

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ребковец Ольга Александровна
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 01.11.2023 15:38:27
Уникальный программный ключ:
e789ec8739030382afc5ebff702928adf1af5cfb

Рабочая программа преддипломной, направление подготовки 01.03.02 Прикладная математика и информатика, общий профиль подготовки

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

(вид практики)

для направления подготовки 01.03.02 Прикладная математика и информатика,
общий профиль подготовки
год набора: 2022

курс	семестр	форма обучения
4	8	очная

Петропавловск-Камчатский, 2022

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2022
Рабочая программа преддипломной, направление подготовки 01.03.02 Прикладная математика и информатика, общий профиль подготовки	

СОДЕРЖАНИЕ

1. Выписка из ФГОС ВО.....	3
2. Цели и задачи преддипломной практики	3
3. Место преддипломной практики в структуре образовательной программы.....	3
4. Форма, место и период проведения преддипломной практики	3
5. Перечень формируемых преддипломной практикой знаний, умений и навыков студентов и перечень компетенций	3
6. Структура и содержание преддипломной практики	5
7. Форма контроля и оценка результатов преддипломной практики.....	6
8. Организация самостоятельной работы студентов на преддипломной практике	9
9. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение преддипломной практики	9
10. Приложения	9

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2022
Рабочая программа преддипломной, направление подготовки 01.03.02 Прикладная математика и информатика, общий профиль подготовки	

1. Выписка из ФГОС ВО

Блок 2 «Практика» относится к обязательной части программы и части, формируемой участниками образовательных отношений. В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная практики. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. Способ проведения практики: стационарная / выездная.

2. Цели и задачи преддипломной практики

Цель преддипломной практики: выполнение выпускной квалификационной работы и совершенствование профессиональных умений и навыков.

Задачи преддипломной практики:

- сбор научно-исследовательского, правоприменительного материала, выполнение выпускной квалификационной работы;
- совершенствование первичных профессиональных навыков и опыта профессиональной деятельности, проверка профессиональной готовности обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности.

3. Место преддипломной практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика входит в Блок 2 «Практика» образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 01.03.02 Прикладная математика и информатика, в полном объеме относится к части, формируемой участниками образовательных отношений. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

4. Форма, место и период проведения преддипломной практики

Форма и место проведения преддипломной практики. Преддипломная практика проводится в дискретной форме (по видам практик) на базе учреждений, организаций и предприятий промышленной и непромышленной сферы.

Период проведения практики. Преддипломная практика продолжительностью 4 недели с общим объемом 6 зачетных единиц предусмотрена учебным планом на 4 курсе (8 семестр).

5. Перечень формируемых преддипломной практикой знаний, умений и навыков студентов и перечень компетенций

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции

Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач. УК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности. УК-1.3. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения.
	ПК-1. Способен собирать, обрабатывать и интерпретировать данные современных научных исследований, необходимые для формирования выводов по соответствующим научным исследованиям	ПК-1.1. Знает методы обработки и интерпретации данных исследований. ПК-1.2. Умеет осуществлять сбор, обработку и интерпретацию данных современных научных исследований, необходимых для формирования выводов по соответствующим научным исследованиям. ПК-1.3. Владеет методами обработки и интерпретации данных научных исследований.

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2022
Рабочая программа преддипломной, направление подготовки 01.03.02 Прикладная математика и информатика, общий профиль подготовки	

	ПК-2. Способен к разработке и применению алгоритмических и программных решений в области системного и прикладного программного обеспечения	ПК-2.1. Знает современные методы разработки и реализации алгоритмов математических моделей на базе языков и пакетов прикладных программ моделирования. ПК-2.2. Умеет разрабатывать и реализовывать алгоритмы математических моделей на базе языков и пакетов прикладных программ моделирования. ПК-2.3. Имеет практический опыт разработки и реализации алгоритмов на базе языков и пакетов прикладных программ моделирования.

6. Структура и содержание преддипломной практики

Структура преддипломной практики. Преддипломная практика делится на три этапа: подготовительный, рабочий (основной) и итоговый.

