

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ребковец Ольга Александровна
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 07.11.2023 14:17:29
Уникальный программный ключ:
e789ec8739030382afc5ebff702928ac1d9a57


ОПОП

СМК-РПД –В1.П2.-2021

Рабочая программа дисциплины Б1.В.08 Жилищное право, направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль подготовки: «Гражданско-правовой»

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

Рассмотрено и утверждено
на заседании кафедры юриспруденции
«26» мая 2021 г., протокол № 10

Зав. кафедрой  С.В. Завьялова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.08 ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО

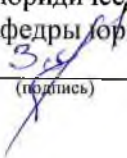
- Направление подготовки:** 40.03.01 Юриспруденция
- Профиль подготовки:** Гражданско-правовой
- Квалификация выпускника:** бакалавр
- Форма обучения:** очно-заочная
набор с 2021 года

ОПОП	СМК-РПД –В1.П2.-2021
Рабочая программа дисциплины Б1.В.08 Жилищное право, направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль подготовки: «Гражданско-правовой»	

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 № 1011.

Разработчик:

кандидат юридических наук, доцент,
доцент кафедры юриспруденции


_____ С.В. Завьялова

(подпись)

ОПОП	СМК-РПД –В1.П2.-2021
Рабочая программа дисциплины Б1.В.08 Жилищное право, направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль подготовки: «Гражданско-правовой»	

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ОП ВО	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине	4
4. Содержание дисциплины	5
5. Тематическое планирование	7
6. Самостоятельная работа	9
7. Перечень вопросов на экзамен	12
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение	13
9. Формы и критерии оценивания учебной деятельности студента	14
10. Материально-техническая база	15

ОПОП	СМК-РПД –В1.П2.-2021
Рабочая программа дисциплины Б1.В.08 Жилищное право, направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль подготовки: «Гражданско-правовой»	

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: формирование системы знаний и практических навыков в области жилищного права, изучение отношений, регулируемых жилищным правом, существующих в процессе возникновения, изменения и прекращения прав на жилые помещения, а также в процессе обслуживания и управления жилищным фондом.

Задачи освоения дисциплины:

- освоение основных положений науки жилищного права, сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений жилищного права, места жилищного права в системе отраслей Российского права;
- формирование знаний действующего жилищного законодательства;
- формирование компетенций по направлению подготовки.

Программа дисциплины построена по проблемно-модульному принципу.

Выделен 1 модуль:

МОДУЛЬ 1. ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Блок 1. Дисциплины (модули) (часть, формируемая участниками образовательных отношений).

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код	Компетенция	Код и наименование индикатора достижения компетенций
ПК-12	Способен осуществлять профессиональную юридическую деятельность в сфере частноправовых отношений, оказывать квалифицированную юридическую помощь	ПК-12.1. Выделяет и анализирует юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, определяет и конкретизирует задачу в ситуации, требующей правового разрешения (консультации). ПК-12.2. Оказывает квалифицированную юридическую помощь, осуществляет консультирование по вопросам возникающих в сфере частноправовых и связанных с ними правоотношений. ПК-12.3. Прогнозирует возможные решения и последствия действия обратившегося за квалифицированной юридической помощью.
ПК-14	Способен осуществлять профессиональную юридическую деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты жилой и нежилой недвижимости	ПК-14.1. Обладает знанием отраслевого законодательства, регулирующего реализацию вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, отнесенные к жилым и не жилым территориальным зонам, а также порядка проведения сделки с объектом недвижимости до окончания регистрации права или обременения, возникающего на основании договора (в соответствии с видом сделки). ПК-14.2. Осуществляет подготовку и сбор документов, необходимых для совершения сделки с объектами недвижимости, в том числе осуществлять запрос сведений из ЕГРН об объектах недвижимости; подачу документов на государственную регистрацию прав и (или) государственный кадастровый учет объекта недвижимости, в том числе в электронном виде; ПК-14.3. Организует и сопровождает процедуру сделки с объектами недвижимости до окончания регистрации права или обременения, возникающего на основании договора (в соответствии с видом сделки). ПК-14.4. Осуществляет консультирование по составу документов, необходимых для совершения сделок с объектом недвижимости,

ОПОП		СМК-РПД –В1.П2.-2021
Рабочая программа дисциплины Б1.В.08 Жилищное право, направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль подготовки: «Гражданско-правовой»		
		а также по вопросам проведения сделки с объектом недвижимости с привлечением кредитных средств, субсидий и (или) иных средств финансовой поддержки. ПК-14.5. Владеет навыками проведения первичной проверки документов о праве собственности на объект недвижимости, прав и (или) документов на земельный участок, а также проведения переговоров с клиентом о заключении договора, переговоров между участниками сделки, направленных на достижение согласия между ними по существенным условиям сделки с объектами недвижимости.
ПК-15	Способен осуществлять профессиональную юридическую деятельность при оказании услуг по улучшению жилищных условий граждан за счет средств ипотечного кредитования и (или) материнского (семейного) капитала	ПК-15.1. Обладает знанием отраслевого законодательства, регулирующего совершение сделок за счет средств ипотечного кредитования и (или) материнского (семейного) капитала, а также правил и порядка ипотечного кредитования, предоставления материнского (семейного) капитала. ПК-15.2. Осуществляет подготовку и сбор документов, необходимых для совершения сделки за счет средств ипотечного кредитования и (или) материнского (семейного) капитала. ПК-15.3. Организует и сопровождает процедуру сделки за счет средств ипотечного кредитования и (или) материнского (семейного) капитала. ПК-15.4. Осуществляет консультирование по составу документов, необходимых для совершения сделок за счет средств ипотечного кредитования и (или) материнского (семейного) капитала, а также по вопросам проведения сделки за счет средств ипотечного кредитования и (или) материнского (семейного) капитала ПК-15.5. Владеет навыками проведения переговоров с клиентом о заключении сделок за счет средств ипотечного кредитования и (или) материнского (семейного) капитала, а также организации и проведения переговоров между участниками сделки, направленных на достижение согласия между ними.

4. Содержание дисциплины

МОДУЛЬ 1. ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО

Тема 1. Предмет и система жилищного права. Понятие и основные признаки жилищного права как отрасли права и как учебной дисциплины. Современная концепция жилищного права. Предмет и метод жилищного права. Жилищные отношения. Понятие, содержание и виды. Место жилищного права в системе российского права. Система жилищного права. Конституция РФ о праве граждан на жилище.

Тема 2. Источники жилищного права. Понятие и особенности источников жилищного права. Классификация источников жилищного права. Закон как источник жилищного права. Указы Президента РФ как источники жилищного права. Нормативные и правовые акты Правительства РФ, министерств и ведомств. Нормативные и правовые акты Правительства РФ, министерств и ведомств, органов местного самоуправления. Роль суда и иных правоприменительных органов в развитии и совершенствовании жилищного законодательства.

Тема 3. Жилые помещения и жилищные фонды. Понятие жилых помещений и их виды. Понятие жилищных фондов и их виды. Государственное управление в сфере жилищно-коммунального хозяйства. Перевод жилых помещений в нежилые. Переустройство и перепланировка жилого помещения. Государственный контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда.

Тема 4. Правовые основания пользования жилыми помещениями. Виды правовых

ОПОП	СМК-РПД –В1.П2.-2021
Рабочая программа дисциплины Б1.В.08 Жилищное право, направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль подготовки: «Гражданско-правовой»	

оснований пользования жилыми помещениями. Товарищества собственников жилых помещений. Формы участия граждан в управлении жилищным фондом в период рыночной экономики. Очередность на получение жилья. Внеочередное предоставление жилых помещений.

Тема 5. Договор найма жилого помещения в домах государственного и муниципального жилищных фондов. Понятие, предмет, юридическая характеристика договора найма жилого помещения. Субъекты и объекты договора найма жилого помещения. Норма предоставления жилого помещения. Право на дополнительную жилую площадь. Учет интересов граждан.

Тема 6. Заключение договора социального найма. Понятие, стороны, предмет договора. Права и обязанности сторон. Плата за пользование жилыми помещениями и коммунальные услуги. Сохранение жилого помещения за временно отсутствующими. Обмен жилыми помещениями. Поднаём жилого помещения. Временные жильцы. Наемный дом.

Тема 7. Расторжение договора социального найма. Понятие, правовое положение расторжения договора социального найма. Изменение договора найма жилого помещения. Изменение договора найма. Жилого помещения по требованию члена семьи нанимателя. Расторжение договора социального найма по инициативе наймодателя как с предоставлением другого жилого помещения, так и без предоставления другого жилого помещения.

Тема 8. Гражданско-правовой договор найма жилого помещения. Понятие, стороны, предмет договора. Права и обязанности сторон. Плата за пользование жилыми помещениями и коммунальными услугами. Основные общие черты и различия в договорах социального найма.

Тема 9. Пользование служебными жилыми помещениями, общежитиями и другими специализированными помещениями. Правовое положение служебных жилых помещений. Порядок предоставления и пользования служебными жилыми помещениями. Право на сохранение служебных жилых помещений. Правовой режим общежитии. Понятие и правовой режим специализированных помещений.

