

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| ОПОП | | СМК ПП- В1.П2-21-01-2022 |
| Программа учебной практики для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего и основного общего образования) | | |

Документ подписан простой электронной подписью
 Инициатор: Инициатор

ФИО: Ребковец Ольга Александровна

Должность: И.о. ректора

Дата подписания: 19.10.2023 04:56:30

Уникальный программный ключ:

e789ec8739030382afc5ebff702928adf1af5cfb

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

Утверждено на заседании
 УМКС 40.02.01 Право и организация
 социального обеспечения
 «14» июня 2022 г., протокол № 5
 Председатель УМКС 40.02.01 Право и
 организация социального обеспечения
 _____Л.И. Барсукова

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика

(вид практики)

для специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

| курс | семестр | форма обучения |
|------|---------|----------------------------|
| 1 | 2 | очная (на базе 11 классов) |
| 2 | 4 | очная (на базе 9 классов) |

Петропавловск-Камчатский 2022 г.

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| ОПОП | | СМК ПП- В1.П2-21-01-2022 |
| Программа учебной практики для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего и основного общего образования) | | |

Разработчики:

преподаватель отделения среднего профессионального образования, канд.юрид.наук

С.В. Завьялова

преподаватель отделения среднего профессионального образования

О.Р. Скороходова

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| ОПОП | | СМК ПП- В1.П2-21-01-2022 |
| Программа учебной практики для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего и основного общего образования) | | |

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 1. | Выписка из ФГОС СПО | стр. 5 |
| 2. | Цель и задачи практики | стр. 5 |
| 3. | Место учебной практики в структуре образовательной программы | стр. 6 |
| 4. | Форма, место и период проведения практики..... | стр. 6 |
| 5. | Перечень формируемых практикой знаний, умений и навыков студентов и перечень компетенций | стр. 8 |
| 6. | Структура и содержание практики..... | стр. 14 |
| 6.1. | Структура учебной практики..... | стр.14 |
| 6.2. | Содержание учебной практики..... | стр. 15 |
| 7. | Формы контроля и оценка результатов практики..... | стр.15 |
| 8. | Организация самостоятельной работы студентов на практике..... | стр.18 |
| 9. | Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение практики..... | стр.28 |
| 10. | Приложения..... | стр.32 |

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| ОПОП | | СМК ПП- В1.П2-21-01-2022 |
| Программа учебной практики для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего и основного общего образования) | | |

1. Выписка из ФГОС СПО.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2. Цель и задачи практики.

Цель учебной практики:

- закрепление, углубление и систематизация знаний, полученных обучающимися в вузе и их применение в решении конкретных практических задач;
- получение первичных профессиональных умений и навыков, формирование компетенций по избранной профессиональной деятельности;
- приобретение опыта организационной работы, повышение мотивации к профессиональному самосовершенствованию;
- воспитание у обучающихся устойчивого интереса к избранной профессии, выработка творческого подхода к профессиональной деятельности.

Задачи учебной практики:

- выполнение государственных требований к уровню подготовки студентов по специальности;
- подготовка обучающихся к осознанному и углубленному изучению учебных дисциплин (модулей) по специальности;
- привитие первичных профессиональных умений и навыков;
- практическое освоение основ профессиональной деятельности.
- изучение нормативной базы справочно-библиографического отдела, картотеки по законодательству, системы каталогов и картотек;
- овладение навыками пользования каталогами на карточных и электронных носителях, справочно-информационными изданиями по юриспруденции;
- изучение общего отраслевого классификатора отраслей законодательства;
- овладение навыками работы в справочно-информационной системе «Консультант +» и «Гарант»;
- приобретение навыков поиска необходимых нормативных документов по их реквизитам;
- приобретение навыков поиска материалов судебной практики, периодической печати в информационных системах;
- ознакомление с имеющимися в системе «Гарант» классификаторами;
- составление по согласованию с руководителем практики обзора

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| ОПОП | | СМК ПП- В1.П2-21-01-2022 |
| Программа учебной практики для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего и основного общего образования) | | |

законодательства;

– составление различных видов правовых документов, решение практических ситуаций и задач.

3. Место практики в структуре ОПОП.

Профессиональный цикл. Профессиональные модули. ПМ 01. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Для прохождения учебной практики необходимы базовые знания, умения и компетенции, приобретенные студентами в общеобразовательном учебном заведении, а также в ходе получения среднего общего образования в рамках ППССЗ (для обучающихся на базе основного общего образования), и элементарные навыки и умения самостоятельной работы с печатными, вспомогательными средствами.

Учебной практике предшествуют изучение следующих дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального учебного цикла: ОП.01 Теория государства и права, ОП.02 Конституционное право, ОП.06 Гражданское право, ОП.07 Трудовое право, ОП.В.01 Финансовое право, ОП.В.04 Муниципальное право, МДК.01.01 Право социального обеспечения и др.

4. Форма, место и период проведения практики.

Учебная практика является стационарной по способу проведения и проходит на базе ФГБОУ ВО "КамГУ им. Витуса Беринга" в специально оборудованной аудитории при обязательном наличии компьютеров, оснащенных справочно-информационными системами «Консультант +» и «Гарант».

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик согласуется с требованием их доступности и состоянием здоровья указанных обучающихся.

Учебным планом по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения предусмотрено проведение учебной практики во 2 семестре 1 курса (для обучающихся на базе среднего общего образования), в 4 семестре 2 курса (для обучающихся на базе основного общего образования), продолжительностью 4 недели, с общим объемом 144 академических часа.

Учебная практика является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и формирование конкретных компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Руководитель практики:

– осуществляет учебно-методическое руководство практикой;
– корректирует и представляет в отдел практики учебно-методическую документацию по проведению практики (программу практики и др.);

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| ОПОП | | СМК ПП- В1.П2-21-01-2022 |
| Программа учебной практики для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего и основного общего образования) | | |

- проводит совместно с отделом практики установочную и итоговую конференции по практике:
 - ✓ согласует с заинтересованными сторонами дату, время и место проведения конференции;
 - ✓ на установочной конференции знакомит студентов с приказом о том, они допущены к практике, с программой практики и методической документацией по проведению практики, требованиям к отчету, графиком методической помощи;
 - ✓ на итоговой конференции определяет тематику и форму выступлений студентов и др.
- принимает у студентов отчеты о практике, выставляет в зачетные книжки итоговые оценки за каждый этап учебной практики;
- сообщает в отдел практики о случаях возникновения трудностей при проведении этапов практики¹.

Права и обязанности студентов-практикантов:

- Студент перед выходом на практику имеет право:
 - ✓ ознакомиться с учебно-методической документацией по практике.
- Студент перед выходом на практику обязан:
 - ✓ участвовать в установочной конференции. На установочной конференции студентам устанавливается график текущего контроля прохождения учебной практики и консультаций. В установленные графиком дни студенты обязаны явиться с отчетом по выполнению заданий по изученным темам.
 - На этапе проведения практики студент обязан:
 - ✓ выполнять программу учебной практики в установленные учебным графиком университета сроки;
 - ✓ отчитаться перед руководителем практики о выполнении заданий в соответствии с программой учебной практики;
 - ✓ выполнять полностью правила внутреннего распорядка, правил охраны труда базы практики;
 - ✓ сообщать руководителю практики и отделу практики о невозможности пройти учебную практику в установленные графиком сроки по уважительной причине (уход на больничный и т.п.).
 - На этапе подведения итогов практики студент обязан:
 - ✓ участвовать в итоговой конференции с защитой отчета об учебной практике;
 - ✓ предоставить руководителю практики отчетную документацию в срок не позднее одной недели со дня окончания учебной практики².