№	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы отчетности
		Всего	Ауд.	СРС	
1	2	3	4	5	6
1.	Подготовительный	2	2	-	лист ознакомления
2.	Рабочий (основной)	212	-	212	отчет о практике
3.	Итоговый	2	2	-	защита отчета о практике
ИТОГО:		216	4	212	

№	Разделы (этапы)	Функциональное содержание этапа
1.	Подготовительный	Установочная конференция – организационное мероприятие, проводимое перед практикой руководителем практики от кафедры, методистом практики от кафедры, отделом практики с целью информирования студентов о целях и задачах практики, ознакомления с приказом ректора о направлении на практику, выдачи документов сопровождения. Ознакомление студентов с

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2022
Рабочая программа преддипломной, направление подготовки 01.03.02 Прикладная математика и информатика, общий профиль подготовки	

		программой практики и требованиями к оформлению ее результатов. Решение организационных вопросов.
2.	Рабочий (основной)	Выполнение программы практики. Подготовка отчета о практике. Предоставление отчетных материалов для контроля руководителю практики от кафедры.
3.	Итоговый	Итоговая конференция – организационное мероприятие, проводимое после практики руководителем практики от кафедры, методистом практики, отделом практики. На конференции проводится: защита отчетов о практике; подведение итогов практики, обмен опытом, анализ теоретического и практической готовности студентов к профессиональной деятельности, определение путей дальнейшего совершенствования практики.

Содержание преддипломной практики

В процессе прохождения практики студент должен выполнить индивидуальное задание, руководствуясь структурой и содержанием преддипломной практики в соответствии с индивидуальным заданием (планом).

Задание по практике включает в себя изучение опыта применения математических моделей для решения реальных задач организационной, управленческой или научной деятельности в условиях конкретных производств, организаций или фирм, а также приобретает навыки практического решения задач на рабочем месте, а также систематизация материалов по теме выпускной квалификационной работы.

№	Развернутое содержание этапа работы	Форма отчетности
I. Подготовительный этап		
1.	Ознакомление студентов с программой практики и требованиями к оформлению ее результатов. Решение организационных вопросов. Инструктаж по технике безопасности.	Лист ознакомления
II. Рабочий (основной) этап		
1.	Изучение математических методов, используемых на базе практики.	Отчет о практике
2.	Участие в научной и производственной деятельности базы практики, связанной с использованием математических методов.	
3.	Оформление отчета о практике	
III. Итоговый		
1.	Представление отчета и результатов практической работы на защиту.	Защита отчета о практике

7. Форма контроля и оценка результатов преддипломной практики

Форма контроля по практике – защита отчета о практике.

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Требования к содержанию отчета. Ко времени окончания практики студент составляет развернутый отчет о проделанной работе. Отчет готовится равномерно в течение всего периода практики. При написании отчета студент обязан систематизировать выполненную работу в том порядке, в каком она осуществлялась, раскрыть выполненные в ходе практики виды работ с учетом программы практики. Отчет должен быть написан с соблюдением правил грамматики и с учетом особенностей научной речи – точности и однозначности терминологии и стиля.

Примечание: Не употреблять личные местоимения "Я" и "МЫ". Например, вместо "я предполагаю" следует указывать "предполагается....." и т.д.

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2022
Рабочая программа преддипломной, направление подготовки 01.03.02 Прикладная математика и информатика, общий профиль подготовки	

Структура отчета о практике.

1. Титульный лист (Приложение № 1) оформляется через «НОРМОКОНТРОЛЬ».
2. Содержание.
3. Индивидуальное задание (план) прохождения практики (Приложение № 2).
4. Отчет о прохождении преддипломной практики.
5. Приложения.

Требования к оформлению отчета. Текст располагается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 электронным способом и должен соответствовать следующим требованиям: шрифт Times New Roman; высота букв (кегель) – 14, начертание букв – нормальное; межстрочный интервал – полуторный; форматирование – по ширине. Параметры страницы: верхнее поле – 20 мм, нижнее поле – 20 мм, левое поле – 30 мм, правое поле – 10 мм. Страницы отчета следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в середине верхнего поля без точки в конце. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц отчета, но номер страницы не проставляется.

Диаграммы, графики, схемы, чертежи, фотографии и другое, именуется рисунками, которые нумеруются последовательно сквозной нумерацией под рисунком, текст названия располагается внизу рисунка.

Приложения оформляются как продолжение отчета на последующих его страницах, которые не нумеруются. Каждое приложение начинают с новой страницы, в правом верхнем углу которой указывают слово «Приложение» с последовательной нумерацией арабскими цифрами, например, Приложение 1, Приложение 2 и т.д. Если формат документа больше А4, то приложение складывается в пределах формата А4 таким образом, чтобы с ним можно было удобно работать, не расшивая отчет.

Сроки предоставления отчета о практике. Письменный отчет о практике обучающиеся предоставляют руководителю практики от кафедры в десятидневный срок со дня окончания практики, за исключением летнего периода.

Защита отчета о практике. Для определения результатов практики, эффективности ее прохождения, подведения итогов практики, руководитель практики от кафедры, при участии методистов от кафедры и работников отдела практики проводит итоговую конференцию.

