Выплата стипендии осуществляется на основании приказа ректора.	1. Государственная стипендия аспирантам назначается в зависимости от успешности освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания. 2. Выплата стипендии аспирантам приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска. 3. Повышенная стипендия аспирантам не назначается. 4. В случае предоставления аспиранту по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации выплата стипендии продолжается в	

				период указанных каникул до момента отчисления из аспирантуры.
5.	Государственная социальная стипендия	Студент соответствует одной из категорий граждан, указанных в п. 3.3 настоящего Положения.	1. Для получения государственной социальной стипендии студент представляет декану факультета пакет документов, включающий: – получение государственной социальной стипендии (Приложение 4); – справку, выдаваемую органом социальной защиты по месту жительства, подтверждающую принадлежность студента к одной из категорий граждан, указанных в пункте 3.3 Положения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь). 2. Деканы факультетов подают представление на имя ректора для назначения государственной социальной стипендии. К представлению прикладываются справка и заявление. 3. Выплата стипендии осуществляется на основании приказа ректора.	1. Стипендия назначается со дня предоставления в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в п. 3.3 настоящего Положения. 2. В том случае, если документ является бессрочным, стипендия назначается до конца обучения. 3. В том случае, если в документе указана дата окончания его действия, стипендия назначается по месяц прекращения срока действия документа. 4. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии. 5. Выплата государственной социальной стипендии не прекращается с момента получения студентом оценки «удовлетворительно», или возникновения академической задолженности.
		Студент является лицом, получившим государственную социальную помощь	1. Для получения государственной социальной стипендии студент представляет декану факультета пакет документов, включающий: – заявление установленного образца на получение государственной социальной стипендии (Приложение 4);	1. Стипендия назначается со дня представления студентом в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи на один год со дня назначения государственной социальной помощи (датой отсчета является дата назначения социальной помощи, а не дата выдачи справки). Например, в справке указано, что дата выдачи

			– справку, подтверждающую назначение или получение государственной социальной помощи, выданная органом социальной защиты по месту жительства. 2. Деканы факультетов подают представление на имя ректора для назначения государственной социальной стипендии. К представлению прикладываются справка и заявление. 3. Выплата стипендии осуществляется на основании приказа ректора.	справки – 31.01.2017, дата с которой студент является получателем социальной помощи – 01.08.2016, а датой фактического представления справки студентом в деканат и написания заявления на социальную стипендию является 13.03.2017. В этом случае социальная стипендия назначается с 13.03.2017 по 31.07.2017. 2. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии. 3. Выплата государственной социальной стипендии не прекращается с момента получения студентом оценки «удовлетворительно» или возникновения академической задолженности
6.	Государственная социальная стипендия в повышенном размере	Студентам первого и второго курсов, обучающимся в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга», имеющим оценки успеваемости «отлично» или «хорошо» или «отлично» и «хорошо» и относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение	1. Для получения государственной социальной стипендии в повышенном размере студент представляет декану факультета пакет документов, включающий: – заявление установленного образца на получение государственной социальной стипендии в повышенном размере (Приложение 8); – справку, выдаваемую органом социальной защиты по месту жительства, подтверждающую принадлежность студента к одной из категорий граждан, указанных п. 3.3 настоящего Положения	1. Стипендия назначается со дня предоставления в университет подтверждающих документов. 2. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии. 3. Выплата повышенной государственной социальной стипендии прекращается с момента получения студентом оценки «удовлетворительно», при этом студент продолжает получать

		государственной социальной стипендии, или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя – инвалида I группы, назначается государственная академическая и (или) государственная социальная стипендия в повышенном размере.	или документ подтверждающий его принадлежность к категории студентов в возрасте до 20 лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы либо справка, подтверждающая назначение государственной социальной помощи, выданная органом социальной защиты по месту жительства. 2. Деканы факультетов подают представление на имя ректора для назначения государственной социальной стипендии в повышенном размере. К представлению прикладываются справка и заявление. 3. Выплата стипендии осуществляется на основании приказа ректора.	государственную социальную стипендию в обычном размере. 4. Размер стипендии студентам, имеющим единственного родителя инвалида I группы, не может быть меньше прожиточного минимума в целом по России, установленного на IV квартал предыдущего года. Если кроме повышенной академической стипендии такой студент получает повышенную социальную стипендию, сумма этих стипендий не может быть меньше прожиточного минимума. 5. Размер повышения государственной социальной стипендии определяется решением ученого совета ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» и может быть изменен по мере необходимости в случае изменении действующего законодательства Российской Федерации и / или объёмов бюджетного финансирования.
7.	Материальная поддержка (помощь) нуждающимся обучающимся	Основаниями для оказания материальной поддержки (помощи) нуждающимся обучающимся студентам или аспирантам являются: - похороны близких родственников (супругов, родителей, детей);	1. Для получения материальной поддержки (помощи) нуждающиеся обучающиеся представляют декану факультета пакет документов, включающий: – заявление установленного образца (Приложение 4); – документ, подтверждающий наступление обстоятельств, указанных в Приложении 5. 2. Декан передаёт документы ректору, который принимает решение о возможности назначении материальной поддержки (помощи) нуждающимся обучающимся.	1. Размер материальной поддержки (помощи) определяется в индивидуальном порядке в каждом конкретном случае. 2. Материальная поддержка (помощь) может назначаться студентам, находящимся в академическом отпуске. 3. Материальная поддержка (помощь) может назначаться аспирантам.