¹п. 7.5 СТО «Практика студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга».

²п. 8.1. – 8.4 СТО «Практика студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга».

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| ОПОП | | СМК ПП- В1.П2-21-01-2022 |
| Программа учебной практики для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего и основного общего образования) | | |

5. Перечень формируемых практикой знаний, умений и навыков студентов и перечень компетенций (по ФГОС СПО).

Прохождение учебной практики направлено на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности:

| Код | Компетенция | Универсальные дескрипторы сформированности компетенции | |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | знать: | сущность процесса познания; об условиях формирования личности, о свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; основные положения Конституции Российской Федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий. |
| | | уметь: | ориентироваться в общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста; аргументировано определяет пути и перспективы развития в профессиональной сфере; пользоваться нормативно-правовыми документами |
| | | владеть: | навыками определения перспектив развития в профессиональной сфере; определением социальной значимости своей будущей профессии; определением положительных и отрицательных сторон будущей профессии, участвует в мероприятиях способствующих профессиональному развитию. |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность | знать: | правила и критерии принятия решений; сущность понятий стандартные и нестандартные ситуации в профессиональной деятельности; особенности нестандартных ситуаций и их классификацию. |
| | | уметь: | находить способы и методы выполнения задачи; регулировать и разрешать конфликтные ситуации; прогнозировать развитие стандартных ситуаций. |
| | | владеть: | использованием простейших методик саморегуляции; основами принятия решений в нестандартных |

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| ОПОП | | СМК ПП- В1.П2-21-01-2022 |
| Программа учебной практики для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего и основного общего образования) | | |

| | | | |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | ситуациях; навыками оценивания причин возникновения стандартных ситуаций. |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | знать: | основные понятия автоматизированной обработки информации; общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности. |
| | | уметь: | использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; выделять профессионально-значимую профессиональную информацию; использовать основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. |
| | | владеть: | навыками работы на персональном компьютере; навыками работы в профессиональных программах; основными методами и приемами обеспечения информационной безопасности. |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | знать: | состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; правила ведения деловой беседы в соответствии с этическими нормами. |
| | | уметь: | использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального; применять компьютерные и телекоммуникационные средства; представлять информацию в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения. |
| | | владеть: | навыком поиска информации в сети Интернет и на различных электронных носителях; созданием различных макетов презентаций; навыками представления информации в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения. |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, эффективно | знать: | основные направления психологии, психологию личности и малых групп, психологию общения; особенности делового общения; нормы общения в коллективе. |
| | | уметь: | эффективно работать в команде; поддерживать оптимальный психологический климат в |

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| ОПОП | | СМК ПП- В1.П2-21-01-2022 |
| Программа учебной практики для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего и основного общего образования) | | |

| | | | |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | общаться с коллегами, руководством, потребителями. | | лечебно-профилактическом учреждении; выстраивать позитивный стиль общения и вести деловую беседу в соответствии с этическими нормами. |
| | | владеть: | способностью своевременно выполнять письменные и устные рекомендации руководства; способностью признавать чужое мнение и критику в свой адрес; навыкам выбора стиля общения в соответствии с ситуацией. |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. | знать: | механизмы управления малыми группами; правила проведения рабочих совещаний; сущность и механизмы делегирования полномочий членам команды. |
| | | уметь: | общаться с пациентами и коллегами в процессе профессиональной деятельности; аргументирует свою позицию при постановке задач перед коллективом, конструктивно критиковать членов команды с учетом сложившейся ситуации; нести персональную ответственность за результат работы команды. |
| | | владеть: | организаторскими навыками для выполнения задания подчиненными в соответствии с инструкциями; навыком выявления ресурсов команды; навыком разработки мероприятий по улучшению условий работы команды. |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы | знать: | знать нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения |
| | | уметь: | анализировать и понимать значение соблюдения изменения законодательства Российской Федерации |
| | | владеть: | навыками владения законодательства Российской Федерации, а также общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров Российской Федерации |
| ОК 10 | Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда. | знать: | понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; требования охраны труда на различных рабочих местах; нормы производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности. |

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| ОПОП | | СМК ПП- В1.П2-21-01-2022 |
| Программа учебной практики для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего и основного общего образования) | | |

| | | | |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | уметь: | осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности; организовывать рабочее место с соблюдением необходимых требований и правил безопасности. |
| | | владеть: | навыками рациональной организации рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности; навыками самообеспечения инфекционной безопасности; навыками подготовки рабочего места к выполнению профессиональных обязанностей. |
| ОК 11 | Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения. | знать: | законодательство в сфере противодействия коррупции; признаки коррупционного поведения, положения законодательства, направленного на борьбу с коррупцией. |
| | | уметь: | выявлять и анализировать неправомерные деяния, имеющие признаки коррупционного поведения; применять нормы права при оценивании поведения лиц, имеющего признаки коррупционного поведения; классифицировать неправомерные действия, имеющие признаки коррупционного поведения. |
| | | владеть: | навыками квалификации коррупционного поведения; навыками реализации способов защиты прав и свобод человека и гражданина с целью пресечения коррупционного поведения. |
| ОК 12 | Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению | знать: | законодательство в сфере противодействия коррупции; признаки коррупционного поведения, положения законодательства, направленного на борьбу с коррупцией. |
| | | уметь: | выявлять и анализировать неправомерные деяния, имеющие признаки коррупционного поведения; применять нормы права при оценивании поведения лиц, имеющего признаки коррупционного поведения; классифицировать неправомерные действия, имеющие признаки коррупционного поведения. |
| | | владеть: | навыками квалификации коррупционного поведения; навыками реализации способов защиты прав и свобод человека и гражданина с целью пресечения |

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| ОПОП | | СМК ПП- В1.П2-21-01-2022 |
| Программа учебной практики для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего и основного общего образования) | | |

| | | | |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | коррупционного поведения. |
| ПК 1.1 | Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. | знать: | знать нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения |
| | | уметь: | уметь анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем |
| | | владеть: | навыками владения законодательства Российской Федерации, а также общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров Российской Федерации в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты |
| ПК 1.2 | Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты | знать: | современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях; особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста знать основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе; способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты |
| | | уметь: | информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения |
| | | владеть: | практическим опытом приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты |
| ПК 1.3 | Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите. | знать: | порядок рассмотрения пакета документов для назначения пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите |
| | | уметь: | осуществить установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии |
| | | владеть: | иметь практический опыт определения права в организации и координации социальной работы с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите |

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| ОПОП | | СМК ПП- В1.П2-21-01-2022 |
| Программа учебной практики для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего и основного общего образования) | | |

| | | | |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | навыками осуществления приема граждан по вопросам социальной защиты; |
| ПК 1.4 | Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии. | знать: | приемы и способы права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат |
| | | уметь: | уметь пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат |
| | | владеть: | иметь практический опыт определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат |
| ПК 1.5 | Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат. | знать: | порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат |
| | | уметь: | уметь формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат |
| | | владеть: | практический опыт пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан; практический опыт формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения; |
| ПК 1.6 | Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты. | знать: | понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки |
| | | уметь: | консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы |
| | | владеть: | практическим опытом информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; иметь практический опыт общения с лицами пожилого возраста и инвалидами |

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| ОПОП | | СМК ПП- В1.П2-21-01-2022 |
| Программа учебной практики для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего и основного общего образования) | | |

6. Структура и содержание практики

6.1 Структура учебной практики

Учебная практика по направлению подготовки делится на три этапа: подготовительный, основной и итоговый.