Тема 10. Жилищные и жилищно-строительные кооперативы. Условия приема граждан в члены жилищно-строительного кооператива. Организация и деятельность жилищно-строительных кооперативов. Права и обязанности члена ЖСК.

Тема 11. Товарищество собственников жилья. Создание и государственная регистрация товарищества собственников жилья. Права товарищества собственников жилья. Обязанности товарищества собственников жилья. Реорганизация товарищества собственников жилья. Ликвидация товарищества собственников жилья. Объединение товариществ собственников жилья. Членство в товариществе собственников жилья. Права членов товарищества собственников жилья и не являющихся членами товарищества собственников помещений в многоквартирном доме. Права членов товарищества собственников жилья и не являющихся членами товарищества собственников помещений в многоквартирном доме. Органы управления товарищества собственников жилья. Средства и имущество товарищества собственников жилья. Хозяйственная деятельность товарищества собственников жилья.

Тема 12. Управление многоквартирным домом. Общие требования к деятельности по управлению многоквартирным домом. Выбор способа управления многоквартирным домом. Совет многоквартирного дома. Договор управления многоквартирным домом. Управление многоквартирным домом, находящимся в государственной или муниципальной собственности. Непосредственное управление многоквартирным домом собственниками помещений в таком доме. Создание условий для управления многоквартирными домами. Лицензирование деятельности по управлению многоквартирными домами.

Тема 13. Правовой режим помещений (жилых домов), приобретенных гражданами в собственность. Понятие индивидуального жилого фонда. Пользование жилым домом, квартирой, принадлежащим гражданам на праве личной собственности. Контроль за содержанием домов, квартир, принадлежащих гражданам. Сдача этих помещений в наем или аренду. Права и

ОПОП	СМК-РПД –В1.П2.-2021
Рабочая программа дисциплины Б1.В.08 Жилищное право, направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль подготовки: «Гражданско-правовой»	

обязанности нанимателя или арендатора в жилых помещениях, находящихся на правах собственности.

Тема 14. Обеспечение сохранности жилых помещений, его эксплуатация и ремонт. Обеспечение сохранности жилого фонда. Обязанности наймодателя и нанимателя по обеспечению сохранности жилого фонда. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги. Эксплуатация, ремонт и техническое обслуживание жилищного фонда. Финансирование затрат на эксплуатацию и ремонт жилищного фонда. Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме. Налоговое регулирование в жилищной сфере.

Тема 15. Гражданско-правовые сделки с жилыми помещениями. Понятие и виды сделок с жилыми помещениями и жилыми домами. Договор купли-продажи жилых помещений. Сделки, направленные на отчуждение жилых помещений. Договор дарения. Договор мены. Договор аренды. Обмен жилых помещений. Наследование жилых помещений. Иные сделки с жильем. Приватизация жилых помещений.

Тема 16. Ответственность за нарушение жилищного законодательства. Понятие и виды юридической ответственности за нарушение жилищного законодательства. Ответственность за ненадлежащее использование жилищного фонда и другие нарушения жилищного законодательства. Возмещение ущерба, причиненного жилым домам, жилым помещениям виновным поведением должностных лиц и граждан. Другие способы защиты жилищных прав. Виды жилищных споров. Порядок разрешения жилищных споров. Защита жилищных прав в судебном порядке.

5. Тематическое планирование

1. Дисциплина

Индекс по ФГОС, Наименование: Б1.В.08 Жилищное право

2. Направление подготовки

Шифр по ФГОС, Наименование 40.03.01 Юриспруденция

3. Форма обучения

Форма обучения, курс, семестр очно-заочная форма, 4 курс, 7 семестр

Модули дисциплины

№	Наименование модуля	Лекции	Практики/ семинары	Сам. работа	Всего, часов
1	Жилищное право	12	18	42	72
	Всего	12	18	42	72

Тематический план

№	Тема	Кол-во часов	Компетенции по теме
	Лекции		
1	Предмет и система жилищного права. Источники жилищного права	2	ПК-12
2	Жилые помещения и жилищные фонды. Правовые основания пользования жилыми помещениями	2	ПК-12
3	Договор найма жилого помещения в домах государственного и муниципального жилищных фондов	2	ПК-12, ПК-14
4	Заключение и расторжение договора социального найма. Гражданско-правовой договор найма жилого помещения	2	ПК-12, ПК-14
5	Гражданско-правовые сделки с жилыми помещениями	2	ПК-12, ПК-14, ПК-15
6	Ответственность за нарушение жилищного законодательства	2	ПК-12, ПК-14, ПК-15
	Практические занятия (семинары)		
1	Заключение и расторжение договора социального найма	4	ПК-12, ПК-14
2	Договор коммерческого найма жилых помещений	4	ПК-12, ПК-14
3	Гражданско-правовые сделки с жилыми помещениями	6	ПК-12, ПК-14, ПК-15
4	Ответственность за нарушение жилищного законодательства	4	ПК-12, ПК-14, ПК-15

ОПОП	СМК-РПД –В1.П2.-2021
Рабочая программа дисциплины Б1.В.08 Жилищное право, направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль подготовки: «Гражданско-правовой»	

Самостоятельная работа			
1	Жилые помещения и жилищные фонды. Правовые основания пользования жилыми помещениями	2	ПК-12, ПК-14
2	Договор найма жилого помещения в домах государственного и муниципального жилищных фондов	4	ПК-12, ПК-14
3	Заключение и расторжение договора социального найма	4	ПК-12, ПК-14
4	Гражданско-правовой договор найма жилого помещения	4	ПК-12, ПК-14
5	Использование служебными жилыми помещениями, общежитиями и другими специализированными помещениями	4	ПК-12, ПК-14
6	Жилищные и жилищно-строительные кооперативы. Товарищество собственников жилья	4	ПК-12, ПК-14, ПК-15
7	Управление многоквартирным домом	4	ПК-12, ПК-14
8	Правовой режим помещений (жилых домов), приобретенных гражданами в собственность	4	ПК-12, ПК-14
9	Обеспечение сохранности жилых помещений, его эксплуатация и ремонт.	4	ПК-12, ПК-14
10	Гражданско-правовые сделки с жилыми помещениями	4	ПК-12, ПК-14, ПК-15
11	Ответственность за нарушение жилищного законодательства	4	ПК-12, ПК-14

Тематическое планирование

- Дисциплина**
Индекс по ФГОС, Наименование: Б1.В.08 Жилищное право
- Направление подготовки**
Шифр по ФГОС, Наименование 40.03.01 Юриспруденция
- Форма обучения**
Форма обучения, курс, семестр очно-заочная форма (на базе среднего профессионального образования), 3 курс, 5 семестр

Модули дисциплины

№	Наименование модуля	Лекции	Практики/ семинары	Сам. работа	Всего, часов
1	Жилищное право	10	16	46	72
	Всего	10	16	46	72

Тематический план

№	Тема	Кол-во часов	Компетенции по теме
Лекции			
1	Предмет и система жилищного права. Источники жилищного права	2	ПК-12
2	Жилые помещения и жилищные фонды. Правовые основания пользования жилыми помещениями	2	ПК-12
3	Договор найма жилого помещения в домах государственного и муниципального жилищных фондов	2	ПК-12, ПК-14
4	Заключение и расторжение договора социального найма. Гражданско-правовой договор найма жилого помещения	2	ПК-12, ПК-14
5	Гражданско-правовые сделки с жилыми помещениями	2	ПК-12, ПК-14, ПК-15
Практические занятия (семинары)			
1	Заключение и расторжение договора социального найма	4	ПК-12, ПК-14
2	Договор коммерческого найма жилых помещений	4	ПК-12, ПК-14
3	Гражданско-правовые сделки с жилыми помещениями	4	ПК-12, ПК-14, ПК-15
4	Ответственность за нарушение жилищного законодательства	4	ПК-12, ПК-14, ПК-15
Самостоятельная работа			

ОПОП	СМК-РПД –В1.П2.-2021
Рабочая программа дисциплины Б1.В.08 Жилищное право, направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль подготовки: «Гражданско-правовой»	

1	Жилые помещения и жилищные фонды. Правовые основания пользования жилыми помещениями	2	ПК-12, ПК-14
2	Договор найма жилого помещения в домах государственного и муниципального жилищных фондов	4	ПК-12, ПК-14
3	Заключение и расторжение договора социального найма	4	ПК-12, ПК-14
4	Гражданско-правовой договор найма жилого помещения	4	ПК-12, ПК-14
5	Пользование служебными жилыми помещениями, общежитиями и другими специализированными помещениями	4	ПК-12, ПК-14
6	Жилищные и жилищно-строительные кооперативы. Товарищество собственников жилья	4	ПК-12, ПК-14, ПК-15
7	Управление многоквартирным домом	4	ПК-12, ПК-14
8	Правовой режим помещений (жилых домов), приобретенных гражданами в собственность	4	ПК-12, ПК-14
9	Обеспечение сохранности жилых помещений, его эксплуатация и ремонт.	4	ПК-12, ПК-14
10	Гражданско-правовые сделки с жилыми помещениями	6	ПК-12, ПК-14, ПК-15
11	Ответственность за нарушение жилищного законодательства	6	ПК-12, ПК-14

6. Самостоятельная работа

Самостоятельная работа включает две составные части: аудиторная самостоятельная работа и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа включает написание конспекта учебной лекции, выступление по вопросам практических (семинарских) занятий, выполнение практических заданий (оформление проектов документов, проведение учебной консультации).

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов заключается в следующих формах:

- подготовка к учебному консультированию по вопросам практических (семинарских) занятий, оформление проектов документов, проведение переговоров, решение задач;
- работа над обобщающими вопросами (изучение и осмысление изучаемой литературы, работа в информационно-справочных системах);
- подготовка к сдаче экзамена.

6.1 Планы практических (семинарских) занятий

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ, ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ (на базе среднего профессионального образования)

МОДУЛЬ 1. ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО

Практическое занятие № 1. Заключение и расторжение договора социального найма.

1. Проведение учебных консультаций по вопросам:
 - предмет и форма договора социального найма жилого помещения.
 - права, обязанности и ответственность договора социального найма, а также членов семьи нанимателя жилого помещения.
 - обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма.
 - поднаем жилого помещения, предоставленного по договору социального найма. Временные жильцы.
 - изменение, расторжение и прекращение договора социального найма. Выселение граждан из жилых помещений, предоставленных по договорам социального найма.
 - порядок подготовки и сбора документов, необходимых для совершения сделки с объектами недвижимости.
2. Презентация проектор договоров социального найма жилого помещения.

Практическое занятие № 2. Договор коммерческого найма жилых помещений.

1. Проведение учебных консультаций по вопросам:
 - особенности договора коммерческого найма;

ОПОП	СМК-РПД –В1.П2.-2021
Рабочая программа дисциплины Б1.В.08 Жилищное право, направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль подготовки: «Гражданско-правовой»	

- порядок заключения и расторжения договора коммерческого найма;
 - сопроводительные процедуру сделки до окончания регистрации права или обременения, возникающего на основании договора (в соответствии с видом сделки);
 - состав документов, необходимых для совершения сделок с объектом недвижимости с привлечением кредитных средств, субсидий и (или) иных средств финансовой поддержки.
2. Проведение переговоров:
 - с клиентом о заключении договора,
 - между участниками сделки, направленных на достижение согласия между ними по существенным условиям сделки с объектами недвижимости.
 3. Презентация проектор договора коммерческого найма жилого помещения.

Практическое занятие № 3. Гражданско-правовые сделки с жилыми помещениями

1. Проведение учебных консультаций по вопросам:
 - договор купли-продажи жилых помещений, совершение сделки за счет средств ипотечного кредитования и (или) материнского (семейного) капитала, а также правил и порядка ипотечного кредитования, предоставления материнского (семейного) капитала;
 - документы, необходимых для совершения сделки за счет средств ипотечного кредитования и (или) материнского (семейного) капитала;
 - наследование жилых помещений, состав документов, необходимый для наследования объекта недвижимости.
2. Проведение переговоров:
 - с клиентом о заключении договора дарения жилых помещений, договора мены жилых помещений;
 - между участниками сделки, направленных на достижение согласия между ними по существенным условиям сделки с объектами недвижимости.
 - с клиентом о заключении сделки за счет средств ипотечного кредитования и (или) материнского (семейного) капитала, а также организации и проведения переговоров между участниками сделки, направленных на достижение согласия между ними.
3. Презентация проектор документов, необходимых для совершения сделки за счет средств ипотечного кредитования и (или) материнского (семейного) капитала.

Практическое занятие № 4. Ответственность за нарушение жилищного законодательства

1. Проведение учебных консультаций по вопросам:
 - ответственность за ненадлежащее использование жилищного фонда и другие нарушения жилищного законодательства;
 - возмещение ущерба, причиненного жилым домам, жилым помещениям виновным поведением должностных лиц и граждан.
 - защита жилищных прав в судебном порядке и другие способы защиты жилищных прав, порядок разрешения жилищных споров.
2. Решение задач.

6.2 Работа над обобщающими вопросами (изучение и осмысление изучаемой литературы, работа в информационно-справочных системах)

1. Какие суждения высказываются в юридической литературе о месте жилищного права в системе российского права?
2. Что является предметом регулирования жилищного права?
3. Что понимают под жилищными правоотношениями?
4. Каковы виды жилищных правоотношений?
5. Как определяется договор найма жилого помещения? Какие виды этого договора вам известны?
6. Что понимают под принципами жилищного права? Каковы эти принципы?
7. Каково содержание принципа «доступность для граждан условий найма и приобретения жилых помещений»?
8. Что понимают под принципом «цивилизованное использование жилых помещений их собственниками и нанимателями»?

ОПОП	СМК-РПД –В1.П2.-2021
Рабочая программа дисциплины Б1.В.08 Жилищное право, направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль подготовки: «Гражданско-правовой»	

9. Какое содержание вкладывают в принцип «недопустимость произвольного ограничения права пользования жилым помещением его нанимателя и членов его семьи»?
10. Что понимают под принципом «недопустимость произвольного лишения жилища гражданина, проживающего в нем»?
11. Как понимается принцип «неприкосновенность жилища»?
12. Что означает понятие «право на жилище»?
13. Что следует понимать под «жилищем»?
14. В каких случаях конституционные нормы жилищного права, например, право на жилище, могут быть нарушены на законном основании?
15. Каким требованиям должно отвечать «жилое помещение»?
16. В каких смыслах употребляется понятие «жилое помещение»?
17. На основании какого нормативного правового акта жилое помещение может быть признано непригодным для проживания?
18. Что понимается под общей площадью жилого помещения?
19. Каковы виды жилых помещений?
20. Как определяются понятия: «жилой дом», «квартира», «комната»?
21. Каково назначение служебных жилых помещений?
22. Каково назначений жилых помещений в общежитиях?
23. Каково назначение жилых помещений маневренного фонда?
24. Каково назначение жилых помещений в домах система социального обслуживания населения?
25. Каково назначение жилых помещений фондов для временного поселения вынужденных переселенцев и лиц, признанных беженцами?
26. Какие лица считаются вынужденными переселенцами?
27. Какие лица признаются беженцами?
28. Каково назначение жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан?
29. Каковы юридические основания предоставления всех видов специализированных жилых помещений?
30. В каких случаях право пользования жилым помещением, принадлежащим собственнику, может быть сохранено за бывшим членом семьи на определенный срок на основании решения суда?
31. По каким основаниям осуществляется изъятие земельного участка для государственных или муниципальных нужд?
32. Как определяется выкупная цена жилого помещения и земельного участка?
33. Какие действия вправе предпринять орган государственной власти и орган местного самоуправления в случае несогласия собственника жилого помещения и земельного участка с решением об изъятии их у собственника для государственных нужд или несогласия с выкупной ценой этих объектов?
34. Как определяется понятие «завещательный отказ»?
35. Что является предметом завещательного отказа?
36. Каковы права отказополучателя по завещательному отказу?
37. Как осуществляется выселение граждан, право пользования жилым помещением которых прекращено или нарушающих правила пользования им?
38. Что является признаком многоквартирного дома?
39. Какое имущество является общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме?
40. В соответствии с какими нормативными правовыми актами определяются границы и размер земельного участка, на котором расположен данный дом?
41. В каком случае возможно уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме?
42. Какие виды общей собственности различает ГК РФ?
43. В соответствии с какими нормативными правовыми актами определяется размер долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме?
44. Как определяется понятие «общая площадь жилого помещения»?
45. Какие действия не вправе совершать собственник помещения в многоквартирном доме?
46. Какой орган устанавливает Правила содержания общего имущества в многоквартирном доме?
47. Какими способами граждане могут реализовать свое право на жилище?
48. Какие категории граждан имеют право на получение бесплатного жилища от органов

ОПОП	СМК-РПД –В1.П2.-2021
Рабочая программа дисциплины Б1.В.08 Жилищное право, направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль подготовки: «Гражданско-правовой»	

- государственной власти по договору социального найма?
49. Как определяется понятие «норма предоставления площади жилого помещения»? Каким органом устанавливается эта норма?
 50. Как определяется понятие «учетная норма площади жилого помещения»? Каким органом устанавливается эта учетная норма?
 51. Каким федеральным законом предусмотрено право на дополнительную жилую площадь для инвалидов?
 52. Каковы основания признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма?
 53. Как определяется уровень обеспеченности общей площадью жилого помещения при наличии у гражданина и членов его семьи нескольких жилых помещений?
 54. Каковы особенности учета граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий?
 55. Как решается вопрос постановки на учет гражданина в качестве нуждающегося в жилом помещении, если у него есть право состоять на указанном учете по нескольким основаниям?
 56. Какие документы должны быть приложены к заявлению гражданина о принятии его на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении?
 57. В течение какого срока должно быть принято решение органом местного самоуправления по результатам рассмотрения заявления о принятии на учет и приложенных к нему документов?
 58. Что является предметом договора социального найма жилого помещения?
 59. Какие жилые помещения считаются неизолированными?
 60. Какие помещения считаются помещениями вспомогательного использования?
 61. Какие лица являются сторонами договора социального найма жилого помещения?
 62. Какие лица могут быть наймодателями по договору социального найма, а какие – нанимателями?
 63. Какова форма договора социального найма жилого помещения? Каковы последствия несоблюдения формы данного договора?
 64. Каковы правила о временных жильцах?
 65. Как определяется понятие «временные жильцы»?
 66. Каковы особенности вселения временных жильцов?
 67. Как определяются понятия ЖК и ЖСК?
 68. С какой целью создаются ЖК или ЖСК?
 69. Каковы особенности ЖК и ЖСК?
 70. Кто имеет право самостоятельно приобретать и отчуждать жилье?
 71. По каким основаниям переходит жилье в собственность граждан возмездно?
 72. По каким основаниям жилье переходит в собственность граждан безвозмездно?
 73. Что понимают под «приватизацией жилья»? Что является основанием для ее осуществления?
 74. Какова структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги для нанимателей жилого помещения по договору социального найма?

7. Перечень вопросов на экзамен

Теоретическая часть:

1. Предмет договора социального найма.
2. Понятие и основные признаки жилищного права.
3. Предмет и система жилищного права.
4. Метод жилищного права и жилищные правоотношения.
5. Понятие и особенности источников жилищного права.
6. Классификация источников жилищного права.
7. Роль суда и иных правоохранительных органов в развитии и совершенствовании жилищного законодательства.
8. Понятие жилых помещений и их виды.
9. Понятие жилищных фондов и их виды.
10. Государственное управление в сфере жилищно-коммунального хозяйства.
11. Перевод жилых помещений в нежилые.
12. Государственный контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда.
13. Виды правовых оснований пользования жилыми помещениями.

ОПОП	СМК-РПД –В1.П2.-2021
Рабочая программа дисциплины Б1.В.08 Жилищное право, направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль подготовки: «Гражданско-правовой»	

14. Формы участия граждан в управлении жилищным фондом.
15. Очередность на получения жилья.
16. Первоочередное и внеочередное предоставление жилых помещений.
17. Понятие, предмет и юридическая характеристика договора найма жилого помещения.
18. Норма жилой площади. Право на дополнительную жилую площадь.
19. Понятие «плата» за пользование жилыми помещениями и коммунальными услугами.
20. Сохранение жилого помещения за временно отсутствующими.
21. Бронирование жилого помещения.
22. Временные жильцы.
23. Изменение договора найма жилого помещения.
24. Расторжение договора социального найма.
25. Изменение договора найма жилого помещения.
26. Расторжение договора найма жилого помещения с предоставлением другого жилого помещения и без такового.
27. Понятие, стороны, предмет договора коммерческого найма.
28. Общие черты и основные различия в договорах социального и коммерческого найма.
29. Правовой режим служебной жилой площади.
30. Понятие и правовой режим специализированной жилой площади.
31. Правовой режим помещений ЖСК.
32. Понятие индивидуального жилого фонда.
33. Права и обязанности нанимателя или арендатора в жилых помещениях, находящихся на правах собственности.
34. Обеспечение сохранности жилых помещений, его эксплуатация и ремонт.
35. Понятие и виды сделок с жилыми помещениями.
36. Договор купли - продажи жилых помещений.
37. Договор мены и дарения жилых помещений.
38. Договор пожизненной ренты.
39. Наследование жилых помещений.
40. Приватизация жилых помещений. Основные признаки.
41. Расприватизация жилых помещений.
42. Ответственность за нарушение жилищного законодательства. Понятие и виды.
43. Способы защиты жилищных прав.
44. Порядок разрешения жилищных споров.
45. Возмещение ущерба, причиненного жилым домам (помещениям) виновным поведением должностных лиц и граждан.

Практическая часть: представление результатов выполнения практических заданий, выполненных на практических (семинарских) занятиях.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1 Нормативные правовые акты

1. Международный пакт о гражданских и политических правах (Нью-Йорк, 19.12.1966 г.) [Текст] : Пакт // Сборник законов СССР и указов Президиума Верховного Совета СССР. (1938 – 1975). Т. 2. – М.: Известия Советов депутатов трудящихся СССР, 1975. – 350 с.
2. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах (Нью-Йорк, 19.12.1966 г.) [Текст] : Пакт // Сборник законов СССР и указов Президиума Верховного Совета СССР. (1938 – 1975). Т.2. - М.: Известия Советов депутатов трудящихся СССР, 1975. – 350 с.
3. Конституции Российской Федерации [Текст] // Рос. газ. – 1993. – 25 декабря. – № 237; Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2009. – № 4. – Ст. 445.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) : федеральный закон от 26.01.1996 № 14-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. – № 5. – Ст. 410; 2019. – № 29 (ч. 1). – Ст. 3844.
5. Жилищный кодекс Российской Федерации [Текст] : федеральный закон 29.12.2004 № 188-ФЗ (ред. от 29.12.2015) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. – № 1 (ч. 1). – Ст. 14.

8.2 Основная литература

1. Жилищное право Российской Федерации : учебник и практикум для вузов / И. Л. Корнеева. —

ОПОП	СМК-РПД –В1.П2.-2021
Рабочая программа дисциплины Б1.В.08 Жилищное право, направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль подготовки: «Гражданско-правовой»	

4-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2020. — 450 с. — URL: www.biblio-online.ru/book/zhilischnoe-pravo-rossiyskoy-federacii-446653.

2. Жилищное право : учебное пособие для академического бакалавриата / М. И. Аверьянова. — М.: Юрайт, 2019. — 218 с. — URL: www.biblio-online.ru/book/zhilischnoe-pravo-442208.

8.3 Дополнительная литература

1. Жилищное право : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. П. Свит. — 3-е изд. — М.: Юрайт, 2020. — 258 с. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/467373>.
2. Жилищное право : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / С. В. Николокин. — М.: Юрайт, 2019. — 291 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/zhilischnoe-pravo-444069.

8.4 Интернет-ресурсы

1. Сайт библиотеки КамГУ <http://bibl.kamgpu.ru>
2. Информационная база «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>
3. eLibrary – Научная электронная библиотека www.elibrary.ru.
4. ЭБС Юрайт – электронная библиотека <https://biblio-online.ru>.

9. Формы и критерии оценивания учебной деятельности студента

Определение уровня достижения планируемых результатов освоения дисциплины (модуля) осуществляется посредством оценки уровня сформированности компетенции и оценки уровня успеваемости обучающегося.

Критерии оценивания уровня сформированности компетенций и оценки уровня успеваемости обучающегося

Текущий контроль

Уровень сформированности компетенции	Уровень освоения дисциплины (оценка)	Форма контроля	Устный опрос по вопросам практических (семинарских) занятий	Выполнение практических заданий
		Критерии оценивания		
Высокий	Отлично	Продемонстрированы глубокие знания программного материала, а также сформированность всех индикаторов компетенции. Ответы логически последовательны, содержательны. Стиль изложения научный. Применение умений и навыков уверенное.		Верно выполнено от 91 до 100 % заданий
Базовый	Хорошо	Продемонстрированы глубокие знания программного материала, а также успешная сформированность индикаторов компетенции. Ответы логически последовательны, содержательны. Стиль изложения научный. Вместе с тем, студентом допущены ошибки.		Верно выполнено от 76 до 90 % заданий
Пороговый	Удовлетворительно	Продемонстрированы не достаточные знания программного материала, имеются затруднения в понимании сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений. Индикаторы сформированы частично.		Верно выполнено от 50 до 75 % заданий
Компетенции не сформированы	Неудовлетворительно	Ответ фрагментарен, нелогичен. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими вопросами дисциплины. Терминология не используется. Индикаторы компетенции не сформированы (теоретические знания разрознены, практические навыки отсутствуют) // Либо ответ на вопрос полностью отсутствует или студент отказывается от ответа.		Верно выполнено менее 50 % заданий

ОПОП	СМК-РПД –В1.П2.-2021
Рабочая программа дисциплины Б1.В.08 Жилищное право, направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль подготовки: «Гражданско-правовой»	

Промежуточная аттестация

Уровень сформированности компетенции	Уровень освоения дисциплины (оценка)	Форма контроля	Экзамен
		Критерии оценивания	
Высокий	Отлично	Продемонстрированы глубокие знания программного материала, а также сформированность всех индикаторов компетенции. Ответы логически последовательны, содержательны. Стиль изложения научный. Применение умений и навыков уверенное.	
Базовый	Хорошо	Продемонстрированы глубокие знания программного материала, а также успешная сформированность индикаторов компетенции. Ответы логически последовательны, содержательны. Стиль изложения научный. Вместе с тем, студентом допущены ошибки.	
Пороговый	Удовлетворительно	Продемонстрированы не достаточные знания программного материала, имеются затруднения в понимании сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений. Индикаторы сформированы частично.	
Компетенции не сформированы	Неудовлетворительно	Ответ фрагментарен, нелогичен. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими вопросами дисциплины. Терминология не используется. Индикаторы компетенции не сформированы (теоретические знания разрознены, практические навыки отсутствуют) // Либо ответ на вопрос полностью отсутствует или студент отказывается от ответа.	

10. Материально-техническая база

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная учебной мебелью, а также техническими средствами, служащими для представления учебной информации большой аудитории (проектор, экран).

Помещение для самостоятельной работы, оборудованное учебной мебелью, компьютерами с подключением к сети Интернет, ПО СПС Consultant+, обеспеченным доступом в ЭИОС вуза, ЭБС eLIBRARY, ЭБС Юрайт. Библиотека.