		- длительная болезнь обучающегося и необходимость приобретения дорогостоящих лекарств или оплаты дорогостоящего лечения; - несчастный случай, повлекший существенный материальный ущерб; - иные исключительные случаи нуждаемости в денежных средствах	3. Выплата материальной поддержки (помощи) осуществляется на основании приказа ректора.	
8.	Материальная поддержка (помощь) нуждающимся обучающимся, в связи с участием или для участия в культурно-массовых, физкультурных и спортивно-оздоровительных, учебно-	Основаниями для оказания материальной поддержки (помощи) являются: – участие студента или аспиранта в физкультурно-спортивных мероприятиях международных, всероссийских, региональных, окружных, муниципальных уровней	1. Для получения материальной поддержки (помощи) студенты представляют декану факультета (аспиранты – начальнику отдела научно-исследовательской, инновационной деятельности и аспирантуры) пакет документов, включающий: – заявление установленного образца (Приложение 4); – подтверждающие документы (в соответствии с Приложением 5). 2. Декан передаёт документы ректору, который принимает решение о возможности назначении материальной поддержки (помощи) обучающимся, участвующим в культурно-массовых, физкультурных,	1. Размер материальной поддержки (помощи) определяется в индивидуальном порядке в каждом конкретном случае. 2. Материальная поддержка (помощь) не может назначаться студентам и аспирантам, находящимся в академическом отпуске. 3. Материальная поддержка может назначаться аспирантам

	образовательных и прочих мероприятиях	(соревнования, олимпиады и прочие) и др.; – участие студента или аспиранта в научных и культурных мероприятиях регионального и всероссийского уровней (фестивали, конкурсы, предметные олимпиады и прочие) и др.; – участие студента или аспиранта в региональной, общероссийской, либо зарубежной научной или образовательной стажировке; – участие студента или аспиранта в профильном научно-исследовательском, волонтёрском, спортивном или ином лагере;	спортивных, оздоровительных и иных мероприятиях. 3. Выплата материальной поддержки (помощи) осуществляется на основании приказа ректора.	

		– обучение, прохождение медицинских осмотров и прочие исключительные случаи		

Приложение 3

Повышенная государственная академическая стипендия за достижения в учебной деятельности

Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в учебной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок «отлично»;

б) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы;

в) признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

За достижения осуществляется начисление баллов в соответствии с указанными выше критериями.

По критерию, указанному в пункте «а» настоящего Приложения, начисляются:

– 10 баллов при получение студентом в течение 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок «отлично»;
– 15 баллов при получении за весь период обучения в ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга», но не менее 4-х промежуточных аттестаций для обучающихся по программам бакалавриата и не менее 3-х промежуточных аттестаций для обучающихся по программам магистратуры, только оценок «отлично».

В случае наличия в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, пересдачи экзамена (зачета) по неуважительной причине баллы за достижения студента в соответствии с критерием, указанным в пункте «а» настоящего Приложения, не начисляются.

Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию за достижения в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в пункте «а» настоящего Приложения, не может составлять более 10 % общего числа студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию.

За достижения по критерию, указанному в пункте «б» настоящего Приложения осуществляется начисление баллов в соответствии с таблицей 1.

За достижения по критерию, указанному в пункте «в» настоящего Приложения осуществляется начисление баллов в соответствии с таблицей 2.

Таблица 1

Уровень мероприятия, в котором студентом получена награда (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы	*Количество баллов за I место*	*Количество баллов за призовое (II и III) место*
Образовательная организация	8	6
Муниципальный	9	7
Межвузовский	10	8
Региональный	11	9
Всероссийский	15	12
Всероссийский с международным участием	17	15
Международный	20	18

Таблица 2

Уровень мероприятия, направленного на выявление учебных достижений студентов	*Количество баллов за I место*	*Количество баллов за призовое (II и III) место*
Региональный	11	9
Ведомственный	15	12
Всероссийский	17	15
Международный	20	18

Повышенная государственная академическая стипендия за достижения в научно-исследовательской деятельности

Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в научно-исследовательской деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии,

- награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом;
- документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);
- гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

б) наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии. За достижения в области научно-исследовательской деятельности осуществляется начисление баллов в соответствии с таблицами 3, 4.

Таблица 3

Получение награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы по итогам конкурса, конференции, семинара/вебинара или иного мероприятия, проводимого федеральной государственной образовательной организацией высшего образования, общероссийской общественной или иной организацией (ассоциацией)*	*Количество баллов за I место*	*Количество баллов за призовое (II и III) место*
Уровень факультета	2	1
Университетский уровень	6	5
Региональный уровень	10	8
Всероссийский уровень	12	10
Международный уровень	15	12

* Под призом за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом, понимаются медаль, кубок, знак отличия (нагрудный знак/значок, именной знак) с номерным удостоверением или номерным дипломом

Таблица 4

№ п/п	*Критерии для назначения повышенной стипендии за достижения в области научно-исследовательской деятельности (НИД)*	*Количество баллов*
1.	Получение документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патента, свидетельства)	20
2.	Получение гранта на выполнение научно-исследовательской работы	25
3.	Наличие публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании федеральной государственной образовательной организации высшего образования или иной организации:	
3.1.	Научные статьи, опубликованные в научных журналах, входящих в текущий Перечень ВАК России	25
3.2.	Публикации в научных, учебно-научных, учебно-методических изданиях (учебных пособиях, рабочих тетрадях, хрестоматиях, учебно-методических комплектах и т.п.), коллективных монографиях	20
3.3.	Научные статьи, опубликованные в зарубежных научных журналах, научных журналах, индексируемых в РИНЦ и не входящих в текущий Перечень ВАК России	15
3.4.	Публикации в материалах конференций, сборниках научных трудов, индексируемых в РИНЦ	8
3.5.	Публикации в прочих научных журналах и изданиях, материалах конференций, не индексируемых в РИНЦ, Интернет-ресурсах.	6

	По настоящему подпункту баллы начисляются без учета количества публикаций	

Достижения в области научно-исследовательской деятельности, представленные по нескольким критериям, но являющиеся результатом одного вида работы (диплом за конкурс и публикация; публикации с одинаковым наименованием и содержанием и т.д.), учитываются один раз по наибольшему показателю.

