

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ребковец Ольга Александровна  
Должность: И.О. Ребковец  
Дата подписания: 01.11.2022 14:06:12  
Уникальный программный ключ:  
e789ec8739030382afc5ebff702928adf1af5cfb

ОПОП

СМК-РПД-В1.П2-2022

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Тренинг педагогического общения» для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Начальное образование»

Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

Рассмотрено и утверждено на заседании  
кафедры педагогики  
«28» апреля 2022 г., протокол № 8  
зав. кафедрой педагогики  
Прошина И.И.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.ДВ.01.02 «ТРЕНИНГ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБЩЕНИЯ»

#### 44.03.01 «Педагогическое образование»

**Направленность (профиль) подготовки:**

**«Начальное образование»**

**Квалификация выпускника:** Бакалавр

**Форма обучения:** заочная

**Курс 4 Семестр 7**

Курсовая работа: нет

Зачет: 7 семестр

**Год набора - 2022**

Петропавловск-Камчатский, 2022 г.

ОПОП	СМК-РПД-В1.П2-2022
Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Тренинг педагогического общения» для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Начальное образование»	

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата), утвержденного приказом № 121 Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г.

Разработчик: доцент кафедры педагогики О.В. Башун

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОП ВО
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине
4. Содержание дисциплины
5. Тематическое планирование
6. Самостоятельная работа
7. Тематика контрольных работ, курсовых работ (при наличии)
8. Перечень вопросов на зачет
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение
10. Формы и критерии оценивания учебной деятельности студента
11. Материально-техническая база

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Тренинг педагогического общения» для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Начальное образование»

### 1. Цель и задачи освоения дисциплины

*Цель освоения дисциплины* – совершенствование культуры педагогического общения учителя физической культуры.

*Задачи освоения дисциплины:*

1. повысить психолого-педагогическую компетентность будущих учителей;
2. выработать умение анализировать психологическое состояние партнера по общению;
3. развить способности профессиональной саморегуляции;
4. развить способности к творческому решению педагогических ситуаций, возникающих в результате непредвиденных обстоятельств и др.;
5. стимулировать потребность в развитии культуры педагогического общения;
6. овладеть основными технологическими элементами коммуникативной компетентности;
7. содействовать формированию благоприятного морально-психологического климата в педагогическом коллективе.

### 2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Блок 1, Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1). Дисциплина изучается на 4 курсе, в 7 семестре. Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные студентами в результате изучения психологии, педагогики, курс ориентирован на подготовку выпускника к осуществлению педагогического взаимодействия.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки: УК-3; УК-5; ПК-1

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК 3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. УК 3.2. Понимает особенности поведения выделенных групп людей, свою роль в команде которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищённые слои населения и т.п.). УК 3.3. Предвидит результаты (последствия) личных действий и

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Тренинг педагогического общения» для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Начальное образование»

		<p>планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.</p> <p>УК 3.4. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.</p>
Межкультурное взаимодействие	<p><b>УК-5.</b> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК 5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p>УК 5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p>УК 5.3. Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учётом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>
	<p><b>ПК-1</b> Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач.</p>	<p>ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предмета; научно-теоретические основы предметной области; основные технологии предметной области.</p> <p>ПК-1.2 Формулирует цели и задачи преподавания по предмету в соответствии с требованиями ФГОС и учётом особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; подбирает и применяет адекватные поставленным целям и задачам современные научно обоснованные средства и методы и формы обучения, технологии воспитания</p>

ОПОП	СМК-РПД-В1.П2-2022
Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Тренинг педагогического общения» для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Начальное образование»	

		<p>обучения; организует и осуществляет контроль и оценку учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения предметной области.</p> <p>ПК-1.3</p> <p>Владеет навыками отбора учебного содержания занятий по предмету для реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС; навыками организации и проведения занятий по предмету, а также оценки их эффективности в соответствии с требованиями ФГОС, содержанием действующих программ и спецификой контингента занимающихся; навыками использования профессиональной терминологии, речи и жестикуляции в процессе занятий.</p>
--	--	---

#### 4. Содержание дисциплины

##### Модуль 1

#### ТЕОРИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБЩЕНИЯ

##### Тема 1. История технологии педагогического общения.

Понятия «педагогическое мастерство», «педагогическое общение», «педагогическая технология». Гиппократ, Гален, Демокрит, Квинтилиан (античность), Парацельс (средневековье), М. Монтень, Я.А. Коменский, Дж. Локк, И. Песталоцци, Ж.Ж.Руссо (новое время) К.Д. Ушинский, П.П. Блонский, А.С. Макаренко, В.А. Канн-Калик, А. Бодалев, А. Добрович и др. вычленили момент тонкого «воздействия» на личность как объект научного исследования.

##### Тема 2. Педагогическое общение и его функции.

Понятие «педагогическое общение». Особенности общения педагога с детьми и коллегами. Виды общения. Приемы педагогического взаимодействия. Специфика педагогического общения: «открытие», «соучастие», «возвышение» как функции общения. Правила организации педагогического общения: «положительное подкрепление», «формирование чувства «Мы», установление личного контакта, показ ярких целей деятельности, демонстрация расположенности, проявление интереса, оказание и просьба о помощи, авансирование. Упражнения на развитие этих умений.

##### Тема 3. Внешний вид педагога.

Воспитывающее значение внешнего вида педагога: сдержанность, опрятность, эстетическая выразительность, целесообразность одежды. Украшения и косметика как показатели чувства меры. Осанка, поза, походка, одежда и прическа педагога. Личная гигиена, забота о здоровье как проявление внутренней и внешней культуры.

##### Тема 4. Культура слушания.

Технология активного слушания. Причины нерезультативного слушания. Методы слушания: нерефлексивное (умение внимательно молчать, минимизация ответов); рефлексивное слушание (выяснение, перефразирование, отражение чувств, резюмирование).

#### **Тема 5. Культура невербального общения.**

Невербальные средства общения: характеристика и значение в реальном взаимодействии с людьми. Требования к мимике и пантомимике педагога. Мимическая техника (выражение лица). Создание визуального контакта. Пластическая техника.