| № | Разделы (этапы) практики | Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | Формы отчетности |
|--------------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------|-----------------------------------------------------------------|
| | | Всего | Ауд. | СРС | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Подготовительный | 2 | 2 | - | Лист ознакомления |
| 2. | Основной | 140 | - | 140 | Выполнения программы практики, формирование отчетов по практике |
| 3. | Итоговый | 2 | 2 | - | Защита отчета о практике |
| Итого | | 144 | 4 | 140 | |

| № | Разделы (этапы) | Функциональное содержание этапа |
|----|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Подготовительный | <p>Установочная конференция проводится руководителем практики от кафедры при непосредственном участии методистов от кафедры и работниками отдела практики.</p> <p>Цель установочной конференции – подготовка студентов к прохождению практики.</p> <p>Установочная конференция проводится на неделе, предшествующей выходу студентов на практику (для студентов очной, очно-заочной форм обучения), или в сессионный период (для студентов заочной формы обучения).</p> <p>Проведение установочной конференции включает следующие этапы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение инструктажа по технике безопасности; 2. Определение цели, задач и особенностей практики; 3. Доведение до сведения студентов содержания Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»; 4. Ознакомление студентов с приказом ректора о направлении студентов на практику; 5. Ознакомление с методическими указаниями по выполнению программы практики. 6. Решение организационных вопросов. |
| 2. | Основной | Выполнение программы практики. Подготовка отчета о практике. Представление отчетных материалов для контроля руководителю практики от отделения СПО. |
| 3. | Итоговый | Итоги практики студентов-практикантов подводятся на |

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| ОПОП | | СМК ПП- В1.П2-21-01-2022 |
| Программа учебной практики для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего и основного общего образования) | | |

| | |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>итоговой конференции.</p> <p>Итоговая конференция организуется руководителем практики от кафедры при участии методистов от кафедры и работников отдела практики.</p> <p>Цель итоговой конференции – подведение итогов работы студентов-практикантов, защита отчетов о практике, обмен опытом, анализ теоретической и практической готовности студентов к будущей профессиональной деятельности, определение путей дальнейшего совершенствования практики.</p> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

6.2 Содержание учебной практики

Программа практики включает следующие темы, рассмотренные в рамках дисциплин профессионального учебного цикла, предшествующих учебной практике.

Тема 1. Понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения.

Тема 2. Принципы права социального обеспечения.

Тема 3. Источники права социального обеспечения.

Тема 4. История развития законодательства права социального обеспечения.

Тема 5. Правоотношения в сфере права социального обеспечения.

Тема 6. Страховой стаж.

Тема 7. Пенсионная система России на современном этапе.

Тема 8. Пенсии по старости.

Тема 9. Пенсии за выслугу лет.

Тема 10. Пенсии по инвалидности.

Тема 11. Пенсии по случаю потери кормильца.

Тема 12. Пенсионное и дополнительное материальное обеспечение отдельных категорий, социальные пенсии.

Тема 13. Назначение, перерасчет, индексация, выплата и доставка пенсий. Ответственность за достоверность документов. Разрешение споров по пенсионным вопросам.

Тема 14. Возмещение ущерба в порядке обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Тема 15. Пособия, компенсационные выплаты и субсидии по системе социального обеспечения.

Тема 16. Медицинская помощь и лечение.

Тема 17. Социальное обслуживание.

Тема 18. Льготы по системе социального обеспечения.

7. Формы контроля и оценка результатов учебной практики.

Учебная практика является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и формирование конкретных компетенций в процессе выполнения определенных видов

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| ОПОП | | СМК ПП- В1.П2-21-01-2022 |
| Программа учебной практики для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего и основного общего образования) | | |

работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

В течение семи дней со дня завершения учебной практики студент сдает в отделение среднего профессионального образования письменный отчет, составленный в период прохождения учебной практики.

Требования к содержанию отчета о прохождении учебной практике.

Ко времени окончания учебной практики студент составляет развернутый отчет о проделанной работе. Отчет готовится равномерно в течение всего периода учебной практики.

При написании отчета студент обязан систематизировать выполненную работу, т.е. показать ее в том порядке, в каком она осуществлялась (в дневнике), дать анализ практики с учетом ее программы (в заключении). Студент должен приложить к отчету материалы и проекты документов, полученные (сформированные, оформленные, изготовленные) в ходе практики. Отчет вместе с приложениями к нему брошюруется или сшивается.

Отчет должен быть написан с соблюдением правил грамматики и с учетом особенностей научной речи – точности и однозначности терминологии и стиля (*не употреблять личные местоимения "Я" и "МЫ". Например, вместо "я предполагаю" следует указывать "предполагается, что" и т.д.*).

Структура отчета о прохождении учебной практики.

1. Титульный лист, оформленный через программу «НОРМОКОНТРОЛЬ» (Приложение А).
2. Оглавление (Приложение Б).
3. Аттестационный лист по итогам производственной практики (Приложение В).
4. Дневник прохождения производственной практики.
5. Отчет о прохождении производственной практики.
6. Библиографический список (Приложение Г).

Требования к оформлению отчета о прохождении учебной практики.

Текст располагается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 электронным способом и должен соответствовать следующим требованиям:

- шрифт TimesNewRoman;
- высота букв (кегель) – 14, начертание букв – нормальное;
- межстрочный интервал – полуторный;
- форматирование – по ширине.

Параметры страницы: верхнее поле – 20 мм, нижнее поле – 20 мм, левое поле – 30 мм, правое поле – 10 мм.

Страницы отчета следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в середине нижнего поля без точки в конце. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц отчета, но номер страницы не проставляется.

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| ОПОП | | СМК ПП- В1.П2-21-01-2022 |
| Программа учебной практики для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего и основного общего образования) | | |

Диаграммы, графики, схемы, чертежи, фотографии и др. именуется рисунками, которые нумеруются последовательно сквозной нумерацией под рисунком, текст названия располагается внизу рисунка. Цифровой материал, помещенный в отчете, рекомендуется оформлять в виде таблиц, которые также нумеруются арабскими цифрами последовательно. Все таблицы должны иметь содержательный заголовок. Заголовок помещается под словом «Таблица» над соответствующей таблицей с цифровым материалом.

Приложения оформляются как продолжение отчета на последующих его страницах, которые подлежат нумерации. Каждое приложение начинают с новой страницы, в правом верхнем углу которой указывают слово «Приложение» с последовательной нумерацией арабскими цифрами, например, Приложение 1, Приложение 2 и т.д. Если формат документа больше А4, то приложение складывается в пределах формата А4 таким образом, чтобы с ним можно было удобно работать, не расшивая отчет.

При проверке отчета учитывается качество его выполнения:

- соответствие структуры отчета;
- полнота раскрытия тем;
- объем и качество исследуемой научной и учебной литературы;
- правильность оформления библиографического списка и работы в целом.

Защита отчета о прохождении учебной практике проводится в сроки, установленные отделением среднего профессионального образования.

При защите отчета о прохождении учебной практики студента принимается во внимание критерии оценки уровня полученных в ходе практики знаний, умений и навыков, а также учет степени овладения студентом методик сбора и анализа информации, методик исследований, обработки и интерпретации полученных результатов.

Для выявления результатов учебной практики, эффективности ее прохождения, подведения итогов практики руководитель практики совместно с отделом практики проводит итоговую конференцию по результатам учебной практики с докладами студентов о практике. Итоговая конференция по учебной практике проводится в семестре, в котором проводилась практика.

Оценка результатов прохождения учебной практики.