При начислении баллов по пункту 3 Таблицы 4 учитываются фактически изданные публикации.

При определении временного периода получения студентом достижения по критерию 3 «Наличие публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании федеральной государственной образовательной организации высшего образования или иной организации» учитывается фактическая дата выхода издания.

Для начисления баллов по критерию «Получение награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы» по каждому виду достижения предоставляются следующие подтверждающие документы:

- копия наградного материала;
- положение о конкурсе (ином мероприятии), информационное письмо по конференции, семинару, вебинару;
- копия сертификата участника или иного документа, подтверждающего фактическое участие обучающегося в мероприятии;
- копия программы конференции, семинара, вебинара, с указанием докладчика и темы выступления;
- копия титульного листа конкурсной работы.

Для начисления баллов по пункту 1 Таблицы 4 представляется копия патента, свидетельства.

Для начисления баллов по пункту 2 Таблицы 4 представляется копия договора (соглашения) о предоставлении гранта на выполнение научно-исследовательских работ.

Для начисления баллов по критерию 3 «Наличие публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании федеральной государственной образовательной организации высшего образования или иной организации» по каждой публикации предоставляются следующие подтверждающие документы:

- копия полного текста публикации из издания (не рукопись);
- копия титульного листа издания;
- копия страниц с выходными данными издания;
- скрин страницы издания в российской научной электронной библиотеке eLibrary.ru с указанием характеристик издания (название, издательство, страна и город регистрации, реферативные базы данных и т.д.).

Повышенная государственная академическая стипендия за достижения в общественной деятельности

Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в общественной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» или с его участием, подтверждаемое документально;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга», подтверждаемое документально;

в) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности, направленной на формирование у детей и молодежи общероссийской гражданской идентичности, патриотизма и гражданской ответственности, культуры межнационального (межэтнического) и межконфессионального общения, организуемой субъектами, осуществляющими деятельность в сфере молодежной политики, подтверждаемое документально. За достижения осуществляется начисление баллов в соответствии с таблицами 5-9.

Таблица 5

№ п/п	*Участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» или с его участием*	*Количество баллов, начисляемых в зависимости от уровня мероприятия **					*Подтверждающие документы, подписанные организатором*
		Факультетский/студенческого объединения	*Университетский*	*Городской/региональный*	*Всероссийский*	*Международный*	
1	Председатель организационного комитета	10	11	12	13	15	Список организационного комитета, подписанный организатором, приказы,

							представления, благодарности
2	Член организационного комитета	5	6	7	8	10	Список организационного комитета, подписанный организатором, приказы, представления, благодарности
3	Участник	1	2	3	4	5	Список команды, подписанный организатором, (или сертификат участника, приказы, представления, благодарности), подтверждение с АИС «Молодежь России», свидетельство, удостоверение

*Баллы начисляются за каждый факт участия студента в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» или с его участием при условии систематического участия (не менее двух раз в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии) в проведении (обеспечении проведения) соответствующей деятельности.

Таблица 6

Участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» или с его участием

	Факультетский/уровень студенческого объединения	*Университетский*	*Городской/ Региональный*	*Всероссийский*	*Международные*	*Подтверждающие документы*
Член волонтерского корпуса, мероприятия	1	2	3	4	5	Копия волонтерской книжки и/или распечатка электронной волонтерской книжки, выписка из приказа ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» о направлении на мероприятие (в случае, если организатором выступает сторонняя организация)

*Баллы начисляются за каждый факт участия студента в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» или с его участием при условии систематического участия (не менее двух раз в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии) в проведении (обеспечении проведения) соответствующей деятельности

Таблица 7

Участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» или с его участием			
Участие в организации деятельности студенческого объединения и(или) органа студенческого самоуправления	*Уровень объединения и(или) органа студенческого самоуправления*		*Копии подтверждающих документов*
	Факультетский	*Университетский*	

Руководитель студенческого объединения и (или) органа студенческого самоуправления* /староста группы	12	18	Утвержденное ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» положение о деятельности студенческого объединения или органа студенческого самоуправления и протокол отчетно-выборной конференции, характеристика о систематическом участии в деятельности, подписанная деканом факультета (для органа студенческого самоуправления) или начальником управления молодежной политики (для студенческого объединения)
Заместитель руководителя студенческого объединения и (или) органа студенческого самоуправления/староста группы*	6	12	Утвержденное ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» положение о деятельности студенческого объединения или органа студенческого самоуправления и протокол отчетно-выборной конференции характеристика о систематическом участии в деятельности, подписанная деканом факультета (для органа студенческого самоуправления) или начальником управления молодежной политики (для студенческого объединения)
Активный член студенческого объединения и (или) органа студенческого самоуправления	1	2	Подписанное положение о деятельности студенческого объединения или органа студенческого самоуправления и подписанный руководителем студенческого объединений или органа студенческого самоуправления, заместителем декана (при наличии) список активных членов

*В случае смены в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, руководителя студенческого объединения и (или) органа студенческого самоуправления баллы за данное достижение начисляются пропорционального периоду времени, в котором студент выполнял обязанности

руководителя. За исполнение обязанностей руководителя (заместителя руководителя) студенческого объединения и (или) органа студенческого самоуправления, старосты группы в месяце, в котором произошла смена руководителя студенческого объединения и (или) органа студенческого самоуправления, баллы начисляются как за полный месяц тому из студентов, который выполнял данные обязанности в течение более половины месяца.