### **Модуль 2**

## **МЕТОДИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБЩЕНИЯ**

#### **Тема 6. Техника речи и ее значение в работе педагога.**

Понятие о технике речи и ее значение в работе педагога. Гигиенические правила предупреждения голосовых деформаций. Профессиональные требования к голосу педагога: полетность, гибкость, диапазон, тембральная окраска звука; суггестивность как способность голоса к внушению; интонационная выразительность. Упражнения для развития этих качеств. Дикция как четкость произношения. Упражнения для развития дикции. Ритмика речи. Оптимальная скорость речи учителя. Типичные речевые ошибки педагога: использование слов-паразитов, сленга, злоупотребление частицей «НЕ», тавтология, неправильное употребление иноязычной лексики и др.

#### **Тема 7. Специфика публичного выступления.**

Понятие «культуры речи». Устная и письменная речь. Книжные и разговорные стили. Публичная речь. Языковые особенности устной публичной речи: большая роль интонации; базирование на нормах литературного языка; контакт со слушателями (ситуативность, значительная роль внеязыковых средств общения: жестов, мимики). Результативность публичной речи: настроенность говорящего на речь, умение установить контакт с аудиторией, готовность слушателей воспринимать речь; умение находить источники информации, получать и отбирать ее в соответствии с целями речи; речевая культура.

#### **Тема 8. Педагогический такт.**

Сущность педагогического такта. Проявление педагогического такта в различных условиях педагогического процесса.

#### **Тема 9. Коммуникативные табу.**

Понятие «коммуникативные табу». Виды коммуникативных табу: снижение самооценки личности; блокирование человека в ценностных ориентациях на группу, на лидера, на вещный мир; коммуникативные табу, связанные с потребностью человека в душевном комфорте и положительных эмоциях.

#### **Тема 10. Значение саморегуляции и психического настроения в профессиональной деятельности педагога.**

Педагогическая техника как часть культуры педагогического общения. Понятие «психическая саморегуляция». Значение саморегуляции и психического настроения в профессиональной деятельности педагога. Рефлексия как процесс осознания психического состояния; осознание действительного восприятия и оценивания себя другими.

ОПОП	СМК-РПД-В1.П2-2022
Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Тренинг педагогического общения» для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Начальное образование»	

Психологический барьер как препятствие адекватному поведению субъекту и выполнению им социальных функций. Пути преодоления психологического барьера общения. Механизм психической регуляции, релаксация и пути ее достижения. Аутогенная тренировка.

### Тема 11. Анализ культуры педагогического общения современного учителя.

Общая характеристика стиля, темперамент учителя. Речевое поведение Невербальное поведение Педагогический такт Способы воздействия на учащихся Способы оценивания учащихся.

## 5. Тематическое планирование

### Модули дисциплины

№	Наименование модуля	Лекции	Практики/ семинары	Лабор.	Сам. работа	Всего, часов
1	<b>ТЕХНОЛОГИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБЩЕНИЯ</b>	4	6	0	98	108
	<b>Всего</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>98</b>	<b>108</b>

### Тематический план Модуль 1

№ темы	Тема	Кол-во часов	Компетенции по теме
	<b>Лекции</b>		
2	Педагогическое общение и его функции.	2	УК-3; УК-5; ПК-1
	<b>Практические занятия (семинары)</b>		
11	Анализ культуры педагогического общения современного учителя (Общая характеристика стиля)	4	УК-3; УК-5; ПК-1
5	Культура невербального общения.	2	УК-3; УК-5; ПК-1
	<b>Самостоятельная работа</b>		
1	Тема 1. История технологии педагогического общения.	6	УК-3; УК-5; ПК-1
2	Тема 2. Педагогическое общение и его функции. 2.2. Функции педагогического общения.	6	УК-3; УК-5; ПК-1
3	Тема 3. Внешний вид педагога. 3.1. Воспитывающее значение внешнего вида педагога.	6	УК-3; УК-5; ПК-1



ОПОП	СМК-РПД-В1.П2-2022
Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Тренинг педагогического общения» для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Начальное образование»	

3	Тема 3. Внешний вид педагога. 3.2. Забота о здоровье как проявление внутренней и внешней культуры.	6	УК-3; УК-5; ПК-1
4	Тема 4. Культура слушания. 4.1. Причины нерезультативного слушания.	6	УК-3; УК-5; ПК-1
4	Тема 4. Культура слушания. 4.2. Технология активного слушания.	6	УК-3; УК-5; ПК-1
5	Тема 5. Культура невербального общения. 5.1. Невербальные средства общения.	6	УК-3; УК-5; ПК-1
5	Тема 5. Культура невербального общения. 5.2. Техники невербального общения.	6	УК-3; УК-5; ПК-1
6	Тема 6. Техника речи и ее значение в работе педагога. 6.1. Понятие о технике речи и ее значение в работе педагога.	6	УК-3; УК-5; ПК-1
7	Тема 7. Специфика публичного выступления.	6	УК-3; УК-5; ПК-1
8	Тема 8. Педагогический такт. 8.1. Сущность педагогического такта.	6	УК-3; УК-5; ПК-1
8	Тема 8. Педагогический такт. 8.2. Проявление педагогического такта в различных условиях педагогического процесса.	6	УК-3; УК-5; ПК-1
9	Тема 9. Коммуникативные табу. 9.2. Создание благоприятного психологического климата.	6	УК-3; УК-5; ПК-1
9	Тема 9. Коммуникативные табу. 9.1. Коммуникативные табу: сущность и виды.	5	УК-3; УК-5; ПК-1
10	Тема 10. Значение саморегуляции и психического настроения в профессиональной деятельности педагога. 10.1. Педагогическая техника как часть культуры педагогического общения.	5	УК-3; УК-5; ПК-1
10	Тема 10. Значение саморегуляции и психического настроения в профессиональной деятельности педагога. 10.2. Механизм психической регуляции.	5	УК-3; УК-5; ПК-1
11	Тема 11. Анализ культуры педагогического общения современного учителя.	5	УК-3; УК-5; ПК-1

## 6. Самостоятельная работа

ОПОП	СМК-РПД-В1.П2-2022
Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Тренинг педагогического общения» для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Начальное образование»	

Самостоятельная работа включает две составные части: аудиторная самостоятельная работа и внеаудиторная.