Работа студента оценивается по пятибалльной шкале:

«отлично» выставляется, если студент демонстрирует всестороннее и глубокое знание основной литературы и знаком с дополнительной, умеет применять теоретические знания в анализе и решении практических задач, своевременно выполнял задания и представлял промежуточную отчетность, предусмотренную программой, подошел к написанию и оформлению отчета творчески и осознанно, при соблюдении необходимых требований, и защитил его в установленные сроки;

«хорошо» выставляется, если студент четко знает основную литературу, полностью и своевременно выполнил все задания, предусмотренные формами текущего контроля,

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| ОПОП | | СМК ПП- В1.П2-21-01-2022 |
| Программа учебной практики для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего и основного общего образования) | | |

ясно и доступно, в полном соответствии с требованиями, изложил в отчете материалы практики и защитил отчет в установленные сроки;

«удовлетворительно» выставляется студенту, если он ознакомился с основной литературой, выполнил задания, предусмотренные формами текущего контроля, написал и оформил отчет, при соблюдении необходимых требований, и защитил его в установленные сроки;

«неудовлетворительно» выставляется студенту, если он без уважительной причины не выполнил задания, предусмотренные формами текущего контроля, либо не подготовил отчет, в котором соблюдены необходимые требования, либо его не защитил в установленные сроки.

Оценка за практику входит в перечень форм семестровой отчетности. Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине (например, по причине болезни), направляются на практику повторно. Студенты, не прошедшие практику по неуважительной причине или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной аттестации (*Положение о практике студентов ФГБОУ ВПО «КамГУ им. Витуса Беринга», осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена*).

8. Организация самостоятельной работы студентов на учебной практике.

Основные виды самостоятельной работы студента-практиканта – изучение ряда теоретических вопросов и выполнение практических заданий.

В рамках выполнения работ на практике необходимо рассмотреть следующие темы и отразить их содержание в отчёте.

Тема 1. Понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения.

Задание 1.

Подготовьте сообщения на темы:

1. Понятие права социального обеспечения как отрасли права.
2. Предмет права социального обеспечения.
3. Метод права социального обеспечения.
4. Система права социального обеспечения.
5. Право социального обеспечения как научная дисциплина: понятие, предмет, метод, система.

Задание 2.

Дайте общую характеристику международных актов о праве человека на социальное обеспечение.

Задание 3.

Укажите и проанализируйте организационно-правовые формы осуществления социального обеспечения в России.

Тема 2. Принципы права социального обеспечения.

Задание 4.

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| ОПОП | | СМК ПП- В1.П2-21-01-2022 |
| Программа учебной практики для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего и основного общего образования) | | |

Сформулируйте понятие правового принципа.

Задание 5.

Раскройте классификацию правовых принципов.

Задание 6.

Проанализируйте соотношение понятия и общей характеристики принципов права социального обеспечения с общеправовыми и межотраслевыми принципами.

Задание 7.

Перечислите основания дифференциации в социальном обеспечении граждан.

Тема 3. Источники права социального обеспечения.

Задание 8.

Дайте понятие источников права социального обеспечения и их классификацию.

Задание 9.

Сформулируйте, в чём проявляется единство и дифференциация источников права социального обеспечения.

Задание 10.

Подготовьте сообщения на темы:

1. Нормы международных договоров как источники права социального обеспечения. Конституция РФ о праве граждан на социальное обеспечение.
2. Виды источников права социального обеспечения.
3. Нормативные правовые акты, регулирующие:
 - а) пенсионное обеспечение;
 - б) обеспечение граждан пособиями и компенсационными выплатами;
 - в) социальное обслуживание инвалидов, престарелых.

Тема 4. История развития законодательства права социального обеспечения.

Задание 11.

Подготовьте сообщения на темы:

1. Законодательство о социальном страховании и социальном обеспечении в России до Октябрьской революции.
2. Первые декреты советской власти о социальном обеспечении. Советское законодательство о социальном обеспечении до принятия Конституции СССР 1936 г.
3. Правовое регулирование социального обеспечения в СССР до принятия Конституции СССР 1977 г.
4. Развитие законодательства о социальном обеспечении в период, предшествовавший распаду СССР.
5. Формирование в России федеральной системы социального обеспечения и состояние законодательства о пенсионном обеспечении, об обеспечении населения социальными пособиями, компенсациями, субсидиями, услугами на современном этапе.

Тема 5. Правоотношения в сфере права социального обеспечения.

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| ОПОП | | СМК ПП- В1.П2-21-01-2022 |
| Программа учебной практики для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего и основного общего образования) | | |

Задание 12.

Подготовьте сообщение на тему: «Виды общественных отношений, регулируемых правом социального обеспечения».

Задание 13.

Раскройте субъектов, содержание, основания возникновения, изменения и прекращения следующих видов пенсионных правоотношений, возникающих по поводу:

- а) пенсии по старости;
- б) пенсии за выслугу лет;
- в) пенсии по инвалидности;
- г) пенсии по случаю потери кормильца;
- д) социальной пенсии.

Задание 14.

Дайте общую характеристику правоотношений, возникающих в связи с обращением граждан со спорами по вопросам социального обеспечения.

Тема 6. Страховой стаж.

Задание 15.

К юристу предприятия обратился Степанов с просьбой подсчитать его страховой стаж. Судя по документам, он до 1.01.1991 г. в течение 12 календарных лет работал в районах Крайнего Севера и в течение 6 лет в местностях, приравненных к этим районам. Кроме того, в период работы на Севере в течение 6 лет Степанов был занят на работах, предусмотренных Списком №1, а в течение 3 лет на работе, указанной в Списке №2. После 1991 г. он в течение 10 лет был занят на обычной работе и не в районах Крайнего Севера. *Какие виды страхового стажа следует подсчитать и какой ответ должен дать юрист Степанову?*

Задание 16.

Махова в течение 8 лет работала педагогом в общеобразовательной школе (после окончания педагогического института по дневной форме обучения). Затем после рождения ребенка она в течение 10 лет не работала, поскольку была занята уходом за ребенком-инвалидом. Вновь Махова начала трудиться педагогом колледжа уже в возрасте 45 лет и проработала на этой работе 12 лет. *Какой продолжительности у Маховой общий и специальный страховой стаж?*

Задание 17.

Трудовая деятельность Петрова складывалась следующим образом: 2 года учебы в профессиональном училище, 2 года службы в армии, 6 лет работы в районах Крайнего Севера, в том числе первые 3 года по Списку № 1, а затем в течение 7 лет он также был занят на работе по Списку № 1, но уже не на Севере. *Какой продолжительности общий и специальный страховой стаж у Петрова?*

Тема 7. Пенсионная система России на современном этапе.

Задание 18.

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| ОПОП | | СМК ПП- В1.П2-21-01-2022 |
| Программа учебной практики для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего и основного общего образования) | | |

Подготовьте сообщения на темы:

1. Основные положения пенсионной реформы, осуществленной в 2001 - 2009г.г. г. Общая характеристика федеральных законов, закрепивших новую пенсионную систему.
2. Элементы пенсионной системы: страховое и государственное пенсионное обеспечение. Финансирование страховых и государственных пенсий.
3. Понятие пенсии: трудовой и по государственному пенсионному обеспечению.
4. Круг лиц, обеспечиваемых трудовыми и государственными пенсиями.
5. Виды пенсий. Право на одновременное получение двух пенсий.
6. Основные принципы определения размеров пенсий.
7. Структура трудовых пенсий: страховая и накопительная части страховой пенсии.

Тема 8. Пенсии по старости.

Задание 19.