Таблица 8

№ п/п	*Участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»*	*Количество баллов, начисляемых в зависимости от уровня официальной страницы в социальных сетях, в которых осуществлена публикация**		*Копии подтверждающих документов*
		Факультетский/студенческого объединения	*Университетский*	
1	Автор новостной публикации или анонса	Баллы начисляются при общем количестве публикаций / анонсов не менее 3-х		Скриншот, копия материала с подтверждением авторства
		1	2	
2	Автор информационного просветительского материала	1,5	2,5	Скриншот, копия материала с подтверждением авторства
3	Автор фото	3	4	Скриншот опубликованного фотоальбома
4	Автор видео	5	6	Скриншот опубликованного видео, созданного с использованием

				видеоредактора, объемом не менее 1 минуты

*Баллы начисляются за каждый факт информационного обеспечения общественно значимых мероприятий, общественной жизни ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» при условии систематического участия (не менее двух раз в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии) в соответствующей деятельности.

Таблица 9

№ п/п	*Участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности, направленной на формирование у детей и молодежи общероссийской гражданской идентичности, патриотизма и гражданской ответственности, культуры межнационального (межэтнического) и межконфессионального общения, организуемой субъектами, осуществляющими деятельность в сфере молодежной политики, подтверждаемое документально*	*Количество баллов, начисляемых в зависимости от уровня мероприятия **					*Подтверждающие документы, подписанные организатором*
		Факультетский/студенческого объединения	*Университетский*	*Городской*	*Региональный*	*Всероссийский*	
1	Председатель организационного комитета	5	6	7	8	9	1. Копия положения или иного аналогичного документа о проведении мероприятия. 2. Документ, подтверждающий
2	Член организационного комитета	3	4	5	6	7	
3	Участник	1	2	3	4	5	

							осуществление организатором деятельности в сфере молодежной политики. 3. На выбор: справка, грамота, представление, благодарности, сертификат или прочие документы об участии.

*Баллы начисляются за каждое мероприятие при условии систематического участия (не менее двух раз в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии) в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» или с его участием.

Повышенная государственная академическая стипендия за достижения в культурно-творческой деятельности

Повышенная государственная академическая стипендия за достижения в культурно-творческой деятельности назначается студентам при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, подтверждаемое документально;

б) публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), подтверждаемое документально;

в) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-

творческой деятельности, подтверждаемое документально. За достижения осуществляется начисление баллов в соответствии с таблицами 10-12.

Таблица 10

№ п/п	*Получение студентом награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного мероприятия*	*Количество баллов, начисляемых в зависимости от уровня мероприятия*					*Подтверждающие документы*
		Университетский	*Региональный*	*Ведомственный*	*Всероссийский*	*Международный*	
1	Победитель (1 место)	6	8	9	10	12	Диплом (грамота) победителя (лауреата), список команды (если командное выступление) и приказ о направлении на мероприятие
2	Призер	5	6	7	8	10	Диплом (грамота) призера (дипломанта), список команды (если командное выступление) и приказ о направлении на мероприятие

Таблица 11

№ п/п	*Публичное представление студентом созданного им произведения литературы или искусства, а также другого произведения, подтверждаемое документально*	*Количество баллов, начисляемые в зависимости от уровня представления*	*Подтверждающие документы*
1.	на уровне факультета	2	дипломы, грамоты, благодарственные письма, протоколы, докладные записки, приказы
2.	на уровне университета	4	
3.	на городском или региональном уровне	6	
4.	на всероссийском уровне	8	
5.	на международном уровне	10	

Таблица 12

№ п/п	*Участие студента в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно-значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально*	*Количество баллов, начисляемых в зависимости от уровня мероприятия и характера участия**					*Подтверждающие документы*
		Факультетский/студенческого объединения	*Университетский*	*Городской/региональный*	*Всероссийский*	*Международный*	
1	Техническое сопровождение	1	2	4	6	8	Дипломы, грамоты, благодарственные письма, протоколы, приказы
2	Участник	2	3	5	7	9	
3	Организатор	3	4	6	8	10	

*Баллы начисляются за каждый факт участия студента в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности при условии систематического участия (не менее двух раз в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии) в проведении (обеспечении проведения) соответствующей деятельности

Повышенная государственная академическая стипендия за достижения в спортивной деятельности

Повышенная государственная академическая стипендия за достижения в спортивной деятельности назначается студентам при соответствии этой деятельности одному или нескольким критериям:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» или иной организацией;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, подтверждаемое документально;

в) выполнение нормативов и требований золотого знака отличия «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической

стипендии. За достижения осуществляется начисление баллов в соответствии с таблицами 13-15.

Таблица 13

№ п/п	*Получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга» или иной организацией*	*Количество баллов, начисляемых в зависимости от уровня мероприятия*				*Подтверждающие документы, подписанные организатором*
		Университетский	*Региональный*	*Всероссийский/Ведомственный*	*Международный*	
1	Победитель (1 место)	8	9	10	12	Диплом (грамота) победителя (лауреата), список команды (если командное выступление) и приказ о направлении на мероприятие
2	Призер	7	8	9	10	Диплом (грамота) призера (дипломанта), список команды (если командное выступление)

Таблица 14

№ п/п	*Участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной*	*Количество баллов, начисляемых в зависимости от уровня мероприятия и характера участия**	*Подтверждающие документы*

	академической стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях	*Факультетский*	*Университетский*	*Городской/региональный*	*Всероссийский*	*Международный*	
1	Участник	1	2	3	4	5	Положение о мероприятии (документ, подтверждающий факт проведения мероприятия), сертификат участника в личном первенстве или список команды (если командное выступление)

Таблица 15

Критерий	*Количество баллов*
Выполнение нормативов и требований золотого знака отличия «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии	8

Повышенная государственная академическая стипендия не назначается за достижения в спортивной деятельности студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2011 г. № 368 «О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр».

