

Документ подписан электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ребковец Ольга Александровна

Должность: И.о. ректора

Дата подписания: 06.11.2023 14:37:12

Уникальный программный ключ:

e789ec8739030382afc5ebff702928adf1af5cfb

ОПОП

Рабочая программа дисциплины Б1.О.02.03 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Начальное образование»

СМК-РПД-В1.П2-2022

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Камчатский государственный университет имени Витуса Беринга»

Рассмотрено и утверждено на заседании  
кафедры информатики  
12.04.2022 г., протокол №7  
Зав. кафедрой информатики  
И.А. Кашугина

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (КУРСА, МОДУЛЯ)

### *Б1.О.02.03 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»*

**Направление подготовки:** 44.03.01 «Педагогическое образование»

**Профиль подготовки:** «Начальное образование»

**Год набора:** 2022

**Квалификация выпускника:** бакалавр

**Форма обучения:** заочная

**Курс 2          Семестр 3, 4**

Контрольная работа: 4 семестр

Экзамен: 4 семестр

Петропавловск-Камчатский 2022 г.

ОПОП		СМК-РПД-В1.П2-2022
Рабочая программа дисциплины Б1.О.02.03 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Начальное образование»		

Рабочая программа составлена с учётом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 121, зарегистрированным в Минюсте России 15.03.2018 г. № 50362 (далее ФГОС ВО).

Разработчик:  
доцент кафедры информатики И.А. Кашутина

ОПОП		СМК-РПД-В1.П2-2022
Рабочая программа дисциплины Б1.О.02.03 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Начальное образование»		

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ОП ВО .....	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине .....	4
4. Содержание дисциплины .....	5
5. Тематическое планирование .....	6
6. Самостоятельная работа .....	8
6.1. Тематика лабораторных работ .....	8
6.2. Внеаудиторная самостоятельная работа .....	8
7. Перечень вопросов на зачет .....	11
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение .....	12
9. Формы и критерии оценивания учебной деятельности студента .....	14
10. Материально-техническая база .....	16

ОПОП	СМК-РПД-В1.П2-2022
Рабочая программа дисциплины Б1.О.02.03 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Начальное образование»	

### 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является ознакомление студентов с основными направлениями информатики, приобретение студентами прочных знаний и практических навыков в области информационных технологий.

Задачи освоения дисциплины:

- приобретение студентами навыков работы с различными техническими и программными средствами реализации информационных процессов;
- формирования у студентов понимания принципов функционирования программного обеспечения ЭВМ;
- формирования у студентов понимания принципов обработки и преобразования различных видов информации.

### 2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Данная учебная дисциплина включена в раздел Б1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы 44.03.01 «Педагогическое образование» и относится к базовой части. Осваивается на 2 курсе, 3 и 4 семестрах.

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин базовой и вариативной части дисциплин, прохождения производственной (преддипломной) практики, подготовки выпускной квалификационной работы.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки: УК-1; ОПК-2; ОПК-9; ПК-1

Код компетенции	Компетенция	Универсальные дескрипторы сформированности компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК 1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. УК 1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. УК 1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. УК 1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. УК 1.5. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. УК 1.6. Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.
Разработка основных и дополнительных программ	ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использова-	ОПК-2.1 Анализирует возможности использования источников, необходимых для планирования основных и дополнительных образовательных программ (включая методическую литературу, электронные образовательные ресурсы). ОПК-2.2 Совместно с педагогом составляет проект основных и дополнительных образовательных программ, в том числе и индивидуальных образовательных маршрутов освоения образовательных программ с учётом образовательных запросов детей и их родителей.

ОПОП		СМК-РПД-В1.П2-2022
Рабочая программа дисциплины Б1.О.02.03 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Начальное образование»		

зона- тель- ных про- грамм	нием информаци- онно-коммуникаци- онных технологий)	ОПК-2.3. Использует информационно-коммуникационные технологии и электронные образовательные ресурсы при разработке отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде. ОПК-2.4 Выбирает способы реализации образовательной программы из числа известных в данной конкретной ситуации и структурирует алгоритм деятельности по их реализации, в том числе программ развития универсальных учебных действий, программ воспитания и социализации обучающихся, коррекционных программ.
Информаци- онно- комму- никаци- онные техно- логии для про- фессио- наль- ной де- ятель- ности	<b>ОПК-9.</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1 Понимает основы и принципы использования современных информационных технологий для решения профессиональных задач ОПК-9.2 Ориентируясь на задачи профессиональной деятельности, обоснованно выбирает современные информационные технологии ОПК-9.3 Использует принцип работы современных информационных технологий и применяет их для решения задач профессиональной деятельности
	ПК-1 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач.	ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предмета; научно-теоретические основы предметной области; основные технологии предметной области. ПК-1.2 Формулирует цели и задачи преподавания по предмету в соответствии с требованиями ФГОС и учётом особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; подбирает и применяет адекватные поставленным целям и задачам современные научно обоснованные средства и методы и формы обучения, технологии воспитания обучения; организует и осуществляет контроль и оценку учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения предметной области. ПК-1.3 Владеет навыками отбора учебного содержания занятий по предмету для реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС; навыками организации и проведения занятий по предмету, а также оценки их эффективности в соответствии с требованиями ФГОС, содержанием действующих программ и спецификой контингента занимающихся; навыками использования профессиональной терминологии, речи и жестикуляции в процессе занятий.

#### 4. Содержание дисциплины

##### *Тема 1. Представление текстовой информации образовательной направленности.*

ОПОП		СМК-РПД-В1.П2-2022
Рабочая программа дисциплины Б1.О.02.03 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Начальное образование»		

Требования, предъявляемые к текстовому материалу образовательной направленности. Обработка текстовой информации средством текстового редактора MS Word. Организация гипертекстовой структуры документа. Внедрение в документ объектов из других приложений. Использование инструментария MS Word для редактирования, форматирования и структурирования больших документов.

### ***Тема 2. Средства и технологии обработки графической информации.***

Реализация принципа наглядности в процессе создания электронного ресурса учебного назначения. Виды графических объектов. Основные приемы работы с некоторыми графическими редакторами. Учет специфики использования графических редакторов в образовательном контексте.

### ***Тема 3. Компьютерное тестирование в педагогической работе.***

Цель применения, преимущества и недостатки компьютерного тестирования. Обработка результатов тестирования. Алгоритм разработки теста в адаптивной среде тестирования. Работа с некоторыми тестовыми оболочками. Создание электронного банка тестовых заданий; конструирование теста в контексте какой-либо предметной области средством некоторых из известных тестовых оболочек; выбор критериев оценки результатов тестирования.

### ***Тема 4. Разработка электронных обучающих средств с использованием MS Power Point.***

Общая характеристика приложения MS Power Point как программного продукта: возможности, достоинства и недостатки в подготовке электронных образовательных средств. Правила и особенности подготовки электронных лекций и докладов.

### ***Тема 5. Реализация возможностей программы MS Excel в деятельности педагога.***

Общая характеристика MS Excel как программного продукта. MS Excel как инструмент обработки и представления статистических данных педагогического исследования: операции с разными типами данных электронной таблицы, графическое представление информации. Создание тестовой программы на основе возможностей MS Excel: общая структура тестовой программы, основные этапы ее создания, алгоритм разработки тестовых заданий.

### ***Тема 6. Дидактические возможности глобальной сети Internet.***

Основные классы образовательных услуг сети Internet (вещательные, интерактивные, поисковые). Организация поиска учебной информации средством Internet. Организация контроля знаний в сети Internet.

### ***Тема 7. Применение мультимедиа в образовании.***

Общие сведения о применении мультимедиа в образовании: педагогические сценарии, преимущества и недостатки мультимедиа, характеристика основных мультимедийных устройств. Критерии отбора мультимедиа-ресурсов образовательного назначения и планирование обучающей активности в аудитории. Этические и правовые аспекты использования учебных мультимедиа-приложений. Основные этапы создания обучающего мультимедиа-курса.

## **5. Тематическое планирование**

**3 семестр**

ОПОП	СМК-РПД-В1.П2-2022
Рабочая программа дисциплины Б1.О.02.03 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Начальное образование»	

#### Модули дисциплины

№	Наименование модуля	Лекции	Практики/семинары	Лабораторные	Сам. работа	Всего, часов
1	Информационные технологии	0	0	4	68	72

#### Тематический план

№ темы	Тема	Кол-во часов	Компетенции по теме
	<i>Лабораторные работы</i>		
1	Основы работы в текстовом редакторе Microsoft Word.	4	УК-1, ОПК-2
	<i>Самостоятельная работа</i>		
1	Требования, предъявляемые к текстовому материалу образовательной направленности.	22	УК-1, ОПК-2
2	Средства и технологии обработки графической информации.	22	УК-1, ОПК-2
3	Компьютерное тестирование в педагогической работе.	24	УК-1, ОПК-2

#### 4 семестр

#### Модули дисциплины

№	Наименование модуля	Лекции	Практики/семинары	Лабораторные	Сам. работа	Всего, часов
1	Информационные технологии	0	0	4	59	63

#### Тематический план

№ темы	Тема	Кол-во часов	Компетенции по теме
	<i>Лабораторные работы</i>		
1	Основы работы в табличном процессоре Microsoft Excel.	2	УК-1, ОПК-2
2	Основы создания мультимедийной презентации в Microsoft PowerPoint.	2	УК-1, ОПК-2
	<i>Самостоятельная работа</i>		
1	Представление информации средством редактора электронных таблиц MS Excel.	20	УК-1, ОПК-2

ОПОП		СМК-РПД-В1.П2-2022
Рабочая программа дисциплины Б1.О.02.03 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Начальное образование»		

2	Дидактические возможности глобальной сети Internet.	20	УК-1, ОПК-2
3	Применение мультимедиа в образовании.	19	УК-1, ОПК-2

## 6. Самостоятельная работа

Самостоятельная работа включает две составные части: аудиторная самостоятельная работа и внеаудиторная.

Самостоятельная аудиторная работа включает выполнение практических заданий лабораторных работ.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов заключается в следующих формах:

- подготовка к опросам по вопросам самостоятельной работы;
- электронная разработка;
- реферат.

### 6.1. Тематика лабораторных работ

#### 3 семестр

Лабораторная работа 1. Основы работы в текстовом редакторе Microsoft Word.

#### 4 семестр

Лабораторная работа 1. Основы работы в табличном процессоре Microsoft Excel.

Лабораторная работа 2. Основы создания мультимедийной презентации в Microsoft PowerPoint.

Тексты лабораторных работ размещены в фонде оценочных средств по дисциплине «Информационные технологии».

### 6.2 Внеаудиторная самостоятельная работа

#### 3 семестр

**Тема 1. Требования, предъявляемые к текстовому материалу образовательной направленности.**

1. Чем отличаются и как могут использоваться различные режимы отображения документов?
2. Как и какие параметры страницы документа можно настроить?
3. Как производится форматирование шрифта, масштабирование, смена регистра текста? Как создать эффект анимации?
4. Как изменить отступы и межстрочный интервал, положение и выравнивание абзаца?
5. Как создать маркированный, нумерованный и многоуровневый списки?
6. Как изменить маркер, способ нумерации и положение маркера (номера) в списке?
7. Что такое стиль форматирования? Как выбрать для данного фрагмента текста стиль, использованный ранее?
8. Как добавить кнопку на панель инструментов?
9. Как выделить, копировать, переместить фрагмент текста? Произвести поиск и замену фрагмента? Проверить правописание?
10. Как создать таблицу, объединить, разбить ее ячейки? Что такое автоформат таблицы?
11. Как вставить в текст рисунок? Определить его положение на странице, обтекание текстом, нарисовать рамку?
12. Как набрать формулу?
13. Что такое форма?



ОПОП		СМК-РПД-В1.П2-2022
Рабочая программа дисциплины Б1.О.02.03 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Начальное образование»		

14. Как вставить нумерацию страниц, колонтитулы?
15. Как создать оглавление документа?

### ***Тема 2. Средства и технологии обработки графической информации.***

1. Реализация принципа наглядности в процессе создания электронного ресурса учебного назначения.
2. Виды графических объектов.
3. Основные приемы работы с некоторыми графическими редакторами (Adobe Photoshop, Adobe Flash).
4. Учет специфики использования графических редакторов в образовательном контексте.

### ***Тема 3. Компьютерное тестирование в педагогической работе.***

1. Приведите примеры тестовых программ. В чем их преимущество?
2. Для чего используется пакет программ АСТ?
3. Что такое накопитель тестовых заданий (НТЗ)?
4. Какие бывают тестовые задания по форме?
5. Что такое Закрытая форма ТЗ? Что такое Открытая форма ТЗ? Что такое ТЗ «на упорядочение»? Что такое форма ТЗ «на соответствие»?
6. Расшифруйте понятие «шкала оценки».
7. В чем заключается генерация теста?
8. Как создать накопитель сложной структуры?
9. Можно ли перенести ТЗ из одного раздела накопителя в другой? Как перенести часть ТЗ из одного накопителя в другой?

Практические задания:

- создать накопитель, содержащий 2 раздела, в каждом из которых имеется ТЗ закрытого типа, содержащие только текст;
- создать ТЗ открытого типа, содержащее только рисунок в вопросе;
- создать ТЗ «на соответствие»;
- создать ТЗ «на упорядочение»;
- создать тест, в котором вопросы выбираются только из одного раздела накопителя случайным образом (с условием, что тест считается сданным, если тестируемый ответил на 50% вопросов).

## ***4 семестр***

### ***Тема 1. Представление информации средством редактора электронных таблиц MS Excel.***

Практическое задание:

оформить таблицу, содержащую оценки студентов по разным курсам. Посчитайте общий средний балл по каждому курсу и средний балл за год для каждого студента. В отдельных строках ниже таблицы вывести (используя соответствующие функции) минимальный и максимальный средние баллы и фамилии студентов, их получившие. Построить диаграмму общей успеваемости студентов по курсам.

### ***Тема 2. Дидактические возможности глобальной сети Internet.***

1. Что такое Internet? Какова структура Internet?
2. Что такое протокол? Что такое протокол TCP/ IP? Назовите уровни, входящие в его состав и протоколы, соответствующие этим уровням.
3. Что такое IP-адрес сетевого компьютера? Какова его структура и размер.

ОПОП		СМК-РПД-В1.П2-2022
Рабочая программа дисциплины Б1.О.02.03 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Начальное образование»		

4. Что такое DNS? Задача DNS.
5. Какие существуют виды доменов? Приведите примеры доменов разного уровня.
6. Что такое URL?
7. Что такое сервер?
8. Что такое сайт?
9. Какую функцию выполняет модем?
10. Что такое трафик?
11. Какие информационные сервисы предоставляет Internet?
12. Что такое WWW? Каковы базовые возможности сервиса WWW?
13. Web-страница – это?
14. Назовите популярные программы-браузеры?
15. Что означает аббревиатура HTTP?
16. Что такое гиперссылка?
17. Что такое домашняя страница?
18. Что такое адресная строка?
19. Что такое панель инструментов в Internet Explorer?
20. Опишите основные кнопки панели инструментов Internet Explorer и их функции.
21. Как изменить размер шрифта на Web-странице?
22. Как сохранить адрес текущей страницы в Избранном?
23. Как очистить журнал автозаполнения в Internet Explorer?
24. Как настроить журнал автозаполнения в Internet Explorer для запоминания веб-адресов, форм, имен пользователей и паролей в формах?
25. Назовите наиболее популярные специализированные программы, позволяющие общаться в режиме реального времени посредством отправки коротких текстовых сообщений?
26. Что такое телеконференции?
27. Кто такой модератор?
28. Что такое электронная почта?
29. Что такое почтовый сервер, почтовый клиент?
30. Учетная запись электронной почты – это?
31. Логин или регистрационное имя – это?
32. Пароль – это?
33. Адрес электронной почты – это?
34. Каким образом можно отсортировать письма в папке «Входящие» и в папке «Отправленные»?
35. Доступно ли для посторонних лиц письмо, отправляемое электронной почтой?
36. Как отправить письмо по электронной почте группе лиц?
37. Насколько велико может быть сообщение, которое можно отправить с помощью электронной почты?
38. Можно ли получить с электронной почтой компьютерный вирус?
39. Что такое спам?
40. Что такое поисковая система? Укажите классификацию информационно-поисковых систем.
41. Как начать поиск информации в Internet?
42. Какие системы могут быть рекомендованы для поиска в международных информационных ресурсах?
43. Какие системы могут быть рекомендованы для поиска в российских информационных ресурсах?

ОПОП		СМК-РПД-В1.П2-2022
Рабочая программа дисциплины Б1.О.02.03 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Начальное образование»		

44. Что дает расширенный поиск? Как осуществить расширенный поиск в Google?

Практические задания:

- создайте в «Избранном» вложенные папки, в которых сделайте подборку ссылок по темам:
  - образовательные ресурсы;
  - популярные средства массовой информации в Сети;
  - сайты, посвященные Вашей профессиональной деятельности;
- создайте электронный ящик в системе Google, создайте в адресной книге папку с названием «МОЯ ГРУППА» и занесите туда созданные Вашими соседями по группе адреса;
- отправьте с помощью браузера письмо одному из обучающихся Вашей группы, вложив в него графический файл;
- получите письмо, используя браузер; сохраните на диске переданный по почте файл;
- напишите как можно больше адресов поисковых систем; классифицируйте их на русскоязычные и англоязычные.

### **Тема 3. Применение мультимедиа в образовании.**

1. Общие сведения о применении мультимедиа в образовании: педагогические сценарии, преимущества и недостатки мультимедиа, характеристика основных мультимедийных устройств.
2. Критерии отбора мультимедиа-ресурсов образовательного назначения и планирование обучающей активности в аудитории.
3. Этические и правовые аспекты использования учебных мультимедиа-приложений.
4. Основные этапы создания обучающего мультимедиа-курса.

### **7. Примерная тематика контрольных работ, курсовых работ**

#### **Контрольная работа – 4 семестр:**

1. Возможности использования информационных и коммуникационных технологий в деятельности педагога.
2. Особенности использования информационных технологий в педагогической деятельности.
3. Место электронных учебных изданий в образовательном процессе.
4. Реализация дидактических принципов средствами информационных технологий.
5. Организация учебной проектной деятельности учащихся с использованием информационных технологий.
6. Дидактические возможности глобальной компьютерной сети Интернет. Преимущества и трудности в организации педагогической деятельности с участием Интернет.
7. Использование мультимедийных средств в организации учебного процесса (в контексте своей образовательной области). Возможности и учет особенностей.
8. Принципы создания и применения учебных мультимедиа-средств.
9. Этические и правовые основы отбора и применения учебных мультимедиа.
10. ИКТ в организации контроля и оценки учебных достижений. Преимущества и недостатки

### **8. Перечень вопросов к экзамену**

1. Основные понятия, терминология и классификация информационных технологий.
2. История развития вычислительной техники.
3. Информационные технологии. Виды ИТ.
4. Информационные ресурсы и информационные технологии.

ОПОП		СМК-РПД-В1.П2-2022
Рабочая программа дисциплины Б1.О.02.03 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Начальное образование»		

5. Информационные процессы.
6. Виды информации.
7. Единицы измерения, представления и хранения информации.
8. Программное обеспечение.
9. Офисное ПО.
10. Операционная система. Объекты ОС.
11. Архитектура ЭВМ.
12. Периферийные устройства.
13. Текстовый редактор MS WORD.
14. Табличный процессор MS Excel.
15. Архивация. Архиватор.
16. Программа Проводник.
17. Слайд-шоу. Требования к учебной презентации.

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение

### 9.1. Основная учебная литература:

1. Исакова, А. И. Основы информационных технологий: учебное пособие / А. И. Исакова. – Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. – 206 с. – ISBN 2227-8397. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/72154.html> (дата обращения: 29.03.2020). – Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Основы информационных технологий: учебное пособие / С. В. Назаров, С. Н. Белоусова, И. А. Бессонова [и др.]. – 3-е изд. – Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 530 с. – ISBN 978-5-4497-0339-2. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/89454.html> (дата обращения: 29.03.2020). – Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Кравченко, Ю. А. Информационные и программные технологии. Ч.1. Информационные технологии: учебное пособие / Ю. А. Кравченко, Э. В. Кулиев, В. В. Марков. – Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2017. – 112 с. – ISBN 978-5-9275-2495-2 (ч.1), 978-5-9275-2494-5. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/87417.html> (дата обращения: 22.03.2020). – Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Хныкина, А. Г. Информационные технологии: учебное пособие / А. Г. Хныкина, Т. В. Минкина. – Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. – 126 с. – ISBN 2227-8397. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/83194.html> (дата обращения: 29.03.2020). – Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Информационные технологии: учебник / Ю. Ю. Громов, И. В. Дидрих, О. Г. Иванова [и др.]. – Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015. – 260 с. – ISBN 978-5-8265-1428-3. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/63852.html> (дата обращения: 27.03.2020). – Режим доступа: для авторизир. пользователей
6. Информационные технологии: учебное пособие / Д. Н. Афоничев, А. Н. Беляев, С. Н. Пиляев, С. Ю. Зобов. – Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. – 268 с. – ISBN 2227-8397. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL:

ОПОП		СМК-РПД-В1.П2-2022
Рабочая программа дисциплины Б1.О.02.03 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Начальное образование»		

- <http://www.iprbookshop.ru/72674.html> (дата обращения: 29.03.2020). – Режим доступа: для авторизир. пользователей
7. Журавлева, Т. Ю. Информационные технологии: учебное пособие / Т. Ю. Журавлева. – Саратов: Вузовское образование, 2018. – 72 с. – ISBN 978-5-4487-0218-1. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/74552.html> (дата обращения: 29.03.2020). – Режим доступа: для авторизир. пользователей
  8. Веретехина, С. В. Информационные технологии. Пакеты программного обеспечения общего блока «IT-инструментарий» [Электронный ресурс]: учебное пособие / С. В. Веретехина, В. В. Веретехин. – Электрон. текстовые данные. – М.: Русайнс, 2015. – 44 с. – 978-5-4365-0177-2. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48895.html>
  9. Основы информационных технологий / С. В. Назаров, С. Н. Белоусова, И. А. Бессонова [и др.]. – Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. – 530 с. – ISBN 2227-8397. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/52159.html> (дата обращения: 05.12.2019). – Режим доступа: для авторизир. пользователей
- 9.2. Дополнительная учебная литература:
1. Информационные технологии и управление предприятием / В. В. Баронов, Г. Н. Калянов, Ю. Н. Попов, И. Н. Титовский. – 2-е изд. – Саратов: Профобразование, 2019. – 327 с. – ISBN 978-5-4488-0086-3. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/87996.html> (дата обращения: 28.03.2020). – Режим доступа: для авторизир. пользователей
  2. Современные информационные технологии: учебное пособие / А. П. Алексеев, А. Р. Ванютин, И. А. Королькова [и др.]; под редакцией А. П. Алексеев. – Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016. – 101 с. – ISBN 2227-8397. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/71882.html> (дата обращения: 25.03.2020). – Режим доступа: для авторизир. пользователей
  3. Учебно-методическое пособие по курсу Информационные технологии / составители В. П. Соколов. – Москва: Московский технический университет связи и информатики, 2016. – 40 с. – ISBN 2227-8397. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/61481.html> (дата обращения: 29.03.2020). – Режим доступа: для авторизир. пользователей
  4. Барский, А. Б. Параллельные информационные технологии: учебное пособие / А. Б. Барский. – Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Вузовское образование, 2017. – 503 с. – ISBN 978-5-4487-0087-3. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/67379.html> (дата обращения: 29.03.2020). – Режим доступа: для авторизир. пользователей
  5. Информационные технологии: учебник / Ю. Ю. Громов, И. В. Дидрих, О. Г. Иванова [и др.]. – Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015. – 260 с. – ISBN 978-5-8265-1428-3. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/63852.html> (дата обращения: 27.03.2020). – Режим доступа: для авторизир. пользователей
  6. Учебно-методическое пособие по курсу Информационные технологии / составители В. П. Соколов. – Москва: Московский технический университет связи и информатики,

ОПОП	СМК-РПД-В1.П2-2022
Рабочая программа дисциплины Б1.О.02.03 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Начальное образование»	

2016. – 40 с. – ISBN 2227-8397. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/61481.html> (дата обращения: 29.03.2020). – Режим доступа: для авторизир. пользователей

### 9.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

1. Научно-методический журнал «Информатизация образования и науки» – [http://www.informika.ru/about/informatization\\_pub/about/276](http://www.informika.ru/about/informatization_pub/about/276)

## 10. Формы и критерии оценивания учебной деятельности студента

На основании разработанной компетентностной модели выпускника образовательные цели представлены в виде набора компетенций как планируемых результатов освоения образовательной программы. Определение уровня достижения планируемых результатов освоения образовательной программы осуществляется посредством оценки уровня сформированности компетенции и оценки уровня успеваемости обучающегося по системе «зачтено», «не зачтено».

Основными критериями оценки в зависимости от вида работы обучающегося являются: сформированность компетенций (знаний, умений и владений), степень владения профессиональной терминологией, логичность, обоснованность, четкость изложения материала, ориентирование в научной и специальной литературе.

### Критерии оценивания уровня сформированности компетенций и оценки уровня успеваемости обучающегося

#### Текущий контроль

Уровень сформированности компетенции	Уровень освоения модулей дисциплины (оценка)	Критерии оценивания отдельных видов работ обучающихся		
		выполнение лабораторных работ	подготовка к опросам по вопросам самостоятельной работы	электронная разработка
Высокий	зачтено	выполнено 100% заданий лабораторных работ с допущением незначительных ошибок, которые студент способен самостоятельно устранить при подсказке преподавателя	демонстрация знаний, умений и владений по использованию возможностей изученных информационных технологий в разработке электронных учебных материалов и их модулей	материалы выполнены качественно и в полном объеме, их отличает четкая структура, эстетичность интерфейса, очевидность целевой аудитории. Студент дает содержательные и ясные комментарии относительно структуры, содержания и применения электронных разработок в профессиональной деятельности
Базовый				
Пороговый				

ОПОП	СМК-РПД-В1.П2-2022
Рабочая программа дисциплины Б1.О.02.03 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Начальное образование»	

Компетенции не сформированы	не зачтено	не выполнены задания лабораторных работ или студент систематически не являлся на аудиторные занятия	демонстрация отсутствия либо недостаточного объема знаний, умений и владений по использованию возможностей информационных технологий в разработке электронных учебных материалов и их модулей	материалы выполнены не в полном объеме и непоследовательно, либо не выполнены совсем
-----------------------------	------------	---	---	--

### Промежуточная аттестация

Уровень сформированности компетенции	Уровень освоения дисциплины	Критерии оценивания обучающихся (работ обучающихся)	
		Экзамен/дифференцированный зачет	контрольная работа
Высокий	отлично (зачтено)	<i>Глубокое знание и понимание теоретического содержания дисциплины; использование новых ресурсов (технологий, средств) в решении профессиональных задач; увеличение доли собственного участия в профессиональных практических видах деятельности, не предусмотренных образовательной программой; расширение среды профессиональной деятельности, не предусмотренной образовательной программой; наличие навыков системной оценки качества своей профессиональной деятельности</i>	<i>Студент рассматривает тему на основе целостного подхода и причинно-следственных связей, эффективно распознает ключевые вопросы и логично раскрывает тему. Отличную оценку получает обучаемый, который творчески, глубоко и всесторонне осветил тему на базе основополагающих литературных источников; если в работе всесторонне проанализированы примеры, факты из практики по данной проблематике; ощущается строгая и логическая последовательность изложения материала.</i>
Базовый	хорошо (зачтено)	<i>полное знание и понимание теоретического содержания дисциплины; достаточная сформированность практических умений, продемонстрированная в ходе осуществления профессиональной деятельности как в учебной, так и реальной практик; наличие навыков оценивания собственных достижений, определения проблем и потребностей в конкретной области профессиональной деятельности</i>	<i>Студент определяет главную цель и подцели, рассуждает логически, но не умеет расставлять приоритеты. Хорошую оценку получает обучаемый, который в работе показал твердые знания предмета, определил и достаточно полно раскрыл основные вопросы темы на примере ряда источников. На снижение оценки в этом случае повлияли неточности в изложении материала, стилистические погрешности, слабое оформление и не выраженная самостоятельность работы.</i>
Пороговый	удовлетворительно (зачтено)	<i>Понимание теоретического содержания дисциплины с незначительными пробелами; несформированность некоторых практических умений при применении знаний в кон-</i>	<i>Студент находит связи между данными, на первый взгляд не связанными между собой, но не способен обобщать разнородную информацию и на ее основе предлагать решения в ситуациях повышенной сложности.</i>

ОПОП		СМК-РПД-В1.П2-2022
Рабочая программа дисциплины Б1.О.02.03 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» для направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Начальное образование»		

		<i>кретных ситуациях, наличие мотивационной готовности к самообразованию, саморазвитию</i>	<i>Удовлетворительную оценку получает обучаемый, который правильно осветил тему, но мало использовал литературных источников, недостаточно раскрыл содержание вопросов плана, допустил неверную трактовку либо неточность в раскрытии ли оценке какого-либо вопроса.</i>
Компетенции не сформированы	неудовлетворительно (не зачтено)	<i>Отсутствует понимание теоретического содержания дисциплины, несформированность практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях, отсутствие мотивационной готовности к самообразованию, саморазвитию</i>	<i>Студент не может установить для себя и других направление и порядок действий, необходимые для достижения цели, не соблюдает установленные сроки для выполнения текущих обязанностей.</i>

### 11. Материально-техническая база

Компьютерная аудитория, вместимостью не менее 20 человек, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также рабочего места преподавателя, включающего персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i3-2100, DDR3 4096Mb, 500Gb), блок управления оборудованием, интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.