В июне 2010 г. за назначением досрочной пенсии по старости обратилась Сергеева, общий страховой стаж которой 24 года, возраст 50 лет. Сергеева в течение 3 лет была занята на работах по Списку № 1 и в течение 5 лет — на работах, указанных в Списке № 2. В последние два года перед уходом на пенсию Сергеева не работала, поскольку была занята уходом за престарелым отцом, возраст которого составлял 85 лет. *В каком возрасте может быть назначена Сергеевой досрочная пенсия по старости? Имеет ли какое-либо юридическое значение факт ухода за престарелым отцом?*

Задание 20.

За пенсией по старости обратилась мать пятерых детей. До рождения первого ребенка она работала в течение 9 лет, а после рождения детей работу оставила. Один ребенок — инвалид — ею усыновлен в возрасте 3 лет. *Имеет ли данная женщина право на получение досрочной пенсии по старости в возрасте 50 лет? Как изменится решение, если в момент усыновления ребенка ему уже исполнилось 8 лет?*

Задание 21.

В течение 5 лет Филатова неоднократно обращалась в разные инстанции с жалобой на незаконный отказ в назначении ей досрочной пенсии. Все вышестоящие органы социальной защиты населения отказывали в удовлетворении ее жалобы. Наконец Филатова обратилась в суд, который признал отказ в назначении пенсии незаконным. *С какого срока будет назначена пенсия Филатовой?*

Задание 22.

Терехова, представив заведомо ложные документы для назначения пенсии по старости, незаконно получила 5 тыс. руб. После обнаружения данного злоупотребления выплата трудовой пенсии по старости была прекращена, но Тереховой назначили социальную пенсию, поскольку она являлась инвалидом I группы. Однако выплата социальной пенсии была приостановлена до полного погашения незаконно полученной суммы. *Законно ли данное решение?*

Тема 9. Пенсии за выслугу лет.

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| ОПОП | | СМК ПП- В1.П2-21-01-2022 |
| Программа учебной практики для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего и основного общего образования) | | |

Задание 23.

Петренко, проработавший 15 лет на должности федерального государственного служащего, затем перешел на преподавательскую работу в высшее учебное заведение, где проработал 5 лет. *Полагается ли Петренко пенсия? В каком возрасте он сможет ее получить?*

Задание 24.

Балерина Павлова, в течение 3 лет исполнявшая сольные партии, после полученной травмы осталась артисткой балета, но сольных партий уже не исполняла. Проработав после травмы 17 лет, она обратилась за назначением пенсии. *Имеет ли Павлова право на пенсию?*

Тема 10. Пенсии по инвалидности.

Задание 25.

Карпова — мать двоих детей — была признана инвалидом III степени. Возраст Карповой 30 лет, до рождения детей она работала на заводе 3 года, а затем занималась воспитанием детей. Возраст детей 2 года и 10 лет. Старший ребенок — инвалид. Расчетный пенсионный капитал Карповой составил 30 тыс. руб. *Может ли Карповой быть назначена пенсия по инвалидности и в каком размере? Как должен быть решен вопрос о пенсионном обеспечении ее старшего сына?*

Задание 26.

Соловьев, проходивший после окончания общеобразовательной школы службу в Вооруженных Силах по призыву, получил ранение при исполнении обязанностей военной службы. После окончания курса лечения в госпитале он продолжил службу. Через 5 лет после увольнения из армии он заболел и был признан инвалидом II степени. В течение этих 5 лет Соловьев был занят индивидуальной трудовой деятельностью в фермерском хозяйстве и регулярно платил страховые взносы в пенсионный фонд. Возраст Соловьева к моменту признания его инвалидом составлял 27 лет, а к моменту обращения за пенсией — 28 лет. Пенсионный капитал Соловьева — 200 тыс. руб. *Имеет ли Соловьев право на пенсию по инвалидности и на основании какого закона? Как изменится решение, если будет установлено, что причиной инвалидности явилась военная травма?*

Тема 11. Пенсии по случаю потери кормильца.

Задание 27.

За пенсией по случаю потери кормильца обратилась семья Морозова. Семья состоит из его матери в возрасте 60 лет, жены в возрасте 30 лет, двух детей (4 и 10 лет).

Жена Морозова не работает. Морозов работал в АО инженером, но затем получил травму и был признан инвалидом II группы (II степени), в связи с чем получал страховую пенсию в сумме 8300 руб. *Имеет ли семья Морозова право на пенсию по случаю потери кормильца и на кого из членов семьи она может быть назначена? Каков размер данной пенсии?*

Задание 28.

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| ОПОП | | СМК ПП- В1.П2-21-01-2022 |
| Программа учебной практики для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего и основного общего образования) | | |

За пенсией по случаю потери кормильца обратились родители военнослужащего Ковалева, проходившего военную службу по призыву, который умер после увольнения из армии, но вследствие ранения, полученного им на военной службе. В назначении пенсии родителям было отказано на том основании, что они уже получают пенсии: отец Ковалева — пенсию по старости, а мать — пенсию по инвалидности III степени. *Правильно ли отказано в назначении пенсии родителям Ковалева? По какому закону и в каком размере должна быть назначена пенсия?*

Задание 29.

За пенсией по случаю потери кормильца обратились родители военнослужащего Ковалева, проходившего военную службу по призыву, который умер после увольнения из армии, но вследствие ранения, полученного им на военной службе. В назначении пенсии родителям было отказано на том основании, что они уже получают пенсии: отец Ковалева — пенсию по старости, а мать — пенсию по инвалидности III степени. *Правильно ли отказано в назначении пенсии родителям Ковалева?*

Задание 30.

После смерти военнослужащей по контракту Смирновой осталась несовершеннолетняя дочь. *Как будет решен вопрос о ее пенсионном обеспечении, если причина смерти военнослужащей не связана с исполнением обязанностей военной службы? Изменится ли решение, если военнослужащая была одинокой матерью?*

Тема 12. Пенсионное и дополнительное материальное обеспечение отдельных категорий, социальные пенсии

Задание 31.

Депутат Государственной Думы Павлов, исполнявший полномочия депутата Государственной Думы в течение 3,5 лет, на основании письменного заявления с 1 марта 2010 г. сложил свои полномочия и обратился за пенсией по старости, поскольку ему исполнилось 60 лет. До избрания Павлова депутатом он 25 лет отработал на производстве. Размер ежемесячного вознаграждения за время работы депутатом составил 16,2 тыс. руб. в месяц, а средний заработок — 32 тыс. руб. *На основании каких нормативных актов должен решаться вопрос о пенсионном обеспечении Павлова? В каком размере ему может быть назначена пенсия по старости?*

Задание 32.

Судья Соболев вышел в отставку в возрасте 56 лет, имея стаж судейской работы 18 лет. Заработная плата по его должности составляла 27 тыс. руб. в месяц. *Имеет ли Соболев право на получение пожизненного денежного содержания и в каком размере? Как изменится решение, если Соболев был признан инвалидом III группы пожизненно в связи с ранением, полученным им в период прохождения военной службы по призыву?*

Задание 33.

Профессор вуза Титов — лауреат Государственной премии Российской Федерации — обратился за назначением дополнительного материального обеспечения. *Имеет ли Титов право на данную выплату? Как изменится решение, если*

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| ОПОП | | СМК ПП- В1.П2-21-01-2022 |
| Программа учебной практики для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего и основного общего образования) | | |

Титов оставит работу в вузе? Может ли ему быть назначена пенсия и на основании какого закона? Каков размер этой пенсии?

Задание 34.

За назначением пенсий обратились: а) Самойлов — инвалид II группы с детства, никогда не работавший; б) Никонов, достигший 50 лет и имеющий 25 лет страхового стажа, который признан инвалидом I группы вследствие умышленного причинения ущерба своему здоровью; в) Баранов — инвалид 3 группы, освободившийся из мест лишения свободы в возрасте 67 лет. *Может ли им быть назначена пенсия и на основании какого закона? Каков размер этой пенсии?*

Тема 13. Назначение, перерасчет, индексация, выплата и доставка пенсий. Ответственность за достоверность документов. Разрешение споров по пенсионным вопросам.