Приложение 4

И.о. ректора ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»
Ребковец О.А.
студента _____ курса факультета _____
_____
направления подготовки _____
_____
_____
профиль подготовки _____
_____
_____
_____
(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне государственную социальную стипендию. Подтверждающие документы прилагаю.

дата подпись

Приложение 4 (продолжение)

И.о. ректора ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»
Ребковец О.А.
студента _____ курса факультета _____
_____
направления подготовки _____
_____
_____
профиль подготовки _____
_____
_____
_____
(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне государственную социальную стипендию в повышенном размере. Подтверждающие документы прилагаю.

дата подпись

Приложение 4 (продолжение)

И.о. ректора ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»
Ребковец О.А.
студента _____ курса факультета _____
_____
направления подготовки _____
_____
_____
профиль подготовки _____
_____
_____
_____
(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне материальную поддержку (помощь) в размере _____ руб. как студенту, нуждающемуся в денежных средствах в связи с участием или для участия в ____ _____.

(Конкретно указать мероприятие. Например, в физкультурно-спортивном мероприятии (с наименованием мероприятия); в научном и культурном мероприятии (с наименованием мероприятия); в региональной, общероссийской, либо зарубежной научной или образовательной стажировке; в профильном научно-исследовательском, волонтёрском, спортивном, ином лагере или иное.)

К заявлению прилагаю следующие документы, подтверждающие наличие основания для оказания материальной поддержки:
1. _____
2. _____

дата подпись

Приложение 4 (продолжение)

И.о. ректора ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»
Ребковец О.А.
студента _____ курса факультета _____
_____
направления подготовки _____
_____
_____
профиль подготовки _____
_____
_____
_____
(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне материальную поддержку (помощь) в размере _____ руб. как студенту, нуждающемуся в денежных средствах в связи с (со) _____
_____.

(Указать причину. Например, в связи со смертью близких родственников (муж (жена), родители, дети); длительная болезнь и необходимость приобретения дорогостоящих лекарств или оплаты дорогостоящего лечения; несчастный случай, повлекший существенный материальный ущерб (с конкретным указанием); иные исключительные случаи нуждаемости в денежных средствах (с конкретным указанием).

К заявлению прилагаю следующие документы, подтверждающие наличие основания для оказания материальной поддержки:
1. _____
2. _____
…

дата подпись

Приложение 4 (продолжение)

И.о. ректора ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»
Ребковец О.А.
студента _____ курса факультета _____
_____
направления подготовки _____
_____
_____
профиль подготовки _____
_____
_____
_____
(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне материальную поддержку (помощь) в размере _____ руб. как студенту, нуждающемуся в компенсации расходов с участием в _____
_____.

(Конкретно указать мероприятие. Например, в физкультурно-спортивном мероприятии (с наименованием мероприятия); в научном и культурном мероприятии (с наименованием мероприятия); в региональной, общероссийской, либо зарубежной научной или образовательной стажировке; в профильном научно-исследовательском, волонтёрском, спортивном, ином лагере или иное.)

К заявлению прилагаю следующие документы, подтверждающие наличие основания для оказания материальной поддержки:
1. _____
2. _____
…

дата подпись

Приложение 4 (продолжение)

И.о. ректора ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»
Ребковец О.А.
студента _____ курса факультета _____
_____
направления подготовки _____
_____
_____
профиль подготовки _____
_____
_____
_____
(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне пособие по беременности и родам с «___» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. Копию приказа о предоставлении отпуска по беременности и родам, а также справку из медицинского учреждения об освобождении от занятий в связи с беременностью прилагаю.

дата подпись

Приложение 4 (продолжение)

И.о. ректора ФГБОУ ВО «КамГУ им. Витуса Беринга»
Ребковец О.А.
студента _____ курса факультета _____
_____
направления подготовки _____
_____
_____
профиль подготовки _____
_____
_____
_____
(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть мою кандидатуру для получения государственной академической стипендии в повышенном размере. Подтверждающие документы прилагаю.

дата подпись

Приложение 5

Условия оказания материальной поддержки (помощи) обучающимся

Вид материальной поддержки (помощи)	*Основания для оказания материальной поддержки*	*Документы, подтверждающие наличие оснований (причины) оказания материальной поддержки (помощи)*
Материальная поддержка (помощь) нуждающимся обучающимся	студенты из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства, лицам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, лицам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, лицам, являющимся ветеранами боевых действий, лицам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона Российской Федерации от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»	копия документа, подтверждающего отнесение студента к одной из категорий

	смерть близких родственников (муж (жена), родители, дети, брат, сестра)	копия свидетельства о смерти близких родственников, свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении
	в связи с рождением ребенка	копия свидетельства о рождении ребенка
	несчастный случай, повлекший существенный материальный ущерб (пожар, наводнение, иные чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, кража личного имущества)	копии документов, подтверждающих ущерб, полученный студентом в результате пожара, наводнения, иных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, кражи личного имущества (справки органов местного самоуправления, органов внутренних дел, противопожарной службы и др.) или другие
	в связи с необходимостью проведения дорогостоящего лечения близкого родственника (супруг, супруга, мать, отец, брат, сестра, опекун) студента (аспиранта)	копии документов, подтверждающих родство студента (аспиранта) с членом семьи, которому необходимо дорогостоящее лечение, выписку из истории болезни соответствующего члена семьи и обоснование необходимости оплаты медицинских услуг (включая услуги по нахождению в стационаре), чеки на оплату лекарств и медицинских услуг (при наличии указанных документов)
	длительная болезнь обучающегося и необходимость приобретения дорогостоящих лекарств, оплаты дорогостоящего лечения и прочие медицинские услуги	справка лечащего врача (или копии листков временной нетрудоспособности), копии платёжных документов, подтверждающих факт оплаты (квитанции, чеки) или другие
	в связи с резким ухудшением материального положения в семье (потеря работы одного из родителей, признание близкого родственника (супруг, супруга, мать, отец, брат, сестра, опекун) инвалидом и т.п.)	копия трудовой книжки одного из родителей с записью об увольнении или заключение соответствующей экспертной комиссии лечебного учреждения о степени утраты трудоспособности (документ, удостоверяющий установление инвалидности) и др.
	в связи с возникновением дополнительных расходов если студент (аспирант) является	копия справки о назначении государственной социальной помощи одному из членов семьи,