Самостоятельная аудиторная работа включает выступление по вопросам семинарских занятий, выполнение практических заданий (*при наличии*).

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов заключается в следующих формах:

- изучение литературы; осмысление изучаемой литературы;
- работа в информационно-справочных системах;
- аналитическая обработка текста (конспектирование, реферирование);
- составление плана и тезисов ответа в процессе подготовки к занятию;
- решение задач;
- подготовка сообщений по вопросам семинарских занятий.

### 6.1. Планы семинарских (практических, лабораторных) занятий

#### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ

**Тема: Анализ культуры педагогического общения современного учителя (общая характеристика стиля)**

#### План

1. Проверка теоретических знаний.
2. Упражнения на педагогическую наблюдательность, умение анализировать и делать выводы о культуре педагогического общения современного учителя.

Для выполнения задания студентам на практическом занятии будет предложена видеозапись урока, во время просмотра урока студентами ведется протокол урока в тетради по схеме:

Урок (предмет) \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Тема \_\_\_\_\_

Цель наблюдения - общая характеристика стиля

Время	Основные этапы и ход урока	Наблюдения, примечания
Отмечается начало каждого этапа урока или нового вида работы	Указываются этапы урока в соответствии с дидактическими задачами (организационный момент, целеполагание, проверка домашнего задания, актуализация ранее изученного материала, повторение, изучение нового материала, проверка усвоения изученного, закрепление, применение, обобщение, контроль, информация о домашнем задании, подведение итогов урока). Подробное описание уроков можно найти в разделах «Дидактика», «Теория обучения» в учебниках «Педагогика», записях лекций по теории обучения.	Описываются отдельные характеристики общения (признаки стиля).

**СОДЕЖАНИЕ НАБЛЮДЕНИЙ НА УРОКЕ****Общая характеристика стиля****ДЕМОКРАТИЧЕСКИЙ СТИЛЬ**

Наблюдается: побуждение к совместной деятельности, разделение ответственности «делегирующие полномочий», уважение к говорящему, организация диалога. В речи – преобладание местоимения МЫ, конструкций «Давайте вместе...», «Кто считает иначе...» «Как Вы считаете?» и т.д.

**АВТОРИТАРНЫЙ СТИЛЬ**

Наблюдается: повелительная интонация, монолог, стремление к единоличной ответственности. В речи – местоимение Я, конструкции «Я считаю», «Слушать!», «Пишите!»

**ЛИБЕРАЛЬНЫЙ СТИЛЬ**

Преобладание призывов, просьб, сокращение дистанции в общении с учениками, демонстрация тождественности с учениками, ответственность перекладывается на учеников, встречаются нарушения педагогической этики. В речи – использование молодежного сленга.

**НЕПОСЛЕДОВАТЕЛЬНЫЙ**

Сочетает характеристики всех стилей, как правило, не подчинен определенной цели, смена стилей происходит ситуативно, стихийно.

Возможно сочетание разных стилей: авторитарно-демократический, либерально-демократический. Можно наблюдать умелое использование и смену стилей учителем в зависимости от обстоятельств для решения воспитательных и дидактических задач.

Для характеристики темперамента необходимо обратиться к учебникам «Психология».

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ****Тема: Культура невербального общения****План**

1. Проверка теоретических знаний.
2. Упражнения на формирование умений анализировать культуру невербального педагогического общения.

**Задание 1**

Выпишите в тетрадь определения понятий: визуальный контакт, жесты, мимика, пантомимика, пространственная дистанция, тактильная коммуникация.

**Задание 2**

Используя свои знания о невербальной коммуникации, по приведенным отрывкам попробуйте догадаться о том, что в действительности происходит с их персонажами.

1. ....Однако бойкость не удавалась ей, и чаще всего, особенно при новых людях, взгляд Марии Ивановны пропадавал в пространстве, хотя болтала она в это время без умолку (И. А. Бунин).
2. Лицо Александра Ивановича сохраняло нейтральность, но руки его бесцельно шарили по столу, как у слепого (И. Ильф, Е. Петров).
3. [Мармеладов] стукнул себя кулаком по лбу, стиснул зубы, закрыл глаза и крепко оперся локтем о стол. Но через минуту лицо его вдруг изменилось, и с каким-то напускным лукавством и выделанным нахальством он взглянул на Раскольникова, засмеялся и проговорил: «А сегодня у Сони был, на похмелье ходил просить! Хе, хе, хе!» (Ф. М. Достоевский).
4. Разговаривая, он, как на пружинах, подскакивал на диване, оглушительно и беспричинно хохотал, быстро-быстро потирал от удовольствия руки, а когда и этого оказывалось недостаточно для выражения его восторга, бил себя ладонями по коленкам, смеясь до слез (Б. Пастернак).

5. *Его желтая барабанная пятка выбивала по чистому полу тревожную дробь (И. Ильф, Е. Петров).*
6. *Как только присяжные уселись, председатель сказал им речь об их правах и ответственности. Говоря свою речь, председатель постоянно переменил позу: то облокачивался на левую, то на правую руку, то на спинку, то на ручки кресел, то уравнивал края бумаг, то гладил разрезной нож, то ощупывал карандаш (Л. Н. Толстой).*
7. *Невольно я подняла голову и прямо напротив увидела две руки, каких мне еще не приходилось видеть: они сцепились друг в друга, точно разъяренные звери, и в неистовой схватке тискали и сжимали друг друга, так что пальцы издавали сухой треск, как при раскалывании ореха (С. Цвейг).*
8. *Ты запрокидываешь голову – затем, что ты гордец и враль... (М. Цветаева).*
9. *Полыхаев удивительно быстро моргал глазами и так энергично потирал руки, будто бы хотел трением добыть огонь по способу, принятому среди дикарей Океании (И. Ильф, Е. Петров).*

### **Задание 3**

А. Макаревич в одной из своих песен призывал: «Давайте делать паузы в словах...»

Ответьте на вопрос: какова роль пауз в беседе?

### **Задание 4**

Упражнения, направленные на развитие культуры невербального общения (см. в разделе «Учебно-методические материалы для подготовки к практическим занятиям по курсу и самостоятельной работе»).

## **6.2 Внеаудиторная самостоятельная работа**

### **Модуль 1.**

#### **Тема 1. История технологии педагогического общения.**

Напишите реферат на тему «Исторические корни технологии культуры педагогического общения».

#### **Тема 2. Педагогическое общение и его функции. 2.1. Педагогическое общение: сущность и особенности.**

1. Письменно раскройте понятие «педагогическое общение».
2. Выделите особенности общения педагога с детьми и коллегами. Виды общения.
3. Дайте определения понятиям: эффект ореола, эффект первого впечатления, эффект первичности, эффект новизны, эффект стереотипизации.
4. Проанализируйте книгу А.Б. Добровича «Почему прежде люди были общительнее, чем теперь? Вы согласны с автором, в чем? Не согласны, в чем?»

#### **Тема 2. Педагогическое общение и его функции. 2.2. Функции педагогического общения.**

1. Выделите приемы педагогического взаимодействия.
2. Напишите мини-реферат (5 стр.) «Специфика педагогического общения».
3. Ответьте письменно на вопрос «Правила организации педагогического общения».

#### **Тема 3. Внешний вид педагога. 3.1. Воспитывающее значение внешнего вида педагога.**

1. Напишите мини-сочинение «Мой идеальный учитель», сделав акцент на внешний вид педагога.

#### **Тема 3. Внешний вид педагога. 3.2. Забота о здоровье как проявление внутренней и внешней культуры.**

ОПОП	СМК-РПД-В1.П2-2022
Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Тренинг педагогического общения» для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Начальное образование»	

1. Напишите план самовоспитания, направленный на формирование личной гигиены, заботы о здоровье как проявление внутренней и внешней культуры.

**Тема 4. Культура слушания. 4.1. Причины нерезультативного слушания.**

1. Заполните таблицу

автор	источник	Причины нерезультативного слушания

**Тема 4. Культура слушания. 4.2. Технология активного слушания.**

1. Заполните таблицу

автор	источник	Методы слушания

**Тема 5. Культура невербального общения. 5.1. Невербальные средства общения.**

1. Подберите литературу (список не менее 8 источников) по теме «Характеристика и значение невербальных средств общения в реальном взаимодействии людей».

2. Укажите (кратко), что означают обозначенные жесты партнеров по общению.

Жест, поза...	Что это может означать в поведенческом плане?
- Раскрытые ладонями вверх руки	
- Руки спрятаны (за спину или в карманы)	
- Руки скрещены на груди	
- Кисти рук расслаблены	
- Руки сжаты в кулаки (или пальцы сцепились так, что побелели суставы)	
- Сидит на краешке стула, склонившись вперед, голова слегка наклонена, опирается на руку	
- Опирается щекой на руку	
- Опирается подбородком на ладонь, указательный палец вдоль щеки, остальные пальцы ниже рта	
- Голова слегка наклонена набок	
- Почесывание подбородка (нередко сопровождается легким прищуриванием глаз)	
- Ладонь охватывает подбородок, прикасаясь к нижней губе	
- Медленно и осторожно снимает очки, тщательно протирает стекла	
- Прихватывает губами или прикусывает дужку очков или другие предметы, находящиеся в руках	
- Расхаживает по комнате	
- Пощипывает переносицу	
- Прикрывает рукой рот во время высказываний	
- Старается на Вас не смотреть	
- Взгляд в сторону (от Вас)	
- Ноги или все тело обращено к выходу	

ОПОП	СМК-РПД-В1.П2-2022
Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Тренинг педагогического общения» для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Начальное образование»	

- Легкое потирание носа обычно указательным пальцем. Часто сопровождается ерзанием, поворотом туловища боком.	
- Потирание за ухом или перед ухом, потирание глаза	
- При рукопожатии рука партнера стремится быть сверху	
- При рукопожатии рука партнера стремится быть снизу	
- Поднятые брови, слегка наклоненная голова и сомнение во взгляде (начальника)	
- Учитель во время разговора начинает собирать бумаги на столе	
- Учитель жестикулирует сжатым кулаком	
- Пиджак застегнут на все пуговицы	
- Зрачки расширены	
- Зрачки сузились	
- Пощипывает мякоть руки между большим и указательным пальцами	
- Руки ухватились одна за другую, образовав как бы один большой кулак, при этом большие пальцы могут ритмично потирать друг друга	
- Взгляд опускается, лицо отворачивается	
- Рот расслаблен, подбородок слегка выпячен вперед	
- Взгляд собеседника встречается на несколько секунд с Вашим, на лице - легкая боковая улыбка	
- Отводит глаза, услышав вопрос	
- Во время ходьбы голова опущена, руки сцеплены за спиной	
- Скрестил ноги (нога на ногу)	
- Скрестил руки на груди, скрещены ноги	
- Взгляд вверх очков	
- Быстро срывает очки и бросает их на стол	
- Захватывает нос в щепоть, при этом глаза закрыты	
- Сидит, отклонившись назад	
- Наклон головы вперед, взгляд исподлобья	
- Тело повернуто в сторону, взгляд сбоку	
- Руки на бедрах (стоя)	-
- Руки опираются на колени (сидя)	
- Стоя, опирается на стол руками, широко расставив их	
- Переплетены пальцы рук, большие пальцы потирают друг друга	
- Грызет ногти, ручку или карандаш	
- Короткое дыхание, часто сопровождаемое неясными звуками	
- Кисти рук сжимают друг друга	
- Держится прямо	
- Раскрытые кисти рук упираются друг в друга пальцами (наподобие «домика»)	
- Руки соединены за спиной, подбородок поднят вверх	
- Одна ладонь мягко вложена в другую	
- Покашливает (но не болен)	
- Локти на столе, кисти рук перед ртом	
- Позвякивание монетами в кармане	

ОПОП	СМК-РПД-В1.П2-2022
Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Тренинг педагогического общения» для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Начальное образование»	

- Подергивает мочку уха	
- Теревит ухо	
- Руки заведены за спину, и одна сильно сжимает другую	
- Скрещенные лодыжки, руки вцепились в подлокотники кресла	
- Крепко держит себя за запястье или сдерживает всю руку, держа ее за спиной	
- Постукивание по столу или по полу ногой	
- Щелканье колпачком ручки	
- Голова лежит на ладони, глаза полуприкрыты	
- Машинально рисует на бумаге	
- Отсутствие какого-либо движения глаз	

### **Тема 5. Культура невербального общения. 5.2. Техники невербального общения.**

1. Перечислите требования к мимике и пантомимике педагога.
2. Американские психологи Дж. Эднигер и М. Паттерсон провели эксперимент:
  - В огромном супермаркете девушка обращалась к разным людям с просьбой дать монетку для телефона-автомата. При этом к одним людям она в момент просьбы слегка прикасалась, а к другим — нет. Монетка была получена у 51% «тронутых» и только у 29% тех, кого просили «без рук» (возраст и пол роли не играли).
  - В другом подобном же эксперименте в читальном зале университетской библиотеки девушка, выдающая книги, «невзначай» прикасалась к одним посетителям (без учета пола, возраста, расы, статуса и т.д.) и не трогала других. В тот же день всех побывавших в читальном зале под видом социологического опроса проанкетировали — в анкете нужно было оценить сотрудников библиотеки по ряду параметров (деловым качествам, интеллектуальным возможностям, доброжелательности, внешним данным и т.п.). Библиотекариша показалась «тронутым» более красивой, доброй, а также она показалась им более умной и профессионально пригодной.
 Объясните данный феномен. Какие категории людей, на ваш взгляд, более чувствительны к случайным прикосновениям — мужчины или женщины, взрослые или дети, высоко- или низкостатусные субъекты, экстра- или интроверты?

## **Модуль 2.**

### **Тема 6. Техника речи и ее значение в работе педагога. 6.1. Понятие о технике речи и ее значение в работе педагога.**

1. Заполните таблицу

Типичные речевые ошибки педагога	Профессиональные требования к голосу педагога

### **Тема 6. Техника речи и ее значение в работе педагога. 6.2. Понятие о технике речи и ее значение в работе педагога.**

1. Начертите таблицу. Проанализируйте каждое слово. Если оно образно или экспрессивно, поставьте в соответствующей графе +; если передает эмоцию, оценку, то напишите в графе, какую.

Слова	Образность	Экспрессивность	Эмоциональность	Оценочность

Дом, домишко, гриб (о человеке), крохотуля, дурак, сирень, дурачок, остолбенеть, лгунишка, проныра, буквоед, подлиза, уплетать («быстро есть»), дармоед, курица (о

человеке), губошлеп, безмозглый, истребить, лоботряс, мчаться, невезуха, балдеж, балдеть, баран (о человеке), книга, интеллигентик, богачиха, выскочка, бумагомаратель, алконавт (алкоголик), алкаш, чернуха, библиотека, фирмач, тусовка, тусоваться, мать-и-мачеха, эскулап, глупыш, горемыка, егоза, капризуля, ржать, дружок.

2. Прочитайте фразеологизмы со словом «язык». Выпишите те из них, которые характеризуют говорящего, разделив их на две группы: положительно и отрицательно оценивающие.

Боек на язык. Держать язык за зубами (на привязи). Длинный язык. Закусить (прикусить) язык. Злой на язык. Вертится на языке. Находить общий язык. Придерживать язык. Остер на язык. Проглотить язык. Попадать на язык. Развязать язык. Распускать язык. Сорвалось с языка. Просится на язык. Тянуть (дергать за язык. Типун тебе на язык. Хорошо привешенный (подвешенный) язык. Язык заплетается. Язык без костей. Язык прилип (присох) к гортани. Язык не повернется (не поворачивается) сказать. Языком трепать (чесать, болтать, молоть). Язык проглотить. Язык чешется. Язык сломаешь. Язык отнялся. Укоротить язык. Укороти язык! Черт дернул за язык. Бегать высунув (высунувши язык. Будто (словно, точно) корова языком слизнула. Как языком слизнуло. Показывать (показать) язык. Язык на плече. Вертится на языке (на кончике языка). Дать волю языку. Не сходит с языка. Эзоповский (эзопов) язык. Говорить на разных языках.

3. Как вы понимаете выражения: находить общий язык; дать волю языку; говорить на разных языках; эзопов язык. Опишите ситуации, которые можно охарактеризовать приведенными фразеологизмами.

4. Прочитайте пословицы и поговорки со словом язык. Раскройте смысл каждого изречения. Выпишите пословицы, в которых говорится о языке как средстве общения.

Язык мой враг мой: прежде ума глаголет. Ешь пирог с грибами, да держи язык за зубами. Языком мели, а рукам воли не давай. Язык до Киева доведет. Мал язык, да всем телом владеет. Шила и мыла, гладила и катала, пряла и ложила, да все языком. Не спеши языком, торопись делом. Языком и лаптя не сплетешь. На языке мед, а под языком лед. Не ножа бойся, а языка.

5. Прочитайте пословицы и поговорки со словом речь. Объясните их значение. Выпишите те народные изречения, которые характеризуют говорящего.

Речи слышали, да дела не видим. Речи что снег, а дела что сажа. Речи что мед, а дела что полынь. Не о том речь, что некуда лечь, а о том речь, что нечего печь. Глупая речь не пословица. Не спеши голову рубить, прикажи наперед речь говорить. Речист, да на руку нечист. Вы люди речисты, вам все пути чисты; мы люди бессловесны, нам все проходы тесны.

6. Опишите несколько ситуаций вашего общения (с товарищами по школе, с однокурсниками, с преподавателями, с родными или с кем-либо), которые в каком-то отношении интересны, поучительны. Используйте в сочинении пословицы, фразеологизмы.

7. На какие особенности звучащей речи указывают пословицы, поговорки, устойчивые выражения? Какие из них характеризуют темп речи?

Эка понесла: ни конному, ни крылатому не догнать.

За твоим языком не поспеешь босиком.

Горлом не возьмешь.

Горлом изба не рубится.

Замолола безголова.

Бормочет, как глухарь.

Пищит, как цыпленок.

Кричит, как выпь.



Говорит, словно в стену горохом сыплет.  
У него слово слову костыль подает.  
Слово за словом на тараканьих ножках ползет.  
Он речь сквозь зубы цедит.  
Говорит, что в цедилку цедит.  
Слово к слову приставляет, словно клетки городит.  
Слово за словом вперебой идет.  
Слово за слово цепляется.  
Говорит, что родит.  
Слово вымолвит, словно жвачку прожует.  
Говорит, как клещами на лошадь хомут тащит.  
Строчит, как из пулемета.  
Тысячу слов в минуту.

### ***Тема 7. Специфика публичного выступления.***

Понятие «культуры речи». Устная и письменная речь. Книжные и разговорные стили. Публичная речь. Языковые особенности устной публичной речи: большая роль интонации; базирование на нормах литературного языка; контакт со слушателями (ситуативность, значительная роль внеязыковых средств общения: жестов, мимики. Результативность публичной речи: настроенность говорящего на речь, умение установить контакт с аудиторией, готовность слушателей воспринимать речь; умение находить источники информации, получать и отбирать ее в соответствии с целями речи; речевая культура.

### ***Тема 8. Педагогический такт. 8.1. Сущность педагогического такта.***

1. Какие педагогические условия и методы способствуют формированию у учащихся потребности в соблюдении правил дисциплины и культуры поведения?

### ***Тема 8. Педагогический такт. 8.2. Проявление педагогического такта в различных условиях педагогического процесса.***

1. Подготовьте методические материалы для вашей «педагогической копилки» (аннотированный список литературы по теме «Приобщение школьников к этикетным формам поведения»).

2. Раскройте значение понятий: этикет, этикетные формы поведения в структуре нравственного формирования личности.

### ***Тема 9. Коммуникативные табу. 9.1. Коммуникативные табу: сущность и виды.***

1. Сформулируйте пять табу в организации деятельности и общения школьников, нарушение которых считаете несовместимым с высоким званием педагога и педагогической деятельностью.

### ***Тема 9. Коммуникативные табу. 9.2. Создание благоприятного психологического климата.***

1. Напишите реферат на одну из предложенных тем.

- *Этическая защита.*
- *Создание ситуации успеха и неуспеха.*
- *Педагогическая техника.*
- *Педагогический такт.*

### ***Тема 10. Значение саморегуляции и психического настроения в профессиональной***

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Тренинг педагогического общения» для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Начальное образование»

**деятельности педагога. 10.1. Педагогическая техника как часть культуры педагогического общения.**

1. Понятие «психическая саморегуляция».
2. Что означает понятие «педагогическое мастерство»?
3. Сформулируйте 10 качеств необходимых «идеальному учителю», запишите их в порядке предпочтения.

**Тема 10. Значение саморегуляции и психического настроения в профессиональной деятельности педагога. 10.2. Механизм психической регуляции.**

1. Подготовьте методические материалы для вашей «педагогической копилки» (аннотированный список литературы по вопросу: «Пути преодоления психологического барьера общения».
2. Подготовьте методические материалы для вашей «педагогической копилки» (аннотированный список литературы по вопросу: «Аутогенная тренировка».

**Тема 11. Анализ культуры педагогического общения современного учителя.**

1. Подготовьте рецензию на статью Ш.А. Амонашвили «Что такое педагогическое общение».
2. Какие подходы сложились в педагогике при разработке вопросов саморегуляции и психического настроения педагога?
3. Обоснуйте, какие методы необходимо использовать для формирования у школьников навыков и привычек культуры поведения.

**7. Тематика контрольных работ**

Вар-т	Вопросы (ответьте письменно)
1.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методы слушания: нерефлексивное, рефлексивное слушание.</li> <li>2. Культура делового телефонного разговора.</li> <li>3. Ученик вмешивается в ваш рассказ, не давая изложить суть. Как вы отреагируете? Почему?</li> <li>4. Понятия «педагогическое мастерство», «педагогическое общение», «педагогическая технология».</li> </ol>
2.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Способы поддержания отношений с коллегами.</li> <li>2. Преодоление коммуникативных барьеров в общении со школьниками.</li> <li>3. Правильно ли поступил директор одной школы, введший правило: не приходите к нему обсуждать вопрос, не имея собственного предложения. Почему?</li> <li>4. Специфика педагогического общения: «открытие», «соучастие», «возвышение» как функции общения.</li> </ol>
3.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приемы убеждения.</li> <li>2. Построение взаимоотношений с классным коллективом.</li> <li>3. Во время беседы со школьником звонит ваш телефон. Какие будут ваши действия и почему?</li> <li>4. Понятие о технике речи и ее значение в работе педагога.</li> </ol>
4.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приемы эффективного проведения деловой беседы.</li> <li>2. Требования делового этикета к приветствию, обращению.</li> <li>3. Искусство критики.</li> <li>4. Языковые особенности устной публичной речи: большая роль интонации; базирование на нормах литературного языка; контакт со слушателями.</li> </ol>
5.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Деловое общение в работе педагога.</li> </ol>

ОПОП	СМК-РПД-В1.П2-2022
Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Тренинг педагогического общения» для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Начальное образование»	

	<p>2. Поведение при деловой встрече.</p> <p>3. В высказывании партнера есть то, с чем вы совершенно не согласны; с какими моментами можете согласиться. С чего вы начнете излагать свое мнение? Почему?</p> <p>4. Рефлексия как процесс осознания психического состояния; осознание действительного восприятия и оценивания себя другими.</p>
6.	<p>1. Как завязать беседу.</p> <p>2. Требования этикета к знакомству.</p> <p>3. Что должен сделать опоздавший на встречу с небольшим числом участников?</p> <p>4. Педагогический такт.</p>
7.	<p>1. Коммуникативные табу. Виды коммуникативных табу.</p> <p>2. Требования делового этикета ко внешности, к одежде.</p> <p>3. Работа с трудными людьми.</p> <p>4. Невербальные средства общения: характеристика и значение в реальном взаимодействии с людьми.</p>
8.	<p>1. Работа с трудными детьми.</p> <p>2. Имидж делового человека.</p> <p>3. Вы данный момент обсуждаете с сотрудниками текущие дела. К вам подходит одна из сотрудниц и обращается с просьбой срочно решить личный вопрос. Подберите фразу или несколько фраз, с помощью которых вы ей откажете, не вызвав при этом негативных эмоций.</p> <p>4. Технология активного слушания</p>

## 8.Перечень вопросов на зачёт

1. Понятия «педагогическое мастерство», «педагогическое общение», «педагогическая технология».
2. Понятие «педагогическое общение». Особенности общения педагога с детьми и коллегами.
3. Виды общения.
4. Специфика педагогического общения: «открытие», «соучастие», «возвышение» как функции общения.
5. Правила организации педагогического общения: «положительное подкрепление», «формирование чувства «Мы», установление личного контакта, показ ярких целей деятельности, демонстрация расположенности, проявление интереса, оказание и просьба о помощи, авансирование.
6. Воспитывающее значение внешнего вида педагога.
7. Технология активного слушания.
8. Причины нерезультативного слушания.
9. Методы слушания: нерефлексивное, рефлексивное слушание.
10. Невербальные средства общения: характеристика и значение в реальном взаимодействии с людьми.
11. Требования к мимике и пантомимике педагога.
12. Создание визуального контакта.
13. Пластическая техника.
14. Понятие о технике речи и ее значение в работе педагога.
15. Гигиенические правила предупреждения голосовых деформаций.

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Тренинг педагогического общения» для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Начальное образование»

16. Профессиональные требования к голосу педагога: полетность, гибкость, диапазон, тембральная окраска звука; суггестивность; интонационная выразительность.
17. Специфика публичного выступления.
18. Языковые особенности устной публичной речи: большая роль интонации; базирование на нормах литературного языка; контакт со слушателями.
19. Сущность педагогического такта. Проявление педагогического такта в различных условиях педагогического процесса.
20. Коммуникативные табу. Виды коммуникативных табу.
21. Значение саморегуляции и психического настроения в профессиональной деятельности педагога.
22. Рефлексия как процесс осознания психического состояния; осознание действительного восприятия и оценивания себя другими.

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение

### 9.1. Основная учебная литература:

1. Чернышова, Л. И. Этика, культура и этикет делового общения: учебное пособие для вузов / Л. И. Чернышова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 161 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02406-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/451154>

### 9.2. Дополнительная учебная литература:

1. Башун О. В. Формирование межнациональной толерантности в современной школе (учебно-методическое пособие) - Петропавловск-Камчатский: КамГУ им. Витуса Беринга. — 2009. — 195 с.
2. Глозман, Ж. М. Психология. Общение и здоровье личности: учебное пособие для вузов / Ж. М. Глозман. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08584-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/453404>
3. Каменская, В. Г. Психология конфликта. Психологическая защита и мотивация в структуре конфликта: учебное пособие для вузов / В. Г. Каменская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 150 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05670-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/454772>
4. Корягина, Н. А. Психология общения: учебники и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 440 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03322-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/432891>
5. Культура педагогического общения: Учебно-методическое пособие / О. В. Башун. — Петропавловск-Камчатский: КамГУ им. Витуса Беринга. — 2010.
6. Рамендик, Д. М. Психология делового общения: учебники и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06312-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/451539>
7. Собольников, В. В. Невербальные средства коммуникации : учебное пособие для вузов / В. В. Собольников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 164 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05922-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/454621>

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Тренинг педагогического общения» для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Начальное образование»

### 9.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. ЭБС iprbooks.ru – электронно-библиотечная система <http://www.iprbookshop.ru>
2. ЭБС Юрайт – электронная библиотека <https://biblio-online.ru>
3. eLibrary – Научная электронная библиотека [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru).

### 9.4. Информационные технологии: видеолекции

1. <https://youtu.be/L9mTLw7VsNQ> Этика педагогического общения. Учебный фильм
2. <https://youtu.be/hzXae8UXRRI> Иванова Г.А. Лекция по дисциплине «Профессиональная этика».
3. <https://www.youtube.com/watch?v=bbLkZSxRON8>— Невербальное общение. Сигналы тела | Большой скачок

### 10. Формы и критерии оценивания учебной деятельности студента

На основании разработанной компетентностной модели выпускника образовательные цели представлены в виде набора компетенций как планируемых результатов освоения образовательной программы. Определение уровня достижения планируемых результатов освоения образовательной программы осуществляется посредством оценки уровня сформированности компетенции и оценки уровня успеваемости обучающегося по пятибалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено»).

Основными критериями оценки в зависимости от вида работы обучающегося являются: сформированность компетенций (знаний, умений и владений), степень владения профессиональной терминологией, логичность, обоснованность, чёткость изложения материала, ориентирование в научной и специальной литературе.

#### Критерии оценивания уровня сформированности компетенций и оценки уровня успеваемости обучающегося

##### Текущий контроль

Уровень сформированности компетенции	Уровень освоения модулей дисциплины (оценка)	Критерии оценивания отдельных видов работ обучающихся			
		Устный опрос	Эссе	Работа в микрогруппе	Составление презентации
Высокий	отлично	глубокое знание и понимание теоретического содержания дисциплины; использование новых ресурсов (технологий, средств) в решении профессиональных задач;	глубокое знание и понимание теоретического содержания дисциплины; использование новых ресурсов (технологий, средств) в решении профессиональных задач;	глубокое знание и понимание теоретического содержания дисциплины; использование новых ресурсов (технологий, средств) в решении профессиональных задач;	глубокое знание и понимание теоретического содержания дисциплины; использование новых ресурсов (технологий, средств) в решении профессиональных задач;

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Тренинг педагогического общения» для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Начальное образование»

		увеличение доли собственного участия в профессиональных практических видах деятельности, не предусмотренных образовательной программой; расширение среды профессиональной деятельности, не предусмотренной образовательной программой; наличие навыков системной оценки качества своей профессиональной деятельности	увеличение доли собственного участия в профессиональных практических видах деятельности, не предусмотренных образовательной программой; расширение среды профессиональной деятельности, не предусмотренной образовательной программой; наличие навыков системной оценки качества своей профессиональной деятельности	увеличение доли собственного участия в профессиональных практических видах деятельности, не предусмотренных образовательной программой; расширение среды профессиональной деятельности, не предусмотренной образовательной программой; наличие навыков системной оценки качества своей профессиональной деятельности	увеличение доли собственного участия в профессиональных практических видах деятельности, не предусмотренных образовательной программой; расширение среды профессиональной деятельности, не предусмотренной образовательной программой; наличие навыков системной оценки качества своей профессиональной деятельности
Базовый	хорошо	полное знание и понимание теоретического содержания дисциплины; достаточная сформированность практических умений, продемонстрированная в	полное знание и понимание теоретического содержания дисциплины; достаточная сформированность практических умений, продемонстрированная в	полное знание и понимание теоретического содержания дисциплины; достаточная сформированность практических умений, продемонстрированная в	полное знание и понимание теоретического содержания дисциплины; достаточная сформированность практических умений, продемонстрированная в

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Тренинг педагогического общения» для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Начальное образование»

		ходе осуществлен ии профессиона льной деятельности как в учебной, так и реальной практик; наличие навыков оценивания собственных достижений, определения проблем и потребностей в конкретной области профессиона льной деятельности	ходе осуществлен ии профессиона льной деятельности как в учебной, так и реальной практик; наличие навыков оценивания собственных достижений, определения проблем и потребностей в конкретной области профессиона льной деятельности	ходе осуществлен ии профессиона льной деятельности как в учебной, так и реальной практик; наличие навыков оценивания собственных достижений, определения проблем и потребностей в конкретной области профессиона льной деятельности	ходе осуществлен ии профессиона льной деятельности как в учебной, так и реальной практик; наличие навыков оценивания собственных достижений, определения проблем и потребностей в конкретной области профессиона льной деятельности
Пороговы й	удовлетвор ительно	понимание теоретическо го содержания дисциплины с незначительн ыми пробелами; несформиров анность некоторых практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях, наличие мотивационн ой готовности к самообразова нию, саморазвити ю	понимание теоретическо го содержания дисциплины с незначительн ыми пробелами; несформиров анность некоторых практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях, наличие мотивационн ой готовности к самообразова нию, саморазвити ю	понимание теоретическо го содержания дисциплины с незначительн ыми пробелами; несформиров анность некоторых практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях, наличие мотивационн ой готовности к самообразова нию, саморазвити ю	понимание теоретическо го содержания дисциплины с незначительн ыми пробелами; несформиров анность некоторых практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях, наличие мотивационн ой готовности к самообразова нию, саморазвити ю

ОПОП	СМК-РПД-В1.П2-2022
Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Тренинг педагогического общения» для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Начальное образование»	

Компетенции не сформированы	неудовлетворительно	отсутствует понимание теоретического содержания дисциплины, несформированность практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях, отсутствие мотивационной готовности к самообразованию, саморазвитию	отсутствует понимание теоретического содержания дисциплины, несформированность практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях, отсутствие мотивационной готовности к самообразованию, саморазвитию	отсутствует понимание теоретического содержания дисциплины, несформированность практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях, отсутствие мотивационной готовности к самообразованию, саморазвитию	отсутствует понимание теоретического содержания дисциплины, несформированность практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях, отсутствие мотивационной готовности к самообразованию, саморазвитию
-----------------------------	---------------------	--	--	--	--

### Промежуточная аттестация

Уровень сформированности и компетенции	Уровень освоения дисциплины	Критерии оценивания обучающихся (работ обучающихся)	
		зачет	контрольная работа
Высокий	Зачтено/отлично	глубокое знание и понимание теоретического содержания дисциплины; использование новых ресурсов (технологий, средств) в решении профессиональных задач; увеличение доли собственного участия в профессиональных практических видах деятельности, не предусмотренных образовательной программой; расширение среды профессиональной деятельности, не	Студент рассматривает тему на основе целостного подхода и причинно-следственных связей, эффективно распознает ключевые вопросы и логично раскрывает тему. Отличную оценку получает обучаемый, который творчески, глубоко и всесторонне осветил тему на базе основополагающих литературных источников; если в работе всесторонне



Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Тренинг педагогического общения» для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Начальное образование»

		предусмотренной образовательной программой; наличие навыков системной оценки качества своей профессиональной деятельности	проанализированы примеры, факты из практики по данной проблематике; ощущается строгая и логическая последовательность изложения материала.
Базовый	Зачтено/ хорошо	полное знание и понимание теоретического содержания дисциплины; достаточная сформированность практических умений, продемонстрированная в ходе осуществления профессиональной деятельности как в учебной, так и реальной практик; наличие навыков оценивания собственных достижений, определения проблем и потребностей в конкретной области профессиональной деятельности	Студент определяет главную цель и подцели, рассуждает логически, но не умеет расставлять приоритеты. Хорошую оценку получает обучаемый, который в работе показал твёрдые знания предмета, определил и достаточно полно раскрыл основные вопросы темы на примере ряда источников. На снижение оценки в этом случае повлияли неточности в изложении материала, стилистические погрешности, слабое оформление и не выраженная самостоятельность работы.
Пороговый	Зачтено/ удовлетворительно	понимание теоретического содержания дисциплины с незначительными пробелами; несформированность некоторых практических умений при применении знаний в конкретных	Студент находит связи между данными, на первый взгляд не связанными между собой, но не способен обобщать разнородную информацию и на ее основе предлагать решения в ситуациях

ОПОП	СМК-РПД-В1.П2-2022
Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Тренинг педагогического общения» для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Начальное образование»	

		ситуациях, наличие мотивационной готовности к самообразованию, саморазвитию	повышенной сложности. Удовлетворительную оценку получает обучаемый, который правильно осветил тему, но мало использовал литературных источников, недостаточно раскрыл содержание вопросов плана, допустил неверную трактовку либо неточность в раскрытии ли оценке какого-либо вопроса.
Компетенции не сформированы	Не зачтено/неудовлетворительно	отсутствует понимание теоретического содержания дисциплины, несформированность практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях, отсутствие мотивационной готовности к самообразованию, саморазвитию	Студент не может установить для себя и других направление и порядок действий, необходимые для достижения цели, не соблюдает установленные сроки для выполнения текущих обязанностей.

### 11. Материально-техническая база

Библиотечный фонд университета; компьютерный класс с выходом в Интернет; телевизор; интерактивная доска или мультимедиа-проектор; электронные презентации, сопровождающие лекционные занятия; электронные презентации, выполненные студентами.