Задание 35.

Подготовьте сообщения на темы:

1. Порядок назначения и индексации пенсий.
2. Выплата и доставка пенсий.
3. Споры по пенсионным вопросам.

Задание 36.

Неосторожное обращение с электропилой стало причиной травмы рабочего лесозаготовительной организации Краснова, который лишился кисти правой руки. На заявление Краснова о выплате ему страхового возмещения в связи с полученной травмой лесозаготовительная организация ответила отказом, поскольку причиной травмы стало неосторожное обращение пострадавшего с электроинструментом. *В какой орган следует обратиться Краснову по поводу возмещения ущерба в связи с повреждением здоровья и какие документы должны быть представлены? Как изменится решение, если будет установлено, что травма получена не при исполнении трудовых обязанностей, вытекающих из трудового договора?*

Тема 14. Возмещение ущерба в порядке обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Задание 37.

Подготовьте сообщения на темы:

1. Понятие несчастного случая на производстве и профессионального заболевания.
2. Круг лиц, подлежащих обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
3. Круг лиц, имеющих право на получение страховых выплат в случае смерти застрахованного.
4. Виды обеспечения по страхованию. Размеры выплат.

Задание 38.

В результате производственной травмы Семенов потерял 40 % профессиональной

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| ОПОП | | СМК ШП- В1.П2-21-01-2022 |
| Программа учебной практики для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего и основного общего образования) | | |

трудоспособности. Кроме того, ему было рекомендовано санаторно-курортное лечение. Средний заработок за последние 12 месяцев работы по трудовому договору перед получением травмы составил 5 тыс. руб., а за работу, выполненную по договору подряда в этот же период, Семенов получил вознаграждение в сумме 25 тыс. руб. *На какие страховые выплаты имеет право Семенов и в каком размере они должны быть ему установлены?*

Задание 39.

В связи с аварией в цехе по производству хлора погиб мастер Лебедев. Семья Лебедева состоит из жены в возрасте 30 лет и двух несовершеннолетних детей. Кроме того, от первого брака у Лебедева есть сын — инвалид с детства. *Кто из членов семьи Лебедева имеет право на возмещение ущерба в связи с его смертью?*

Тема 15. Пособия, компенсационные выплаты и субсидии по системе социального обеспечения

Задание 40.

За назначением пособия по временной нетрудоспособности обратился Рогожин, заболевший на следующий день после увольнения по собственному желанию. Болезнь продолжалась 1,5 месяца. Страховой стаж к моменту заболевания составлял 9 лет. *Получит ли Рогожин пособие по временной нетрудоспособности и в каком размере?*

Задание 41.

В связи с сокращением штатов Григорьева была уволена в возрасте 53 лет. Общий стаж ее работы 37 лет. В назначении пособия по безработице ей было отказано в связи с тем, что она имеет право на получение досрочной пенсии по старости. *Имеет ли Григорьева право на пособие по безработице? В каком размере, с какого срока оно может ей выплачиваться? В течение какого периода она может получать пособие по безработице?*

Задание 42.

Жена военнослужащего Сонины, имеющая двух детей дошкольного возраста, не работает. Проживает она вместе с мужем в местности, где нет работы по ее специальности (она педагог). Один из детей Сониной — инвалид. *На какие виды социальных выплат имеет право Сонины и каковы размеры этих выплат?*

Тема 16. Медицинская помощь и лечение

Задание 43.

В управление социальной защиты населения обратился неработающий инвалид II группы от общего заболевания Клепцов с просьбой предоставить бесплатную путёвку в санаторий. Ему в просьбе было отказано на том основании, что он не является инвалидом войны. *Правомерен ли отказ?*

Задание 44.

Кому из перечисленных лиц лекарственная помощь предоставляется бесплатно, а кому со скидкой 50%:

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| ОПОП | | СМК ПП- В1.П2-21-01-2022 |
| Программа учебной практики для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего и основного общего образования) | | |

- участнику ликвидации аварии на ЧАЭС;
- пенсионеру по старости;
- инвалиду II степени;
- одинокой пенсионерке;
- ребёнку, страдающему хроническим панкреатитом;
- беженцам из Чечни?

Задание 45.

В связи с заболеванием ребёнка в возрасте 5 лет его мать обратилась в детскую поликлинику г. Воронежа. В поликлинике ей объяснили, что поскольку ни она, ни её ребёнок в Воронеже не зарегистрированы (беженцы из Чечни), права на обслуживание в поликлинике ребёнок не имеет. *Правомерен ли отказ?*

Задание 46.

Перед проведением хирургической операции по поводу удаления желчного пузыря главный врач больницы поставил в известность гражданина Романова о том, что такая операция проводится на платной основе и ему необходимо заплатить 150000 рублей. Романов отказался и обратился в юридическую консультацию. *На какие виды бесплатной медицинской помощи имеют право граждане РФ? Правомерно ли взимание платы за указанную операцию?*

Задание 47.

В связи с сердечным приступом у гражданина Рыбалко в службу «Скорой помощи» обратилась его родственница. Дежурная, узнав, что у Рыбалко нет страхового полиса о медицинском страховании, отказала в вызове скорой помощи. В результате Рыбалко скончался. Родственники обратились к юристу. *Каким должен быть ответ юриста?*

Тема 17. Социальное обслуживание

Задание 48.

Инвалид II степени от трудового увечья Краснов обратился в протезно - ортопедическое предприятие социальной защиты населения по поводу проведения протезирования кисти правой руки. При этом он заявил, что хочет получить протез американского производства. *Правомерно ли его требование?*

Задание 49.

В орган социальной защиты населения с письмом об оказании натуральной помощи обратился Петров 37 лет, больной туберкулёзом. В своём письме он пояснил, что в настоящее время отбывает наказание в колонии-поселении и через 2 месяца освободится, но, так как у него нет работы и каких-либо доходов, он не в состоянии приобрести себе ни обувь, ни одежду. *Подготовьте ответ органа социальной защиты населения.*

Задание 50.

Александрова обратилась с заявлением, в котором просит принять её в отделение дневного пребывания центра социального обслуживания и оказать материальную помощь. Ей 67 лет. Она получает пенсию в минимальном размере. Проживает в холодной угловой сырой квартире на 1 этаже, в результате чего причинён ущерб одежде и обуви. *Разрешите*

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| ОПОП | | СМК ПП- В1.П2-21-01-2022 |
| Программа учебной практики для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего и основного общего образования) | | |

ситуацию по существу. На какие виды социальной помощи и на каких условиях вправе претендовать Александра?

Тема 18. Льготы по системе социального обеспечения

Задание 51.

В юридическую консультацию обратилась Остроменская. При этом она пояснила, что проживала в зоне, поражённой радиацией, находящейся в 60 км от Чернобыля. *На какие виды льгот она имеет право?*

Задание 52.

В жилищно-эксплуатационное предприятие по месту жительства обратилась Кулешова с просьбой пересчитать ей размер платы за жилую площадь и коммунальные платежи, т.к. её муж, проживающий вместе с ней, является участником Великой Отечественной войны. *Какими льготами по оплате жилой площади и коммунальных услуг пользуется участник ВОВ?*

Задание 53.

В юридическую консультацию обратилась многодетная мать Иващенко с просьбой разъяснить, какие льготы предоставлены многодетным семьям. *Подготовьте ответ юриста.*

Задание 54

Пенсионер по старости Суриков в поезде пригородного сообщения не приобрёл билет, за что был подвергнут штрафу. Суриков предъявил контролёру, кроме пенсионного удостоверения, также удостоверение ветерана труда. *Пользуются ли пенсионеры по старости и ветераны труда правом на бесплатный проезд на поездах пригородного сообщения?*

Задание 55

Ванин, пострадавший от политических репрессий и впоследствии реабилитированный. 1925 г. рождения, обратился в орган социальной защиты населения с заявлением о получении беспроцентной ссуды на приобретение садового домика. *Имеет ли он на это право? Каким должен быть ответ органа социальной защиты населения?*

Задание 56.

Участник Великой Отечественной войны, получивший путёвку в санаторий г. Пятигорска, обратился в управление социальной защиты населения с просьбой предоставить льготы по проезду жене, сопровождающей его в поезде. *Какими льготами при проезде на железнодорожном транспорте пользуются участники ВОВ? Имеют ли право на льготы лица, сопровождающие их?*

Задание 57.

Кружкова дважды выезжала в период 1987-1988 гг. в командировки на станцию Янино (30 км от Чернобыля) для проведения работ по ремонту железнодорожной ветки Янино-Чернигов. В 1990 г. она обратилась в органы социальной защиты населения за получением удостоверения, дающего право на льготы как ликвидатору аварии на Чернобыльской АЭС, в чём ей было отказано. Отказ мотивирован был тем, что

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| ОПОП | | СМК ПП- В1.П2-21-01-2022 |
| Программа учебной практики для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего и основного общего образования) | | |

командировки были кратковременными (по 7 календарных дней). *Какие льготы предоставлены лицам, участвовавшим в ликвидации аварии на ЧАЭС?*

9. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение практики.

Основная литература.

1. Гусов К.Н. (отв.ред.). Право социального обеспечения. Учебник. 4-е изд. - М: Проспект, 2013. – 626с.
2. Захаров М.Л., Тучкова Э.Г. Право социального обеспечения. Учебник. 4-е изд. – М: ВолтерсКлувер, 2014. – 582с.
3. Мачульская Е.Е. Право социального обеспечения. Учебник. 2-е изд. -М: Юрайт, 2014. – 575с.
4. Мачульская Е.Е., Добромыслов К.В. Право социального обеспечения. Учебное пособие + Практикум. 2-е изд. – М: Книжный мир, 2013. – 415с.
5. Сулейманова Г.В. Право социального обеспечения. Учебник. 3-е изд. – М: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2013. – 438с.

Дополнительная литература.

1. Антипьева Н.В. Проблемы правового обеспечения военнослужащих. – Омск: ОмГУ, 2009. – 382с.
2. Аракчеев В.С. Пенсионное право России. - СПб.: Юридический центр Пресс, 2003. – 349с.
3. Барышникова Т.Ю. Право социального обеспечения. Часть особенная (учебное пособие)// Ярославль: ЯрГУ. 2009
4. Васильева Ю.В. Пенсионное право Российской Федерации. Пермь: Перм.ун-т, 2006. – 361с.
5. Васильева Ю.В. Кодификация российского законодательства о социальном обеспечении: теоретические и практические проблемы. - Пермь: Перм.ун-т, 2009. – 363с.
6. Галаганов В.П. Право социального обеспечения: учебник для студентов учреждений СПО по специальности 030912 "Право и организация социального обеспечения" и др. – 7-е изд., испр. – М.: Академия, 2013. – 442 с.
7. Лушникова М.В., Лушников А.М. Курс права социального обеспечения. – М: Юстицинформ, 2008. – 596с.
8. Организация работы органов социального обеспечения : учеб.пособие для студентов образоват. учреждений сред. проф. образования / В. П. Галаганов. - 4-е изд., испр. и доп. - М. : Академия, 2012. – 183 с.
9. Трудовое законодательство: актуальные вопросы, комментарии, разъяснения [Текст] :практ. пособие / Ю. П. Орловский, А. Ф. Нуртдинова, Л. А. Чиканова; отв. ред. Ю. П. Орловский. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 573 с.
10. Харитонов С.В. Трудовое право: учебник. – М.: Академия, 2014. – 320 с.

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| ОПОП | | СМК ШП- В1.П2-21-01-2022 |
| Программа учебной практики для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего и основного общего образования) | | |

11. Юридический словарь / И. С. Масликов. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Дашков и К, 2012. – 318 с.

Нормативно-правовые акты.

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) // Рос.газ. – 1993. – № 237 – 25 (декабря).

2. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах человека и гражданина // Ведомости Верховного Совета СССР. – 1976. – № 17. – Ст. 291.

3. Европейская социальная хартия // Социальные права человека: Документы и материалы Совета Европы. – М., 1996. – Ч. 1.

4. Европейская конвенция о социальном обеспечении // Социальные права 7. человека: Документы и материалы Совета Европы. – М., 1996. – Ч. II.

5. Декларация "О правах инвалидов" (1975) // Социальное обеспечение. – 1990. – № 1. – С. 38.

6. Декларация прав и свобод человека и гражданина, принятая Верховным Советом РСФСР 22 ноября 1991 г. № 1920-1// Ведомости РСФСР. 1991. № 52.

7. Конвенция МОТ № 102 "О минимальных нормах социального обеспечения" (1952) (по состоянию на 31 декабря 2007 года)

8. Конвенция МОТ № 128 "О пособиях по инвалидности, по старости и по случаю потери кормильца" (1967). Россия не ратифицировала Конвенцию.

9. Конвенция "О правах ребенка" (1989) // Ведомости Съезда народных депутатов СССР и Верховного Совета СССР. 1990. № 45. "Сборник международных договоров СССР", выпуск XLVI, 1993. Вступила в силу для России с 15 сентября 1990 года. Конвенция ратифицирована Постановлением ВС СССР от 13.06.1990 N 1559-1.

10. Соглашение "О гарантиях прав граждан государств — участников Содружества Независимых Государств в области пенсионного обеспечения" от 13 марта 1992 г. // Пенсионное законодательство: Сб. норматив. актов и документов. М., 1996. С. 361. Информационный вестник Совета глав государств и Совета глав правительств СНГ "Содружество", N 3, 1992, "Бюллетень международных договоров", N 4, 1993.

11. Соглашение о порядке пенсионного обеспечения и государственного страхования сотрудников органов внутренних дел государств—участников СНГ. Ратифицировано федеральным законом от 31 мая 1999 г. // СЗ РФ. 1999. № 23. Ст. 2806; № 41. Ст. 4866.

12. Договор между Российской Федерацией и Республикой Беларусь о равных правах граждан, ратифицированный Федеральным Собранием // Собр. Законодательства Рос. Федерации.- 1999. -№ 18. -Ст. 2215.

13. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) : федеральный закон от 31.07.1998 № 46-ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации. – 1998. – № 31. – Ст. 3824; 2011. – № 30 (ч. 1). – Ст. 4593.

14. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) : федеральный закон от 05.08.2000 № 117-ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации. – 2000. – № 32. – Ст. 3340; 2014. – № 30 (ч. 1). – Ст. 4245.

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| ОПОП | | СМК ПП- В1.П2-21-01-2022 |
| Программа учебной практики для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего и основного общего образования) | | |

15. Трудовой кодекс Российской Федерации : федеральный закон от 30 декабря 2001 № 197-ФЗ (ред. от 28.07.2012) // Собр. Законодательства Рос. Федерации.- 2002. -№ 1 (ч. 1). -Ст. 3.

16. О минимальном размере оплаты труда [\[Текст\]](#) : федеральный закон от 3 декабря 2012 г. № 232-ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации.-2012.-№3 26.- Ст. 2729.

17. О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования [\[Текст\]](#) : федеральный закон от 24 июля 2009 г. № 212-ФЗ //Собр. Законодательства Рос. Федерации.- 2009. -№ 30. -Ст. 3738.

18. О дополнительных страховых взносах на накопительную часть трудовой пенсии и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений[\[Текст\]](#) : федеральный закон от 30 апреля 2008 г. № 56-ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации. -2008.- № 18. -Ст. 1943.

19. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации[\[Текст\]](#) : федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации. -2002. -№ 30. -Ст. 3032.

20. Об инвестировании средств для финансирования накопительной части трудовой пенсии в Российской Федерации[\[Текст\]](#) : федеральный закон от 24 июля 2002 г. № 111-ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации. -2002.- № 30. -Ст. 3028.

21. О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации: федеральный закон от 15 декабря 2001 г. № 166-ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации. -2001. -№ 51. -Ст. 4831.

22. Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации[\[Текст\]](#) : федеральный закон от 15 декабря 2001 г. № 167-ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации. -2001.- № 51. -Ст. 4852.

23. Об основах обязательного социального страхования[\[Текст\]](#) : федеральный закон от 16 июля 1999 г. № 165-ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации. -1999.- № 29. -Ст. 3686.

24. Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования[\[Текст\]](#) : федеральный закон от 1 апреля 1996г. № 27-ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации. -1996. -№ 14. -Ст. 1401.

25. О ветеранах : федеральный закон от 12 января 1995 № 5-ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации. -1995.- № 3. -Ст. 168.

26. О страховых пенсиях : федеральный закон от 28.12.2013 N 400-ФЗ// Собр. Законодательства Рос. Федерации. – 2013. – № 17. – Ст.35.

27. О противодействии терроризму : федеральный закон от 06.03.2006 N 35-ФЗ (в ред. от 30.12.2008) // Собр. Законодательства Рос. Федерации. -13.03.2006, -N 11,- ст. 1146.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant-plus.ru/urist/>

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| ОПОП | | СМК ПП- В1.П2-21-01-2022 |
| Программа учебной практики для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего и основного общего образования) | | |

2. Справочно-правовая система «Гарант» www.garant.ru
3. Научная электронная библиотека - <http://elibrary.ru/>.

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| ОПОП | | СМК ПП- В1.П2-21-01-2022 |
| Программа учебной практики для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего и основного общего образования) | | |

Приложение А

№ вход. _____

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

20_-20_ учебный год

Отделение среднего профессионального образования

Выполнил студент
факультета среднего профессионального образования
специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
очной формы обучения
2 курс, группа СПП-16
Головина Татьяна Петровна

Руководитель практики:
преподаватель отделения среднего профессионального обучения
Скороходова Ольга Рудольфовна

Петропавловск-Камчатский

20_

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| ОПОП | | СМК ШП- В1.П2-21-01-2022 |
| Программа учебной практики для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего и основного общего образования) | | |

Приложение Б

Образец оформления содержания отчета ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ТЕМА 1. Понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения

ТЕМА 2.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

o
o
1

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| ОПОП | | СМК ПП- В1.П2-21-01-2022 |
| Программа учебной практики для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего и основного общего образования) | | |

Приложение В

Аттестационный лист по учебной практике

Студент _____

Ф. И. О.

обучающийся (аяся) на 2 курсе по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения успешно прошел (ла) учебную (для получения первичных профессиональных навыков) практику в образовательном учреждении

наименование организации, юридический адрес

Наименование компетенций, осваиваемых в период учебной практики

| Наименование компетенций | Уровень освоения компетенций (от 1 до 5 баллов) |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Общие компетенции, включающие в себя способность: | |
| Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | |
| Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | |
| Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | |
| Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | |
| Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | |
| Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. | |
| Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы. | |
| Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения. | |
| Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению. | |
| Профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности: | |
| <i>Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</i> | |
| Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых | |

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| ОПОП | | СМК ПП- В1.П2-21-01-2022 |
| Программа учебной практики для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего и основного общего образования) | | |

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. | |
| Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты. | |
| Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите. | |
| Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии. | |
| Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат. | |
| Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты. | |
| Итоговая оценка компетенций | |

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись ответственного лица

_____ / _____

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| ОПОП | | СМК ПП- В1.П2-21-01-2022 |
| Программа учебной практики для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего и основного общего образования) | | |

Приложение Г

Образец оформления библиографического списка

1. Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) // Рос.газ. – 1993. – № 237 – 25 (декабря).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) : федеральный закон от 26.01.1996 № 14-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. – № 5. – Ст. 410; 2011. – № 7. – Ст. 901.
3. Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств : федеральный закон от 25.04.2002 № 40-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 18. – Ст. 1720; 2011. – № 29. – Ст. 4291.

2. Научная и учебная литература

1. Балабанов И.Т. Экономика туризма: учебное пособие / И.Т. Балабанов, А.И. Балабанов. – М. : Финансы и статистика, 2000. – 176 с.: ил.
2. Беленков Р. Гражданское право. Часть первая : конспект лекций / Р.Беленков. – М. : Изд-во ПРИОР, 2003. – 128 с.
3. Баринов Н.А. Услуги (социально-правовой аспект) : монография / Н.А. Баринов. – Саратов : Стилос, 2001. – 191 с.
4. Веденеев Е. Страховой случай по договору имущественного страхования / Е.Ванеев // Хозяйство и право. – 2008. – № 8. – С. 43–47.
5. Гражданское право : учебник : в 3 т. Т. 2 / И.А. Андреев, И.З. Андреева, А.С. Васильев [и др.] / под общ.ред. С.А. Степанова. – М. : Проспект, Институт частного права, 2011. – 439 с.
1. Бахтин М.М. Творчество Франсуа Рабле и народная культура средневековья и Ренессанса. – 2-е изд. – М.: Худож. лит., 1990. – 543 с. – [Электронный ресурс]. – URL: http://www.philosophy.ru/library/bahtin/rable.html#_ftn1 (дата обращения: 05.10.2015).
2. Беляев Д.А. Об оценке эффективности информационных систем управления [Электронный ресурс] // Блог: Мемуары о будущем: персон.сайт Дмитрия Беляева. – [2012]. – URL: <http://bda-expert.com/2010/04/is-effekt-1> (дата обращения: 15.09.2015).
3. Белоус Н.А. Прагматическая реализация коммуникативных стратегий в конфликтном дискурсе // Мир лингвистики и коммуникации: электронный научный журнал. – 2006. – № 4. – URL: http://www.tverlingua.by.ru/archive/005/5_3_1.htm (дата обращения: 15.12.2007).
4. Парпалк Р. Общение в Интернете [Электронный ресурс] // Персональный сайт Романа Парпалка. – [2006]. – URL: <http://written.ru/articles> (дата обращения: 26.07.2006).

3. Судебная практика

1. О применении судами гражданского законодательства, регулирующего отношения по обязательствам вследствие причинения вреда жизни или здоровью гражданина :

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| ОПОП | | СМК ШП- В1.П2-21-01-2022 |
| Программа учебной практики для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (на базе среднего общего и основного общего образования) | | |

постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.01.2010 № 1 // Бюллетень Верховного Суда РФ. – 2010. – № 3. – С. 2–12.

2. О рассмотрении судами гражданских дел по спорам о защите прав потребителей : постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.06.2012 № 17 // Рос.газ. – 2012. – № 156. – 11 (июля).

3. Апелляционное определение Петропавловск-Камчатского городского суда Камчатского края от 26.05.2009 по делу № 2-4546/09 // Архив Петропавловск-Камчатского городского суда Камчатского края.