	членом семьи, которой назначена государственная социальная помощь	копии документов, подтверждающих родство с членом семьи, которому назначена социальная помощь
	в связи с возникновением дополнительных расходов если студент (аспирант) является членом неполной семьи (проживает с одним родителем, не состоящем в браке)	копия свидетельства о рождении студента (аспиранта), копия свидетельства о разводе родителей (копия свидетельства о смерти второго родителя)
	в связи с возникновением дополнительных расходов если студент (аспирант) является членом многодетной семьи	копия удостоверения многодетной семьи (справки)
	в связи с возникновением дополнительных расходов если близкий родственник студента (аспиранта) (мать, отец, опекун, брат, сестра) является пенсионером	копии документов, подтверждающих родство студента (аспиранта) с членом семьи, который является пенсионером, копия пенсионного удостоверения близкого родственника
	в связи с возникновением дополнительных расходов если близкий родственник студента (аспиранта) (мать, отец, опекун, брат, сестра) является инвалидом	копии документов, подтверждающих родство студента (аспиранта) с членом семьи, который является инвалидом, копия справки об инвалидности близкого родственника
	в связи с необходимостью проезда к месту постоянного жительства на территории Российской Федерации в экстренных случаях (в случае тяжелой болезни или смерти близких родственников)	копии документов, подтверждающих экстренную ситуацию, копии проездных билетов (посадочных талонов)
	в связи с возникновением дополнительных расходов, связанных с беременностью	справка о беременности, копии чеков, подтверждающих расходы, связанные с беременностью
	в связи с необходимостью у студента (аспиранта) закупки средств индивидуальной защиты	чеки на оплату средств индивидуальной защиты
	в связи с участием в зоне специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской	копии документов, подтверждающих родство студента (аспиранта) с членом семьи, который принимает участие в зоне специальной военной

	Народной Республике обучающегося или члена семьи обучающегося (отца, матери)	операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республике, копия мобилизационного предписания или иной документ, подтверждающий участие в зоне специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республике, выданный государственным учреждением Российской Федерации
	в связи с возникновением дополнительных расходов у студентов, имеющих детей	копия свидетельства о рождении ребенка
	иные исключительные случаи нуждаемости в денежных средствах	Копии документов, подтверждающих иные исключительные случаи нуждаемости в денежных средствах (в случае отсутствия подтверждающих документов в заявлении указывается конкретная причина нуждаемости)
Материальная поддержка (помощь) нуждающимся обучающимся, в связи с участием или для участия в научных, культурно-массовых, физкультурных и спортивно-оздоровительных, учебно-образовательных и прочих мероприятиях	участие в мероприятии или оплата расходов обучающихся, связанных с участием в физкультурно-спортивных мероприятиях международного, всероссийского, регионального, окружного, муниципального уровней (соревнования, олимпиады и прочие)	копии подтверждающих документов (приказ ректора о командировании студента для участия в физкультурно-спортивных мероприятиях, персонифицированное приглашение от организаторов мероприятия, проездные документы и пр.) или другие
	участие в мероприятии или оплата расходов обучающихся, связанных с участием в научных и культурных мероприятиях регионального и всероссийского уровней (фестивали, конкурсы, предметные олимпиады и пр.)	копии подтверждающих документов (приказ ректора о командировании студента для участия в научных и культурных мероприятиях, программа конференции, персонифицированное приглашение от организаторов мероприятия, проездные документы и пр.) или другие
	участие в стажировке или оплата расходов обучающихся, связанных с участием в региональной, общероссийской,	копии подтверждающих документов (приказ ректора об отправлении студента на стажировку, персонифицированное

	либо зарубежной научной или образовательной стажировке	приглашение от организаторов стажировки, проездные документы, программа стажировки и т.п.). или другие
	участие в профильном научно-исследовательском, волонтёрском, спортивном, ином лагере или оплата расходов обучающихся, связанных с участием в профильном научно-исследовательском, волонтёрском, спортивном, ином лагере	копии подтверждающих документов (приказ ректора о сроках проведения и участниках профильных научно-исследовательских, волонтёрских и спортивных лагерей, программа проведения лагеря и пр.) или другое
	оплата расходов на обучение, прохождение медицинских осмотров и прочие исключительные случаи	договор, квитанции об оплате или обязательства об оплате, или другие

Приложение 6

Анкета-характеристика
кандидата на получение повышенной государственной
академической стипендии за достижения в учебной деятельности

I. Информация о кандидате

Ф.И.О. (полностью)	
Факультет	
Уровень образования (бакалавриат/магистратура)	
Направление подготовки (с указанием кода)	
Профиль обучения	
Курс	
Группа	

Получал(а) ранее повышенную государственную академическую стипендию:

_____

_____

(указать за какие достижения, семестр, учебный год)

II. Информация о достижениях кандидата

А) В течение 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, получены только оценок «отлично» _____ (указать «да» или «нет»).

За весь период обучения в университете, но не менее 4-х промежуточных аттестаций для обучающихся по программам бакалавриата и не менее 3-х промежуточных аттестаций для обучающихся по программам магистратуры, получены только оценок «отлично» __ _____ (указать «да» или «нет»).