При защите отчета о практике принимается во внимание критерии оценки уровня сформированности компетенций и успеваемости обучающегося, а также:

- соответствие содержания отчета индивидуальному заданию прохождения практики;
- качество выполненных заданий, обозначенных в индивидуальном задании прохождения практики и т.п.;
- самостоятельность суждений и выводов по итогам прохождения практики;
- владение информацией при защите отчета о практике, умение студента аргументировано и четко отстаивать свою позицию;
- качество оформления отчета о практике.

Оценочные средства, используемые для оценки сформированности компетенций

№ п/п	Код компетенции	Оценочные средства, используемые для оценки сформированности компетенций		
		Подготовительный этап	Рабочий (основной) этап	Итоговый этап
1	УК-1; УК-2	Письменный отчет о практике		
2	УК-1; УК-2; ПК-1; ПК-2		Письменный отчет о практике, оценочный лист;	

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2022
Рабочая программа преддипломной, направление подготовки 01.03.02 Прикладная математика и информатика, общий профиль подготовки	

			отзыв-характеристика руководителя практики от базы практики; карта оценки уровня профессиональной готовности студента по итогам практики.	
3	УК-1; УК-2			Письменный отчет о практике, оценочный лист; отзыв-характеристика руководителя практики от базы практики; карта оценки уровня профессиональной готовности студента по итогам практики.

Критерии оценивания уровня сформированности компетенций и оценки уровня успеваемости обучающегося

Уровень сформированности компетенции	Оценка по итогам защиты отчета	Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет
		Универсальные критерии оценивания	
Высокий	Отлично	Оценивается ответ студента, которым даны полные, развернутые ответы на поставленные вопросы. Продемонстрированы глубокие знания материала, понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений. Ответ логически последователен, содержателен. Стил ь изложения научный с использованием терминологии. Продемонстрирована сформированность всех дескрипторов компетенции: знаний, умений, навыков.	
Базовый	Хорошо	Оценивается ответ студента, которым даны полные, развернутые ответы на поставленные вопросы. Продемонстрированы глубокие знания материала, понимание существенных и несущественных признаков, причинно-следственные связи. Ответ логически последователен, содержателен. Стил ь изложения научный с использованием терминологии. Продемонстрирована успешная сформированность всех дескрипторов компетенции: знаний, умений, навыков. Вместе с тем, студентом допущены ошибки, имеют место отдельные пробелы в умениях и навыках.	
Пороговый	Удовлетворительно	Оценивается ответ студента, которым даны неполные ответы на поставленные вопросы. Логика и последовательность изложения нарушены. Студент с затруднением самостоятельно выделяет существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Продемонстрирована сформированность лишь части дескрипторов компетенции: знаний, умений, навыков. Имеют место	

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2022
Рабочая программа преддипломной, направление подготовки 01.03.02 Прикладная математика и информатика, общий профиль подготовки	

		несистемные знания, умения и навыки фрагментарны.
Компетенции не сформированы	Неудовлетворительно	Оценивается ответ студента, представляющей собой разрозненные знания с существенными ошибками. Ответ фрагментарен, нелогичен. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими вопросами. Терминология не используется. Дескрипторы компетенции: знания, умения, навыки не сформированы (теоретические знания разрознены, умения и навыки отсутствуют) // Либо ответ на вопрос полностью отсутствует или студент отказывается от ответа на поставленные вопросы.

Результаты защиты отчета проставляются в ведомости и зачетной книжке студентов.

Обучающиеся, **не выполнившие программу практики по уважительной причине**, направляются на практику повторно, по личному заявлению, в свободное от теоретического обучения время. Обучающиеся, **не выполнившие программу практики по неуважительной причине или получившие по результатам практики неудовлетворительную оценку**, подлежат отчислению из университета за академическую неуспеваемость.

8. Организация самостоятельной работы студентов на преддипломной практике

В ходе преддипломной практики студенты выполняют следующие виды самостоятельной работы: анализ математических моделей для решения реальных задач; овладение практическими навыками написания программных приложений; написание и оформление отчета о практике; систематизация материалов по теме выпускной квалификационной работы; написание и оформление отчета о практике.

9. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение преддипломной практики

Учебно-методическое обеспечение преддипломной практики

1. Бойко, Г. М. Практикум по освоению прикладного программного обеспечения. Ч.2 / Г. М. Бойко. — Железногорск : Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2017. — 56 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90187.html> (дата обращения: 16.03.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Журавлёва, И. А. Системное и прикладное программное обеспечение : лабораторный практикум / И. А. Журавлёва, П. К. Корнеев. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 132 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69432.html> (дата обращения: 10.04.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Гмурман, В.Е. Теория вероятностей и математическая статистика : учебное пособие для вузов / В. Е. Гмурман. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2011. — 479 с.

4. Теория вероятностей и математическая статистика : базовый курс с примерами и задачами : учебное пособие для вузов / А. И. Кибзун [и др.] ; Под ред. А. И. Кибзуна. — Москва : Физ-матлит, 2002. — 223 с.

Материально-техническое обеспечение преддипломной практики

Помещение для самостоятельной работы, оборудованное учебной мебелью, компьютерами с подключением к сети Интернет, программным обеспечением, на выбор руководителя.

10. Приложения

Рекомендации по оформлению отчетной документации

Отчетная документация сдается руководителю практики. В нее входят:

1. **Титульный лист** оформляется через программу «НОРМОКОНТРОЛЬ».

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2022
Рабочая программа преддипломной, направление подготовки 01.03.02 Прикладная математика и информатика, общий профиль подготовки	

2. Содержание.

3. Индивидуальное задание (план) прохождения практики является одним из основных документов, в котором студент планирует ежедневные мероприятия, направленные на выполнение программы практики.

4. Отчет о прохождении преддипломной практики.

Введение. Время, место, наименование организации, где студент проходил практику, цели и задачи, стоящие перед студентом непосредственно в процессе прохождения практики и пути их достижения, какие работы выполнены.

Основная часть. Общая характеристика и структура организации, где студент проходил практику, а также содержание ее научной деятельности. Изложение проделанной работы, ее анализ; выполнение практических заданий, аналитическое описание, описание математических моделей. Применение математических моделей для решения реальных задач организационной, управленческой или научной деятельности в условиях конкретных производств, организаций или фирм.

Заключение. В заключении студент делает аналитические выводы, связанные с прохождением практики, обобщает работу и формирует общий вывод по результатам практики.

5. Приложения. Приложении к отчету указывается разработанный программный код, изображения разработанной информационной системы.

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2022
Рабочая программа преддипломной, направление подготовки 01.03.02 Прикладная математика и информатика, общий профиль подготовки	

Приложение № 1

№ вход. _____

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

_____ - _____ учебный год

Кафедра математики и физики

О Т Ч Е Т

о преддипломной практике

Выполнил студент
физико-математического факультета,
направления подготовки
01.03.02 Прикладная математика и
информатика

_____ формы обучения

___ курс, группа _____

Руководитель практики:
к.ф.-м.н., доцент кафедры математики и
физики,

Петропавловск-Камчатский, 2022

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2022
Рабочая программа преддипломной, направление подготовки 01.03.02 Прикладная математика и информатика, общий профиль подготовки	

Приложение № 2

**Индивидуальное задание (план)
прохождения преддипломной практики**

_____ (фамилия, имя, отчество)

Студента(ки) __ курса, уч. группы ____ физико-математического факультета
 Направление подготовки 01.03.02 Прикладная математика и информатика, общий профиль
 подготовки, форма обучения _____
 Срок прохождения практики с «__» _____ г. по «__» _____ г.

№	Содержание индивидуального задания	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4

Руководитель практики от кафедры _____ / _____

«__» _____ г.

Примечание:

1. В индивидуальном задании (плане) прохождения преддипломной практики намечаются пункты по направлениям деятельности (мероприятия) прохождения преддипломной практики в соответствии с содержанием преддипломной практики. В графе 3 указывается либо конкретная дата (например, 13.02.2020), либо период (например: 14.02.2020 – 16.02.2020), либо указывается срок выполнения – постоянно или же – в течение прохождения практики.
2. В графе 4 руководителем практики делается отметка – выполнено или не выполнено.

ОПОП	СМК-ПП-В1.П2-2022
Рабочая программа преддипломной, направление подготовки 01.03.02 Прикладная математика и информатика, общий профиль подготовки	

Образец

**Индивидуальное задание (план)
прохождения преддипломной практики
Иванова Ивана Ивановича**

Студент 4 курса, уч. группы ПМб-00 физико-математического факультета.
Направление подготовки 01.03.02 Прикладная математика и информатика, общий профиль подготовки, форма обучения очная
Срок прохождения практики с «15» июня 2022 г. по «29» июня 2022 г.

№	Содержание индивидуального задания	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4
1.	Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности.	15.06.2022 г.	
2.	Изучение математических методов, используемых на базе практики.	16.06.2021 г. – 10.06.2022 г.	
...	
10.	Представление отчета и результатов практической работы на защиту.	29.06.2022 г.	

Руководитель практики от кафедры _____ / Петров П.П.

«__» _____ 2022 г.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Должность	ФИО	Подпись	Дата

ЛИСТ РАССЫЛКИ

Должность	ФИО	Подпись	Дата