Наличие в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, пересдачи экзамена (зачета) по неуважительной причине _____ (указать «да» или «нет»).

Б) Получение в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы.

№ п/п	Наименование мероприятия, в котором получена награда (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-	Уровень мероприятия (образовательная организация; муниципальный; межвузовский; региональный; всероссийский; всероссийский с международным участием; международный)	Дата получения награды (приза)	Занятое место

	конструкторской работы			

В) Признание победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

№ п/п	Наименование мероприятия, направленного на выявление учебных достижений студентов	Уровень мероприятия (региональный; ведомственный; всероссийский; международный)	Дата получения награды (приза)	Занятое место

Дата Подпись /(Ф.И.О. кандидата)

Заключение стипендиальной комиссии:

_____

(о включении в рейтинговый список, с указанием

_____

расчета и суммы баллов (в случае начисления баллов), а также причин, по которым за достижения

_____

баллы не начислены (при наличии))

Подписи членов стипендиальной комиссии:

Председатель: _____ (_____)

Члены комиссии: _____ (_____)
_____ (_____)
_____ (_____)
_____ (_____)
_____ (_____)

Дата

Приложение 6 (продолжение)

Анкета-характеристика
кандидата на получение повышенной государственной академической стипендии за достижения
в научно-исследовательской деятельности (НИД)

I. Информация о кандидате

Ф.И.О. (полностью)	
Факультет	
Уровень образования (бакалавриат/магистратура)	
Направление подготовки (с указанием кода)	
Профиль обучения	
Курс	
Группа	

Получал(а) ранее повышенную государственную академическую стипендию:

_____

_____

(указать за какие достижения, семестр, учебный год)

II. Информация о достижениях кандидата

2.1. Информация о достижениях кандидата в области научно- исследовательской деятельности

2.1.1. Получение награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы по итогам конкурса, конференции, семинара/вебинара или иного мероприятия, проводимого федеральной государственной образовательной организацией высшего образования, общероссийской общественной или иной организацией (ассоциацией):

№ п/п	Название мероприятия (в соответствии с положением/ приказом о проведении)	Организатор мероприятия	Уровень мероприятия	Срок проведения	Вид награды (приза)

2.1.2. Получение документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патента, свидетельства):

№ п/п	Тип патента/свидетельства (патент на изобретение, полезная модель, промышленный образец, программа для ЭВМ, база данных, топология интегральных микросхем, другое)	Название, номер подтверждающего документа, дата выдачи

2.1.3. Получение гранта на выполнение научно-исследовательской работы:

№ п/п	Название, дата, статус конкурса персональных грантов	Название, подтверждающего документа о предоставлении гранта, номер, дата выдачи

2.2. Информация о научных публикациях

2.2.1. Научные статьи, опубликованные в научных журналах, входящих в текущий Перечень ВАК России:

№ п/п	Библиографическая ссылка на публикацию

2.2.2. Публикации в научных, учебно-научных, учебно-методических изданиях (учебных пособиях, рабочих тетрадях, хрестоматиях, учебно-методических комплектах и т.п.), коллективных монографиях:

№ п/п	Библиографическая ссылка на публикацию

2.2.3. Научные статьи, опубликованные в зарубежных научных журналах, научных журналах, индексируемых в РИНЦ и не входящих в текущий Перечень ВАК России:

№ п/п	Библиографическая ссылка на публикацию

2.2.4. Публикации в материалах конференций, сборниках научных трудов, индексируемых в РИНЦ:

№ п/п	Библиографическая ссылка на публикацию

2.2.5. Публикации в прочих научных журналах и изданиях, материалах конференций, не индексируемых в РИНЦ, Интернет-ресурсах:

№ п/п	Библиографическая ссылка на публикацию

Дата Подпись /(Ф.И.О. кандидата)

Заключение стипендиальной комиссии:

(о включении в рейтинговый список, с указанием

расчета и суммы баллов (в случае начисления баллов), а также причин, по которым за достижения

баллы не начислены (при наличии))

Подписи членов стипендиальной комиссии:

Председатель: _____ (_____)

Члены комиссии: _____ (_____)
_____ (_____)
_____ (_____)
_____ (_____)
_____ (_____)

Дата

Приложение 6 (продолжение)

Анкета-характеристика
кандидата на получение повышенной государственной академической стипендии за достижения в общественной деятельности

I. Информация о кандидате

Ф.И.О. (полностью)	
Факультет	
Уровень образования (бакалавриат/магистратура)	
Направление подготовки (с указанием кода)	
Профиль обучения	
Курс	
Группа	
Получал(а) ранее повышенную государственную академическую стипендию:	

_____

_____

(указать за какие достижения, семестр, учебный год)

II. Информация о достижениях кандидата
Участие студента в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой университетом или с его участием:

Название мероприятия, дата проведения	Роль в мероприятии (председатель оргкомитета; член оргкомитета; участник)	Уровень мероприятия (факультетский / студенческого объединения; университетский; городской / региональный; всероссийский; международный)	Балл	Номер приложения, подтверждающее его достижение	Комментарии проверяющего

ВСЕГО БАЛЛОВ:					

Участие в волонтерской деятельности:

Название мероприятия, дата проведения	Роль в мероприятии (член волонтерского корпуса мероприятия)	Уровень мероприятия (факультетский / студенческого объединения; университетский; городской / региональный; всероссийский; международный)	Балл	Номер приложения, подтверждающее его достижение	Комментарии проверяющего
ВСЕГО БАЛЛОВ:					

Участие в организации деятельности студенческого объединения и(или) органа студенческого самоуправления:

Студенческое объединение и (или) орган студенческого самоуправления	Степень участия (руководитель; заместитель руководителя; активный член; староста группы)	Уровень студенческого объединения и (или) органа студенческого самоуправления (факультетский; университетский)	Балл	Номер приложения, подтверждающее его достижение	Комментарии проверяющего
ВСЕГО БАЛЛОВ:					

Участие в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни университета:

Дата	Название материала	Роль в организации (автор / новостной публикации или анонса; автор информационного просветительского материала; автор фото; автор видео)	Уровень СМИ (факультетский; студенческого объединения; университетский)	Балл	Номер приложения, подтверждающее его достижение	Комментарии проверяющего
ВСЕГО БАЛЛОВ:						

Участие в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности, направленной на формирование у детей и молодежи общероссийской гражданской идентичности, патриотизма и гражданской ответственности, культуры межнационального (межэтнического) и межконфессионального общения:

Дата	Название мероприятия	Роль в мероприятии (председатель оргкомитета; член оргкомитета; участник)	Уровень мероприятия (студенческого объединения/ органа студенческого самоуправления на факультете; университетский; городской; региональный; всероссийский)	Балл	Номер приложения, подтверждающее его достижение	Комментарии проверяющего
ВСЕГО БАЛЛОВ:						

Итого баллов_____

Дата Подпись /(Ф.И.О. кандидата)

Заключение стипендиальной комиссии:

_____

(о включении в рейтинговый список, с указанием

_____

расчета и суммы баллов (в случае начисления баллов), а также причин, по которым за достижения

_____

баллы не начислены (при наличии))

Подписи членов стипендиальной комиссии:

Председатель: _____ (_____)

Члены комиссии: _____ (_____)
_____ (_____)
_____ (_____)
_____ (_____)
_____ (_____)

Дата

Приложение 6 (продолжение)

Анкета-характеристика
кандидата на получение повышенной государственной академической стипендии за достижения в культурно-творческой деятельности

I. Информация о кандидате

Ф.И.О. (полностью)	
Факультет	
Уровень образования (бакалавриат/магистратура)	
Направление подготовки (с указанием кода)	
Профиль обучения	
Курс	
Группа	

Получал(а) ранее повышенную государственную академическую стипендию:

_____

_____

(указать за какие достижения, семестр, учебный год)

II. Информация о достижениях кандидата
Участие в культурно-творческих мероприятиях:

Дата	Название мероприятия	Роль в мероприятии (победитель (1 место); призер)	Уровень (региональный; ведомственный; всероссийский; международный)	Балл	Документы, подтверждающие достижение
ВСЕГО БАЛЛОВ					

Публичное представление произведения литературы или искусства:

Дата	Название произведения	Уровень (факультетский; университетский; городской / региональный; всероссийский; международный)	Балл	Документы, подтверждающие достижение

ВСЕГО БАЛЛОВ:	

Участие в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности:

Дата	Название мероприятия	Роль (техническое сопровождение; участник; организатор)	Уровень мероприятия (факультетский/ студенческого объединения; университетский; городской/региональный; всероссийский; международный)	Балл	Документы, подтверждающие достижение
ВСЕГО БАЛЛОВ					

Итого баллов_____

Дата Подпись /(Ф.И.О. кандидата)

Заключение стипендиальной комиссии:

_____

(о включении в рейтинговый список, с указанием

_____

расчета и суммы баллов (в случае начисления баллов), а также причин,

по которым за достижения

_____

баллы не начислены (при наличии))

Подписи членов стипендиальной комиссии:

Председатель: _____ (_____)

Члены комиссии: _____ (_____)
_____ (_____)
_____ (_____)
_____ (_____)
_____ (_____)

Дата

Приложение 6 (продолжение)

Анкета-характеристика
кандидата на получение повышенной государственной академической стипендии за достижения в спортивной деятельности

I. Информация о кандидате

Ф.И.О. (полностью)	
Факультет	
Уровень образования (бакалавриат/магистратура)	
Направление подготовки (с указанием кода)	
Профиль обучения	
Курс	
Группа	

Получал(а) ранее повышенную государственную академическую стипендию:

_____

_____

(указать за какие достижения, семестр, учебный год)

II. Информация о достижениях кандидата

Получение награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых университетом или иной организацией:

Дата	Название мероприятия	Роль в мероприятии (победитель (1 место); призер)	Уровень (региональный; ведомственный; всероссийский; международный)	Балл	Документы, подтверждающие достижение
ВСЕГО БАЛЛОВ:					

Участие в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях:

Дата	Название мероприятия	Уровень участника (факультетский; университетский; городской/региональный; всероссийский; международный)	Балл	Документы, подтверждающие достижение

ВСЕГО БАЛЛОВ:	

Выполнение нормативов и требований золотого знака отличия ГТО (соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии):

- ☐ Есть (8 баллов)
- ☐ Нет (0 баллов)

Итого баллов_____

Дата Подпись /(Ф.И.О. кандидата)

Заключение стипендиальной комиссии:

_____

(о включении в рейтинговый список, с указанием

_____

расчета и суммы баллов (в случае начисления баллов), а также причин,

по которым за достижения

_____

баллы не начислены (при наличии))

Подписи членов стипендиальной комиссии:

Председатель: _____ (_____)

Члены комиссии: _____ (_____)
_____ (_____)
_____ (_____)
_____ (_____)
_____ (_____)

Дата

Приложение 7

Рейтинговый список студентов факультета_____
для назначения повышенной государственной академической стипендии за достижения в _____деятельности

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Группа	Количество баллов

Подписи членов стипендиальной комиссии:

Председатель: _____ (_____)

Члены комиссии: _____ (_____)
_____ (_____)
_____ (_____)
_____ (_____)
_____ (_____)

Дата

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата